



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
РЕШЕНИЕ
от 07.09.2017 № 77

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов
Полысаевского городского округа
от 22.12.2016 № 47 «О бюджете Полысаевского городского
округа на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»**

Заслушав и обсудив информацию начальника финансового управления города Полысаево (Орищина Н. Н.), Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 22.12.2016 № 47 «О бюджете Полысаевского городского округа на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решений от 26.01.2017 № 5, от 16.02.2017 № 11, от 23.03.2017 № 24, от 27.04.2017 № 29, от 26.05.2017 № 42, от 29.06.2017 № 59):

1.1. В пункте 1 слова «общий объем доходов бюджета Полысаевского городского округа в сумме 1035912,3 тыс. рублей» заменить словами «общий объем доходов бюджета Полысаевского городского округа в сумме 1061177,3 тыс. рублей», слова «общий объем расходов бюджета Полысаевского городского округа в сумме 1067932,3 тыс. рублей» заменить словами «общий объем расходов бюджета Полысаевского городского округа в сумме 1093197,3 тыс. рублей».

1.2. В пункте 11 слова «утвердить объем межбюджетных трансфертов получаемых из областного бюджета на 2017 год в сумме 639457,3 тыс. рублей, в том числе: дотации

130531 тыс. рублей, субсидии 104096 тыс. рублей, субвенции 404830,3 тыс. рублей» заменить словами «утвердить объем межбюджетных трансфертов получаемых из областного бюджета на 2017 год в сумме 662887,3 тыс. рублей, в том числе: дотации 153961 тыс. рублей, субсидии 104096 тыс. рублей, субвенции 404830,3 тыс. рублей».

1.3. Пункт 17 дополнить четвертым абзацем следующего содержания:

«возмещением затрат, возникших в результате применения государственных регулируемых цен при реализации угля населению городского округа». Абзац четвертый считать абзацем пятым.

1.4. Приложение № 3 к решению Совета от 22.12.2016 № 47 изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.5. Приложение № 4 к решению Совета от 22.12.2016 № 47 изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.6. Приложение № 5 к решению Совета от 22.12.2016 № 47 изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам (И. А. Зайцев).

Глава Полысаевского
городского округа

В.П. ЗЫКОВ.

Председатель Совета народных
депутатов Полысаевского городского округа

А.А.СКОПИНЦЕВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к решению Совета
от 07.09.2017 № 77

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Полысаевского городского округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

(тыс. руб.)

Наименование	муниципальная программа	подпрограмма	основное мероприятие	мероприятие	вид расходов	2017 год	2018 год	2019 год
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Дорожная деятельность, благоустройство и жизнеобеспечение»	01					163674,420	11883,000	13571,000
Подпрограмма «Содержание объектов улично-дорожной сети»	01	1	-	-	-	25033,23	4275	4845
Обслуживание и содержание дорог общего пользования местного значения	01	1	00	10140		25033,23	4275	4845
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1	00	10140	200	23497,577	4275	4845
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	00	10140	240	23497,577	4275	4845
Иные бюджетные ассигнования	01	1	00	10140	800	1535,653	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	1	00	10140	810	1535,653	0	0
Подпрограмма «Благоустройство»	01	2				22436,29	6123	7451
Уличное освещение	01	2	00	10150		3201,907	1125	1275
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10150	200	3201,907	1125	1275
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10150	240	3201,907	1125	1275
Озеленение	01	2	00	10160	-	2208,97	890	1519
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10160	200	1699,765	890	1519
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10160	240	1699,765	890	1519
Иные бюджетные ассигнования	01	2	00	10160	800	509,205	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	2	00	10160	810	509,205	0	0
Содержание мест захоронений	01	2	00	10170		361,853	262	298
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10170	200	260,158	262	298
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10170	240	260,158	262	298
Иные бюджетные ассигнования	01	2	00	10170	800	101,695	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	2	00	10170	810	101,695	0	0
Прочее благоустройство	01	2	00	10180		16663,56	3846	4359
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10180	200	15856,841	3846	4359
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10180	240	15856,841	3846	4359
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	2	00	10180	300	90	0	0
Премии и гранты	01	2	00	10180	350	90	0	0
Иные бюджетные ассигнования	01	2	00	10180	800	716,719	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	2	00	10180	810	316,719	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	2	00	10180	850	400	0	0
Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства»	01	3	00			85128,2	85	85
Возмещение части затрат предприятиям, оказывающие коммунальные услуги населению	01	3	00	10190		61760,6	85	85
Иные бюджетные ассигнования	01	3	00	10190	800	61760,6	85	85
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	3	00	10190	810	61760,6	85	85
Улучшение состояния жилого фонда	01	3	00	10200		2032,6	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	3	00	10200	200	2032,6	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	00	10200	240	2032,6	0	0
Возмещение части затрат предприятиям оказывающие коммунальные услуги населению в части водоснабжения и водоотведения	01	3	00	10500		21335	0	0
Иные бюджетные ассигнования	01	3	00	10500	800	21335	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	3	00	10500	810	21335	0	0
Подпрограмма «Пассажирские перевозки»	01	4				9816,7	0	0
Возмещение части затрат, предприятиям оказывающим услуги по пассажирским перевозкам	01	4	00	10220		9816,7	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	4	00	10220	200	9816,7	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	00	10220	240	9816,7	0	0

Подпрограмма "Подготовка объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному сезону"	01	5				8714	1400	1190
Капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения и систем водоснабжения и водоотведения, разработка схемы теплоснабжения	01	5	00	10230		6514	1400	1190
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	5	00	10230	200	6514	1400	1190
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	00	10230	240	6514	1400	1190
Строительство и реконструкция котельных и сетей теплоснабжения с применением энергоэффективных технологий, материалов и оборудования	01	5	00	S2540		2200	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	01	5	00	S2540	400	2200	0	0
Бюджетные инвестиции	01	5	00	S2540	410	2200	0	0
Подпрограмма "Формирование современной городской среды муниципального образования Полысаевского городского округа"	01	6				12546	0	0
Формирование современной городской среды	01	6	00	L5550		2546	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	L5550	200	2546	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	L5550	240	2546	0	0
Формирование современной городской среды	01	6	00	R5550		10000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	R5550	200	10000	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	R5550	240	10000	0	0
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории города»	02					3798	3014	3004
Подпрограмма «Развитие и совершенствование гражданской обороны и защиты населения Полысаевского городского округа»	02	1				3798	3014	3004
Совершенствование гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций, повышения устойчивости функционирования предприятий и систем жизнеобеспечения городского округа	02	1	00	10260	-	1190	450	450
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	1	00	10260	200	1190	450	450
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	00	10260	240	1190	450	450
Обеспечение деятельности муниципального учреждения	02	1	00	10270		2608	2564	2554
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	00	10270	600	2608	2564	2554
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	00	10270	610	2608	2564	2554
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Капитального (жилищного и прочего) строительства, ремонта автодорог»	03					193493,52398	102996,5	103393,5
Подпрограмма «Жилищное строительство»	03	1				136650,52398	58741,5	60774,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	03	1	00	09502		40731,42453		
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	09502	400	40731,42453		
Бюджетные инвестиции	03	1	00	09502	410	40731,42453		
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	03	1	00	09602		47151,43978		
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	09602	400	47151,43978		
Бюджетные инвестиции	03	1	00	09602	410	47151,43978		
Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры	03	1	00	10280		26511,62855	51923,5	54536,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	1	00	10280	200	1006,3786	3000	3000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	1	00	10280	240	1006,3786	3000	3000
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	10280	400	25455,24995	48923,5	51536,5
Бюджетные инвестиции	03	1	00	10280	410	25455,24995	48923,5	51536,5
Иные бюджетные ассигнования	03	1	00	10280	800	50	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	1	00	10280	850	50	0	0
Демонтаж объектов	03	1	00	10370		4395		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	1	00	10370	200	4395		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	1	00	10370	240	4395		
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	03	1	00	51350		0	580	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	51350	400	0	580	0
Бюджетные инвестиции	03	1	00	51350	410	0	580	0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма	03	1	00	71850		1077	1077	1077
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	71850	400	1077	1077	1077
Бюджетные инвестиции	03	1	00	71850	410	1077	1077	1077
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	03	1	00	R0820		5161	5161	5161
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	R0820	400	5161	5161	5161
Бюджетные инвестиции	03	1	00	R0820	410	5161	5161	5161
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	03	1	00	S9602		11623,03112	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	S9602	400	11623,03112	0	0
Бюджетные инвестиции	03	1	00	S9602	410	11623,03112	0	0
Подпрограмма «Капитальное строительство»	03	2				1533	24505	25619
Строительство, разработка проектно-сметной документации	03	2	00	10290		1533	24505	25619
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	2	00	10290	200	1533	24505	25619
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	2	00	10290	240	1533	24505	25619
Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек»	03	3				55310	19750	17000
Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	03	3	00	10300		55310	19750	17000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	3	00	10300	200	23710	5250	8750
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	3	00	10300	240	23710	5250	8750
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	3	00	10300	400	31600	14500	8250
Бюджетные инвестиции	03	3	00	10300	410	31600	14500	8250
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Развитие градостроительной деятельности в Полысаевском городском округе»	04					726	595	595
Подпрограмма «Развитие информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»	04	1				726	595	595
Систематизированный свод документированных сведений о развитии территории	04	1	00	10310		726	595	595
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	1	00	10310	200	726	595	595
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	1	00	10310	240	726	595	595
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Молодежь, спорт и туризм Полысаевского городского округа»	05					34870,6	21313	21288
Подпрограмма «Физическая культура и спорт»	05	1				30377,1	17285	17260
Развитие физической культуры и спорта, организация и проведение спортивных мероприятий	05	1	00	10320	-	12966,7	390	390
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	1	00	10320	600	12966,7	390	390
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	00	10320	610	12966,7	390	390
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта	05	1	00	10330		17410,4	16895	16870
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	1	00	10330	600	17410,4	16895	16870
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	00	10330	610	17410,4	16895	16870
Подпрограмма «Молодежная политика»	05	2				4493,5	4028	4028
Реализация мер в области молодежной политики	05	2	00	10340	-	597,3	212	212
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	2	00	10340	600	597,3	212	212
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	00	10340	610	597,3	212	212
Обеспечение деятельности муниципального учреждения в сфере молодежной политики	05	2	00	10350		3591,5	3506	3506
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	2	00	10350	600	3591,5	3506	3506

Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	00	10350	610	3591,5	3506	3506
Реализация мер в области государственной молодежной политики	05	2	00	70490		304,7	310	310
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	2	00	70490	600	304,7	310	310
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	00	70490	610	304,7	310	310
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Полысаевская пресса»	06					6724	6134	6134
Услуги по организации работы и развитию средств массовой информации Полысаевского городского округа	06	0	00	10850		6724	6134	6134
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06	0	00	10850	600	6724	6134	6134
Субсидии бюджетным учреждениям	06	0	00	10850	610	6724	6134	6134
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Культура»	07					73961,3	34502,3	34482,3
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей»	07	1				13720,5	11375,8	11373,8
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	07	1	00	10390		13720,5	11375,8	11373,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	1	00	10390	600	13720,5	11375,8	11373,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	1	00	10390	610	13720,5	11375,8	11373,8
Подпрограмма «Развитие культуры»	07	2				59256,73	21486	21468
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии	07	2	00	10400		48880,03	12150,8	12138,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	10400	600	48880,03	12150,8	12138,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	00	10400	610	10504,53	8452,8	8446,8
Субсидии автономным учреждениям	07	2	00	10400	620	38375,5	3698	3692
Обеспечение деятельности библиотек	07	2	00	10410		6825,1	5875,1	5869,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	10410	600	6825,1	5875,1	5869,1
Субсидии автономным учреждениям	07	2	00	10410	620	6825,1	5875,1	5869,1
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии (ЦБ)	07	2	00	10420		1877,7	1786,2	1786,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	10420	600	1877,7	1786,2	1786,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	00	10420	610	1877,7	1786,2	1786,2
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно – досуговых учреждений	07	2	00	70420		1662	1662	1662
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	70420	600	1662	1662	1662
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	00	70420	610	729	729	729
Субсидии автономным учреждениям	07	2	00	70420	620	933	933	933
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	07	2	00	70430		11,9	11,9	11,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	2	00	70430	300	11,9	11,9	11,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	07	2	00	70430	310	11,9	11,9	11,9
Подпрограмма «Культура и искусство»	07	3				984,07	1640,5	1640,5
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	07	3	00	10430		889,07	1317,5	1317,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10430	200	789,07	1317,5	1317,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10430	240	789,07	1317,5	1317,5
Иные бюджетные ассигнования	07	3	00	10430	800	100	0	0
Специальные расходы	07	3	00	10430	880	100	0	0
Улучшение материально-технической базы учреждений культуры, пополнение библиотечных фондов	07	3	00	10440		0	255	255
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	3	00	10440	600	0	255	255
Субсидии автономным учреждениям	07	3	00	10440	620	0	255	255
Гранты, премии и другие выплаты	07	3	00	10450		68	68	68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10450	200	0	8	8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10450	240	0	8	8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	3	00	10450	300	60	60	60
Стипендии	07	3	00	10450	340	50	50	50
Премии и гранты	07	3	00	10450	350	10	10	10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	3	00	10450	600	8	0	0
Субсидии автономным учреждениям	07	3	00	10450	620	8	0	0
Поддержка отраслей культуры	07	3	00	R5190		27	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	3	00	R5190	600	27	0	0
Субсидии автономным учреждениям	07	3	00	R5190	620	27	0	0
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра»	08					11878,7	8566	8546
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	08	0	00	10460		11878,7	8566	8546
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	0	00	10460	600	11878,7	8566	8546
Субсидии автономным учреждениям	08	0	00	10460	620	11878,7	8566	8546
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	09					5593	4680	4680
Подпрограмма «Управлением муниципальным имуществом»	09	1				4870	3574	3574
Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	09	1	00	10360		2000	2102	2102
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10360	200	0	2102	2102
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10360	240	0	2102	2102
Иные бюджетные ассигнования	09	1	00	10360	800	2000	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09	1	00	10360	850	2000	0	0
Вовлечение муниципального имущества в хозяйственный оборот	09	1	00	10470		1115	772	772
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10470	200	1115	772	772
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10470	240	1115	772	772
Приобретение и содержание муниципального имущества	09	1	00	10480		1755	700	700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10480	200	1520,2	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10480	240	1520,2	136	136
Иные бюджетные ассигнования	09	1	00	10480	800	234,8	564	564
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09	1	00	10480	850	234,8	564	564
Подпрограмма «Управление земельными ресурсами»	09	2				723	1106	1106
Вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков	09	2	00	10490		723	1106	1106
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	2	00	10490	200	723	1106	1106
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	2	00	10490	240	723	1106	1106
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Развитие системы образования»	10					356369,1	344840,4	344648,4
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей»	10	1				334780,0	323201,3	323009,3
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дошкольного образования	10	1	00	10010		55858,1	55542,0	55542,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10010	600	55858,1	55542,0	55542,0
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10010	610	38617,765	38215,6	38215,6
Субсидии автономным учреждениям	10	1	00	10010	620	17240,3	17326,4	17326,4
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений общего образования	10	1	00	10020		34391,535	25677	25485
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10020	600	34391,535	25677	25485
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10020	610	34391,535	25677	25485
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	10	1	00	10030		15192,2	15987	15987
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10030	600	15192,2	15987	15987
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10030	610	15192,2	15987	15987
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (КП)	10	1	00	10040		3928,2	4063,2	4063,2

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10040	600	3928,2	4063,2	4063,2
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10040	610	3928,2	4063,2	4063,2
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ИМЦ)	10	1	00	10050		3675,3	3747	3747
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10050	600	3675,3	3747	3747
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10050	610	3675,3	3747	3747
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ЦБ)	10	1	00	10060		6922,3	6455,8	6455,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10060	600	6922,3	6455,8	6455,8
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10060	610	6922,3	6455,8	6455,8
Проведение мероприятий в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» и национальной инициативы «Наша новая школа»	10	1	00	10070		415	520	520
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10070	600	415	520	520
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10070	610	415	520	520
Социальная поддержка работников образовательных учреждений	10	1	00	10080		247	247	247
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10080	600	247	247	247
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10080	610	247	247	247
Патриотическое воспитание подрастающего поколения	10	1	00	10090		136	136	136
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10090	200	136	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10090	240	136	136	136
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период	10	1	00	10100		864	952	952
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10100	600	864	952	952
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10100	610	864	952	952
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период (за счет безвозмездных поступлений)	10	1	00	10110		20	20	20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10110	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10110	240	20	20	20
Обеспечение образовательной деятельности образовательных учреждений по адаптированным общеобразовательным программам	10	1	00	10750		3732,4	2103	2103
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10750	200	3727,1	2099,7	2099,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10750	240	3727,1	2099,7	2099,7
Иные бюджетные ассигнования	10	1	00	10750	800	5,3	3,3	3,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	1	00	10750	850	5,3	3,3	3,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	10	1	00	71800		70191	68398	68398
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71800	600	70191	68398	68398
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71800	610	53461,2	52188	52188
Субсидии автономным учреждениям	10	1	00	71800	620	16729,8	16210	16210
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования	10	1	00	71810		2502	2502	2502
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71810	200	13	13	13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71810	240	13	13	13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	1	00	71810	300	2489	2489	2489
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	1	00	71810	320	2489	2489	2489
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	10	1	00	71830		131994	131634,3	131634,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	1	00	71830	100	23080	23335	23335
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	1	00	71830	110	23080	23335	23335
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71830	200	49,2	283	283
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71830	240	49,2	283	283
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71830	600	108864,8	108016,3	108016,3
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71830	610	108864,8	108016,3	108016,3
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам	10	1	00	71840		2079	2097	2097
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71840	200	2079	2097	2097
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71840	240	2079	2097	2097
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	10	1	00	71930		154	154	154
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71930	200	19,6	19,6	19,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71930	240	19,6	19,6	19,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71930	600	134,4	134,4	134,4
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71930	610	134,4	134,4	134,4
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся	10	1	00	71940		1333	1826	1826
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71940	600	1333	1826	1826
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71940	610	1333	1826	1826
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	10	1	00	72060		5	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	1	00	72060	300	5	0	0
Иные выплаты населению	10	1	00	72060	360	5	0	0
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет»	10	1	00	80120		1140	1140	1140
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	1	00	80120	300	1140	1140	1140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	1	00	80120	310	1140	1140	1140
Подпрограмма «Социальные гарантии в системе образования»	10	2				21589,1	21639,1	21639,1
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10	2	00	52600		1606	1606	1606
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	52600	300	1606	1606	1606
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	2	00	52600	310	1606	1606	1606
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса	10	2	00	72000		337	337	337
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	2	00	72000	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2	00	72000	240	20	20	20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	2	00	72000	600	317	317	317
Субсидии бюджетным учреждениям	10	2	00	72000	610	317	317	317
Социальная поддержка работников образовательных организаций и участников образовательного процесса	10	2	00	72010		470	470	470
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72010	300	390	390	390
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	2	00	72010	310	8,88	8,88	8,88
Стипендии	10	2	00	72010	340	381,12	381,12	381,12
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	2	00	72010	600	80	80	80
Субсидии бюджетным учреждениям	10	2	00	72010	610	80	80	80
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций	10	2	00	72030		45	45	45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72030	300	45	45	45
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	72030	320	45	45	45
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях	10	2	00	72040		63	63	63
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72040	300	63	63	63

Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	72040	320	63	63	63
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета	10	2	00	72050		240	240	240
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72050	300	240	240	240
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	72050	320	240	240	240
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	10	2	00	72070		1000	1050	1050
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	2	00	72070	600	1000	1050	1050
Субсидии бюджетным учреждениям	10	2	00	72070	610	1000	1050	1050
Предоставление бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся	10	2	00	73050		192,1	192,1	192,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	73050	300	192,1	192,1	192,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	73050	320	192,1	192,1	192,1
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года № 5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	10	2	00	80130		17636	17636	17636
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	80130	300	17636	17636	17636
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	2	00	80130	310	13336	13336	13336
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	80130	320	4300	4300	4300
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Развитие здравоохранения в Полысаевском городском округе»	11					430	702	702
Подпрограмма «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни у населения городского округа»	11	1				354,98	251	251
Профилактические мероприятия по противодействию распространения социально значимых инфекций	11	1	00	10510		354,98	251	251
Межбюджетные трансферты	11	1	00	10510	500	354,98	251	251
Иные межбюджетные трансферты	11	1	00	10510	540	354,98	251	251
Подпрограмма «Совершенствование оказания первичной и специализированной медицинской помощи»	11	2				75,02	451	451
Укрепление материально-технической базы здравоохранения городского округа	11	2	00	10520		43,54	77	77
Межбюджетные трансферты	11	2	00	10520	500	43,54	77	77
Иные межбюджетные трансферты	11	2	00	10520	540	43,54	77	77
Мероприятия для улучшения работы скорой медицинской помощи	11	2	00	10530		21,48	310	310
Межбюджетные трансферты	11	2	00	10530	500	21,48	310	310
Иные межбюджетные трансферты	11	2	00	10530	540	21,48	310	310
Мероприятия по охране материнства и детства	11	2	00	10540		10	64	64
Межбюджетные трансферты	11	2	00	10540	500	10	64	64
Иные межбюджетные трансферты	11	2	00	10540	540	10	64	64
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Социальная поддержка населения Полысаевского городского округа»	12					164306,49712	159657,4	158099,4
Подпрограмма «Адресная помощь населению»	12	1				138181,9971	133509,4	132004,4
Обеспечение топливом отдельных категорий граждан	12	1	00	10550		1000	1150	1150
Иные бюджетные ассигнования	12	1	00	10550	800	1000	1150	1150
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	12	1	00	10550	810	1000	1150	1150
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, организация и проведение социально-значимых мероприятий	12	1	00	10560		3013	2209	2209
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	10560	300	1406	1656	1656
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	1056	320	1222,096	0	0
Иные выплаты населению	12	1	00	10560	360	183,904	1656	1656
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	1	00	10560	600	1607	553	553
Субсидии бюджетным учреждениям	12	1	00	10560	610	1607	553	553
Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями	12	1	00	10570		393,2	401	401
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	1	00	10570	600	393,2	401	401
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12	1	00	10570	630	393,2	401	401
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки гражданам, подвергшихся воздействию радиации	12	1	00	51370		161	181	181
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	51370	200	2,5	2,5	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	51370	240	2,5	2,5	2,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	51370	300	158,5	178,5	178,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	51370	310	158,5	178,5	178,5
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	12	1	00	52200		838,79712	800	800
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52200	200	4,17312	5	5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52200	240	4,17312	5	5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52200	300	834,624	795	795
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52200	310	834,624	795	795
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	12	1	00	52500		17294	17290	17288
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52500	200	400	400	400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52500	240	400	400	400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52500	300	16894	16890	16888
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52500	310	16894	16890	16888
Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а так же ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	12	1	00	52700		302	180	187
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52700	300	302	180	187
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52700	310	302	180	187
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	12	1	00	52800		10	12	14
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52800	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52800	240	0,5	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52800	300	9,5	11,5	13,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52800	310	9,5	11,5	13,5
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	12	1	00	53800		18273	18125	18076
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	53800	300	18273	18125	18076
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	53800	310	18273	18125	18076
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	12	1	00	70010		12442,9	12442,9	12442,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70010	200	131	131	131
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70010	240	131	131	131
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70010	300	12311,9	12311,9	12311,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70010	310	12206,9	12206,9	12206,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70010	320	105	105	105

Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	12	1	00	70020		399,2	399,2	399,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70020	200	7	7	7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70020	240	7	7	7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70020	300	392,2	392,2	392,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70020	310	372,2	372,2	372,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70020	320	20	20	20
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»	12	1	00	70030		2177,4	2177,4	2177,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70030	200	30,2	30,2	30,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70030	240	30,2	30,2	30,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70030	300	2127,2	2127,2	2127,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70030	310	2127,2	2127,2	2127,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70030	320	20	20	20
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»	12	1	00	70040		1	1	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70040	300	1	1	1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70040	320	1	1	1
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	12	1	00	70050		8216	8216	8216
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70050	200	30	30	30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70050	240	30	30	30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70050	300	6251	8121	8121
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70050	310	6186	6186	6186
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70050	320	65	1935	1935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	1	00	70050	600	1935	65	65
Субсидии бюджетным учреждениям	12	1	00	70050	610	1935	65	65
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей»	12	1	00	70060		309,7	309,7	309,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70060	200	2,3	2,3	2,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70060	240	2,3	2,3	2,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70060	300	307,4	307,4	307,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70060	310	307,4	307,4	307,4
Меры социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей»	12	1	00	70070		3,4	3,4	3,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70070	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70070	240	0,5	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70070	300	2,9	2,9	2,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70070	310	2,9	2,9	2,9
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»	12	1	00	70080		305,9	305,9	305,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70080	200	3,1	3,1	3,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70080	240	3,1	3,1	3,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70080	300	282,8	282,8	282,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70080	310	282,8	282,8	282,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70080	320	20	20	20
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12	1	00	70090		8381	8381	8381
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70090	200	40	40	40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70090	240	40	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70090	300	8341	8341	8341
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70090	310	8341	8341	8341
Предоставление бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях, в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 мая 2004 года № 29-ОЗ «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях»	12	1	00	70100		7,8	3,9	3,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70100	300	7,8	3,9	3,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70100	320	7,8	3,9	3,9
Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года № 51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей»	12	1	00	80010		2890	1720	1720
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80010	300	2890	1720	1720
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80010	310	2890	1720	1720
Меры социальной поддержки в целях развития дополнительного социального обеспечения отдельных категорий граждан в рамках публичного нормативного обязательства	12	1	00	80040		8469	8572	8465
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80040	200	130	130	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80040	240	130	130	130
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80040	300	8339	8442	8335
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80040	310	8339	8442	8335
Пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты пособия на ребенка»	12	1	00	80050		9704,7	11285	11285
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80050	300	9704,7	11285	11285
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80050	310	9704,7	11285	11285
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет»	12	1	00	80070		15	15	15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80070	200	0,3	0,3	0,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80070	240	0,3	0,3	0,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80070	300	14,7	14,7	14,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80070	310	14,7	14,7	14,7
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»	12	1	00	80080		134	105	105
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80080	200	0,65	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80080	240	0,65	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80080	300	133,35	104,5	104,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80080	310	133,35	104,5	104,5
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан»	12	1	00	80090		92	92	92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80090	200	1	1	1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80090	240	1	1	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80090	300	91	91	91

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80090	310		91	91	91
Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг»	12	1	00	80100			27562	28290	28290
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80100	200		500	500	500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80100	240		500	500	500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80100	300		27062	27790	27790
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80100	310		27062	27790	27790
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области»	12	1	00	80110			314	314	314
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80110	200		2	2	2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80110	240		2	2	2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80110	300		312	312	312
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80110	310		312	312	312
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	12	1	00	R0840			15472	10528	9172
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	R0840	200		74	42	32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	R0840	240		74	42	32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	R0840	300		15398	10486	9140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	R0840	310		15398	10486	9140
Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов»	12	2					146	146	146
Создание доступной среды для инвалидов	12	2	00	10580			146	146	146
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	2	00	10580	600		146	146	146
Субсидии бюджетным учреждениям	12	2	00	10580	610		146	146	146
Подпрограмма «Развитие социального обслуживания населения»	12	3					25978,5	26002	25949
Уплата налога на имущество муниципальными учреждениями Полысаевского городского округа	12	3	00	10120			14	14	14
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	3	00	10120	600		14	14	14
Субсидии бюджетным учреждениям	12	3	00	10120	610		14	14	14
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	12	3	00	70160			25964,5	25978	25935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	3	00	70160	600		25964,5	25978	25935
Субсидии бюджетным учреждениям	12	3	00	70160	610		25964,5	25978	25935
Меры социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания в виде пособий и компенсаций в соответствии с Законом Кемеровской Области от 30 октября 2007 года №132-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания»	12	3	00	70190			0	10	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	3	00	70190	300		0	10	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	3	00	70190	320		0	10	0
Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	13						145	145	145
Мероприятия по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан	13	0	00	10590			145	145	145
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13	0	00	10590	200		15	15	15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	0	00	10590	240		15	15	15
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13	0	00	10590	600		130	130	130
Субсидии бюджетным учреждениям	13	0	00	10590	610		130	130	130
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей»	14						4056,445	1700	1700
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	14	0	00	L0200			1665,965	1700	1700
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	14	0	00	L0200	300		1665,965	1700	1700
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	14	0	00	L0200	320		1665,965	1700	1700
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	14	0	00	R0200			2390,48	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	14	0	00	R0200	300		2390,48	0	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	14	0	00	R0200	320		2390,48	0	0
Муниципальная программа «Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения Полысаевского городского округа»	15						50	50	50
Участие граждан в охране общественного порядка на территории Полысаевского городского округа	15	0	00	10720			46	46	46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10720	200		46	46	46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10720	240		46	46	46
Участие во Всекузбасском конкурсе фестивале юных инспекторов дорожного движения	15	0	00	10730			4	4	4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10730	200		4	4	4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10730	240		4	4	4
Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе»	16						200	200	200
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляющим деятельность связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других	16	0	00	10740			100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	16	0	00	10740	800		100	100	100
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	16	0	00	10740	810		100	100	100
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования	16	0	00	10780			70	70	70
Иные бюджетные ассигнования	16	0	00	10780	800		70	70	70
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	16	0	00	10780	810		70	70	70
Предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса	16	0	00	10800			0	30	30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16	0	00	10800	600		0	30	30
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	16	0	00	10800	630		0	30	30
Реализация образовательной программы для субъектов малого и среднего предпринимательства	16	0	00	10860			30	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	16	0	00	10860	200		30	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16	0	00	10860	240		30	0	0
Муниципальная программа «Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Полысаевского городского округа»	17						283,34033	0	0
Реализация мероприятий федеральной программы «Повышение устойчивости и жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации» на 2009-2018 годы	17	0	00	10841			283,34033	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	17	0	00	10841	400		283,34033	0	0
Бюджетные инвестиции	17	0	00	10841	410		283,34033	0	0
Непрограммное направление деятельности	99						72637,415	68139,1	68101,1
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	99	1	00	10130			40061,1	39493	39493
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10130	100		33912	33908,7	33908,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10130	120		33912	33908,7	33908,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10130	200		6090,1	5495,3	5495,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10130	240		6090,1	5495,3	5495,3
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10130	800		59	89	89

Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10130	850	59	89	89
Пенсии за выслугу лет лицам замещавшим муниципальные должности Полысаевского городского округа и муниципальным служащим Полысаевского городского округа	99	1	00	10140		3873	3873	3873
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10140	200	19,3	19,3	19,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10140	240	19,3	19,3	19,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99	1	00	10140	300	3853,7	3853,7	3853,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	99	1	00	10140	310	3853,7	3853,7	3853,7
Уплата налога на имущество организаций	99	1	00	10240		1500	1500	1500
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10240	800	1500	1500	1500
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10240	850	1500	1500	1500
Аренда имущества	99	1	00	10250		1274,5	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10250	200	1274,5	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10250	240	1274,5	0	0
Резервный фонд Администрации Полысаевского городского округа	99	1	00	10610		522,3	500	500
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10610	800	522,3	500	500
Резервные средства	99	1	00	10610	870	522,3	500	500
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственный комплекс»	99	1	00	10620		10367,7	10271,7	10250,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99	1	00	10620	600	10367,7	10271,7	10250,7
Субсидии бюджетным учреждениям	99	1	00	10620	610	10367,7	10271,7	10250,7
Оказание экстренной адресной материальной помощи гражданам округа	99	1	00	10630		10	10	10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99	1	00	10630	300	10	10	10
Иные выплаты населению	99	1	00	10630	360	10	10	10
Глава Полысаевского городского округа	99	1	00	10640		961	961	961
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10640	100	961	961	961
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10640	120	961	961	961
Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	99	1	00	10650		749	749	749
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10650	100	749	749	749
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10650	120	749	749	749
Депутаты Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	99	1	00	10660		738	738	738
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10660	100	738	738	738
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10660	120	738	738	738
Формирование и подготовка резерва управленческих кадров и резерва муниципальной службы Полысаевского городского округа	99	1	00	10680		50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10680	200	50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10680	240	50	50	50
Финансовое обеспечение наградной системы	99	1	00	10690		394	494	494
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10690	200	40	40	40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10690	240	40	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99	1	00	10690	300	354	454	454
Премии и гранты	99	1	00	10690	350	354	0	0
Иные выплаты населению	99	1	00	10690	360	0	454	454
Процентные платежи по муниципальному долгу Полысаевского городского округа	99	1	00	10700		144,935	400	400
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99	1	00	10700	700	144,935	400	400
Обслуживание муниципального долга	99	1	00	10700	730	144,935	400	400
Взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований»	99	1	00	10710		100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10710	800	100	100	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10710	850	100	100	100
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	99	1	00	10760		1975,48	20	20
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10760	800	1975,48	20	20
Исполнение судебных актов	99	1	00	10760	830	1875,48	20	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10760	850	100	0	0
Содержание казачьих подразделений по охране общественного порядка	99	1	00	10770		234,4	234,4	234,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99	1	00	10770	600	234,4	234,4	234,4
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	99	1	00	10770	630	234,4	234,4	234,4
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления	99	1	00	70280		9300	8363	8346
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	70280	100	8055	7346	7346
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	70280	120	8055	7346	7346
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	70280	200	1232	1004	987
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	70280	240	1232	1004	987
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	70280	800	13	13	13
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	70280	850	13	13	13
Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних	99	1	00	71960		253	253	253
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	71960	100	253	253	253
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	71960	120	253	253	253
Осуществление функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Кемеровской области	99	1	00	79050		14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79050	200	14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79050	240	14	14	14
Создание и функционирование административных комиссий	99	1	00	79060		115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79060	200	115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79060	240	115	115	115
Условно утвержденные расходы	99	99	99	9999	999	0	9396	19412
ИТОГО						1093197,34143	778513,700	788751,700

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к решению Совета
от 07.09.2017 № 77

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Полысаевского городского округа по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

(тыс. руб.)

Наименование	Раздел	Под-раздел	2017 год	2018 год	2019 год
Общегосударственные вопросы	01		55531,15	50545,6	50504,6
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	961	961	961

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	1772	1772	1772
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	14811	14254	14254
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	649	649	649
Резервные фонды	01	11	522,3	500	500
Другие общегосударственные вопросы	01	13	36815,85	32409,6	32368,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		5977	5193	5183
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	5977	5193	5183
Национальная экономика	04		104440,93	58680	57614
Топливо-энергетический комплекс	04	02	1000	1150	1150
Транспорт	04	08	9816,7	0	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	80343,23	24025	21845
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	13281	33505	34619
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		264020,35431	64031,5	67762,5
Жилищное хозяйство	05	01	132728,46431	51923,5	54536,5
Коммунальное хозяйство	05	02	91809,6	1485	1275
Благоустройство	05	03	34982,290	6123	7451
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	4500	4500	4500
Образование	07		372091,500	356576,1	356357,1
Дошкольное образование	07	01	126049,065	123940	123940
Общее образование	07	02	172196,935	161511,3	161319,3
Дополнительное образование детей	07	03	46161,1	43445,8	43418,8
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	7182,3	7179	7179
Другие вопросы в области образования	07	09	20502,1	20500	20500
Культура, кинематография	08		60082,83	22540,1	22522,1
Культура	08	01	57394,13	19687,9	19669,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	2688,7	2852,2	2852,2
Здравоохранение	09		430	702	702
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	430	702	702
Социальная политика	10		210679,94212	203167,4	201012,4
Пенсионное обеспечение	10	01	3873	3873	3873
Социальное обслуживание населения	10	02	25978,5	25992	25949
Социальное обеспечение населения	10	03	96242,54212	94083,4	93386,4
Охрана семьи и детства	10	04	71733,7	68100	66702
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	12852,2	11119	11102
Физическая культура и спорт	11		13074,7	1148	1148
Физическая культура	11	01	162	812	812
Массовый спорт	11	02	12912,7	336	336
Средства массовой информации	12		6724	6134	6134
Периодическая печать и издательства	12	02	6724	6134	6134
Обслуживание государственного и муниципального долга	13		144,935	400	400
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	144,935	400	400
Условно утвержденные расходы	99	99	0	9396	19412
Итого			1093197,34143	778513,7	788751,7

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к решению Совета
от 07.09.2017 № 77

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Полысаевского городского округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

(тыс. руб.)

Наименование	ведом-ство	раз-дел	под-раз-дел	целевая статья	вид рас-ходов	2017 год	2018 год	2019 год
Администрация Полысаевского городского округа	900					22131,08	19155,4	19155,4
Общегосударственные вопросы	900	01				17924,7	17055,4	17055,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	01	02			961	961	961
Глава Полысаевского городского округа	900	01	02	9910010640		961	961	961
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	9910010640	100	961	961	961
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	9910010640	120	961	961	961
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, местных администраций	900	01	04	9910010130		14811	14254	14254
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	900	01	04	9910010130		14811	14254	14254
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	9910010130	100	12543	12543	12543
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	9910010130	120	12543	12543	12543
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	9910010130	200	2248	1691	1691
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	9910010130	240	2248	1691	1691
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	9910010130	800	20	20	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	9910010130	850	20	20	20
Резервные фонды	900	01	11			522,3	500	500
Резервный фонд Администрации Полысаевского городского округа	900	01	11	9910010610		522,3	500	500
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	9910010610	800	522,3	500	500
Резервные средства	900	01	11	9910010610	870	522,3	500	500
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			1630,4	1340,4	1340,4
Участие граждан в охране общественного порядка на территории Полысаевского городского округа	900	01	13	1500010720		46	46	46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010720	200	46	46	46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010720	240	46	46	46
Участие во Всекузбасском конкурсе фестивале юных инспекторов дорожного движения	900	01	13	1500010730		4	4	4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010730	200	4	4	4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010730	240	4	4	4
Оказание экстренной адресной материальной помощи гражданам округа	900	01	13	9910010630		10	10	10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	13	9910010630	300	10	10	10
Иные выплаты населению	900	01	13	9910010630	360	10	10	10
Формирование и подготовка резерва управленческих кадров и резерва муниципальной службы Полысаевского городского округа	900	01	13	9910010680		50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010680	200	50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010680	240	50	50	50
Финансовое обеспечение наградной системы	900	01	13	9910010690		394	494	494
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010690	200	40	40	40

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010690	240		40	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	13	9910010690	300		354	454	454
Премии и гранты	900	01	13	9910010690	350		354	0	0
Иные выплаты населению	900	01	13	9910010690	360			454	454
Взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований»	900	01	13	9910010710			100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	9910010710	800		100	100	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	9910010710	850		100	100	100
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Польсаевского городского округа	900	01	13	9910010760			410	20	20
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	9910010760	800		410	20	20
Исполнение судебных актов	900	01	13	9910010760	830		310	20	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	9910010760	850		100	0	0
Содержание казачьих подразделений по охране общественного порядка	900	01	13	9910010770			234,4	234,4	234,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	01	13	9910010770	600		234,4	234,4	234,4
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	900	01	13	9910010770	630		234,4	234,4	234,4
Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних	900	01	13	9910071960			253	253	253
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	13	9910071960	100		253	253	253
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	13	9910071960	120		253	253	253
Осуществление функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Кемеровской области	900	01	13	9910079050			14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079050	200		14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079050	240		14	14	14
Создание и функционирование административных комиссий	900	01	13	9910079060			115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079060	200		115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079060	240		115	115	115
Образование	900	07					5	0	0
Другие вопросы в области образования	900	07	09				5	0	0
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	900	07	09	1010072060			5	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	07	09	1010072060	300		5	0	0
Иные выплаты населению	900	07	09	1010072060	360		5	0	0
Социальная политика	900	10					4056,45	1700	1700
Социальное обеспечение населения	900	10	03				4056,45	1700	1700
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	900	10	03	1400L0200			1665,965	1700	1700
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	1400L0200	300		1665,965	1700	1700
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	1400L0200	320		1665,965	1700	1700
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	900	10	03	1400R0200			2390,48	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	1400R0200	300		2390,48	0	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	1400R0200	320		2390,48	0	0
Обслуживание государственного и муниципального долга	900	13					144,935	400	400
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	900	13	01				144,935	400	400
Процентные платежи по муниципальному долгу Польсаевского городского округа	900	13	01	9910010700			144,935	400	400
Обслуживание государственного (муниципального) долга	900	13	01	9910010700	700		144,935	400	400
Обслуживание муниципального долга	900	13	01	9910010700	730		144,935	400	400
Комитет по управлению муниципальным имуществом Польсаевского городского округа	905						46443,9388	37793,7	37542,7
Общегосударственные вопросы	905	01					26823,2	28251,7	28210,7
Другие общегосударственные вопросы	905	01	13				26823,2	28251,7	28210,7
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	905	01	13	0800010460			8878,7	8566	8546
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	01	13	0800010460	600		8878,7	8566	8546
Субсидии автономным учреждениям	905	01	13	0800010460	620		8878,7	8566	8546
Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	905	01	13	0910010360			0	2102	2102
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010360	200		0	2102	2102
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010360	240		0	2102	2102
Вовлечение муниципального имущества в хозяйственный оборот	905	01	13	0910010470			1115	772	772
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010470	200		1115	772	772
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010470	240		1115	772	772
Приобретение и содержание муниципального имущества	905	01	13	0910010480			621,8	700	700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010480	200		387	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010480	240		387	136	136
Иные бюджетные ассигнования	905	01	13	0910010480	800		234,8	564	564
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	13	0910010480	850		234,8	564	564
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Польсаевского городского округа	905	01	13	9910010130			5840	5840	5840
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	13	9910010130	100		5065,7	5065,7	5065,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	01	13	9910010130	120		5065,7	5065,7	5065,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	9910010130	200		768,3	768,3	768,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	9910010130	240		768,3	768,3	768,3
Иные бюджетные ассигнования	905	01	13	9910010130	800		6	6	6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	13	9910010130	850		6	6	6
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственный комплекс»	905	01	13	9910010620			10367,7	10271,7	10250,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	01	13	9910010620	600		10367,7	10271,7	10250,7
Субсидии бюджетным учреждениям	905	01	13	9910010620	610		10367,7	10271,7	10250,7
Национальная экономика	905	04					3923	1306	1306
Другие вопросы в области национальной экономики	905	04	12				3923	1306	1306
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	905	04	12	0800010460			3000	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	04	12	0800010460	600		3000	0	0
Субсидии автономным учреждениям	905	04	12	0800010460	620		3000	0	0
Вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков	905	04	12	0920010490			723	1106	1106
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	04	12	0920010490	200		723	1106	1106
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	04	12	0920010490	240		723	1106	1106
Муниципальная программа Польсаевского городского округа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Польсаевском городском округе»	905	04	12	1600000000			200	200	200
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляющим деятельность связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других	905	04	12	1600010740			100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	905	04	12	1600010740	800		100	100	100
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	905	04	12	1600010740	810		100	100	100
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования	905	04	12	1600010780			70	70	70
Иные бюджетные ассигнования	905	04	12	1600010780	800		70	70	70

Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	905	04	12	1600010780	810	70	70	70
Предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса	905	04	12	1600010800		0	30	30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	04	12	1600010800	600	0	30	30
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	905	04	12	1600010800	630	0	30	30
Реализация образовательной программы для субъектов малого и среднего предпринимательства	905	04	12	1600010860		30	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	04	12	1600010860	200	30	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	04	12	1600010860	240	30	0	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				8543,7388	1400	1190
Жилищное хозяйство	905	05	01			2543,7388	0	0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства	905	05	01	03100S9602		2543,7388	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	905	05	01	03100S9602	400	2543,7388	0	0
Бюджетные инвестиции	905	05	01	03100S9602	410	2543,7388	0	0
Коммунальное хозяйство	905	05	02			6000	1400	1190
Капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения и систем водоснабжения и водоотведения, разработка схемы теплоснабжения	905	05	02	0150010230		3800	1400	1190
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	02	0150010230	200	3800	1400	1190
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	05	02	0150010230	240	3800	1400	1190
Строительство и реконструкция котельных и сетей теплоснабжения с применением энергоэффективных технологий, материалов и оборудования	905	05	02	01500S2540		2200	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	905	05	02	01500S2540	400	2200	0	0
Бюджетные инвестиции	905	05	02	01500S2540	410	2200	0	0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	905	09				430	702	702
Другие вопросы в области здравоохранения	905	09	09			430	702	702
Профилактические мероприятия по противодействию распространения социально значимых инфекций	905	09	09	1110010510		354,98	251	251
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1110010510	500	354,98	251	251
Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1110010510	540	354,98	251	251
Укрепление материально-технической базы здравоохранения городского округа	905	09	09	1120010520		43,54	77	77
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010520	500	43,54	77	77
Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010520	540	43,54	77	77
Мероприятия для улучшения работы скорой медицинской помощи	905	09	09	1120010530		21,48	310	310
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010530	500	21,48	310	310
Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010530	540	21,48	310	310
Мероприятия по охране материнства и детства	905	09	09	1120010540		10	64	64
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010540	500	10	64	64
Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010540	540	10	64	64
Средства массовой информации	905	12				6724	6134	6134
Периодическая печать и издательства	905	12	02			6724	6134	6134
Услуги по организации работы и развитию средств массовой информации Полысаевского городского округа	905	12	02	0600010850		6724	6134	6134
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	12	02	0600010850	600	6724	6134	6134
Субсидии бюджетным учреждениям	905	12	02	0600010850	610	6724	6134	6134
Управление образования Полысаевского городского округа	911					359852,1	348328,4	348136,4
Образование	911	07				334038,0	322514,3	322322,3
Дошкольное образование	911	07	01			126049,1	123940,0	123940,0
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дошкольного образования	911	07	01	1010010010		55858,065	55542	55542
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	01	1010010010	600	55858,065	55542	55542
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	01	1010010010	610	38617,765	38215,6	38215,6
Субсидии автономным учреждениям	911	07	01	1010010010	620	17240,3	17326,4	17326,4
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	911	07	01	1010071800		70191	68398	68398
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	01	1010071800	600	70191	68398	68398
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	01	1010071800	610	53461,20	52188	52188
Субсидии автономным учреждениям	911	07	01	1010071800	620	16729,8	16210	16210
Общее образование	911	07	02			172196,935	161511,3	161319,3
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений общего образования	911	07	02	1010010020		34391,535	25677	25485
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	02	1010010020	600	34391,535	25677	25485
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	02	1010010020	610	34391,535	25677	25485
Обеспечение образовательной деятельности образовательных учреждений по адаптированным общеобразовательным программам	911	07	02	1010010750		3732,4	2103	2103
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010010750	200	3727,1	2099,7	2099,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010010750	240	3727,1	2099,7	2099,7
Иные бюджетные ассигнования	911	07	02	1010010750	800	5,3	3,3	3,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	911	07	02	1010010750	850	5,3	3,3	3,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	911	07	02	1010071830		131994	131634,3	131634,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	07	02	1010071830	100	23080	23335	23335
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	911	07	02	1010071830	110	23080	23335	23335
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071830	200	49,2	283	283
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071830	240	49,2	283	283
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	02	1010071830	600	108864,8	108016,3	108016,3
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	02	1010071830	610	108864,8	108016,3	108016,3
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам	911	07	02	1010071840		2079	2097	2097
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071840	200	2079	2097	2097
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071840	240	2079	2097	2097
Дополнительное образование детей	911	07	03			15192,2	15987	15987
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	911	07	03	1010010030		15192,2	15987	15987
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	03	1010010030	600	15192,2	15987	15987
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	03	1010010030	610	15192,2	15987	15987
Молодежная политика и оздоровление детей	911	07	07			884	972	972
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период	911	07	07	1010010100		864	952	952
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	07	1010010100	600	864	952	952
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	07	1010010100	610	864	952	952
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период (за счет безвозмездных поступлений)	911	07	07	1010010110		20	20	20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	07	1010010110	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	07	1010010110	240	20	20	20
Другие вопросы в области образования	911	07	09			19715,8	20104	20104
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (КП)	911	07	09	1010010040		3928,2	4063,2	4063,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010040	600	3928,2	4063,2	4063,2
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010040	610	3928,2	4063,2	4063,2
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ИМЦ)	911	07	09	1010010050		3675,3	3747	3747

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010050	600	3675,3	3747	3747
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010050	610	3675,3	3747	3747
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ЦБ)	911	07	09	1010010060		6922,3	6455,8	6455,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010060	600	6922,3	6455,8	6455,8
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010060	610	6922,3	6455,8	6455,8
Проведение мероприятий в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» и национальной инициативы «Наша новая школа»	911	07	09	1010010070		415	520	520
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010070	600	415	520	520
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010070	610	415	520	520
Социальная поддержка работников образовательных учреждений	911	07	09	1010010080		247	247	247
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010080	600	247	247	247
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010080	610	247	247	247
Патриотическое воспитание подрастающего поколения	911	07	09	1010010090		136	136	136
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010010090	200	136	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010010090	240	136	136	136
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	911	07	09	1010071930		154	154	154
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010071930	200	19,6	19,6	19,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010071930	240	19,6	19,6	19,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010071930	600	134,4	134,4	134,4
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010071930	610	134,4	134,4	134,4
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся	911	07	09	1010071940		1333	1826	1826
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010071940	600	1333	1826	1826
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010071940	610	1333	1826	1826
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса	911	07	09	1020072000		337	337	337
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1020072000	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1020072000	240	20	20	20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1020072000	600	317	317	317
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1020072000	610	317	317	317
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	911	07	09	1020072070		1000	1050	1050
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1020072070	600	1000	1050	1050
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1020072070	610	1000	1050	1050
Мероприятия по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан	911	07	09	1300010590		15	15	15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1300010590	200	15	15	15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1300010590	240	15	15	15
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	911	07	09	9910010130		1553	1553	1553
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	07	09	9910010130	100	1426,6	1426	1426
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	911	07	09	9910010130	120	1426,6	1426	1426
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	9910010130	200	124,9	126,5	126,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	9910010130	240	124,9	126,5	126,5
Иные бюджетные ассигнования	911	07	09	9910010130	800	1,5	0,5	0,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	911	07	09	9910010130	850	1,5	0,5	0,5
Социальная политика	911	10				25814,1	25814,1	25814,1
Социальное обеспечение населения	911	10	03			4070,1	4070,1	4070,1
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет»	911	10	03	1010080120		1140	1140	1140
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1010080120	300	1140	1140	1140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	03	1010080120	310	1140	1140	1140
Социальная поддержка работников образовательных организаций и участников образовательного процесса	911	10	03	1020072010		390	390	390
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072010	300	390	390	390
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	03	1020072010	310	8,88	8,88	8,88
Стипендии	911	10	03	1020072010	340	381,12	381,12	381,12
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций	911	10	03	1020072030		45	45	45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072030	300	45	45	45
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020072030	320	45	45	45
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях	911	10	03	1020072040		63	63	63
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072040	300	63	63	63
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020072040	320	63	63	63
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета	911	10	03	1020072050		240	240	240
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072050	300	240	240	240
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020072050	320	240	240	240
Предоставление бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся	911	10	03	1020073050		192,1	192,1	192,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020073050	300	192,1	192,1	192,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020073050	320	192,1	192,1	192,1
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	911	10	03	1210070050		2000	2000	2000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1210070050	300	65	1935	1935
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1210070050	320	65	1935	1935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	10	03	1210070050	600	1935	65	65
Субсидии бюджетным учреждениям	911	10	03	1210070050	610	1935	65	65
Охрана семьи и детства	911	10	04			21744	21744	21744
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования	911	10	04	1010071810		2502	2502	2502
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	10	04	1010071810	200	13	13	13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	10	04	1010071810	240	13	13	13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	04	1010071810	300	2489	2489	2489
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	04	1010071810	320	2489	2489	2489
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	911	10	04	1020052600		1606	1606	1606
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	04	1020052600	300	1606	1606	1606
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	04	1020052600	310	1606	1606	1606
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года № 124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года № 5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	911	10	04	1020080130		17636	17636	17636
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	04	1020080130	300	17636	17636	17636
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	04	1020080130	310	13336	13336	13336
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	04	1020080130	320	4300	4300	4300
Отдел культуры Полысаевского городского округа	913					74784,3	35325,3	35305,3
Общегосударственные вопросы	913	01				889,07	1317,5	1317,5
Другие общегосударственные вопросы	913	01	13			889,07	1317,5	1317,5

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	913	01	13	0730010430		889,07	1317,5	1317,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	13	0730010430	200	789,07	1317,5	1317,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	01	13	0730010430	240	789,07	1317,5	1317,5
Иные бюджетные ассигнования	913	01	13	0730010430	800	100	0	0
Специальные расходы	913	01	13	0730010430	880	100	0	0
Образование	913	07				13720,5	11375,8	11373,8
Дополнительное образование детей образование	913	07	03			13720,5	11375,8	11373,8
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	913	07	03	0710010390		13720,5	11375,8	11373,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	07	03	0710010390	600	13720,5	11375,8	11373,8
Субсидии бюджетным учреждениям	913	07	03	0710010390	610	13720,5	11375,8	11373,8
Культура, кинематография, средства массовой информации	913	08				60082,83	22540,1	22522,1
Культура	913	08	01			57394,13	19687,9	19669,9
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии	913	08	01	0720010400		48880,03	12150,8	12138,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	0720010400	600	48880,03	12150,8	12138,8
Субсидии бюджетным учреждениям	913	08	01	0720010400	610	10504,53	8452,8	8446,8
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	0720010400	620	38375,5	3698	3692
Обеспечение деятельности библиотек	913	08	01	0720010410		6825,1	5875,1	5869,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	0720010410	600	6825,1	5875,1	5869,1
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	0720010410	620	6825,1	5875,1	5869,1
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно – досуговых учреждений	913	08	01	0720070420		1662	1662	1662
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	0720070420	600	1662	1662	1662
Субсидии бюджетным учреждениям	913	08	01	0720070420	610	729	729	729
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	0720070420	620	933	933	933
Поддержка отраслей культуры	913	08	01	07300R5190		27	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	07300R5190	600	27	0	0
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	07300R5190	620	27	0	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	913	08	04			2688,7	2852,2	2852,2
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии (ЦБ)	913	08	04	0720010420		1877,7	1786,2	1786,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	04	0720010420	600	1877,7	1786,2	1786,2
Субсидии бюджетным учреждениям	913	08	04	0720010420	610	1877,7	1786,2	1786,2
Улучшение материально-технической базы учреждений культуры, пополнение библиотечных фондов	913	08	04	0730010440		0	255	255
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	04	0730010440	600	0	255	255
Субсидии автономным учреждениям	913	08	04	0730010440	620	0	255	255
Гранты, премии и другие выплаты	913	08	04	0730010450		68	68	68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	0730010450	200	0	8	8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	0730010450	240	0	8	8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	913	08	04	0730010450	300	60	60	60
Стипендии	913	08	04	0730010450	340	50	50	50
Премии и гранты	913	08	04	0730010450	350	10	10	10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	04	0730010450	600	8	0	0
Субсидии автономным учреждениям	913	08	04	0730010450	620	8	0	0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	913	08	04	9910010130		743	743	743
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	08	04	9910010130	100	663	663	663
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	08	04	9910010130	120	663	663	663
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	9910010130	200	75,5	75,5	75,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	9910010130	240	75,5	75,5	75,5
Иные бюджетные ассигнования	913	08	04	9910010130	800	4,5	4,5	4,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	913	08	04	9910010130	850	4,5	4,5	4,5
Социальная политика	913	10				91,9	91,9	91,9
Социальное обеспечение населения	913	10	03			91,9	91,9	91,9
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	913	10	03	0720070430		11,9	11,9	11,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	913	10	03	0720070430	300	11,9	11,9	11,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	913	10	03	0720070430	310	11,9	11,9	11,9
Социальная поддержка работников образовательных организаций и участников образовательного процесса	913	10	03	1020072010		80	80	80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	10	03	1020072010	600	80	80	80
Субсидии бюджетным учреждениям	913	10	03	1020072010	610	80	80	80
Управление социальной защиты населения Полысаевского городского округа	915					175483,29712	169893,4	168318,4
Общегосударственные вопросы	915	01				3,8	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	915	01	13			3,8	0,0	0,0
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	915	01	13	9910010760		3,8	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	915	01	13	9910010760	800	3,8	0,0	0,0
исполнение судебных актов	915	01	13	9910010760	830	3,8	0,0	0,0
Национальная экономика	915	04				1000	1150	1150
Топливо-энергетический комплекс	915	04	02			1000	1150	1150
Обеспечение топливом отдельных категорий граждан	915	04	02	1210010550		1000	1150	1150
Иные бюджетные ассигнования	915	04	02	1210010550	800	1000	1150	1150
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	915	04	02	1210010550	810	1000	1150	1150
Социальная политика	915	10				174479,4971	168743,4	167168,4
Пенсионное обеспечение	915	10	01			3873	3873	3873
Пенсии за выслугу лет лицам замещавшим муниципальные должности Полысаевского городского округа и муниципальным служащим Полысаевского городского округа	915	10	01	9910010140		3873	3873	3873
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	01	9910010140	200	19,3	19,3	19,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	01	9910010140	240	19,3	19,3	19,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	01	9910010140	300	3853,7	3853,7	3853,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	01	9910010140	310	3853,7	3853,7	3853,7
Социальное обслуживание населения	915	10	02			25978,5	25992	25949
Уплата налога на имущество муниципальными учреждениями Полысаевского городского округа	915	10	02	1230010120		14	14	14
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	02	1230010120	600	14	14	14
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	02	1230010120	610	14	14	14
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	915	10	02	1230070160		25964,5	25978	25935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	02	1230070160	600	25964,5	25978	25935
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	02	1230070160	610	25964,5	25978	25935
Социальное обеспечение населения	915	10	03			88024,09712	87641,4	87524,4
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки гражданам, подвергшихся воздействию радиации	915	10	03	1210051370		161	181	181
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210051370	200	2,5	2,5	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210051370	240	2,5	2,5	2,5

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210051370	300	158,5	178,5	178,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210051370	310	158,5	178,5	178,5
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	915	10	03	1210052200		838,79712	800	800
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052200	200	4,17312	5	5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052200	240	4,17312	5	5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210052200	300	834,624	795	795
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210052200	310	834,624	795	795
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	915	10	03	1210052500		17294	17290	17288
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052500	200	400	400	400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052500	240	400	400	400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210052500	300	16894	16890	16888
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210052500	310	16894	16890	16888
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	915	10	03	1210052800		10	12	14
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052800	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052800	240	0,5	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210052800	300	9,5	11,5	13,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210052800	310	9,5	11,5	13,5
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	915	10	03	1210070010		12442,9	12442,9	12442,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070010	200	131	131	131
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070010	240	131	131	131
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070010	300	12311,9	12311,9	12311,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070010	310	12206,9	12206,9	12206,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070010	320	105	105	105
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	915	10	03	1210070020		399,2	399,2	399,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070020	200	7	7	7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070020	240	7	7	7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070020	300	392,2	392,2	392,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070020	310	372,2	372,2	372,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070020	320	20	20	20
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 114-ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»	915	10	03	1210070030		2177,4	2177,4	2177,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070030	200	30,2	30,2	30,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070030	240	30,2	30,2	30,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070030	300	2147,2	2147,2	2147,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070030	310	2127,2	2127,2	2127,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070030	320	20	20	20
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года № 25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»	915	10	03	1210070040		1	1	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070040	300	1	1	1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070040	320	1	1	1
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	915	10	03	1210070050		6216	6216	6216
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070050	200	30	30	30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070050	240	30	30	30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070050	300	6186	6186	6186
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070050	310	6186	6186	6186
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года № 14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей»	915	10	03	1210070060		309,7	309,7	309,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070060	200	2,3	2,3	2,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070060	240	2,3	2,3	2,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070060	300	307,4	307,4	307,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070060	310	307,4	307,4	307,4
Меры социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей»	915	10	03	1210070070		3,4	3,4	3,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070070	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070070	240	0,5	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070070	300	2,9	2,9	2,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070070	310	2,9	2,9	2,9
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года № 15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»	915	10	03	1210070080		305,9	305,9	305,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070080	200	3,1	3,1	3,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070080	240	3,1	3,1	3,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070080	300	302,8	302,8	302,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070080	310	282,8	282,8	282,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070080	320	20	20	20
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	915	10	03	1210070090		8381	8381	8381
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070090	200	40	40	40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070090	240	40	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070090	300	8341	8341	8341
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070090	310	8341	8341	8341
Предоставление бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях, в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 мая 2004 года № 29-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях»	915	10	03	1210070100		7,8	3,9	3,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070100	300	7,8	3,9	3,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070100	320	7,8	3,9	3,9
Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года № 51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей»	915	10	03	1210080010		2890	1720	1720
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080010	300	2890	1720	1720
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080010	310	2890	1720	1720
Меры социальной поддержки в целях развития дополнительного социального обеспечения отдельных категорий граждан в рамках публичного нормативного обязательства	915	10	03	1210080040		8469	8572	8465
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080040	200	130	130	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080040	240	130	130	130
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080040	300	8339	8442	8335
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080040	310	8339	8442	8335
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года № 74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет»	915	10	03	1210080070		15	15	15

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080070	200	0,3	0,3	0,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080070	240	0,3	0,3	0,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080070	300	14,7	14,7	14,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080070	310	14,7	14,7	14,7
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»	915	10	03	1210080080		134	105	105
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080080	200	0,65	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080080	240	0,65	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080080	300	133,35	104,5	104,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080080	310	133,35	104,5	104,5
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года № 156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан»	915	10	03	1210080090		92	92	92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080090	200	1	1	1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080090	240	1	1	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080090	300	91	91	91
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080090	310	91	91	91
Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года № 2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг»	915	10	03	1210080100		27562	28290	28290
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080100	200	500	500	500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080100	240	500	500	500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080100	300	27062	27790	27790
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080100	310	27062	27790	27790
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области»	915	10	03	1210080110		314	314	314
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080110	200	2	2	2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080110	240	2	2	2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080110	300	312	312	312
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080110	310	312	312	312
Меры социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания в виде пособий и компенсации в соответствии с Законом Кемеровской области от 30 октября 2007 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания»	915	10	03	1230070190		0	10	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1230070190	300	0	10	0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1230070190	320	0	10	0
Охрана семьи и детства	915	10	04			43751,7	40118	38720
Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а так же ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	915	10	04	1210052700		302	180	187
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	1210052700	300	302	180	187
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	1210052700	310	302	180	187
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	915	10	04	1210053800		18273	18125	18076
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	1210053800	300	18273	18125	18076
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	1210053800	310	18273	18125	18076
Пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года № 75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты пособия на ребенка»	915	10	04	1210080050		9704,7	11285	11285
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	1210080050	300	9704,7	11285	11285
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	1210080050	310	9704,7	11285	11285
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	915	10	04	12100R0840		15472	10528	9172
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	04	12100R0840	200	74	42	32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	04	12100R0840	240	74	42	32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	12100R0840	300	15398	10486	9140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	12100R0840	310	15398	10486	9140
Другие вопросы в области социальной политики	915	10	06			12852,2	11119	11102
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, организация и проведение социально-значимых мероприятий	915	10	06	1210010560		3013	2209	2209
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	06	1210010560	300	1406	1656	1656
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	06	1210010560	320	1222,096	0	0
Иные выплаты населению	915	10	06	1210010560	360	183,904	1656	1656
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	06	1210010560	600	1607	553	553
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	06	1210010560	610	1607	553	553
Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями	915	10	06	1210010570		393,2	401	401
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	06	1210010570	600	393,2	401	401
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	915	10	06	1210010570	630	393,2	401	401
Создание доступной среды для инвалидов	915	10	06	1220010580		146	146	146
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	06	1220010580	600	146	146	146
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	06	1220010580	610	146	146	146
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления	915	08	04	9910070280		9300	8363	8346
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	915	08	04	9910070280	100	8055	7346	7346
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	915	08	04	9910070280	120	8055	7346	7346
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	08	04	9910070280	200	1232	1004	987
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	08	04	9910070280	240	1232	1004	987
Иные бюджетные ассигнования	915	08	04	9910070280	800	13	13	13
Уплата налогов, сборов и иных платежей	915	08	04	9910070280	850	13	13	13
Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Полысаевского городского округа	919					5977	5193	5183
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	919	03				5977	5193	5183
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	919	03	09			5977	5193	5183
Совершенствование ГО и защиты населения от ЧС, повышения устойчивости функционирования предприятий и систем жизнеобеспечения городского округа	919	03	09	0210010260	-	1190	450	450
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	0210010260	200	1190	450	450
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	0210010260	240	1190	450	450
Обеспечение деятельности муниципального учреждения	919	03	09	0210010270		2608	2564	2554
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	919	03	09	0210010270	600	2608	2564	2554
Субсидии бюджетным учреждениям	919	03	09	0210010270	610	2608	2564	2554
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	919	03	09	9910010130		2179	2179	2179
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	919	03	09	9910010130	100	1753	1753	1753
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919	03	09	9910010130	120	1753	1753	1753
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	9910010130	200	420	420	420

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	9910010130	240	420	420	420
Иные бюджетные ассигнования	919	03	09	9910010130	800	6	6	6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	919	03	09	9910010130	850	6	6	6
Управление архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа	920					4347	4216	4216
Национальная экономика	920	04				4347	4216	4216
Другие вопросы в области национальной экономики	920	04	12			4347	4216	4216
Систематизированный свод документированных сведений о развитии территории	920	04	12	0410010310		726	595	595
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	0410010310	200	726	595	595
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	0410010310	240	726	595	595
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	920	04	12	9910010130		3621	3621	3621
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	04	12	9910010130	100	3221	3220	3220
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	04	12	9910010130	120	3221	3220	3220
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	9910010130	200	391	358	358
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	9910010130	240	391	358	358
Иные бюджетные ассигнования	920	04	12	9910010130	800	9	43	43
Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	04	12	9910010130	850	9	43	43
Управление капитального строительства Полысаевского городского округа	921					195921,12551	106474,5	106871,5
Общегосударственные вопросы	921	01				1210	0	0
Другие общегосударственные вопросы	921	01	13			1210	0	0
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	921	01	13	9910010760		1210	0	0
Иные бюджетные ассигнования	921	01	13	9910010760	800	1210	0	0
Исполнение судебных актов	921	01	13	9910010760	830	1210	0	0
Национальная экономика	921	04				60321	47733	46097
Дорожное хозяйство	921	04	09			55310	19750	17000
Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	921	04	09	0330010300		55310	19750	17000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	04	09	0330010300	200	23710	5250	8750
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	04	09	0330010300	240	23710	5250	8750
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	04	09	0330010300	400	31600	14500	8250
Бюджетные инвестиции	921	04	09	0330010300	410	31600	14500	8250
Другие вопросы в области национальной политики	921	04	12			5011	27983	29097
Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	921	04	12	0320010290		1533	24505	25619
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	0320010290	200	1533	24505	25619
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	0320010290	240	1533	24505	25619
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	921	04	12	9910010130		3478	3478	3478
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	921	04	12	9910010130	100	2763	2763	2763
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	921	04	12	9910010130	120	2763	2763	2763
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	9910010130	200	713	713	713
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	9910010130	240	713	713	713
Иные бюджетные ассигнования	921	04	12	9910010130	800	2	2	2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	921	04	12	9910010130	850	2	2	2
Жилищно-коммунальное хозяйство	921	05				128152,12551	51923,5	54536,5
Жилищное хозяйство	921	05	01			128152,12551	51923,5	54536,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	921	05	01	0310009502		40731,42453	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310009502	400	40731,42453	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	0310009502	410	40731,42453	0	0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	921	05	01	0310009602		47151,43978	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310009602	400	47151,43978	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	0310009602	410	47151,43978	0	0
Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры	921	05	01	0310010280		26511,62855	51923,5	54536,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	05	01	0310010280	200	1006,3786	3000	3000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	05	01	0310010280	240	1006,3786	3000	3000
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310010280	400	25455,24995	48923,5	51536,5
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310010280	410	25455,24995	48923,5	51536,5
Иные бюджетные ассигнования	921	05	01	0310010280	800	50	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	921	05	01	0310010280	850	50	0	0
Демонтаж объектов	921	05	01	0310010370		4395	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	05	01	0310010370	200	4395	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	05	01	0310010370	240	4395	0	0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства	921	05	01	03100S9602		9079,29232	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	03100S9602	400	9079,29232	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	03100S9602	410	9079,29232	0	0
Реализация мероприятий федеральной программы "Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации" на 2009-2018 годы	921	05	01	1700010841		283,34033	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	1700010841	400	283,34033	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	1700010841	410	283,34033	0	0
Социальная политика	921	10				6238	6818	6238
Социальное обеспечение населения	921	10	03			0	580	0
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах" и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	921	10	03	0310051350		0	580	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	10	03	0310051350	400	0	580	0
Бюджетные инвестиции	921	10	03	0310051350	410	0	580	0
Охрана семьи и детства	921	10	04			6238	6238	6238
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	921	10	04	0310071850		1077	1077	1077
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	10	04	0310071850	400	1077	1077	1077
Бюджетные инвестиции	921	10	04	0310071850	410	1077	1077	1077
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	921	10	04	03100R0820		5161	5161	5161
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	10	04	03100R0820	400	5161	5161	5161
Бюджетные инвестиции	921	10	04	03100R0820	410	5161	5161	5161
Управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа	922					168433,8	16483	18381
Общегосударственные вопросы	922	01				6259,38	1500	1500
Другие общегосударственные вопросы	922	01	13			6259,38	1500	1500
Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	922	01	13	0910010360		2000	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	01	13	0910010360	800	2000	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	01	13	0910010360	850	2000	0	0
Приобретение и содержание муниципального имущества	922	01	13	0910010480		1133,2	0	0

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	0910010480	200	1133,2	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	0910010480	240	1133,2	0	0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	922	01	13	9910010240		1500	1500	1500
Иные бюджетные ассигнования	922	01	13	9910010240	800	1500	1500	1500
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	01	13	9910010240	850	1500	1500	1500
Аренда имущества	922	01	13	9910010250		1274,5	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	9910010250	200	1274,5	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	9910010250	240	1274,5	0	0
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	922	01	13	9910010760		351,68	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	01	13	9910010760	800	351,68	0	0
Исполнение судебных актов	922	01	13	9910010760	830	351,68	0	0
Национальная экономика	922	04				34849,93	4275	4845
Транспорт	922	04	08			9816,7	0	0
Возмещение части затрат, предприятиям оказывающим услуги по пассажирским перевозкам	922	04	08	0140010220		9816,7	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	04	08	0140010220	200	9816,7	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	04	08	0140010220	240	9816,7	0	0
Дорожное хозяйство	922	04	09			25033,23	4275	4845
Обслуживание и содержание дорог общего пользования местного значения	922	04	09	1010010140		25033,23	4275	4845
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	04	09	1010010140	200	23497,577	4275	4845
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	04	09	1010010140	240	23497,577	4275	4845
Иные бюджетные ассигнования	922	04	09	1010010140	800	1535,653	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	922	04	09	1010010140	810	1535,653	0	0
Жилищно-Коммунальное хозяйство	922	05				127324,49	10708	12036
Жилищное хозяйство	922	05	01			2032,6	0	0
Улучшение состояния жилого фонда	922	05	01	0130010200		2032,6	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	01	0130010200	200	2032,6	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	01	0130010200	240	2032,6	0	0
Коммунальное хозяйство	922	05	02			85809,6	85	85
Возмещение части затрат предприятиям, оказывающие коммунальные услуги населению	922	05	02	0130010190		61760,6	85	85
Иные бюджетные ассигнования	922	05	02	0130010190	800	61760,6	85	85
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	02	0130010190	810	61760,6	85	85
Возмещение части затрат предприятиям оказывающие коммунальные услуги населению в части водоснабжения и водоотведения	922	05	02	0130010500		21335	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	05	02	0130010500	800	21335	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	02	0130010500	810	21335	0	0
Капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения и систем водоснабжения и водоотведения, разработка схемы теплоснабжения.	922	05	02	0150010230		2714	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	02	0150010230	200	2714	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	02	0150010230	240	2714	0	0
Благоустройство	922	05	03			34982,29	6123	7451
Уличное освещение	922	05	03	0120010150		3201,907	1125	1275
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010150	200	3201,907	1125	1275
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010150	240	3201,907	1125	1275
Озеленение	922	05	03	0120010160	-	2208,97	890	1519
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010160	200	1699,765	890	1519
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010160	240	1699,765	890	1519
Озеленение	922	05	03	0120010160		509,205	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	05	03	0120010160	800	509,205	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	03	0120010160	810	509,205	0	0
Содержание мест захоронений	922	05	03	0120010170		361,853	262	298
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010170	200	260,158	262	298
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010170	240	260,158	262	298
Иные бюджетные ассигнования	922	05	03	0120010170	800	101,695	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	03	0120010170	810	101,695	0	0
Прочее благоустройство	922	05	03	0120010180		16663,56	3846	4359
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010180	200	15856,841	3846	4359
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010180	240	15856,841	3846	4359
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	922	05	03	0120010180	300	90	0	0
Премии и гранты	922	05	03	0120010180	350	90	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	05	03	0120010180	800	716,719	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	03	0120010180	810	316,719	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	05	03	0120010180	850	400	0	0
Формирование современной городской среды	922	05	03	01600L5550		2546	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600L5550	200	2546	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600L5550	240	2546	0	0
Формирование современной городской среды	922	05	03	01600R5550		10000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600R5550	200	10000	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600R5550	240	10000	0	0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	922	05	05			4500	4500	4500
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	922	05	05	9910010130		4500	4500	4500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	05	05	9910010130	100	3836,7	3835	3835
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	05	05	9910010130	120	3836,7	3835	3835
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	05	9910010130	200	660,3	665	665
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	05	9910010130	240	660,3	665	665
Иные бюджетные ассигнования	922	05	05	9910010130	800	3	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	05	05	9910010130	850	3	0	0
Управление молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа	923					37402,7	23834	23809
Образование	923	07				24328	22686	22661
Дополнительное образование детей	923	07	03			17248,4	16083	16058
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта	923	07	03	0510010330		17248,4	16083	16058
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	03	0510010330	600	17248,4	16083	16058
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	03	0510010330	610	17248,4	16083	16058
Молодежная политика и оздоровление детей	923	07	07			6298,3	6207	6207
Обеспечение деятельности муниципального учреждения в сфере молодежной политики	923	07	07	0520010350		3591,5	3506	3506
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	07	0520010350	600	3591,5	3506	3506

Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	07	0520010350	610	3591,5	3506	3506
Реализация мер в области молодежной политики в муниципальном образовании	923	07	07	0520070490	-	304,7	310	310
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	07	0520070490	600	304,7	310	310
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	07	0520070490	610	304,7	310	310
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	923	07	07	9910010130	-	2402,1	2391	2391
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	07	07	9910010130	100	1973	1973	1973
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	07	07	9910010130	120	1973	1973	1973
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	923	07	07	9910010130	200	426,1	415	415
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923	07	07	9910010130	240	426,1	415	415
Иные бюджетные ассигнования	923	07	07	9910010130	800	3	3	3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	923	07	07	9910010130	850	3	3	3
Другие вопросы в области образования	923	07	09	-	-	781,3	396	396
Развитие физической культуры и спорта, организация и проведение спортивных мероприятий	923	07	09	0510010320	-	54	54	54
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	09	0510010320	600	54	54	54
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	09	0510010320	610	54	54	54
Реализация мер в области государственной молодежной политики	923	07	09	0520010340	-	597,3	212	212
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	09	0520010340	600	597,3	212	212
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	09	0520010340	610	597,3	212	212
Мероприятия по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан	923	07	09	1300010590	-	130	130	130
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	09	1300010590	600	130	130	130
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	09	1300010590	610	130	130	130
Физическая культура и спорт	923	11	-	-	-	13074,7	1148	1148
Физическая культура	923	11	01	-	-	162	812	812
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта	923	11	01	0510010330	-	162	812	812
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	11	01	0510010330	600	162	812	812
Субсидии бюджетным учреждениям	923	11	01	0510010330	610	162	812	812
Массовый спорт	923	11	02	-	-	12912,7	336	336
Развитие физической культуры и спорта, организация и проведение спортивных мероприятий	923	11	02	0510010320	-	12912,7	336	336
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	11	02	0510010320	600	12912,7	336	336
Субсидии бюджетным учреждениям	923	11	02	0510010320	610	12912,7	336	336
Совет народных депутатов Полысаевского городского округа	924					1772	1772	1772
Общегосударственные вопросы	924	01	-	-	-	1772	1772	1772
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	924	01	03	-	-	1772	1772	1772
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	924	01	03	9910010130	-	285	285	285
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	924	01	03	9910010130	100	262	262	262
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	924	01	03	9910010130	120	262	262	262
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	924	01	03	9910010130	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	924	01	03	9910010130	240	20	20	20
Иные бюджетные ассигнования	924	01	03	9910010130	800	3	3	3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	924	01	03	9910010130	850	3	3	3
Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	924	01	03	9910010650	-	749	749	749
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	924	01	03	9910010650	100	749	749	749
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	924	01	03	9910010650	120	749	749	749
Депутаты Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	924	01	03	9910010660	-	738	738	738
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	924	01	03	9910010660	100	738	738	738
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	924	01	03	9910010660	120	738	738	738
Контрольно-Счётный комитет Полысаевского городского округа	925					649	649	649
Общегосударственные вопросы	925	01	-	-	-	649	649	649
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	925	01	06	-	-	649	649	649
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	925	01	06	9910010130	-	649	649	649
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	925	01	06	9910010130	100	405	405	405
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	925	01	06	9910010130	120	405	405	405
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	925	01	06	9910010130	200	243	243	243
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	01	06	9910010130	240	243	243	243
Иные бюджетные ассигнования	925	01	06	9910010130	800	1	1	1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	925	01	06	9910010130	850	1	1	1
Условно утвержденные расходы	999	99	99	9999999999	999	0	9396	19412
ИТОГО						1093197,34143	778513,7	788751,7

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа**

РЕШЕНИЕ
От 07.09.2017 № 79

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов
Полысаевского городского округа от 18.12.2014
№ 130 «Об утверждении нормативов градостроительного
проектирования Полысаевского городского округа»**

В соответствии со статьей 29.4. Градостроительного Кодекса РФ, поста-новлением коллегии администрации Кемеровской области от 16.02.2017 № 69 «О внесении изменений в постановление коллегии администрации Кемеровской области от 14.10.2009 № 406 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Кемеровской области», постановлением администрации Полысаевского городского округа от 24.09.2015 № 1618 «Об утверждении положения о порядке подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Полысаевского городского округа», Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в нормативы градостроительного проектирования Полысаевского городского округа, утвержденные решением Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 18.12.2014 № 130 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования Полысаевского городского округа» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 «Термины и определения, перечень используемых сокращений»:

1.1.1. Абзац двадцать второй изложить в следующей редакции:

«земельный участок - объект права собственности и иных предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации прав на землю является не-движимой вещью, которая представляет собой часть земной поверхности и имеет характеристики, позволяющие определить ее в качестве индивидуально определенной вещи»;

1.1.2. В абзацах двадцать пятом и двадцать шестом слова «территории города» заменить словами «территории населенного пункта».

1.1.3. Абзац пятьдесят шестой после слов «федеральными конституционными законами» дополнить словами:», федеральными законами».

1.2. Абзац второй раздела «Общественно-деловые зоны» в подразделе 4.2.2 «Параметры функциональных зон» изложить в следующей редакции:

«В перечень объектов недвижимости, разрешенных к размещению в общественно-деловых зонах, входят жилые дома (этажность определяется с учетом ограничений, установленных настоящими нормативами градостроительного проектирования), гостиницы, гаражи, объекты социального и коммунально-бытового назначения, объекты, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности граждан. Общественно-деловая зона служит для выделения территории, на которой расположены комплексы исторической застройки, памятники архитектуры, предназначена для размещения административно-управленческих комплексов, деловых и банковских структур, юстиции, жилищно-коммунальных хозяйств, управления внутренних дел, научно-исследовательских институтов, проектных и конструкторских институтов, музейно-выставочных центров, театров и театральных студий, многофункциональных культурно-зрелищных центров, концертных залов, специализированных библиотек, спортивных сооружений.»

1.3. В абзацах шестом, двенадцатом и тринадцатом подраздела 5.4.6 «Параметры земельных участков, планируемых для предоставления физическим и юридическим лицам для целей, не связанных со строительством» слова «Закону Кемеровской области от 18.07.2002 N 56-ОЗ «О предоставлении и изъятии земельных участков на территории Кемеровской области» заменить словами «Закону Кемеровской области от 29.12.2015 N 135-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере земельных отношений»».

1.4. В сноске <*> списка населенных пунктов Кемеровской области с указанием для них сейсмической интенсивности, являющегося приложением № 9, цифры «2014» заменить цифрами «2015».

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по вопросам ЖКХ, строительства и благоустройства (Е.Н.Иванисенко).

Глава Полысаевского городского округа

В.П. ЗЫКОВ.

Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа

А.А. СКОПИНЦЕВ.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа
РЕШЕНИЕ
От 07.09.2017 № 80**

О внесении изменений в решение Совет народных депутатов Полысаевского городского округа от 29.06.2017 №61 «Об утверждении «Правил землепользования и застройки Полысаевского городского округа»

В соответствии с пунктом 12 статьи 34 Федеральный закон от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с пунктом 1 статьи 37 Градостроительного кодекса Российской Федерации, представления прокуратуры города Ленинска-Кузнецкого от 15.08.2017 № 7-3-2017, статьи 31 Устава муниципального образования «Полысаевский городской округ», Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 29.06.2017 г. №61 «Об утверждении «Правил землепользования и застройки Полысаевского городского округа»:

1.1. В пункте 2 статьи 35 главы 9 раздела III «Правил землепользования и застройки Полысаевского городского округа» слова заменить словами следующего содержания:

Вспомогательные виды разрешенного использования		
Ведение огородничества	Осуществление деятельности, связанной с выращиванием ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля; размещение некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений, предназначенных для хранения сельскохозяйственных орудий труда и выращенной сельскохозяйственной продукции	13.1
Разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур		
Обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха		
Вспомогательные виды разрешенного использования		
Ведение огородничества		
Разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур		
Обустройство спортивных и детских площадок, площадок отдыха		

1.2. Пункт 3 статьи 35 главы 9 раздела III «Правил землепользования и застройки Полысаевского городского округа» изложить в следующей редакции:

«3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

Обозначение вида разрешенного использования земельного участка	Размер земельных участков (площадь), кв. м		Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство, м	Предельное количество этажей, шт.	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена ко всей площади земельного участка, %
	минимальный	максимальный			
Для индивидуального жилищного строительства (2.1)	600	1500	3	3	60
Малоэтажная многоквартирная жилая застройка (2.1.1)	1500	3000	3	4(включая мансардный)	50
Блокированная жилая застройка (2.3)	150		3	3	60
Коммунальное обслуживание (3.1)	10		1	3	100
Социальное обслуживание (3.2), Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (3.4.1), Стационарное медицинское обслуживание (3.4.2), Культурное развитие (3.6), Амбулаторное ветеринарное обслуживание (3.10.1), Общественное питание (4.6), Спорт (5.1)	600		3	3	60
Дошкольное, начальное и среднее общее образование (3.5.1)	3200		3	3	60
Бытовое обслуживание (3.3), Религиозное использование (3.7)	150		3	3	50
Магазины (4.4)	200		3	3	60
Связь (6.8)	10		1	Параметр не ограничивается	100

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по вопросам ЖКХ, строительства и благоустройства (Е.Н. Иванисенко).

Глава Полысаевского городского округа

В.П. ЗЫКОВ.

Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа

А.А. СКОПИНЦЕВ.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа
РЕШЕНИЕ
От 07.09.2017 № 81**

Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями культуры

На основании статьи 31, Устава муниципального образования «Полысаевский городской округ», а также с целью увеличения доходной части на содержание муниципальных учреждений, Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями культуры.

2. Считать утратившим силу решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа №19 от 27.02.2014 «Об утверждении Положения о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры «Родина», муниципальным автономным учреждением культуры «Дом культуры «Полысаевец», муниципальным автономным учреждением культуры «Полысаевская централизованная библиотечная система».

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам (И.А. Зайцев).

Глава Полысаевского городского округа

В.П. ЗЫКОВ.

Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа

А.А. СКОПИНЦЕВ.

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
от 07.09.2017 № 81

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями культуры

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с «Основами законодательства РФ о культуре» от 09.10.1992г №3612-1 ст.52 и ст.47, Законом Кемеровской области «О культуре» от 14.02.2005г. N 26-ОЗ ст. 12, Бюджетным кодексом ст.57, Распоряжением Администрации Кемеровской области от 21.03.1996г. №217-р «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»

Платные услуги предоставляются учреждениями культуры: муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дворец культуры «Родина», муниципальным автономным учреждением культуры «Дом культуры «Полысаевец», муниципальным автономным учреждением культуры «Полысаевская централизованная библиотечная система», муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детей «Детская школа искусств №54» с целью сохранения и развития культуры, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для развития учреждений культуры города.

1.2. К денежным средствам, получаемым от оказания платных услуг, относятся все денежные суммы, получаемые учреждениями культуры сверх бюджетного финансирования, в том числе из собственных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности, если весь доход служит целям развития и совершенствования учреждений культуры.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение создает условия для предоставления платных услуг (предоставляет инвентарь, помещение, костюмы, музыкальные инструменты, светомузыкальную аппаратуру, билеты и другое), проводит культурно-массовые мероприятия.

2.2. Учреждения культуры заключают договоры с Заказчиками на оказание платных услуг. Договоры подписывают должностные лица, имеющие соответствующие полномочия.

2.3. Учреждение культуры несет ответственность перед Заказчиком за не-исполнение или ненадлежащее исполнение условий договора.

2.4. Заказчик, пользующийся платными услугами, обязан:
- оплатить стоимость предоставляемой услуги в установленном порядке;
- соблюдать общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу учреждения культуры.

2.5. Ответственность за соблюдение настоящего Положения несет директор учреждения культуры, который в установленном порядке осуществляет административное руководство, координирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности.

2.6. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и учреждением культуры, разрешаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Устная форма договора предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении, письменной фиксации прав и обязанностей исполнителя и получателя услуги в данном случае не требуется. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной бланк строгой отчетности.

2.8. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

2.9. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, либо привлеченными квалифицированными специалистами. Работа по оказанию платных услуг сотрудниками учреждения должна осуществляться в свободное от основной работы время.

2.10. Перечень платных услуг и цены на них корректируются с учётом расходов на содержание учреждений, повышения заработной платы работникам, выплачиваемой за счёт внебюджетных источников, а также в связи с изменением законодательной базы, расширением оказываемых услуг, ростом инфляции, не чаще одного раза в год.

3. ЦЕНА НА УСЛУГИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. При формировании цены в расчете используются следующие категории затрат:
- оплата труда специалистам, осуществляющим предоставление платных услуг, в том числе административно-управленческий персонал;

- текущие расходы, т.е. канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых для оказания платных услуг;

- оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря;
- коммунальные расходы и расходы на содержание здания.

3.2. Оплата по безналичному расчету осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения по учету предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Все наличные средства, внесенные в кассу Учреждения, также зачисляются на расчетный счет по учету предпринимательской и иной приносящей доход деятельности до 25 числа текущего месяца, путем внесения денежных средств на карту».

3.3. Учет доходов ведется в накопительной ведомости согласно Инструк-ции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ от 30.12.2008г. №1484 Н, изменения приказ Минфина от 30.12.2009г. №152 Н.

3.4. Директор МБУ «Централизованная бухгалтерия отдела культуры Полысаевского городского округа», обеспечивает учет и контроль за поступлением и расходованием финансовых средств.

3.5. Контроль за деятельностью учреждений культуры по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции учредитель - отдел культуры Полысаевского городского округа, а также иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предоставлено право проверки деятельности Учреждений.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. МБУК «Дворец культуры «Родина», МАУК «Дом культуры «Полысаевец» денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляет в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях: 30% от дохода на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг; 70% на развитие учреждения, которые расходуются в соответствии со сметой расходов на обеспечение, развитие и совершенствование учреждения по следующим направлениям:

- материально-техническое развитие учреждения (приобретение сценических костюмов, тканей для пошива костюмов художественных материалов, музыкальных инструментов, световое оборудование и др.) и текущий ремонт;
- содержание и техническое обслуживание автомобиля;
- медицинское освидетельствование водителя;
- заправка автомобиля, газонокосилки, снегоуборочной машины ГСМ;
- оплата услуг скорой помощи при проведении массовых мероприятий;
- услуги связи;
- техническое обслуживание средств тревожной и охранно-пожарной сигнализации;
- обеспечение мер противопожарной безопасности (заправка, освидетельствование и приобретение огнетушителей, обработка деревянных конструкций чердачных помещений, проверка пожарных кранов на водоотдачу, обучение по противопожарной безопасности);
- приобретение канцелярских, хозяйственных и электротоваров;
- обслуживание и содержание системы вентиляции, электроустановок, интернет-парка;
- расходы на обслуживание и приобретение копировально-множительной техники;
- оплата договоров по оказанию платных услуг;
- оплата налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- проведение культурно-массовых мероприятий;
- празднование юбилейных дат учреждений культуры;
- проведение выставок, конкурсов, праздников, утренников для формирований художественной самодеятельности;
- участие в областных семинарах, курсах повышения квалификации, командировках;
- оплата командировочных расходов;
- аккредитация (участие в городских, областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, выставках, олимпиадах);
- приобретение методической, справочной литературы;
- поощрение работников в связи празднованием юбилеев и юбилейных дат учреждений;

Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится по билетам, квитанциям, договорам и другим бланкам строгой отчетности.

4.2. МАУК «Полысаевская централизованная библиотечная система» де-нежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляет в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях: 30% от дохода на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг, 70% на развитие учреждения, которые расходуются в соответствии со сметой расходов на обеспечение, развитие и совершенствование учреждения по следующим направлениям:

- материально-техническое развитие учреждения и текущий ремонт;
- приобретение канцтоваров и хозтоваров;
- участие в областных конкурсах, семинарах;
- оплата командировочных расходов;
- обновление книжного фонда;
- заключение и оплата договоров на оказание платных услуг;
- оплата информационных и других услуг;
- услуги связи;
- проведение культурно-массовых мероприятий и празднование юбилейных дат;
- поощрение работников в связи с празднованием юбилеев и юбилейных дат учреждений;
- проведение выставок, конкурсов, праздников, утренников для читателей;
- обеспечение мер противопожарной безопасности;
- оплата налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится по квитанциям, договорам и другим бланкам строгой отчетности.

4.3. МБУ ДО «Детская школа искусств №54» денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляет в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях: 30% от дохода на оплату труда работников, задействованных в оказании платных услуг; 70% на развитие учреждения, которые расходуются в соответствии со сметой расходов на обеспечение, развитие и совершенствование учреждения по следующим направлениям:

- развитие материально – технической базы учреждения и текущий ремонт;
- оплата договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе Учреждения;
- оплата стоимости подписки на периодические методические и нормативные издания, приобретение литературы по вопросам образования;
- приобретение музыкальных инструментов и принадлежностей;
- оплата Интернет-услуг, телефонной связи;
- оплата расходов по служебным командировкам;
- оплата транспортных услуг;
- оплата стоимости переподготовки сотрудников и руководителей учреждения;
- оплата стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участие в семинарах для преподавателей, концертмейстеров, административно-хозяйственного персонала;
- командировочные, суточные, оплата проезда, проживание, оплата за участие в конкурсах.
- оплата участия учащихся Учреждения в конкурсах и фестивалях различного уровня;
- оплата договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- оплата услуг в части информационно-технического обеспечения;
- оплата договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу;
- оплата услуг по изготовлению журналов, бланков, дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий;
- оплата стоимости подписки на периодические методические и нормативные издания,

приобретение литературы по вопросам образования;

- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплата налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- оплата лицензирования деятельности Учреждения;
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг. техники;
- приобретение методической и нотной литературы для обеспечения учебного процесса;
- приобретение концертных костюмов;
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, строительных материалов для текущего ремонта помещений Учреждения и других материальных запасов;
- проведение внутришкольных мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.);
- установление различных видов материальной поддержки учащихся;
- поощрительные выплаты работникам по итогам работы учреждения;
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности Учреждения.

Учет средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится по квитанциям, договорам и другим бланкам строгой отчетности.

5. ПЕРЕЧЕНЬ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ ЛЬГОТАМИ ПРИ ОПЛАТЕ ЗА УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ В УЧРЕЖДЕНИЯХ КУЛЬТУРЫ

5.1. Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных мероприятий:

5.1.1. Льготное посещение платных мероприятий осуществляется в виде бесплатного и льготного (со скидкой) посещения. Право на бесплатное либо льготное посещение учреждения культуры предоставляется следующим категориям граждан:

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на льготы	Содержание нормы, размер предоставляемых льгот, в %	Документы, предъявляемые гражданином для получения льготы
1.	Дети из многодетных семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (детские дома, реабилитационные центры)	100% на бесплатное посещение детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми, находящимся на полном государственном обеспечении (детские дома, реабилитационные центры) мероприятий, проводимых учреждением культуры один раз в месяц	Документ, подтверждающий статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, справка с учреждения, с подписью руководителя
2.*	Дети до 3-х лет, посещающие мероприятия со взрослыми	Бесплатный входной билет на посещение культурно- массовых мероприятий	Свидетельство о рождении ребенка
3.	Дети с 3 до 7 лет	80 % при посещении кинопоказа	Свидетельство о рождении ребенка
4.	Дети с 7 до 14	50% при посещении кинопоказа	Свидетельство о рождении ребенка
5.	Инвалиды 1 и 2 групп	Бесплатный входной билет на посещение культурно-массовых мероприятий	Пенсионное удостоверение, справка об инвалидности
6.	Ветераны ВОВ, дети войны	Бесплатный входной билет на посещение культурно-массовых мероприятий	Удостоверение участника ВОВ
7.	Работники учреждения	Бесплатное посещение культурно-массовых мероприятий	Предоставляется на срок действия трудового договора с работником учреждения
8.	Военнослужащие, проходящие военную службу по призыву	50% при посещении культурно-массовых мероприятий	Военный билет, отпускное удостоверение (увольнительная записка)
9.	Дети военнослужащих, прошедшие военную службу по призыву, ставшие инвалидами во время боевых действий	50 %	Свидетельство о рождении, справка об инвалидности родителя

5.1.2. Льготы не распространяются на проведение коммерческих мероприятий (гастроль коллективов), посещение коммерческих выставок и других коммерческих культурно-массовых мероприятий.

5.1.3. Льготы, указанные в пункте 2*, не распространяются на детские мероприятия.

5.2. Категории граждан, имеющих право на льготное посещение платных клубных формирований:

Льготное посещение клубных формирований осуществляется в виде бесплатного и льготного (со скидкой) посещения. Право на льготное посещение клубных формирований учреждения культуры предоставляется следующим категориям граждан:

№ п/п	Категории граждан, имеющих право на льготы	Размер предоставляемых льгот, в %	Период предоставления льгот	Документы, предъявляемые гражданином для получения льготы
1.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	100%	В течение года	Документ, подтверждающий статус ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей
2.	Дети, находящиеся на полном государственном обеспечении (детский дом, реабилитационный центр)	100%	В течение года	Подтверждающая справка учреждения
3.	Дети-инвалиды 1 и 2 группы	100%	В течение года	Справка об инвалидности
4.	Дети из семей, имеющих в своем составе двух и более детей	Второй ребенок и последующие – 50%	В течение года	Удостоверение или справка единого образца
5.	Дети, внук (-чка) работников учреждения	100 %	В течение года	Предоставляется на срок действия трудового договора с работником учреждения
6.	Работники учреждения	100 %	В течение года	Предоставляется на срок действия трудового договора с работником учреждения

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа

РЕШЕНИЕ

От 07.09.2017 № 82

О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры дополнительного образования детей «Детская школа искусств №54»

На основании статьи 31, Устава муниципального образования «Полысаевский город-

ской округ», а также с целью увеличения доходной части по содержанию муниципальных учреждений, Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Согласовать прилагаемый размер платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры дополнительного образования детей «Детская школа искусств №54», оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам (И.А. Зайцев).

Глава Полысаевского городского округа

В.П. ЗЫКОВ.

Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа

А.А. СКОПИНЦЕВ.

СОГЛАСОВАН
Решением Совета
от 07.09.2017. № 82

РАЗМЕР ПЛАТЫ

за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств №54», оказываемые сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

№ п/п	Наименование	Цена (руб.)
1.	Предоставление зрительного зала	15% от сбора
2.	Работа ведущих (1 час)	1500
3.	Занятие в группе эстетического развития «Радуга детства», направление – развитие музыкальных способностей, хореография (для детей 5,6 лет 2 раза в неделю продолжительностью 2 часа занятие) с 1 человека в месяц	1000
4.	Занятие в группе эстетического развития «Планета искусства», направление – рисунок, лепка (для детей 7 - 9 лет 2 раза в неделю продолжительностью 2 часа занятие) с 1 человека в месяц	1100
5.	Индивидуальные занятия (музыкальные инструменты, сольное пение, 2 раза в неделю, продолжительностью 1 час занятие) с 1 человека в месяц	1500
6.	Аквагрим с 1 человека	200 (лицо полностью) 100 (пол-лица)
7.	Портрет (карандаш) с 1 человека (формат А4)	250

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа
РЕШЕНИЕ
От 07.09.2017 № 83**

**О внесении дополнений в решение Совета народных депутатов
Полысаевского городского округа от 18.10.2016 № 16 «Об утверждении
прогнозного плана приватизации
муниципального имущества Полысаевского
городского округа на 2017 год»**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования «Полысаевский городской округ», положением о порядке приватизации муниципального имущества города Полысаево, рассмотрев предложение комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа о внесении дополнений в решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 18.10.2016 № 16 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Полысаевского городского округа на 2017 год», Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести дополнения в прогнозный план приватизации муниципального имущества Полысаевского городского округа на 2017 год, утвержденный решением Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 18.10.2016 № 16 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Полысаевского городского округа на 2017 год», согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам (И.А.Зайцев).

Глава Полысаевского городского округа

В.П. ЗЫКОВ.

Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа

А.А. СКОПИНЦЕВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
от 07.09.2017 № 83

**ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ
муниципального имущества Полысаевского городского округа
на 2017 год**

№ п/п	Наименование муниципального имущества	Предполагаемый срок продажи
11.	Объект незавершенного строительства: незавершенный строительством многоквартирный жилой дом №3, площадью застройки 887,9 кв.м., степень готовности объекта 25%, расположенный по адресу: Кемеровская область, г.Полысаево, в 14 метрах на юго-запад от угла жилого дома по адресу: ул.Крупской, д.130	4 квартал

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1177**

**О внесении изменений в постановление администрации
Полысаевского городского округа от 08.08.2016 № 1175 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным Законом от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Приказом главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области от 30.06.2017 № 47 «О внесении изменений в приказ главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области от 27.06.2016 № 21 «Об утверждении типовых административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере градостроительства», администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации Полысаевского городского округа от 08.08.2016 № 1175, следующие изменения:

1.1. В части 2 регламента:

- абзац 6 пункта 2.5. исключить;

- абзац 8 пункта 2.5. изложить в следующей редакции:

«Приказ Минстроя России от 25.04.2017 N 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.05.2017 N 46880);»;

- подпункт 2.6.1.12. пункта 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«2.6.1.12. технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» на бумажном носителе и в форме электронного документа, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера.

Указанные в подпунктах 2.6.1.6 и 2.6.1.9. настоящего административного регламента документ и заключение должны содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащения приборами учета используемых энергетических ресурсов. При строительстве, реконструкции многоквартирного дома заключение органа государственного строительного надзора также должно содержать информацию о классе энергетической эффективности многоквартирного дома, определяемом в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

Правительством Российской Федерации могут устанавливаться помимо предусмотренных пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.»;

- в абзаце 1 пункта 2.11. слова «и иных документов, установленных Правительством Российской Федерации, необходимых для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет» исключить;

- в абзаце 2 пункта 2.11. слова «а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации,» исключить;

- пункт 2.11. дополнить абзацем следующего содержания:

«невыполнение заявителем требований, предусмотренных частью 18 статьи 51 ГрК РФ, а именно, по безвозмездной передаче в десятидневный срок со дня получения разрешения на строительство в орган, выдавший разрешение на строительство, сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, предусмотренных пунктами 2, 8 – 10 и 11.1 части 12 статьи 48 ГрК РФ, или одного экземпляра копии схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. В случае получения разрешения на строительство объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения - раздел проектной документации объекта капитального строительства (архитектурные решения) или описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, за исключением случая, если строительство или реконструкция такого объекта планируется в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства.

В таком случае разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается только после передачи безвозмездно в администрацию Полысаевского городского округа указанных сведений и копий документов.»;

1.2. В части 3 регламента:

- абзац 2 пункта 3.1.3. изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо, уполномоченное на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, осуществляет проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента. Указанное должностное лицо также производит осмотр объекта капитального строительства. В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в решении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства.»

2. Приложение № 1 к регламенту изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному
регламенту предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на ввод
Объекта в эксплуатацию»

(оформляется на бланке застройщика при наличии)

Заявление
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
(примерная форма)

(полное наименование органа местного самоуправления,
осуществляющего выдачу разрешения на строительство)

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при наличии) – для граждан, полное наименование орга-
низации – для юридических лиц индивидуальных предпринимателей, почтовый индекс и
адрес, телефон, факс, банковские реквизиты или ИНН)

Прошу ввести объект

(наименование объекта)

в эксплуатацию по завершению строительства (реконструкции).

При этом прилагаю следующие документы:

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ г.

МП

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1178**

**Об утверждении административного регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана
земельного участка»**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным Законом от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Приказом главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области от 30.06.2017 № 47 «О внесении изменений в приказ главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области от 27.06.2016 № 21 «Об утверждении типовых административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере градостроительства», администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка».
2. Признать утратившим силу постановления администрации Полысаевского городского округа от 08.08.2016 № 1176 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка», от 08.11.2016 № 1727 «О внесении изменений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 08.08.2016 № 1176 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка» и от 12.12.2017 № 1917 «О внесении изменений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 08.08.2016 № 1176 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка».
3. Управлению архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа (Н.А. Зубарева) обеспечить соблюдение административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка».
4. Опубликовать постановление в городской массовой газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 04.09.2017 № 1178

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление градостроительного плана земельного участка»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка» (далее: административный регламент; муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности предоставления муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) администрации Полысаевского городского округа в лице управления архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Круг заявителей

Правообладатели земельных участков или их уполномоченные представители (далее – заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Информация о местах нахождения и графике работы и способы получения информации о местах нахождения и графиках работы управления архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг МАУ «Полысаевский

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Место нахождения и график работы управления архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа:

Управление архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа располагается по адресу: г. Полысаево, ул. Космонавтов, 64.

График работы: с 8-00 до 17-00, перерыв для отдыха и питания: с 12-00 до 12-48.
Приемные дни: вторник с 13-00 часов до 16-00 часов, четверг с 9-00 часов до 16-00 часов, перерыв для отдыха и питания: с 12-00 до 12-48.

Место нахождения и график работы МФЦ:

МФЦ располагается по адресу: г.Полысаево, ул.Космонавтов, 64.

График работы:

Понедельник, вторник, четверг: с 08-00 часов до 18-00 часов (без перерыва),

среда: с 08-00 часов до 20-00 часов (без перерыва),

пятница: с 08-00 часов до 16-00 (без перерыва) часов,

суббота: с 08-00 часов до 13-00 часов (без перерыва)

Информация о месте нахождения и графике работы управления архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа, а также МФЦ может быть получена:

1) по справочному телефону 8(38456) 5-45-09, 5-45-02 управления архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа; в том числе номер телефона - автоинформатора - отсутствует;

2) по справочному телефону в МФЦ: 8(38456) 5-45-21 в том числе номер телефона- автоинформатора - отсутствует;

3) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»):

на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа www.polysaevo.ru

на официальном сайте управления архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа – отсутствует;

на официальном сайте МФЦ www.mfc-polysaevo.ru;

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru (далее – Единый портал).

1.3.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги заявителями может быть получена:

в сети «Интернет»:

на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа;

на официальном сайте МФЦ;

на Едином портале;

на информационных стендах в помещениях администрации Полысаевского городского округа и МФЦ;

в средствах массовой информации: публикации в газетах, журналах, выступления по радио, на телевидении;

в печатных информационных материалах (брошюрах, буклетах, листовках).

1.3.2.1. На официальных сайтах в сети «Интернет» подлежит размещению следующая информация:

в отношении органа, предоставляющего муниципальную услугу: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя органа предоставляющего муниципальную услугу;

в отношении МФЦ: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации;

административный регламент с приложениями;

тексты нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

порядок и способы подачи заявления;

перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - необходимые документы);

порядок и способы получения результата предоставления муниципальной услуги;

порядок и способы получения разъяснений по порядку получения муниципальной услуги;

порядок и способы предварительной записи на подачу заявления;

порядок информирования о ходе рассмотрения заявления и о результатах предоставления муниципальной услуги;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

1.3.2.2. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги можно узнать у специалистов МФЦ.

Информация в МФЦ предоставляется при личном обращении в часы приема, посредством электронной почты или по телефону.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист МФЦ в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по вопросам предоставления муниципальной услуги.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании отдела МФЦ, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время специалист МФЦ, осуществляющий устное информирование, предлагает заинтересованным лицам направить в МФЦ письменное обращение о предоставлении консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги (в том числе в электронном виде по адресам электронной почты).

1.3.2.3. Консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах осуществляется специалистами МФЦ, в порядке, предусмотренном пп. 1.3.2.2.

1.3.2.4. На информационных стендах подлежит размещению следующая информация:

в отношении органа, предоставляющего муниципальную услугу: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу;

в отношении МФЦ: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации;

сроки предоставления муниципальной услуги;

порядок и способы подачи заявления;

порядок и способы предварительной записи на подачу заявления;

порядок записи на личный прием к должностным лицам;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги «Предоставление градостроительного плана земельного участка» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Муниципальная услуга предоставляется управлением архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа (далее – управление).

Заявление можно подать через МФЦ, а также с помощью Единого портала.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми

и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Совета народных депутатов Полысаевского городского округа.

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление заявителю:

- градостроительного плана земельного участка (далее – ГПЗУ);
- уведомления о невозможности подготовки ГПЗУ.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

Муниципальная услуга предоставляется в течение 15 рабочих дней.

В случае если ГПЗУ подготовлен в составе утвержденного проекта межевания территории муниципальная услуга предоставляется в течение 4 рабочих дней.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

Отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, № 168, 30.07.2010);

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

Градостроительный кодекс Российской Федерации (Российская газета, № 290, 30.12.2004);

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Российская газета, № 165, 01.08.2007);

Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (Российская газета, № 116-117, 29.06.2002, Собрание законодательства РФ, 01.07.2002, № 26, ст. 2519);

Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства РФ, 07.05.2012, № 19, ст. 2338);

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.05.2011, № 22, ст. 3169);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.10.2011, № 40, ст. 5559);

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113);

Исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 (ред. от 29.05.2015) (вместе с «Правилами внесения изменений в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства», «Правилами ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства») (Собрание законодательства РФ, 12.05.2014, № 19, ст. 2437);

Реестр описания процедур, включенных в исчерпывающий перечень процедур в сфере жилищного строительства, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 403 (сайт Минстроя России: <http://www.minstroyrf.ru/docs/2222/>, 01.07.2015);

Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.06.2011 № 288 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Кемеровской области» (сайт «Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области» <http://www.zakon.kemobl.ru>, 25.06.2011);

Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2012 № 562 «Об установлении особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Кемеровской области и их должностных лиц, а также государственных гражданских служащих Кемеровской области при предоставлении государственных услуг» (Электронный бюллетень Коллегии Администрации Кемеровской области» <http://www.zakon.kemobl.ru>, 12.12.2012);

приказ Минстроя России от 25.04.2017 N 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.05.2017);

Устав муниципального образования «Полысаевский городской округ», утвержденный решением Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 14.03.2012 № 31 «О принятии Устава муниципального образования «Полысаевский городской округ»;

Правила землепользования и застройки Полысаевского городского округа Кемеровской области, утвержденные Решением Совета народных депутатов Полысаевского городского округа «Об утверждении «Правил землепользования и застройки Полысаевского городского округа» от 29.06.2017 № 61;

Генеральный план Полысаевского городского округа, утвержденный решением Полысаевского городского Совета народных депутатов от 26.09.2007 № 96 «Об утверждении генерального плана города Полысаево»;

настоящий Административный регламент;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Кемеровской области и органов местного самоуправления Полысаевского городского округа, регулирующие правоотношения в данной сфере.

Источниками официального опубликования нормативных правовых актов являются: официальный сайт администрации Полысаевского городского округа; городская массовая газета «Полысаево».

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. Муниципальная услуга предоставляется при поступлении заявления о предоставлении градостроительного плана земельного участка в управление архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа и документов, подтверждающих, что лицо, обратившееся с заявлением, является правообладателем земельного участка, если такое право не подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

Примерная форма заявления приведена в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

2.6.2. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, получаемых управлением архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа:

2.6.2.1. Из филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кемеровской области в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ):

выписка из государственного кадастра недвижимости, содержащая сведения о местоположении (адресе), площади и границах земельного участка, границах частей земельного участка, кадастровом номере земельного участка (при наличии).

сведения об объектах капитального строительства, расположенных на земельном участке;

о границах зон с особыми условиями использования территории.

из департамента культуры и национальной политики Кемеровской области - сведения о наличии/отсутствии на земельном участке объектов культурного наследия;

из уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных

органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченных органов местного самоуправления, регулирующих в соответствии с федеральными законами использование земельных участков, градостроительный регламент на которые не распространяется или не устанавливается в соответствии с частями 4 и 6 статьи 36 Градостроительного кодекса РФ – сведения, необходимые для подготовки ГПЗУ по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения».

из организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, - технические условия для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

иные документы и сведения, необходимые для подготовки ГПЗУ по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения».

2.6.3. Запрещается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

2.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

2.8. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.9. Основаниями для отказа в подготовке градостроительного плана земельного участка являются:

- с заявлением о выдаче градостроительного плана земельного участка обратилось лицо, не предусмотренное в пункте 1.2 настоящего регламента;

- отсутствует утвержденная документация по планировке территории, необходимость подготовки которой предусмотрена Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.10. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

2.11. Муниципальная услуга предоставляется без взимания платы.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди для заявителей при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги – не более 15 минут.

2.13. Регистрация заявления, поступившего в ходе личного обращения заявителя, осуществляется в течение 15 минут с момента поступления указанного заявления.

Заявление, поступившее с помощью Единого портала или через МФЦ, регистрируется специалистом, ответственным за прием и регистрацию заявлений, или специалистом МФЦ в день поступления.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.14.1. Помещения, в которых осуществляются действия по предоставлению муниципальной услуги, обеспечиваются компьютерами, средствами связи, включая доступ к сети «Интернет», оргтехникой, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, доступом к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия, а также обеспечивается доступность для инвалидов к указанным помещениям в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Места ожидания и приема заявителей оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей, и обновляются по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

2.14.2. Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям СНИП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости секретарь комиссии (специалист), осуществляющий прием, может вызвать карету неотложной скорой помощи.

2.14.2.1. При обращении гражданина с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата работники управления предпринимают следующие действия:

открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание, где располагается управление, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;

выясняют цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления; помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием;

специалист, осуществляющий прием, принимает данного гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

по окончании предоставления муниципальной услуги специалист, осуществляющий прием, по телефонной связи вызывает работника управления;

работник управления незамедлительно приходит, помогает гражданину выйти (выехать) из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание; передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие при его посадке.

2.14.2.2. При обращении граждан с недостатками зрения работники управления предпринимают следующие действия:

специалист, осуществляющий прием, принимает данного гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу. При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;

специалист оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться подписать бланк. При необходимости выдаются памятки для слабовидящих с крупным шрифтом;

по окончании предоставления муниципальной услуги специалист, осуществляющий прием, по телефонной связи вызывает работника управления;

работник управления незамедлительно приходит, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина к выходу из здания и провожает на улицу, заранее предупредив посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт.

2.14.2.3. При обращении гражданина с дефектами слуха работники управления предпринимают следующие действия:

специалист, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к гражданину.

редственно к нему, спрашивает о цели визита и даёт консультацию размеренным, спокойным темпом речи, при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурдопереводчика);

специалист, осуществляющий прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

2.15.1. Количество взаимодействий заявителя со специалистом управления архитектуры и градостроительства Польсаевского городского округа при предоставлении муниципальной услуги - 2.

Продолжительность взаимодействий заявителя со специалистом управления при предоставлении муниципальной услуги — не более 15 минут.

2.15.2. Имеется возможность получения муниципальной услуги в МФЦ. Имеется возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги в МФЦ, а также с использованием Единого портала. Обращение за получением муниципальной услуги возможно в любой многофункциональный центр на территории Кемеровской области.

2.16. Особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

2.16.1. Порядок приема заявлений от заявителей, срок и порядок их регистрации, требования к помещениям для ожидания и приема заявителей в МФЦ устанавливаются в соответствии с документами, регулирующими предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

2.16.2. Заявителю предоставляется возможность получения информации о муниципальной услуге, а также возможность подачи заявления в электронном виде с помощью Единого портала.

Заявление заверяется электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, и запросов в органы, указанные в пп. 2.6.2.3 настоящего административного регламента, и получение сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- подготовка ГПЗУ или подготовка отказа в подготовке ГПЗУ;

- предоставление заявителю ГПЗУ или отказа в подготовке ГПЗУ.

Блок - схема осуществления административных процедур приведена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

3.1.1. Прием и регистрация заявления.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступление заявления в управление архитектуры и градостроительства Польсаевского городского округа, в том числе: при личном обращении заявителя, также через МФЦ или с помощью Единого портала.

Ответственный за прием и регистрацию специалист регистрирует заявление.

При личном обращении заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность. Максимальный срок выполнения — 15 минут.

Заявление, переданное из МФЦ, регистрируется в день его поступления.

Результат административной процедуры и способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация заявления и проставление отметки о направлении

специалисту, ответственному за подготовку запросов, в том числе межведомственных, о предоставлении сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, и запросов в органы, указанные в пп. 2.6.2.1 - 2.6.2.4 настоящего административного регламента, и получение сведений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для начала административной процедуры поступление заявления специалисту, ответственному за подготовку запросов, в том числе межведомственных.

Данный специалист подготавливает указанные запросы и направляет в органы и организации, перечисленные в подпунктах 2.6.2.1 - 2.6.2.4 настоящего административного регламента.

Максимальный срок выполнения — 1 рабочий день.

Получение в рамках СМЭВ документов в электронном виде, указанных в п. 2.6.2.1 и 2.6.2.2 настоящего административного регламента в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в СМЭВ.

Специалист, ответственный за подготовку запросов, направляет соответствующий запрос в уполномоченные органы исполнительной государственной власти или уполномоченные органы местного самоуправления, указанные в пп. 2.6.2.3, со сроком предоставления не более 5 рабочих дней, а также в организации, указанные в пп. 2.6.2.4, со сроком предоставления не более 14 дней, если меньший срок не предусмотрен соглашением о сотрудничестве, заключенном между органом местного самоуправления и организацией, осуществляющей эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения.

Результат административной процедуры и способ фиксации результата выполнения административной процедуры — получение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.1.3. Подготовка ГПЗУ или подготовка отказа в выдаче ГПЗУ и предоставление заявителю.

3.1.3.1. Основание для начала административной процедуры - поступление в управление архитектуры и градостроительства Польсаевского городского округа сведений и документов, полученных на основании запросов в соответствии с пп. 3.1.2 настоящего административного регламента.

Специалисты управления, ответственные за подготовку ГПЗУ, заполняют форму ГПЗУ и подготавливают входящий в ее состав чертеж ГПЗУ на основании находящихся в управлении архитектуры и градостроительства Польсаевского городского округа документов и сведений, а также полученных на основании запросов, указанных в пп. 3.1.2 настоящего административного регламента, в соответствии с требованиями, установленными приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения».

Для предоставления ГПЗУ, подготовленного в составе проекта межевания территории, данная процедура не проводится.

Результат административной процедуры и способ фиксации результата выполнения административной процедуры — зарегистрированный ГПЗУ.

Максимальный срок выполнения — 5 рабочих дней.

Для предоставления ГПЗУ, подготовленного в составе проекта межевания территории, максимальный срок выполнения — 1 рабочий день.

3.1.3.2. Выдача отказа в подготовке ГПЗУ и предоставление его заявителю.

Основание для начала административной процедуры - поступление в управление архитектуры и градостроительства Польсаевского городского округа сведений из государственного кадастра недвижимости об ином правообладателе земельного участка, чем тот, который обратился с заявлением о выдаче градостроительного плана земельного участка, или наличие информации в органе местного самоуправления об отсутствии у-

вержденной документации по планировке территории, необходимость подготовки которой установлена Градостроительным кодексом Российской Федерации.

В случае получения из филиала ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кемеровской области указанных сведений, специалист, ответственный за подготовку запросов, подготавливает отказ в подготовке ГПЗУ, согласно форме Приложения № 3 к настоящему административному регламенту, и передает для согласования и подписания главой Польсаевского городского округа в соответствии с регламентом работы администрации.

Результат административной процедуры и способ фиксации результата выполнения административной процедуры - подписанный главой Польсаевского городского округа и зарегистрированный отказ в подготовке ГПЗУ.

Максимальный срок выполнения — 3 рабочих дня.

Специалист управления, ответственный за подготовку запросов, информирует заявителя о подписании главой Польсаевского городского округа отказа в подготовке ГПЗУ, и выясняет желаемый способ получения заявителем данного решения.

Специалист управления, ответственный за подготовку запросов, по выбору заявителя выдает или направляет отказ в подготовке ГПЗУ с соответствующей регистрацией данных действий в журнале учета исходящей корреспонденции.

3.1.5. Предоставление заявителю ГПЗУ, утвержденного постановлением администрации Польсаевского городского округа.

Основание для начала административной процедуры – поступление специалисту управления, ответственному за регистрацию ГПЗУ, градостроительного плана земельного участка.

Специалист управления, ответственный за регистрацию ГПЗУ, выдает ГПЗУ лично заявителю под роспись с датой выдачи в журнале регистрации и выдачи ГПЗУ.

4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента осуществляется заместителем главы администрации Польсаевского городского округа, путем проведения проверок соблюдения и исполнения ответственными специалистами администрации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области, Устава Польсаевского городского округа, нормативных правовых актов Польсаевского городского округа, настоящего административного регламента.

Текущий контроль осуществляется еженедельно.

4.2. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) и решения администрации Польсаевского городского округа, должностных лиц, муниципальных служащих.

4.2.2. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, нормативных правовых актов Российской Федерации и Кемеровской области, Устава Польсаевского городского округа, нормативных правовых актов Польсаевского городского округа, положений настоящего административного регламента руководитель органа, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляет привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность муниципальных служащих администрации Польсаевского городского округа и иных должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.2. По результатам проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, виновные сотрудники и должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сотрудники, ответственные за прием запроса и документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приема и регистрации документов.

Сотрудники, ответственные за подготовку документов, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка оформления документов.

Сотрудники, ответственные за выдачу (направление) документов, несут персональную ответственность за соблюдение порядка выдачи (направления) документов.

Должностное лицо, подписавшее документ, сформированный по результатам предоставления муниципальной услуги, несет персональную ответственность за правомерность принятого решения и выдачи (направления) такого документа лицу, представившему (направившему) заявление.

4.4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за исполнением положений настоящего административного регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в управление архитектуры и градостроительства Польсаевского городского округа, а также путем обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения настоящего административного регламента, в вышестоящие органы.

4.4.2. Граждане, их объединения и организации вправе направить письменное обращение в администрацию Польсаевского городского округа с просьбой о проведении внеплановой проверки соблюдения исполнения положений административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

4.4.3. Граждане, их объединения и организации вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества и доступности предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) главы местной администрации, администрации Польсаевского городского округа, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право подать жалобу на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и (или) действиях (бездействиях) главы администрации, администрации Польсаевского городского округа, ее должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее: жалоба; уполномоченный орган; должностные лица или муниципальные служащие).

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

5.2.1. Нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

5.2.2. Нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

5.2.3. Требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Польсаевского городского округа для предоставления муниципальной услуги.

5.2.4. Отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не пре-

дусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Полысаевского городского округа;

5.2.5. Отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Полысаевского городского округа для предоставления муниципальной услуги.

5.2.6. Требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Полысаевского городского округа.

5.2.7. Отказ администрации Полысаевского городского округа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и (или) действиях (бездействии) - ответственных специалистов администрации, задействованных в предоставлении муниципальной услуги.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в неправомерных решениях и (или) действиях (бездействии) - ответственных специалистов администрации, задействованных в предоставлении муниципальной услуги, подается главе администрации Полысаевского городского округа.

Обжалование отказа в предоставлении ГПЗУ (с 13.04.2016 Федеральным законом от 13.07.2015 № 250-ФЗ) в соответствии с частью 3.2 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ может осуществляться в порядке, установленном данной статьей, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольном органе.

Жалоба подается в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или направляется по почте.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ подается в орган, учредивший МФЦ, в администрацию Полысаевского городского округа.

5.4. Жалоба должна содержать:

5.4.1. Наименование уполномоченного органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются.

5.4.2. Фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

5.4.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) уполномоченного органа, его должностного лица либо муниципального служащего.

5.4.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействием) которых обжалуются. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется в организационном отделе администрации Полысаевского городского округа по адресу ее нахождения, указанного в пп. 1.3.1, настоящего административного регламента, с последующим направлением ее по компетенции в соответствии с п. 5.3 настоящего административного регламента.

Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта администрации Полысаевского городского округа: www.polysaevovo.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) Единого портала.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в п. 5.4.4 Настоящего административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Жалоба рассматривается соответствующим лицом, указанным в п. 5.3 настоящего регламента.

В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном органе.

В случае поступления жалобы в МФЦ лицо, получившее жалобу, обеспечивает ее передачу в соответствующий орган, указанный в п. 5.3 настоящего административного регламента, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и комиссией, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим административным регламентом органом, учредившим МФЦ, – администрацией Полысаевского городского округа.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном органе.

5.5. Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения жалобы не установлены уполномоченным органом.

В случае обжалования отказа комиссии, его секретаря в приеме документов у заявителя или жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрены.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений.

Уполномоченный орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе по тому же предмету и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

г) если жалоба признана необоснованной.

5.8. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме или по желанию

заявителя в электронном виде.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом уполномоченного органа.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть предоставлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование уполномоченного органа, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.9. Решение по жалобе может быть оспорено в судебном порядке.

5.10. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.11. Информирование о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 1.3.2.2 настоящего административного регламента.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление градостроительного плана
Земельного участка»

Главе _____
(наименование муниципального образования)
от _____

(Ф.И.О. (при наличии) гражданина полностью, Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя (ИП) полностью или наименование ИП полное, должность и Ф.И.О. (при наличии) полностью представителя юридического лица (ЮЛ) и полное наименование)

(адрес проживания гражданина, местонахождение ИП, ЮЛ)

(контактный телефон, адрес электронной почты, почтовый адрес)

Заявление
о выдаче градостроительного плана
земельного участка

_____ в связи с
(форма, наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица)

(обоснование с учетом ч. 10 ст. 57.3 Градостроительного кодекса РФ) и на основании ч. 5 ст. 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать градостроительный план следующего земельного участка, находящегося по адресу: _____,

кадастровый номер (при наличии) _____, информация о границах земельного участка _____, площадь _____ кв. м. (или га)
Указанный земельный участок принадлежит на праве _____

(указать вид права)

на основании _____
(указать реквизиты документа-основания возникновения прав на земельный участок)
Цель использования земельного участка: _____

Приложение:

1. Документ, подтверждающий права заявителя на указанный земельный участок.
"_____" _____ г.

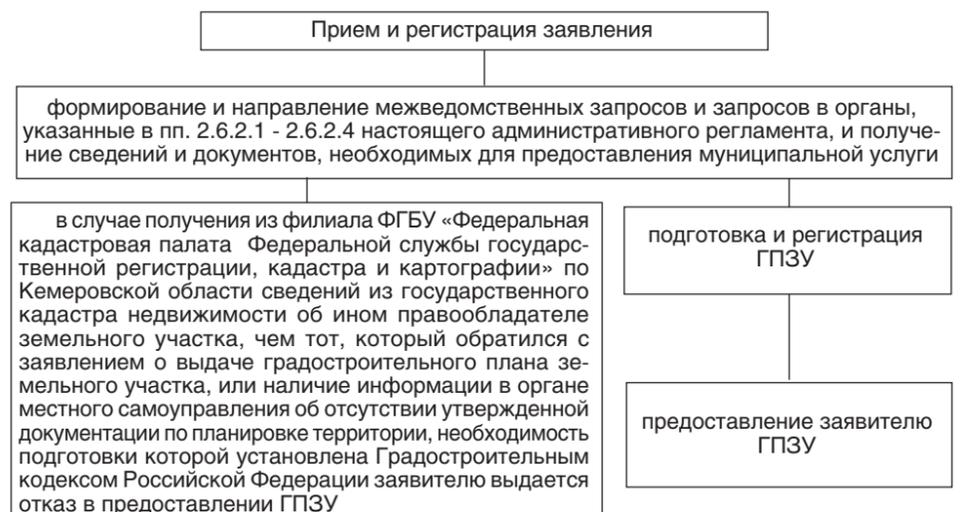
Заявитель: _____

(подпись) / (Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление градостроительного плана
земельного участка»

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление градостроительного плана
земельного участка»

Бланк письма администрации

(наименование муниципального образования)

(Ф.И.О. гражданина полностью, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (ИП) полностью или наименование ИП полное, должность и Ф.И.О. полностью представителя юридического лица (ЮЛ) и полное наименование)

(адрес проживания гражданина, местонахождение ИП, ЮЛ; адрес электронной почты)

ОТКАЗ

в подготовке градостроительного плана земельного участка

1. В связи с _____, что подтверждается

(наименование документа органа государственного кадастрового учета, его реквизиты) копия которого прилагается, сообщаем, что Вам отказано в подготовке градостроительного плана земельного участка.

Приложение:

Глава Полысаевского городского округа _____ (наименование муниципального образования) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1179**

**О внесении изменений в постановление администрации
Полысаевского городского округа от 08.08.2016 № 1178 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной услуги
«Предоставление разрешения на строительство»**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным Законом от 27 июля 2010 года № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Приказом главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области от 30.06.2017 № 47 «О внесении изменений в приказ главного управления архитектуры и градостроительства Кемеровской области от 27.06.2016 № 21 «Об утверждении типовых административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере градостроительства», администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации Полысаевского городского округа от 08.08.2016 № 1178, следующие изменения:

- 1.1. В части 2 регламента:
 - пункт 2.5. дополнить абзацем ««- Федеральный Закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», № 156, 17.07.2015);»;
 - абзац 6 пункта 2.5. исключить;
 - абзац 8 пункта 2.5. изложить в следующей редакции «Приказ Минстроя России от 25.04.2017 N 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.05.2017 N 46880);»;
 - пункт 2.6.1. дополнить подпунктом 2.6.1.13. следующего содержания: «2.6.1.13. заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 настоящего Кодекса, в случае использования модифицированной проектной документации.»;
 - в абзаце 1 пункта 2.6.2. слова «трех рабочих дней» заменить словами «одного рабочего дня»;
 - абзац 3 пункта 2.6.2. после слова «участка» дополнить словами «, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство.»;
 - в пунктах 2.6.2., 2.8., 2.15. слова «Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Едином государственном реестре недвижимости.»;
 - пункт 2.6.3. дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, указанного в части 10.2 статьи 51 ГрК РФ, когда застройщик вправе осуществить строительство или реконструкцию объекта капитального строительства в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства включает в себя его описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства, цветовое решение его внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик такого объекта, а также описание иных характеристик такого объекта, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, включая его фасады и конфигурацию объекта.»;

- в пункте 2.6.4. после слова «участка» дополнить словами «, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство.»;

- пункт 2.13. дополнить абзацем следующего содержания: «В случае, если подано заявление о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства, который не является линейным объектом и строительство или реконструкция которого планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, то основанием для отказа будет являться поступившее от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия, заключение о несоответствии раздела проектной документации объекта капитального строительства или описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства предмету охраны

исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения.

Неполучение или несвоевременное получение документов, указанных в п. 2.6.2, 2.6.4 настоящего административного регламента и запрошенных в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.»;

- в абзаце 3 пункта 2.15. после слова «Федерации» дополнить словами «в случае образования земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков.»;

1.2. В части 3 регламента:

- абзац 2 пункта 3.1.3. изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо, уполномоченное на выдачу разрешения на строительство, осуществляет проверку соответствия проектной документации или схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка либо в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также допустимости размещения объекта капитального строительства в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. В случае выдачи лицу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции проводится проверка проектной документации или указанной схемы планировочной организации земельного участка на соответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1189**

**О внесении изменений в постановление администрации города Полысаево
от 30.06.2008 № 786 «О передаче муниципального имущества
субъектам малого и среднего предпринимательства»**

В связи с невозможностью использования контрольно-кассовой машины АМС 100К при осуществлении наличных денежных расчетов и исключением имущества из реестра муниципальной собственности, администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести изменение в постановление администрации города Полысаево от 30.06.2008 № 786 «О передаче муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства» и исключить из перечня муниципального имущества для передачи субъектам малого и среднего предпринимательства контрольно-кассовую машину АМС 100К.
2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево».
3. Постановление вступает в силу в день его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1192**

**Об утверждении муниципальной программы
Полысаевского городского округа «Культура» на 2018-2020 годы**

В соответствии с постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», в целях создания оптимальных условий для расширения доступности и повышения качества культурных услуг для жителей Полысаевского городского округа, администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Полысаевского городского округа «Культура» на 2018-2020 годы.
2. После принятия решения «О бюджете Полысаевского городского округа» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» привести настоящую программу в соответствии с принятым решением.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево», но не ранее 01.01.2018 года.
4. Опубликовать постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 05.09.2016 № 1338 «Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Культура» на 2017-2019 годы» признать утратившим силу с 01.03.2018 года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по социальным вопросам Л.Г. Капичникову.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 04.09.2017 № 1192

Полысаевского городского округа «Культура»
на 2018 – 2020 годы

Паспорт муниципальной программы

Наименование Программы	Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Культура» на 2018-2020 годы
Дата принятия и наименование постановления о порядке разработки Программы	1. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год»
Директор Программы	Заместитель главы Полысаевского городского округа по социальным вопросам Лариса Григорьевна Капичникова
Основные разработчики Программы	Отдел культуры Полысаевского городского округа, МБУ «Централизованная бухгалтерия отдела культуры ПГО»
Заказчик Программы	Администрация Полысаевского городского округа
Цели и задачи Программы	<ul style="list-style-type: none"> - сохранение самобытности и создание условий для обеспечения равной доступности культурных благ, развития и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности; - создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства, модернизация работы учреждений культуры; - обеспечение возможности реализации культурного и духовного потенциала каждой личности; - информатизация отрасли культуры; модернизация системы художественного образования и подготовки кадров в сфере культуры и искусства, отвечающей сохранению традиций лучших российских школ и требованиям современности; - укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры; - формирование системы поощрения работников культуры, коллективов художественной самодельности, профессиональных коллективов учреждений культуры посредством учреждения грантов; - поддержка работников культуры внесших значительный вклад в сохранение и развитие культуры города; - поддержание и развитие самодельного, любительского искусства все его виды, жанры и направления; - формирование и развитие библиотечных сервисов и услуг, направленных на привлечение читателей (создание комфортных условий); - модернизация библиотечных фондов (обновление объема фондов до нормы).
Важнейшие целевые индикаторы	<ul style="list-style-type: none"> - число обучающихся в МБУ ДО «ДШИ № 54»; - количество посетителей учреждения культуры досугового типа на платной основе; - количество посещений библиотек; - прохождение курсов повышения квалификации; - число мероприятий, проводимых культурно-досуговыми учреждениями (по сравнению с прошлым годом); - объем фондов (всего); - участие в конкурсном движении (областной, региональный, международный уровень); - участие в концертной/выставочной деятельности; - организация городских конкурсов, фестивалей.
Сроки реализации Программы	2018– 2020 годы
Основные мероприятия Программы (перечень подпрограмм)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей»: <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования. 2. Подпрограмма «Развитие культуры»: <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии; - Обеспечение деятельности библиотек; - Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии (Централизованная бухгалтерия); - Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры; - Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений. 3. Подпрограмма «Культура и искусство»: <ul style="list-style-type: none"> - Организация и проведение культурно-массовых мероприятий; - Улучшение материально-технической базы учреждений культуры пополнение библиотечных фондов; - Гранты, премии и другие выплаты.
Основные исполнители Программы	<ul style="list-style-type: none"> Отдел культуры Полысаевского городского округа; Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия отдела культуры Полысаевского городского округа»; Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дворец культуры «Родина»»; Муниципальное автономное учреждение культуры «Дом культуры «Полысаево»»; Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 54»; Муниципальное автономное учреждение культуры «Полысаевская централизованная библиотечная система»
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Местный бюджет:</p> <p>2018 г. – 32 665 400 (тридцать два миллиона шестьсот шестьдесят пять тысяч четыреста) рублей;</p> <p>2019 г. – 32 808 400 (тридцать два миллиона восемьсот восемь тысяч четыреста) рублей;</p> <p>2020 г. - 32 808 400 (тридцать два миллиона восемьсот восемь тысяч четыреста) рублей.</p> <p>Областной бюджет:</p> <p>2018 г. – 1 673 900 (один миллион шестьсот семьдесят три тысячи девятьсот) рублей;</p> <p>2019 г. – 1 673 900 (один миллион шестьсот семьдесят три тысячи девятьсот) рублей;</p> <p>2020 г. – 1 671 000 (один миллион шестьсот семьдесят одна тысяча) рублей.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> улучшение качества предоставляемых населению культурных услуг; сохранение и развитие культурного потенциала города; рост объема культурных услуг, оказываемых населению; - укрепление ресурсной базы учреждений культуры, что позволит в условиях новых экономических отношений создать возможность дальнейшего их развития; увеличение доли детей, обучающихся в детских школах искусств; увеличение количества посещений библиотек; повышение уровня комплектования книжных фондов библиотек; увеличение (по сравнению с предыдущим годом) численности участников культурно-досуговых мероприятий.

оказываемых услуг населению существует острая необходимость в стимулировании инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельности учреждений культуры в работу руководителей творческих коллективов, через систему поощрения работников культуры, коллективов художественной самодельности, профессиональных коллективов учреждений культуры посредством материальной заинтересованности.

Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Культура» на 2018-2020 годы (далее программа) предназначена для решения задач в области культуры, искусства и библиотечного дела в Полысаевском городском округе и включает в себя следующие подпрограммы:

- Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей»;
- Подпрограмма «Развитие культуры»;
- Подпрограмма «Культура и искусство».

Применение программно-целевого метода даст следующие позитивные результаты:

- повышение ответственности и системности в решении задач в сфере культуры;
- эффективное использование бюджетных средств;
- улучшение материально-технической базы учреждений культуры;
- повышение качества досуга горожан;
- повышение уровня подготовки кадров в сфере культуры;
- создание условий для творческой самореализации граждан.

Цели программы - сохранение самобытности и создание условий для обеспечения равной доступности культурных благ, развития и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности;

- создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых в сфере культуры и искусства, модернизация работы учреждений культуры;

- обеспечение возможности реализации культурного и духовного потенциала каждой личности;

- информатизация отрасли культуры;

- укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры;

формирование системы поощрения работников культуры, коллективов художественной самодельности, профессиональных коллективов учреждений культуры посредством учреждения грантов;

- поддержка работников культуры внесших значительный вклад в сохранение и развитие культуры города;

- поддержка и развитие самодельного, любительского искусства всех его видов, жанров и направлений;

- формирование и развитие библиотечных сервисов и услуг, направленных на привлечение читателей (создание комфортных условий);

- модернизация библиотечных фондов (обновление объема фондов до нормы).

Достижение поставленной цели программы решается следующими программными методами:

- формирование системы поощрения работников культуры, коллективов художественной самодельности, профессиональных коллективов учреждений культуры посредством учреждения грантов, доплат за результативную деятельность;

- повышение статуса работника учреждений культуры в обществе;

- поддержка работников культуры, внесших значительный вклад в сохранение и развитие культуры города;

- улучшение материальной базы учреждений культуры;

- использование программно-целевого метода управления отраслью культуры.

2. Сроки и этапы реализации Программы

Программа действует с 01 января 2018 года по 31 декабря 2020 года. В рамках муниципальной программы Полысаевского городского округа «Культура» предполагается реализация следующих подпрограмм и программных мероприятий в установленные сроки:

№ п/п	мероприятие	сроки реализации
1.	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей»	2018-2020 годы
1.1	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	2018-2020 годы
2.	Подпрограмма «Развитие культуры»	2018-2020 годы
2.1	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии	2018-2020 годы
2.2	Обеспечение деятельности библиотек	2018-2020 годы
2.3	Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии (Централизованная бухгалтерия)	2018-2020 годы
2.4	Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	2018-2020 годы
2.5	Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений	2018-2020 годы
3.	Подпрограмма «Культура и искусство»	2018-2020 годы
3.1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	2018-2020 годы
3.2	Улучшение материально-технической базы учреждений культуры пополнение библиотечных фондов	2018-2020 годы
3.3	Гранты, премии и другие выплаты	2018-2020 годы

3. Описание ожидаемых результатов реализации программы

Реализация программы в сфере культуры позволит:

- обеспечить улучшение качества и рост объема муниципальных услуг, оказываемых населению;

- модернизировать и укрепить материально-техническую базу учреждений культуры и искусства, что позволит в условиях новых экономических отношений создать возможность дальнейшего их развития;

- создать условия для внедрения инновационных муниципальных услуг, оказываемых населению в сфере культуры;

- увеличить долю населения Полысаевского городского округа участвующего в культурной жизни города и обеспечить условия для творческой реализации граждан;

- увеличить количество детей, обучающихся в детских школах искусств, развивать и сохранять культурный потенциал города;

- повысить уровень удовлетворенности населения качеством и доступностью оказываемых муниципальных услуг в сфере культуры;

- обновить библиотечные фонды до нормы;

- повысить уровень комплектования книжных фондов библиотек.

4. Оценка эффективности программы

Оценка эффективности реализации программы осуществляется при помощи целевых индикаторов приложение №1, используя формы приложения №2, 3 путем присвоения каждому целевому индикатору следующих баллов:

при выполнении целевого индикатора - 0 баллов;

при увеличении целевого индикатора - плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;

при снижении целевого индикатора – минус 1 балл за каждую единицу снижения.

Динамика целевых значений основных целевых индикаторов отслеживается согласно приложению №3.

Оценка эффективности программы дается путем суммирования итоговой (сводной)

1. Содержание проблемы и необходимость решения программными методами

В соответствии с Законом Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре» основными целями плана экономического развития культурной сферы являются обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни и свободу творческого самовыражения, создание оптимальных условий для расширения доступности и повышения качества культурных и информационных услуг для населения города.

Для повышения общекультурного уровня населения города Полысаево и качества

оценки баллов (приложение №4) с внесением предложений по дальнейшей реализации программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
Полысаевского городского округа
«Культура» на 2018-2020 годы

Целевые индикаторы муниципальной программы Полысаевского городского округа
«Культура» на 2018-2020 годы

№ п/п	Программное мероприятие	Целевой индикатор:	Единица измерения	значение целевого индикатора Программы		
				2018 год	2019 год	2020 год
11.	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	число обучающихся в МБУ ДО «ДШИ № 54»	количество человек	300	300	300
2	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии	количество посетителей учреждений культуры досугового типа на платной основе	количество посетителей	83448	83448	83448
3.	Обеспечение деятельности библиотек	количество посещений библиотек	количество человек	63748	63768	63787
4.	Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии	количество обслуживаемых организаций	количество организаций	5	5	5
5.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	число мероприятий, проводимых культурно-досуговыми учреждениями (по сравнению с прошлым годом)	количество мероприятий	1120	1171	1224
6.	Улучшение материально-технической базы учреждений культуры пополнение библиотечных фондов	объем библиотечных фондов (всего)	количество экземпляров	83549	83633	83716
7.	Гранты, премии и другие выплаты	участие в конкурсном движении (областной, региональный, международный уровень)	количество конкурсов	61	62	63
		участие в концертной/выставочной деятельности	количество концертов/выставок	148	149	150

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе
Полысаевского городского округа
«Культура» на 2018-2020 годы

Оценка основных целевых индикаторов
муниципальной программы Полысаевского городского округа «Культура»
на 2018-2020 годы
за 20__ год

программное мероприятие	наименование целевого индикатора	единица измерения	Значение целевого индикатора			
			Утверждено по Программе 20__	Достигнуто	Отклонение	оценка

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к муниципальной программе
Полысаевского городского округа
«Культура» на 2018-2020 годы

Динамика целевых значений основных целевых индикаторов
муниципальной программы Полысаевского городского округа «Культура»
на 2018-2020 годы

программное мероприятие	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Год реализации Программы				Последний год (целое значение, рассчитанное в Программе при её утверждении)	% колонка / 8 колонку X 100)
			2018	2019	2020	Отчетный год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к муниципальной программе
Полысаевского городского округа
«Культура» на 2018-2020 годы

Оценка эффективности
муниципальной программы Полысаевского городского округа «Культура»
на 2018-2020 годы

Ввод об эффективности Программы	Итоговая (сводная) оценка баллов	Предложения по дальнейшей реализации Программы
Эффективность возросла		
Эффективность на уровне		
Эффективность снизилась		

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к муниципальной программе
Полысаевского городского округа
«Культура» на 2018-2020 годы

Отчет о результатах реализации
муниципальной программы Полысаевского городского округа «Культура»
на 2018-2020 годы

за _____ 20__ года
(ежеквартально нарастающим итогом с начала года)
тыс.руб.

№ п/п	Наименование мероприятий, источники финансирования	Лимит ассигнований на 20__ год	Профинансировано за январь 20__ года	Освоено за январь 20__ года	Степень и результаты выполнения программы
1.	2	3	4	5	6
1.	Всего по программе, в том числе:				
	местный бюджет				
	областной бюджет				
	федеральный бюджет				
	Внебюджетные источники				
1.1	Всего по разделам программы, в том числе:				
	местный бюджет				
	областной бюджет				

5. Обоснование потребности в ресурсах для достижения целей и результатов реализации программы

Разработчиком программы учтены наиболее важные аспекты развития культуры, определена приоритетность тех или иных мероприятий.

Средства на реализацию программы будут использованы на проведение социально-значимых мероприятий, направленных на решение задач развития и модернизации отрасли, укрепление материально-технической базы учреждений культуры, развитие социальной активности личности.

Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета Полысаевского городского округа и иных источников в установленном законодательством порядке.

Финансирование из бюджета Полысаевского городского округа на реализацию программы в 2018 - 2020 годах составит:

Местный бюджет:
2018 – 32 665 400 (тридцать два миллиона шестьсот шестьдесят пять тысяч четыреста) рублей;

2019 – 32 808 400 (тридцать два миллиона восемьсот восемь тысяч четыреста) рублей;

2020 г. – 1 671 000 (один миллион шестьсот семьдесят одна тысяча) рублей.

Областной бюджет:
2018 г. – 1 673 900 (один миллион шестьсот семьдесят три тысячи девятьсот) рублей;

2019 г. – 1 673 900 (один миллион шестьсот семьдесят три тысячи девятьсот) рублей;

2020 г. – 1 671 000 (один миллион шестьсот семьдесят одна тысяча) рублей.

Общий объем финансирования программы в 2018 -2020 годах составляет 103 301 000 (сто три миллиона триста одна тысяча) рублей.

Предусматривается ежегодная корректировка расходов на реализацию мероприятий программы.

6. Описание системы управления реализацией программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с правовыми актами администрации Полысаевского городского округа.

Директор программы осуществляет непосредственный контроль и несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств, организует управление программой.

В процессе реализации программы отдел культуры Полысаевского городского округа вправе по согласованию с директором программы принимать решение о внесении изменений в перечни мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию программы в целом.

Решение о внесении изменений в перечни мероприятий, сроки их реализации, утверждается постановлением администрации Полысаевского городского округа при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на утвержденные параметры программы и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий программы.

7. Контроль за ходом выполнения программы

Отдел культуры Полысаевского городского округа ежеквартально, в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет директору программы и в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа отчет о реализации программы с пояснительной запиской.

Ежегодно в срок до 20 февраля отдел культуры Полысаевского городского округа направляет директору программы и в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа доклад о ходе реализации программы и её эффективности за отчетный финансовый год, включая:

отчет о результатах реализации программы;

сведения о результатах реализации программы за отчетный год;

данные о целевом использовании средств местного бюджета и объемах привлеченных средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников;

сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении программы, и об оценке эффективности реализации мероприятий программы.

8. Программные мероприятия

Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Культура»

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Сроки исполнения	Объем финансирования				Ответственный исполнитель программных мероприятий
			Всего	Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Культура»							
1.	Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей»						
1.1.	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	2018г.	11381,8 тыс. руб.	11381,8 тыс. руб.			отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	11373,8 тыс. руб.	11373,8 тыс. руб.			
		2020г.	11373,8 тыс. руб.	11373,8 тыс. руб.			
	всего по разделу:	2018-2020 годы	34129,4 тыс. руб.	34129,4 тыс. руб.			
2.	Подпрограмма «Развитие культуры»						

2.1.	Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии	2018г.	12210,8 тыс. руб.	12210,8 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	12138,8 тыс. руб.	12138,8 тыс. руб.		
		2020г.	12138,8 тыс. руб.	12138,8 тыс. руб.		
	2018-2020 годы	36488,4 тыс. руб.	36488,4 тыс. руб.			
2.2.	Обеспечение деятельности библиотек	2018г.	5901,1 тыс. руб.	5901,1 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	5869,1 тыс. руб.	5869,1 тыс. руб.		
		2020г.	5869,1 тыс. руб.	5869,1 тыс. руб.		
	2018-2020 годы	17639,3 тыс. руб.	17639,3 тыс. руб.			
2.3.	Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии (ЦБ)	2018г.	1786,2 тыс. руб.	1786,2 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	1786,2 тыс. руб.	1786,2 тыс. руб.		
		2020г.	1786,2 тыс. руб.	1786,2 тыс. руб.		
	2018-2020 годы	5358,6 тыс. руб.	5358,6 тыс. руб.			
2.4.	Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	2018г.	11,9 тыс. руб.	11,9 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	11,9 тыс. руб.	11,9 тыс. руб.		
		2020г.	9,0 тыс. руб.	9,0 тыс. руб.		
2.5.	Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно-досуговых учреждений	2018г.	1662,0 тыс. руб.	1662,0 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	1662,0 тыс. руб.	1662,0 тыс. руб.		
		2020г.	1662,0 тыс. руб.	1662,0 тыс. руб.		
	2018-2020 годы	5018,8 тыс. руб.	5018,8 тыс. руб.			
3.	Подпрограмма «Культура и искусство»					
3.1.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	2018г.	1317,5 тыс. руб.	1317,5 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	1317,5 тыс. руб.	1317,5 тыс. руб.		
		2020г.	1317,5 тыс. руб.	1317,5 тыс. руб.		
	2018-2020 годы	3952,5 тыс. руб.	3952,5 тыс. руб.			
3.2.	Улучшение материально-технической базы учреждений культуры пополнение библиотечных фондов	2018г.	0,0 тыс. руб.	0,0 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	255,0 тыс. руб.	255,0 тыс. руб.		
		2020г.	255,0 тыс. руб.	255,0 тыс. руб.		
	2018-2020 годы	510,0 тыс. руб.	510,0 тыс. руб.			
3.3.	Гранты, премии и другие выплаты	2018г.	68,0 тыс. руб.	68,0 тыс. руб.		отдел культуры Полысаевского городского округа, подведомственные учреждения культуры
		2019г.	68,0 тыс. руб.	68,0 тыс. руб.		
		2020г.	68,0 тыс. руб.	68,0 тыс. руб.		
	2018-2020 годы	204,0 тыс. руб.	204,0 тыс. руб.			
Всего по программе:		2018г.	34339,3 тыс. руб.	32665,4 тыс. руб.	1673,9 тыс. руб.	
		2019г.	34482,3 тыс. руб.	32808,4 тыс. руб.	1673,9 тыс. руб.	
		2020г.	34479,4 тыс. руб.	32808,4 тыс. руб.	1671,0 тыс. руб.	

рактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением администрации Полысаевского городского округа от 24.08.2017 № 1159 «Об утверждении порядка взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками Полысаевского городского округа в сфере закупок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Полысаевского городского округа», администрация Полысаевского городского округа постановляет:

1. Утвердить положение о конкурсных, аукционных, котировочных комиссиях, комиссиях по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд заказчиков Полысаевского городского округа.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Полысаевского городского округа от 30.12.2013 № 2123 «Об утверждении положения о конкурсных, аукционных, котировочных комиссиях, комиссиях по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд заказчиков Полысаевского городского округа».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
4. Постановление разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 04.09.2017 № 1193

Положение

о конкурсных, аукционных, котировочных комиссиях, комиссиях по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд заказчиков Полысаевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсных, аукционных, котировочных комиссиях, комиссиях по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений (далее - комиссия) на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд заказчиков Полысаевского городского округа (далее - положение) определяет понятие, цели создания, функции, порядок работы комиссии по осуществлению закупок (далее - комиссия) путем проведения конкурса, аукциона в электронной форме, а также проведение запроса котировок (в том числе - предварительного отбора), запроса предложений.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ).

2. Правовое регулирование

Комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Кемеровской области, постановлением администрации Полысаевского городского округа от 24.08.2017 № 1159 «Об утверждении порядка взаимодействия уполномоченного органа с заказчиками Полысаевского городского округа в сфере закупок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд Полысаевского городского округа» и настоящим положением.

3. Цели и задачи комиссии

3.1. Комиссия создается в целях:

- 3.1.1. Подведения итогов и определения победителей открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов на право заключения контрактов по закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика.
- 3.1.2. Определения участников, подведения итогов аукционов в электронной форме на право заключения контрактов по закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика.
- 3.1.3. Подведения итогов и определения победителей при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем запроса котировок по закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика.
- 3.1.4. Подведения итогов и определения победителей при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем запроса предложений по закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика.

3.2. В задачи комиссии входит:

- 3.2.1. Обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в открытых конкурсах, конкурсах с ограниченным участием, двухэтапных конкурсах, аукционах в электронной форме, запросах котировок (в том числе в предварительном отборе участников закупки), запросах предложений поданных на бумажном носителе, либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 3.2.2. Обеспечение эффективности и экономии использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования.
- 3.2.3. Соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности, равных условий и недискриминации при определении поставщика (подрядчика, исполнителя).
- 3.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

4. Порядок формирования комиссии

4.1. Решение о создании комиссии принимается Уполномоченным органом (отдел муниципальных закупок администрации Полысаевского городского округа) до начала проведения закупки. В состав комиссии включаются сотрудники Уполномоченного органа и сотрудники, в соответствии с распорядительным документом заказчика.

4.2. В состав комиссии входят председатель комиссии (далее - Председатель), заместитель Председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии. Председателем комиссии является уполномоченное лицо заказчика.

4.3. Число членов конкурсной, аукционной должно быть не менее пяти человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее трех человек.

4.4. При проведении совместного конкурса или аукциона в состав комиссии включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено соглашением.

4.5. Комиссия формируется преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.6. Членами комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1193**

Об утверждении положения о конкурсных, аукционных, котировочных комиссиях, комиссиях по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для муниципальных нужд заказчиков Полысаевского городского округа

В соответствии со статьей 39 Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О конт-

физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.7. Замена члена комиссии допускается только по решению заказчика или уполномоченного органа на основании распорядительного документа при наличии обстоятельств, предусмотренных ч. 6 ст. 39 Закона N 44-ФЗ или иных обстоятельств (увольнением, временной нетрудоспособностью, длительным отпуском и т.п.).

4.8. В случае одновременного отсутствия на заседании комиссии Председателя и заместителя председателя комиссии, функции Председателя комиссии исполняет член комиссии, который избирается простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов комиссии, что фиксируется в протоколе заседания комиссии. При отсутствии секретаря комиссии, его функции выполняет член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций Председателем комиссии.

5. Функции комиссии

Основными функциями комиссии являются:

5.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, конкурсе с ограниченным участием, двухэтапном конкурсе (далее - конкурс) и (или) открытие доступа к находящимся в единой информационной системе общего пользования, поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в конкурсе, отбор участников конкурса, рассмотрение, оценка заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение и подписание протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, ведение и подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса.

5.2. Рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, ведение и подписание протоколов, допуск участников закупок.

5.3. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок (в том числе при предварительном отборе участников закупки) и (или) открытие доступа к находящимся в единой информационной системе общего пользования, поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценка котировочных заявок, определение победителя в проведении запроса котировок, ведение протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

5.4. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытие доступа к находящимся в единой информационной системе общего пользования, поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации заявкам на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценка предложений и окончательных предложений, подведение итогов и определение победителя в проведении запроса предложений, ведение протокола проведения запроса предложений и итогового протокола.

5.5. Ведение аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

6. Полномочия комиссии.

6.1. Комиссия обязана:

6.1.1. Проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией или документацией об аукционе в электронной форме, запросом котировок (в том числе при предварительном отборе), запросом предложений.

6.1.2. Не допускать участника закупки к участию в конкурсе, аукционе в электронной форме, запросе котировок (в том числе при предварительном отборе) или запросе предложений в случаях, установленных законодательством Российской Федерации при определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

6.1.3. Исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок органов власти, об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации;

6.1.4. Исполнять решения контрольного органа в сфере закупок по приостановлению работы комиссии по осуществлению закупок до рассмотрения жалобы по существу.

6.1.5. Членам комиссии не допускается вступать в контакт с участниками закупки по каким - либо вопросам, связанным с заявками на участие в конкурсе или аукционе, а также запросе котировок, запросе предложений с момента объявления извещения и документации на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) до заключения контракта.

6.1.6. Комиссия обязана предоставить всем участникам конкурса, запроса котировок, запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта;

6.1.7. Учитывать преимущества в пользу заявок на участие в закупках, поданных от имени учреждений уголовно - исполнительной системы и (или) организаций инвалидов в случае, если в извещении о проведении конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса предложений содержалось указание на такие преимущества.

6.2. Комиссия вправе:

6.2.1. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты на выполнение двух и более поисковых научно - исследовательских работ с несколькими участниками закупки, комиссия не рассматривает и возвращает заявки на участие в конкурсе, поданные одновременно в отношении двух и более таких работ;

6.2.2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, отстранить участника закупок от участия в процедурах закупок на любом этапе их проведения.

6.2.3. Обратиться к заказчику за разъяснениями по предмету закупки.

6.2.4. Обратиться к заказчику и (или) уполномоченному органу с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения о непроведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке; отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник

закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, члена коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма; отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; участник закупки не является офшорной компанией.

6.2.5. При необходимости привлекать к своей работе экспертов.

6.3. Председатель комиссии:

6.3.1. Осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения;

6.3.2. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц (телефон, факс, электронная почта), принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами.

6.3.3. Объявляет состав комиссии.

6.3.4. Объявляет заседание комиссии правомочным.

6.3.5. Назначает члена комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений, а также объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений; объявлять о возможности подать заявки на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений, запросе котировок, запросе предложений изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений; оглашать перечень поставщиков, подрядчиков, исполнителей, составленный на основании рассмотрения заявок в предварительном отборе.

6.3.6. В случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов.

6.3.7. Назначает секретаря комиссии.

6.4. Заместитель председателя комиссии:

6.4.1. В отсутствие Председателя комиссии исполняет его обязанности.

6.5. Секретарь комиссии:

6.5.1. Оформляет протоколы, составленные в ходе заседания комиссии.

6.6. Члены комиссии обязаны:

6.6.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, законодательства Кемеровской области и настоящего Положения.

6.6.2. Лично присутствовать на заседаниях комиссии. Отсутствие на заседании комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

6.6.3. Соблюдать правила рассмотрения, оценки заявок на участие в конкурсе.

6.6.4. Соблюдать правила рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

6.6.5. Соблюдать правила рассмотрения и оценки котировочных заявок.

6.6.6. Соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений.

6.6.7. Подписывать оформляемые в ходе заседаний комиссии протоколы.

6.6.8. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур закупок, кроме случаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6.9. Осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

6.7. Члены комиссии вправе:

6.7.1. Знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе, аукционе в электронной форме, запросе котировок или запросе предложений.

6.7.2. Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии.

6.7.3. Проверять правильность содержания протокола вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, протокола вскрытия и итогового протокола запроса предложений, протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

7. Порядок работы комиссии

7.1. Работа комиссии осуществляется на ее заседаниях. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены Председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

7.2. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения

заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

7.3. При вскрытии конвертов комиссия обязана вести аудиозапись вскрытия конвертов с заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений. Участник конкурса, запроса котировок, запроса предложений присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений вправе осуществлять аудио - и видеозапись вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа.

7.4. Порядок работы конкурсной комиссией при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закупки в форме открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса:

7.4.1. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе после наступления срока, указанного в извещении и конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7.4.2. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в извещении и конкурсной документации. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в таком конкурсе осуществляются в один день.

7.4.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе конкурсная комиссия объявляет участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом конкурсная комиссия объявляет последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса.

7.4.4. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, если такие конверты и заявки поступили заказчику до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

7.4.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе объявляется информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке которого открывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

7.4.6. Протокол вскрытия конвертов должен содержать информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке которого открывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

7.4.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается в единой информационной системе.

При проведении открытого конкурса в целях заключения контракта на выполнение научно - исследовательских работ в случае, если допускается заключение контрактов с несколькими участниками закупки, а также на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ этот протокол размещается в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

7.4.8. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий двадцати дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

7.4.9. Комиссия вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства, но не более чем на десять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок комиссия направляет соответствующее уведомление всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, а также размещает указанное уведомление в единой информационной системе.

7.4.10. Комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в конкурсе конкурсной документацией и законодательством Российской Федерации.

7.4.11. Комиссия проверяет соответствие участников закупки требованиям, установленных законодательством Российской Федерации к участникам закупки. При этом комиссия не вправе возлагать на участников закупки обязанность подтверждать соответствие данным требованиям, а вправе воспользоваться своим правом обратиться к заказчику и (или) уполномоченному органу с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций необходимые сведения.

7.4.12. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе каждым членом комиссии принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе и оформляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

7.4.13. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе должен содержать:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- 2) информацию об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона № 44-ФЗ и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложения, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- 4) решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;

- 5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- 6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- 7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

7.4.14. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

7.4.15. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;
- 3) решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона № 44-ФЗ и конкурсной документации;
- 4) решение о возможности заключения контракта с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

7.4.16. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. Если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты с несколькими участниками конкурса на выполнение поисковых научно - исследовательских работ, конкурсная комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации.

7.4.17. Вышеуказанные протоколы составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. К этим протоколам прилагаются содержащиеся в заявках на участие в конкурсе предложения участников конкурса о цене единицы товара, работы или услуги, стране происхождения и производителе товара.

7.4.18. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у уполномоченного органа другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в данный проект условий контракта, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются уполномоченным органом в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

7.4.19. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием.

а) при проведении конкурса с ограниченным участием применяются положения Закона № 44-ФЗ о проведении открытого конкурса, п. 7.3 настоящего положения с учетом особенностей, определенных ст. 56 Закона № 44-ФЗ.

7.4.20. Особенности проведения двухэтапного конкурса.

а) при проведении двухэтапного конкурса применяются положения закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса с учетом особенностей, определенных ст. 57 Закона № 44-ФЗ.

б) на первом этапе двухэтапного конкурса комиссия проводит с его участниками, подавшими первоначальные заявки на участие в таком конкурсе в соответствии с положениями закона о контрактной системе, обсуждения любых содержащихся в этих заявках предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки. При обсуждении предложения каждого участника двухэтапного конкурса комиссия обязана обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам двухэтапного конкурса. На обсуждении предложения каждого участника такого конкурса вправе присутствовать все его участники.

в) результаты состоявшегося на первом этапе двухэтапного конкурса обсуждения фиксируются комиссией в протоколе его первого этапа, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии по окончании первого этапа такого конкурса, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются в единой информационной системе.

г) на втором этапе двухэтапного конкурса комиссия предлагает всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки.

д) окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются комиссией в соответствии с положениями закона о контрактной системе о проведении открытого конкурса в сроки, установленные для проведения открытого конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

7.5. Порядок работы аукционной комиссии при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закупки в форме аукциона в электронной форме:

7.5.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную Законом № 44-ФЗ, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

7.5.2. Срок рассмотрения первых частей заявок не может превышать семи дней со дня окончания приема заявок на участие в аукционе в электронной форме (далее - аукцион).

7.5.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, каждый член комиссии принимает решение о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона в электронной форме или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренных ч.4 ст. 67 Законом № 44-ФЗ и оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

- 1) о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;
- 2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;
- 3) о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе

в допуске к участию в таком аукционе.

7.5.4. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется уполномоченным органом оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

7.5.5. В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме вносится информация о признании такого аукциона не состоявшимся.

7.5.6. В случае, если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

7.5.7. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, а также документы, направленные оператором электронной площадки на соответствие их требованиям, установленным документацией об аукционе.

7.5.8. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 69 Закона № 44-ФЗ. Для принятия указанного решения аукционная комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

7.5.9. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Закона № 44-ФЗ, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе, поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Закона № 44-ФЗ.

7.5.10. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

7.5.11. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами аукционной комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются уполномоченным органом на электронной площадке и в единой информационной системе.

Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в таком аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или в случае принятия аукционной комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками такого аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с частью 18 статьи 68 Закона № 44-ФЗ и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений Закона № 44-ФЗ, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информацию о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе.

7.6. Порядок работы котировочной комиссии при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закупки путем запроса котировок:

7.6.1. В течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, котировочная комиссия вскрывает конверты с такими заявками и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает такие заявки. Конверты с такими заявками вскрываются публично во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам осуществляются в один день.

Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками и (или) об открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается, цена товара, работы или услуги, указанная в такой заявке, информация, необходимая заказчику в соответствии с извещением о проведении запроса котировок, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

7.6.2. Комиссия обязана предоставить возможность всем участникам запроса котировок, подавшим заявки на участие в запросе котировок, или представителям этих участников присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

7.6.3. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам заказчик обязан объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

7.6.4. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

7.6.5. Комиссия обязана обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам. Любой участник запроса котировок, присутствующий при вскрытии конвертов с такими заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и (или) открытия данного доступа.

7.6.6. Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший

заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

7.6.7. Котировочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные частью 3 статьи 73 Закона № 44-ФЗ. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

7.6.8. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о Заказчике, о существенных условиях контракта, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений закона о контрактной системе и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену контракта такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и в день его подписания размещается в единой информационной системе. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у уполномоченного органа, другой в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

7.6.9. В случае, если котировочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

7.7. Порядок работы комиссии при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закупки путем запроса предложений:

7.7.1. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений комиссия обязана публично объявить присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок. Комиссия обязана предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

7.7.2. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и (или) открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

7.7.3. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

7.7.4. После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

7.7.5. В единой информационной системе в течение одного часа после завершения проведения запроса предложений размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку.

7.7.6. Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений.

7.7.7. Комиссия на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений проводит вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям и все фиксирует в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

7.7.8. Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом удовлетворяет потребности Заказчика в товарах, работах, услугах. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений.

7.7.9. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в единой информационной системе в день подписания итогового протокола.

7.7.10. В случае, если в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям Закона № 44-ФЗ и удовлетворяет потребности заказчика в товарах, работах, услугах в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, то запрос предложений признается не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) откры-

тия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

7.7.11. В случае, если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки, то запрос предложений признается не состоявшимся.

7.7.12. Комиссия обязана обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, окончательным предложениям. Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, окончательным предложениям, вправе осуществлять аудио - и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия указанного доступа.

8. Ответственность членов комиссии

8.1. Члены комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации об определении поставщика (подрядчика, исполнителя), иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего положения, несут дисциплинарную, гражданско - правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Член комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации об определении поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть заменен по решению заказчика, уполномоченного органа, а также по представлению или предписанию органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг, выданному уполномоченному органу, заказчику.

8.3. В случае, если члену комиссии станет известно о нарушении другим членом комиссии или сотрудником Специализированной организации законодательства Российской Федерации об определении поставщика (подрядчика, исполнителя) по закупке товаров, работ, услуг, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю комиссии, и (или) заказчику, уполномоченному органу в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

8.4. Члены комиссии, сотрудники специализированной организации и привлеченные комиссией эксперты не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1195**

**О внесении изменений в постановление администрации
Полысаевского городского округа от 16.03.2017 № 344 «О создании
административной комиссии Полысаевского городского округа и утверждении
ее состава и перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях»**

В соответствии с Законом Кемеровской области от 12.07.2017 «О внесении изменений в статью 64 Закона Кемеровской области «Об административных правонарушениях в Кемеровской области», а также кадровыми изменениями и должностными перестановками, администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести изменения в состав административной комиссии, утвержденной постановлением администрации Полысаевского городского округа от 16.03.2017 № 344 «О создании административной комиссии Полысаевского городского округа и утверждении ее состава и перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» и утвердить ее состав в новой редакции согласно приложению № 1 .

2. Внести изменения в перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Кемеровской области от 16.06.2006 № 89-ОЗ «Об административных правонарушениях в Кемеровской области» и утвердить его состав в новой редакции согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 04.09.2017 № 1195

Состав
административной комиссии Полысаевского городского округа

Березина Елена Григорьевна - заместитель главы Полысаевского городского округа, руководитель аппарата администрации, председатель комиссии;

Латышев Сергей Николаевич - начальник административного отдела администрации Полысаевского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Степанова Маргарита Александровна - главный специалист административного отдела администрации Полысаевского городского округа, ответственный секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Горячкина Елена Егоровна - заместитель начальника управления по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа;

Ануфриев Евгений Александрович - директор ООО «Рачетно-кассовый центр» (по согласованию);

Котуев Андрей Валентинович - начальник отдела участковых уполномоченных полиции «Полысаево» Межмуниципального отдела МВД России «Ленинск-Кузнецкий» (по согласованию);

Шония Галина Алексеевна - начальник отдела доходов финансового управления города Полысаево (по согласованию).

Заместитель главы Полысаевского
городского округа, руководитель
аппарата администрации

Е.Г. БЕРЕЗИНА.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 04.09.2017 № 1195

Перечень должностных лиц,
уполномоченных составлять протоколы об административных
правонарушениях, предусмотренных Законом Кемеровской области
от 16.06.2006 № 89-ОЗ «Об административных правонарушениях
в Кемеровской области»

№ п/п	Статьи Закона Кемеровской Области от 16.06.2006 № 89-ОЗ	Отраслевой (функциональный) орган администрации Полысаевского городского округа	Должностное лицо отраслевого (функционального) органа администрации Полысаевского городского округа
1	12, 15, 17, 22, 23, 25, 26-1, 26-2, 26-3, 26-4, 27, 28, 29	Управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа	Начальник управления, заместитель начальника управления, главный специалист (эколог), главный специалист (по обращениям граждан), ведущий специалист.
2	34, 35, 35-2	Отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа.	Начальник отдела, главный специалист.
3	30, 31, 31-5, 31-6, 45	Административный отдел администрации Полысаевского городского округа	Секретарь административной комиссии.

Заместитель главы Полысаевского
городского округа, руководитель
аппарата администрации

Е.Г. БЕРЕЗИНА.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.09.2017 № 1199**

**О предоставлении разрешения на условно – разрешенный вид
использования земельного участка**

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса РФ, решением Полысаевского городского Совета народных депутатов от 30.04.2009 № 60 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Полысаево в новой редакции», постановлением администрации Полысаевского городского округа от 08.08.2017 № 1079 «О назначении публичных слушаний», по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно - разрешенный вид использования земельного участка, администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Предоставить Местной религиозной организации православный Приход храма преподобного Сергия Радонежского с. Мохово Беловского района Кемеровской области Кемеровской Епархии Русской православной Церкви (Московский Патриархат) разрешение на условно-разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Полысаево, в 10 метрах на северо-восток от угла дома № 20 по пер. Запорожский, религиозное использование.

2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.09.2017 № 1211**

**Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа
«Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог»
на 2018-2020 годы.**

В соответствии с постановлением администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год», с целью реализации мероприятий по строительству объектов жилищной, социальной и коммунальной инфраструктуры, строительства и ремонта автодорог и пешеходных дорожек города, администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Полысаевского городского округа «Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог» на 2018-2020 годы.

2. После принятия решения «О бюджете Полысаевского городского округа» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» привести настоящую программу в соответствие с принятым решением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево», но не ранее 01.01.2018 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети.

5. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2016 № 1241 «Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог» на 2017-2019 годы признать утратившим силу с 01.03.2018 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 06.09.2017 № 1211

Муниципальная программа
Полысаевского городского округа
«Капитальное (жилищное и прочее)
строительство, ремонт автодорог»
на 2018-2020 годы

**Паспорт
муниципальной программы
Полысаевского городского округа «Капитальное
(жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог»
на 2018-2020 годы**

Наименование Программы	«Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог» на 2018-2020 годы
Дата принятия и наименование решения о разработке Программы	Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год»
Директор Программы	Заместитель главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству.
Основные разработчики Программы	Управление капитального строительства Полысаевского городского округа.
Заказчик Программы	Администрация Полысаевского городского округа.
Цели и задачи Программы	Целью программы является комплексное решение проблемы обеспечения жильём жителей города создание условий развития коммунальной инфраструктуры в соответствии со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания; содействие экономическому росту, укреплению единого экономического пространства города, а также повышению уровня жизни населения за счет формирования сети автомобильных дорог местного значения, соответствующей потребностям экономики, населения и города.
Задачами программы являются:	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение роста темпов жилищного строительства; - повышение качества и эффективности жилищного строительства; - создание условий для развития жилищного сектора и повышения уровня доступности жилья населению через стабильный объём строительства жилья; - привлечение частных инвестиций в жилищное строительство; - обустройство коммунальной инфраструктурой жилой застройки; - увеличение протяженности построенных и реконструированных автомобильных дорог города; - повышение уровня доступности транспортных услуг и сети автомобильных дорог местного значения для населения и хозяйствующих субъектов, а также содействие росту мобильности населения за счет формирования единой сети автомобильных дорог местного значения. - обеспечение жителей города сетью пешеходных дорожек.
Важнейшие целевые индикаторы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общий годовой объём вводимого жилья. 2. Ввод жилья на 1 жителя. 3. Средняя обеспеченность жильём на 1 человека. 4. Обеспечение объектов капитального строительства проектно-сметной документацией. 5. Обеспечение строящихся объектов жилищного строительства внутриквартальными проездами.
Сроки реализации Программы	2018-2020 годы.
Основные мероприятия Программы (перечень подпрограмм)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма «Жилищное строительство». 2. Подпрограмма «Капитальное строительство». 3. Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек».
Основные исполнители Программы	Управление капитального строительства Полысаевского городского округа.
Объёмы и источники финансирования Программы	<p>Всего общий объём финансирования составляет 151 103,00 тыс. руб., из которых:</p> <p>2018 г. – 44 259,00 тыс. руб. 2019 г. – 54 476,00 тыс. руб. 2020 г. – 52 368,00 тыс. руб.</p> <p>Дополнительное финансирование в целях содействия реализации мероприятий Муниципальной Программы может осуществляться из иных, не запрещённых законодательством источников.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ввод в эксплуатацию 2018 год – 11,0 тыс. кв.м. 2019 год – 11,0 тыс. кв.м. 2020 год – 11,0 тыс. кв.м. жилья. 2. Повышение эффективности, качества жилищно-коммунального обслуживания. 3. Выполнение проектных работ для реализации мероприятий национального проекта «Доступное и комфортное жильё – гражданам России». 4. Реализация мероприятий национального проекта «Доступное и комфортное жильё - гражданам России», предоставление жилья гражданам, проживающим в аварийном жилищном фонде, социально незащищённым категориям граждан, детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. 5. Уменьшение объёмов аварийного жилищного фонда. 6. Выполнение проектных работ и обеспечение возможности строительства единой дорожной сети города. 7. Обустройство строящихся и существующих кварталов сетью автодорог, проездов, пешеходных дорожек. 8. Обеспечение маршрутов движения автобусов к застраиваемым районам.

1. Содержание проблемы и необходимость её решения программными методами.

1.1. Несмотря на положительные тенденции ввода жилья в г.Полысаево по состоянию на 01.08.2017 года на учёте нуждающихся зарегистрировано 389 семей, в том числе: 46 - семьи инвалидов; 31 - многодетные семьи; 12 - семей участников боевых действий; 126 - дети – сироты.

В 2017 году завершилась реализация Региональной адресной программы «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных до 1 января 2012 г. в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу» на 2013-2017 годы». В рамках подготовки очередного этапа расселения аварийного жилья проводится обследование жилого фонда и по состоянию на 01.06.2017 года выявлено 36 аварийных домов, площадью 9 189,1 кв.м., в которых проживают 219 семей.

Программа направлена на выполнение обязательств государства перед гражданами, оказание адресной поддержки категориям граждан, установленным программой, сокращение сроков ожидания в очереди, улучшение демографической ситуации в городе, уменьшение социальной напряженности в обществе.

Одной из основных проблем в сфере жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных коммунальной инфраструктурой. Программой предусмотрено строительство сетей коммуникаций к объектам капитального строительства, сдаваемым в эксплуатацию.

1.2. В 2014 году, в связи с опасностью обрушения чердачного перекрытия в ДОУ № 57, учреждение было закрыто. Для обеспечения жителей района социальной инфраструктурой и необходимым дошкольным учреждением планируется выполнить разработку проектно-сметной документации, для возможности строительства нового детского сада, соответствующего современным требованиям. Из-за значительного дефицита бюджетных средств или увеличения лимита бюджетных обязательств проектные работы будут возобновлены.

В 2014 году разработан проект и получено положительное заключение по объекту «Реконструкция МБОУ «Школа № 17» с пристроением блоков начальной школы и вспомогательных помещений». Существующая на сегодняшний день школа без спортивного и актовое залов, мастерских. Не достаточно помещений для начальных классов. Цель разработки проекта - обеспечение норматива для перехода на новый федеральный государственный общеобразовательный стандарт. Работа по разработке проектно-сметной документации стадии «Р» включена в подпрограмму на 2019 год.

Для обеспечения достижения нормального качества очистки стоков и увеличения пропускной способности, в связи с увеличением объёмов жилищного строительства, необходимо выполнить обследование строительных конструкций и разработку проекта реконструкции очистных сооружений канализационных стоков города. Реализовать намеченное необходимо в 2020 году.

1.3. Программой предусмотрены мероприятия по обеспечению технической документацией, строительству внутриквартальных проездов к вводимым объектам капитального строительства и обеспечение безопасности движения пешеходов. Проектирование улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 застроенной части малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты. Завершение работ по проектированию улично-дорожной сети и строительство автодороги, закольцовывающей квартал № 13.

2. Сроки и этапы реализации программы.
2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов.

3. Ожидаемые результаты реализации программы.

3.1. По итогам работы 2018 года и плановый период 2019-2020 годов планируется вводить в эксплуатацию:

2018 год - 11,0 тыс.кв.м.;
2019 год - 11,0 тыс.кв.м.;
2020 год – 11,0 тыс.кв.м.

3.2. По итогам работы 2018 года и планового периода 2019-2020 годов планируется выполнить:

№ пп	Наименование работ	Единица Измерения	2018 год	2019 год	2020 год
1.	Строительство автодорог	км.	0,5	-	-
2.	Строительство внутриквартальных проездов	кв.м.	1 000	2 000	2 000

4. Оценка эффективности программы.

Целевые индикаторы эффективности реализации Программы	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год
Общий годовой объём вводимого жилья	тыс.кв.м.	11,0	11,0	11,0
Ввод жилья на 1 жителя	кв.м.	0,375	0,375	0,375
Средняя обеспеченность жильём на 1 человека	кв.м.	24,9	24,9	24,9
Обеспечение объектов капитального строительства проектно-сметной документацией.	шт./ЛСД	-	1	1
Обеспечение строящихся объектов жилищного строительства внутриквартальными проездами.	кв.м.	1 000	2 000	2 000

5. Обоснование потребности в ресурсах для достижения целей и результатов программы

Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Источники финансирования	Объёмы финансирования, тыс. руб.			
		Всего	в том числе		
			2018	2019	2020
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог»		151 103,00	44 259,00	54 476,00	52 368,00
Подпрограмма «Жилищное строительство» 2018-2020 годы,	местный бюджет	72 359,00	12 389,00	30 221,0	29 749,0
Подпрограмма «Капитальное строительство» 2018-2020 годы	местный бюджет	10 124,00	0,00	4 505,0	5 619,0
Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек» 2018-2020 годы	местный бюджет	68 620,00	31 870,00	19 750,0	17 000,0

6. Система управления реализацией Программы.

6.1. Заместитель главы Полысаевского городского округа города по ЖКХ и строительству осуществляет непосредственный контроль и несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на её выполнение финансовых средств, организует управление реализацией программы.

6.2. Реализация программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Полысаевского городского округа.

6.3. В процессе реализации Программы управление капитального строительства Полысаевского городского округа вправе по согласованию с заместителем главы Полысаевского городского округа города по ЖКХ и строительству принимать решение о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации в объёмы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

Указанное решение утверждается постановлением главы Полысаевского городского округа при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на утвержденные параметры программы и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий программы.

6.4. Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы управление капитального строительства организует ведение отчетности.

6.5. Управление капитального строительства ежеквартально, в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет заместителю главы Полысаевского городского округа города по ЖКХ и строительству и в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа отчет о результатах реализации программы.

6.6. Ежегодно в срок до 20 февраля управление капитального строительства направляет заместителю главы Полысаевского городского округа города по ЖКХ и строительству и в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа доклад о ходе реализации программы и ее эффективности за отчетный финансовый год, включая:

6.6.1. отчет о результатах реализации программы;
6.6.2. сведения о результатах реализации программы за отчетный год;
6.6.3. данные о целевом использовании средств местного бюджета и объёмах привлеченных средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников;
6.6.4. сведения о наличии, объёмах и состоянии незавершенного строительства;
6.6.5. сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам.

7. Программные мероприятия.

7.1. «Жилищное строительство» 2018 - 2020 годы.

7.1.1. Подпрограмма «Жилищное строительство» 2018 год

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетный источник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры	12 389,00	12 389,00				
1.1.	В том числе: приобретение квартир по договорам долевого участия в строительстве.	2 889,00	2 889,00				УКС Польшаевского городского округа
1.2.	Подготовка технических планов, кадастровых паспортов объектов недвижимости (сети коммуникаций).	500,00	500,00				УКС Польшаевского городского округа
1.3.	Разработка проектно-сметной документации стадии «Р» жилого дома № 3 в квартале «В».	5 000,00	5 000,00				УКС Польшаевского городского округа
1.4.	Строительство сетей коммуникаций к жилым домам.	4 000,00	4 000,00				УКС Польшаевского городского округа
2.	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.	6 238,00		1 077,00	5 161,00		УКС Польшаевского городского округа
3.	Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	580,00			580,00		УКС Польшаевского городского округа
	ВСЕГО по подпрограмме 2018 года	19 207,00	12 389,00	1 077,00	5 161,00		

7.1.2. Подпрограмма «Жилищное строительство» 2019 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	ВИ	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной и инфраструктуры (строительство)	30 221,00	30 221,00				УКС Польшаевского городского округа
1.1.	В том числе: приобретение квартир по договорам долевого участия в строительстве.	18 721,00	18 721,00				
1.2.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры (проектные работы)	3 000,00	3 000,00				УКС Польшаевского городского округа
1.3.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной и инфраструктуры (коммунальная инфраструктура)	8 500,00	8 500,00				УКС Польшаевского городского округа
2.	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.	6 238,00		1 077,00	5 161,00		УКС Польшаевского городского округа
	ВСЕГО по подпрограмме 2019 года	36 459,00	30 221,00	1 077,00	5 161,00		

7.1.3. Подпрограмма «Жилищное строительство» 2020 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетный источник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной и инфраструктуры (строительство)	29 749,00	29 749,00				
1.1.	В том числе: приобретение квартир по договорам долевого участия в строительстве.	18 249,00	18 249,00				УКС Польшаевского городского округа

1.2.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры (проектные работы)	3 000,00	3 000,00				УКС Польшаевского городского округа
1.3.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной и инфраструктуры (коммунальная инфраструктура)	8 500,0	8 500,0				УКС Польшаевского городского округа
2.	Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений.	6 380,00			6380,00		УКС Польшаевского городского округа
3.	Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	580,00			580,00		УКС Польшаевского городского округа
	ВСЕГО по подпрограмме 2020 года	36 709,00	29 749,00	6 380,00	580,00		

7.2. «Капитальное строительство» 2018 - 2020 годы

7.2.1. Подпрограмма «Капитальное строительство» 2018 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетный источник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	0,00	0,00				УКС Польшаевского городского округа
	ВСЕГО по подпрограмме 2018 года	0,00	0,00				

7.2.2. Подпрограмма «Капитальное строительство» 2019 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетный источник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	4 505,00	4 505,00				УКС Польшаевского городского округа
1.1.	В том числе: разработка проектно-сметной документации стадии «Р» «Реконструкция МБОУ «Школа № 17»	4 505,00	4 505,00				
	ВСЕГО по подпрограмме 2019 года	4 505,00	4 505,00				

7.2.3. Подпрограмма «Капитальное строительство» 2020 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетный источник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	5 619,00	5 619,00				УКС Польшаевского городского округа
1.1.	В том числе: разработка проектно-сметной документации реконструкции очистных сооружений.	5 619,00	5 619,00				
	ВСЕГО по подпрограмме 2020 года	5 619,00	5 619,00				

7.3. «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек» 2018 - 2020 годы

7.3.1. Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек» 2018 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетный источник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	31 870,00	31 870,00				
1.1.	В том числе: строительство улично-дорожной сети квартала № 13.	18 000,00	18 000,00				УКС Польшаевского городского округа

1.2.	Проезды, разворотные площадки, отмостки, тротуары к жилым домам.	4 000,00	4 000,00				УКС Полысаевского городского округа
1.3.	Разработка проектно-сметной документации строительства улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	4 870,00	4 870,00				УКС Полысаевского городского округа
1.3.1.	Геодезические изыскания строительства улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	400,00	400,00				
1.3.2.	Геологические изыскания строительства улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	500,00	500,00				
1.3.3.	Гидрометеорологические изыскания строительства улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	70,00	70,00				
1.3.4.	Экологические изыскания строительства улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	100,00	100,00				
1.3.5.	Проект планировки и межевания строительства улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	800,00	800,00				
1.3.6.	Разработка проектно-сметной документации строительства улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	2 500,00	2 500,00				
1.3.7.	Экспертиза проекта строительства улично-дорожной сети в квартале № 13.	500,00	500,00				
1.4.	Текущий ремонт. Ямочный ремонт улиц города: проезд к поселку ш.Октябрьская.	1 000,00	1 000,00				УКС Полысаевского городского округа
1.5.	Текущий ремонт. Заделка трещин улиц города: Космонавтов, Крупской, Республиканской, Бакинской, Волжской, Кремлевской, Свердлова.	1 000,00	1 000,00				УКС Полысаевского городского округа
1.6.	Капитальный ремонт. Устранение колеиности участков автодорог ул.Космонавтов, Крупской.	3 000,00	3 000,00				УКС Полысаевского городского округа
	ВСЕГО по подпрограмме 2018 года	31 870,00	31 870,00				

7.3.2. Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек» 2019 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	19 750,00	19 750,00				УКС Полысаевского городского округа
1.1.	В том числе: строительство улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	14 500,00	14 500,00				
1.2.	Исполнительная документация, паспорта технической инвентаризации улично-дорожной сети кварталов № 22, 23 малоэтажной застройки от ул.Луначарского до северной границы городской черты.	250,00	250,00				УКС Полысаевского городского округа
1.3.	Текущий ремонт. Ямочный ремонт улиц города: ул.Копровая, ул.Артиллерийская, ул.Космонавтов, ул.Крупской.	1 000,00	1 000,00				УКС Полысаевского городского округа
1.4.	Текущий ремонт. Заделка трещин улиц города: Космонавтов, Крупской, Республиканской, Бакинской, Волжской, Кремлевской, Свердлова.	1 000,00	1 000,00				УКС Полысаевского городского округа
1.4.	Капитальный ремонт участка автодороги по ул. Магистральной.	3 000,00	3 000,00				УКС Полысаевского городского округа
	ВСЕГО по подпрограмме 2019 года	19 750,00	19 750,00				

7.3.3. Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек» 2020 год

№ пп	Наименование программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
1	2	3	4	5	6	7	8

1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	17 000,00	17 000,00				УКС Полысаевского городского округа
1.1.	В том числе: строительство проездов, стоянок, пешеходных дорожек к жилым домам квартала «В»	8 250,00	8 250,00				
1.2.	Исполнительная документация, паспорта технической инвентаризации улично-дорожной сети квартала «В».	250,00	250,00				УКС Полысаевского городского округа
1.3.	Текущий ремонт. Ямочный ремонт улиц города: ул. Магистральная, ул.Космонавтов, ул.Крупской.	2 500,00	2 500,00				УКС Полысаевского городского округа
1.4.	Капитальный ремонт:	6 000,00	6 000,00				УКС Полысаевского городского округа
1.4.1.	В том числе: участок автодороги по ул. Магистральной	2 000,00	2 000,00				
1.4.2.	Участок автодороги проезда к поселку ш.Октябрьская.	4 000,00	4 000,00				
	ВСЕГО по подпрограмме 2020 года	17 000,00	17 000,00				

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.09.2017 № 1212**

Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Полысаевского городского округа» на 2018-2020 годы

В соответствии с постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», в целях обеспечения противодействия терроризму и профилактики экстремизму на территории Полысаевского городского округа, администрация Полысаевского городского округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Полысаевского городского округа «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Полысаевского городского округа» на 2018 - 2020 годы;
2. После принятия решения «О бюджете Полысаевского городского округа» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» привести настоящую программу в соответствие с принятым решением.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево», но не ранее 01.01.2018 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 06.09.2017 № 1212

Паспорт
муниципальной программы Полысаевского городского округа
«Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории
Полысаевского городского округа» на 2018 - 2020 годы

Наименование программы	«Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Полысаевского городского округа» на 2018-2020 годы (далее - программа)
Дата принятия и наименование решения о разработке программы	Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год»
Директор программы	Глава Полысаевского городского округа
Основные разработчики программы	Административный отдел администрации Полысаевского городского округа
Заказчик программы	Администрация Полысаевского городского округа
Цели программы	Реализация государственной политики Российской Федерации в области профилактики терроризма и экстремизма на территории Полысаевского городского округа путём совершенствования системы профилактических мер антитеррористической, противоекстремистской направленности, формирования толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, принципов соблюдения прав и свобод человека
Задачи программы	Уменьшение проявлений экстремизма и негативного отношения к лицам других национальностей и религиозных конфессий. Формирование толерантности и межэтнической культуры в молодежной среде, профилактика агрессивного поведения. Информирование населения на территории Полысаевского городского округа по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, повышение бдительности населения. Содействие правоохранительным органам в выявлении правонарушений и преступлений данной категории, а также ликвидации их последствий. Организация воспитательной работы среди детей и молодежи, направленная на устранение причин и условий, способствующих совершению действий экстремистского характера.
Важнейшие целевые индикаторы	-Увеличение количества профилактических мероприятий по предупреждению экстремистских и террористических проявлений; -увеличение доли учащихся и молодежи, вовлечённых в мероприятия, направленные на профилактику экстремизма и терроризма; -увеличение количества публикаций в СМИ на территории Полысаевского городского округа, по вопросам противодействия терроризму и экстремизму; пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий; -информированность населения в сфере профилактики и противодействию экстремизму и идеологии терроризма (изготовление памяток, плакатов, листовок, брошюр, баннеров и т.д.)

Срок реализации программы	2018 - 2020 годы
Основные мероприятия программы	Информированность населения в сфере профилактики и противодействию экстремизму и идеологии терроризма.
Основные исполнители программы	Административный отдел администрации Полысаевского городского округа; Управление молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа; Управление образования Полысаевского городского округа; отдел культуры Полысаевского городского округа; Управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа; МБУ «Полысаевский Пресс-центр»;
Объемы и источники финансирования	Всего объем финансирования из местного бюджета: 2018 г. - 4 т.р. 2019 г. - 4 т.р. 2020 г. - 4 т.р.
Ожидаемые результаты реализации программы	–сведение к минимуму причин и условий, которые могут привести к совершению террористических актов в Полысаевском городском округе –совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации на территории муниципального образования Полысаевского городского округа –распространение культуры интернационализма, согласия, национальной и религиозной терпимости в среде учащихся общеобразовательных учебных заведений муниципального образования Полысаевского городского округа –укрепление в молодежной среде атмосферы межэтнического, межконфессионального согласия и толерантности; –повышение уровня организованности и бдительности населения в области противодействия террористической угрозе, в том числе через средства массовой информации.

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами

Разработка муниципальной программы «Противодействие экстремизму и профилактика терроризма на территории Полысаевского городского округа» на 2018 - 2020 годы (далее – Программа) обусловлена необходимостью выработки системного, комплексного подхода к решению проблемы профилактики экстремизма и терроризма на территории «Полысаевского городского округа». Программа мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма направлена на совершенствование системы профилактических мер антитеррористической, противоекстремистской направленности, формирование толерантной среды на основе ценностей многонационального российского общества, принципов соблюдения прав и свобод человека. Формирование установок толерантного сознания и поведения, веротерпимости и миролюбия, профилактика терроризма и различных видов экстремизма имеет в настоящее время особую актуальность. Экстремизм и терроризм представляют реальную угрозу общественной безопасности, подрывают авторитет органов местного самоуправления и оказывают негативное влияние на все сферы общественной жизни. Их проявления вызывают социальную напряженность, влекут затраты населения, организаций и предприятий на ликвидацию прямого и косвенного ущерба от преступных деяний. На территории Полысаевского городского округа проживают представители различных национальностей: русские, украинцы, татары, белорусы, армяне, евреи, грузины, азербайджанцы, немцы, мордва, осетины, узбеки, туркмены и другие. В условиях развития современного общества особого внимания требует профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде. Это вызвано как социально-экономическими, так и этнорелигиозными факторами. Особую настороженность вызывает снижение общеобразовательного и общекультурного уровня молодых людей, чем пользуются экстремистские настроенные радикальные, политические и религиозные силы. Необходимо сформировать у молоджи позитивные установки в отношении представителей всех этнических групп, проживающих на территории Полысаевского городского округа. Повысить уровень межэтнической и межконфессиональной толерантности, предотвратить формирование экстремистских молодежных объединений на почве этнической или конфессиональной вражды. Наиболее эффективно реализовать полномочия органов местного самоуправления, направленные на осуществление мер по противодействию и профилактике терроризма и экстремизма на территории Полысаевского городского округа, возможно в рамках муниципальной программы. Реализация программы призвана усилить действие уже предпринятых мер по профилактике терроризма и экстремизма, устранению причин и условий, способствующих их проявлению, а также систематизировать методы процесса формирования толерантного сознания и поведения жителей Полысаевского городского округа.

2. Ожидаемые результаты реализации программы

Программа направлена на:

- повышение результативности противодействия преступности экстремистского характера, распространению экстремистской символики и атрибутики, экстремистской литературы;
- формирование системы противодействия экстремизму и идеологии терроризма на муниципальном уровне;
- организации информационного влияния, направленного на развитие у населения нетерпимости к идеологии экстремизма и терроризма.
- сведение к минимуму причин и условий, которые могут привести к совершению террористических актов в муниципальном образовании Полысаевского городского округа;
- совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, проявлений национальной и расовой нетерпимости, противодействию этнической дискриминации на территории муниципального образования Полысаевского городского округа;
- распространение культуры интернационализма, согласия, национальной и религиозной терпимости в среде учащихся общеобразовательных учебных заведений муниципального образования Полысаевского городского округа - укрепление в молодежной среде атмосферы межэтнического, межконфессионального согласия и толерантности;
- повышение уровня организованности и бдительности населения в области противодействия террористической угрозе, в том числе через средства массовой информации.

3. Оценка эффективности реализации программы

Оценка эффективности реализации Муниципальной программы проводится на основе годовых отчетов о реализации Муниципальной программы в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525«Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ».

Основными целевыми индикаторами реализации программы являются:

Наименование целевых индикаторов	Ед. изм.
1. Увеличение количества профилактических мероприятий по предупреждению экстремистских и террористических проявлений;	шт.
2. Увеличение доли учащихся и молодежи, вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику экстремизма и терроризма;	шт.
3. Увеличение количества публикаций в СМИ на территории Полысаевского городского округа, по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, пропаганда толерантного поведения к людям других национальностей и религиозных конфессий	шт.
4. Информированность населения в сфере профилактики и противодействия экстремизму и идеологии терроризма (изготовление памяток, плакатов, листовок, брошюр, баннеров и т.д.)	шт.

4. Система управления реализацией программы

Директор программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, организует управление реализацией программы.

Контроль за реализацией программы осуществляет глава Полысаевского городского округа.

Ежегодно, до 1 февраля, следующего за отчетным годом, руководитель программы представляет отчет о результатах реализации программы по форме согласно приложению 4 положения о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525«Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», пояснительную записку и сведения об оценке эффективности реализации программ, в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа.

5. Программные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Финансирование из местного бюджета			Исполнители
		2018	2019	2020	
1	Информированность населения в сфере профилактики и противодействия экстремизму и идеологии терроризма	4,0	4,0	4,0	Административный отдел.
Итого:		4,0	4,0	4,0	
Организационные мероприятия					
1	Организация межведомственного взаимодействия на территории Полысаевского городского округа, направленного на предупреждение, выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению террористической и экстремистской деятельности.				Административный отдел Отраслевые (функциональные) органы администрации Полысаевского городского округа.
2	Информационно-пропагандистское и профилактическое противодействие экстремизму и терроризму на территории Полысаевского городского округа.				Административный отдел МБУ «Полысаевский Пресс-центр»
3	Организация и проведение в образовательных учреждениях тематических уроков, направленных на развитие толерантности и профилактику межэтнических и межкультурных отношений.				Управление образования Полысаевского городского округа.
4	Организация цикла тематических публикаций в средствах массовой информации, направленных на информирование населения о безопасном поведении при угрозе возникновения террористических актов.				Отраслевые (функциональные) органы администрации Полысаевского городского округа, МБУ «Полысаевский Пресс-центр».
5	Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нём материалов экстремистского характера.				Отдел культуры Полысаевского городского округа.
6	Организация и проведение тематических и спортивных мероприятий с участием представителей разных национальностей, направленных на профилактику терроризма, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.				Управление молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа, управление образования Полысаевского городского округа.
7	Организация подготовки и размещение в местах массового пребывания граждан информационных материалов (баннеров, плакатов, листовок, памяток и т.д.) по вопросам профилактики и противодействия терроризму и экстремизму, о действиях в случае возникновения угроз террористического характера.				Административный отдел; Отраслевые (функциональные) органы администрации Полысаевского городского округа

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.09.2017 № 1213**

**Об утверждении муниципальной программы
Полысаевского городского округа «Борьба с преступностью,
профилактика правонарушений и обеспечение
безопасности дорожного движения в Полысаевском городском округе»
на 2018 – 2020 годы**

В соответствии с постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», в целях обеспечения защиты прав, личной безопасности граждан, охраны правопорядка, координации действий органов местного самоуправления и правоохранительных структур, общественных формирований по усилению борьбы с преступностью в профилактике правонарушений, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Полысаевского городского округа «Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения в Полысаевском городском округе» на 2018- 2020 годы».

2. После принятия решения «О бюджете Полысаевского городского округа» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» привести настоящую программу в соответствие с принятым решением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево», но не ранее 01.01.2018 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 19.08.2016 № 1256 «Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения в Полысаевском городском округе» на 2017 - 2019 годы признать утратившим силу с 01.03.2018 года.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа, руководителя аппарата администрации Е.Г. Березину.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 06.09.2017 № 1213

Паспорт
муниципальной программы Полысаевского городского округа
«Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности
дорожного движения в Полысаевском городском округе»
на 2018 - 2020 годы

Наименование программы	«Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения в Полысаевском городском округе» на 2018 - 2020 годы (далее - программа)
Дата принятия и наименование решения о разработке программы	Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год»
Директор программы	Заместитель главы Полысаевского городского округа, руководитель аппарата администрации
Основные разработчики программы	Административный отдел администрации Полысаевского городского округа
Заказчик программы	Администрация Полысаевского городского округа
Цели программы	Совершенствование системы обеспечения общественного порядка на территории Полысаевского городского округа; -совершенствование системы социальной профилактики правонарушений и преступлений; -участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации их последствий.
Задачи программы	Задачи программы: - снижение уровня правонарушений и преступлений на территории Полысаевского городского округа; - формирование правовой грамотности населения; - снижение количества дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий; - пропаганда здорового образа жизни, духовных ценностей; -повышение уровня антитеррористической защиты населения, недопущение проявлений этнического и религиозного экстремизма; -создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка и профилактике правонарушений.
Важнейшие целевые индикаторы	1. Снижение уровня правонарушений и преступлений на территории Полысаевского городского округа: - снижение общего количества преступлений; - снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними. 2. Снижение количества дорожно-транспортных происшествий: - снижение общего количества дорожно-транспортных происшествий; - снижение количества дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних. 3. Пропаганда здорового образа жизни, духовных ценностей: - охват населения спортивно-массовыми мероприятиями. 4.Повышение уровня антитеррористической защищенности населения: -увеличение количества комиссионных обследований объектов вероятных террористических устремлений, расположенных на территории Полысаевского городского округа; -активизация мероприятий по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической и антиэкстремистской деятельности. 5. Создание условий для работы добровольных формирований, участвующих в обеспечении общественного порядка на территории Полысаевского городского округа.
Срок реализации программы	2018- 2020 годы
Основные мероприятия программы	1. Участие граждан в охране общественного порядка на территории Полысаевского городского округа 2. Участие во Всекузбасском конкурсе - фестивале юных инспекторов дорожного движения.
Основные исполнители программы	Административный отдел администрации Полысаевского городского округа; управление молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа; управление образования Полысаевского городского округа; ГБУЗ КО «Полысаевская городская больница»; отдел культуры Полысаевского городского округа; управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа; МБУ «Полысаевский пресс-центр»; МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию); Миграционный пункт МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию).
Объемы и источники финансирования	Всего объем финансирования из местного бюджета: 2018 г. - 46 т.р. 2019 г. - 46 т.р. 2020 г. - 46 т.р.
Ожидаемые результаты реализации программы	Реализация программы позволит: -повысить эффективность системы социальной профилактики правонарушений и преступлений; -снизить количество правонарушений и преступлений на территории Полысаевского городского округа, в т.ч. преступлений, совершаемых несовершеннолетними; -снизить количество дорожно-транспортных происшествий и тяжесть их последствий; - повысить уровень антитеррористической защищенности населения, обучить жителей Полысаевского городского округа действиям в чрезвычайных ситуациях; -организовать работу добровольных формирований, участвующих в обеспечении общественного порядка на территории Полысаевского городского округа.

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами

Одним из приоритетных направлений в деятельности органов местного самоуправления Полысаевского городского округа является решение задач обеспечения безопасности граждан, так как защита прав, имущества, жизни и здоровья населения способствуют снижению социальной напряженности и обеспечению социально-экономической стабильности на территории городского округа. Обеспечение безопасности - это создание безопасных условий проживания на территории городского округа, включающих профилактику преступлений и правонарушений, предупреждение чрезвычайных ситуаций на дорогах и объектах, обеспечивающих жизнедеятельность города.

Разработка программы «Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения в Полысаевском городском округе» на 2018-2020 годы (далее программа) вызвана необходимостью выработки комплексного и системного подходов к решению проблемы профилактики правонарушений в целях улучшения криминогенной обстановки на территории городского округа для создания комфортного и безопасного проживания жителей.

Применение программно - целевого метода создаст условия для:
- снижения уровня правонарушений и преступлений на территории Полысаевского городского округа;

- формирования правовой грамотности населения;
- снижения количества дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий;
- пропаганды здорового образа жизни, духовных ценностей;
- повышения уровня антитеррористической защиты населения, недопущения проявлений этнического и религиозного экстремизма.
- создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка и профилактике правонарушений.

2. Ожидаемые результаты реализации программы

1. Повышение эффективности системы социальной профилактики правонарушений и преступлений;
2. Снижение количества правонарушений и преступлений на территории Полысаевского городского округа, в т.ч. преступлений, совершаемых несовершеннолетними;
3. Снижение количества дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий;
4. Повышение уровня антитеррористической защищенности населения, обучение жителей Полысаевского городского округа алгоритму действий в чрезвычайных ситуациях;
5. Организация работы добровольных формирований, участвующих в обеспечении общественного порядка на территории Полысаевского городского округа.

3. Оценка эффективности реализации программы

Результаты реализации мероприятий окажут положительное влияние на качество жизни жителей Полысаевского городского округа, будут способствовать принятию своевременных мер по предупреждению и предотвращению противоправных действий.

Основными целевыми индикаторами реализации программы являются:

Наименование целевых индикаторов	Ед. изм.
1. Снижение уровня правонарушений и преступлений на территории Полысаевского городского округа: снижение общего количества преступлений; снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними.	шт.
2. Снижение количества дорожно-транспортных происшествий; снижение общего количества дорожно-транспортных происшествий; снижение количества дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних.	шт.
3. Пропаганда здорового образа жизни, духовных ценностей: охват населения спортивно-массовыми мероприятиями.	шт.
4. Повышение уровня антитеррористической защищенности населения: увеличение количества комиссионных обследований объектов вероятных террористических устремлений, расположенных на территории Полысаевского городского округа; активизация мероприятий по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической и антиэкстремистской деятельности.	шт.
5. Создание условий для работы добровольных формирований, участвующих в обеспечении общественного порядка на территории Полысаевского городского округа.	руб.

4. Система управления реализацией программы

Директор программы несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, организует управление реализацией программы.

Контроль за реализацией программы осуществляет глава Полысаевского городского округа.

Ежегодно, до 1 февраля, следующего за отчетным годом, руководитель программы представляет отчет о результатах реализации программы по форме согласно приложению 4 положения о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525 «Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения в Полысаевском городском округе», пояснительную записку и сведения об оценке эффективности реализации программ, в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа.

5. Программные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Финансирование из местного бюджета			Исполнители
		2018	2019	2020	
1	Участие граждан в охране общественного порядка на территории Полысаевского городского округа	42,0	42,0	42,0	Административный отдел; МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию);
2	Участие во Всекузбасском конкурсе - фестивале юных инспекторов дорожного движения	4,0	4,0	4,0	МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию); городское управление образования (по согласованию).
Итого:		46,0	46,0	46,0	
Организационные мероприятия					
1	Оценка криминальной ситуации на территории Полысаевского городского округа				МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию)
2	Мониторинг и анализ обращений граждан по вопросам обеспечения безопасности на объектах, улицах, дорогах городского округа				Административный отдел, МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию).
3	Проведение перед населением отчетов руководителей подразделений правоохранительных органов, участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних и защите их прав по вопросам деятельности, о мерах по обеспечению правопорядка и личной безопасности граждан				Административный отдел, МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию).
4	В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения правонарушений на территории городского округа создание условий для работы добровольной народной дружины Полысаевского городского округа на основе взаимодействия с МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий»				Административный отдел, МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию).
5	Проведение проверок мест концентрации противоправных элементов с привлечением всех субъектов профилактики, общественности, СМИ совместно с сотрудниками отдела полиции «Полысаево» МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий»				Административный отдел, МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию); управление молодежной политики, спорта и туризма (по согласованию); городское управление образования; МБУ «Полысаевский пресс-центр».

6	Проведение мероприятий по противодействию незаконной миграции: выявление нарушений иностранными гражданами и лицами без гражданства режима пребывания в Российской Федерации, нарушение работодателями правил привлечения и использования иностранных рабочих			Административный отдел, Миграционный пункт МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию); МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию); управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа.
7	Внедрение в охрану общественного порядка и обеспечения общественной безопасности современных технических средств видеонаблюдения			МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию)
8	Проведение работы по профилактике террористических проявлений с целью повышения уровня антитеррористической безопасности населения и объектов инфраструктуры			Антитеррористическая комиссия Полысаевского городского округа; МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию); управление ГО и ЧС, МБУ «Полысаевский пресс-центр»; управление молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа; управление образования Полысаевского городского округа; ГБУЗ КО «Полысаевская городская больница» отдел культуры Полысаевского городского округа; управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа.
9	Оказание помощи лицам, освобожденным из мест лишения свободы, и лицами, утратившими социально полезные связи с обществом			Наблюдательный совет по социальной адаптации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, Миграционный пункт МО МВД России «Ленинск-Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево»
10	Реализация оперативно - профилактического мероприятия «Мак», уничтожение очагов произрастания конопли			МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево» (по согласованию); антинаркотическая комиссия Полысаевского городского округа.
11	Проведение мероприятий по профилактике преступности, правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних			МО МВД России «Ленинск - Кузнецкий» отдел полиции «Полысаево»; управление молодежной политики, спорта и туризма; городское управление образования; отдел культуры Полысаевского городского округа; комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав; управление социальной защиты населения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.09.2017 № 1232**

**Об утверждении муниципальной программы
Полысаевского городского округа
«Повышение качества предоставления государственных
и муниципальных услуг на базе многофункционального центра»
на 2018- 2020 годы»**

На основании постановления администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Полысаевского городского округа «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра» на 2018 -2020 годы.
2. После принятия решения «О бюджете Полысаевского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», привести настоящую программу в соответствие с принятым решением.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево», но не ранее 01.01.2018 года.
4. Опубликовать настоящую постановку в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
5. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 30.08.2016 № 1306 «Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра» на 2017-2019 годы» признать утратившим силу с 01.03.2018 года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 07.09.2017 № 1232

**Муниципальная программа
Полысаевского городского округа
«Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
на базе многофункционального центра»
на 2018-2020 годы**

Паспорт

Наименование программы	Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра в Полысаевском городском округе на 2018-2020 годы» (далее программа)
Дата принятия и наименование решения о разработке программы	Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год»
Директор программы	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа
Основные разработчики программы	Муниципальное автономное учреждение «Полысаевский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее МАУ «Полысаевский МФЦ»)
Заказчик программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа
Цели и задачи программы	Улучшение качества предоставления и доступности оказания государственных и муниципальных услуг. Повышение эффективности межведомственного взаимодействия.
Важнейшие индикаторы	Количество оказываемых услуг Качество оказываемых услуг Дополнительные платные услуги
Срок реализации программы	2018-2020 годы
Основные мероприятия программы	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения
Основные исполнители программы	МАУ «Полысаевский МФЦ»
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы определяется в объеме 26985,00 тыс. рублей, из них: 2018 г.- 8995 тыс. рублей; 2019 г.- 8995 тыс. рублей; 2020 г.- 8995 тыс. рублей; Из средств местного бюджета 25953,00 тыс.рублей, в том числе: 2018 г.- 8651 тыс. рублей; 2019 г.- 8651 тыс. рублей; 2020 г.- 8651 тыс. рублей; Внебюджетные источники 1032,00 тыс.рублей: 2018 г.-344,00 тыс.рублей; 2019 г.-344,00 тыс.рублей; 2020 г.-344,00 тыс.рублей.
Ожидаемые результаты программы	По итогам реализации программы будут достигнуты следующие показатели: - повышение качества информирования населения; - повышение информационной открытости органов местного самоуправления; -сокращение времени ожидания в очереди при обращении для получения государственных и муниципальных услуг - до 15 минут; -уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг- не менее 90 %; -доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме – не менее 70%; -доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания – не менее 90%; -сокращение количества личных посещений заявителем служащих для получения государственных и муниципальных услуг.

Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами.

Программа разработана в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

Повышение качества и доступности муниципальных услуг является одной из важнейших задач совершенствования управления и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы муниципального управления.

Получение гражданами и организациями муниципальных услуг в большинстве случаев требует непосредственного обращения граждан в органы местного самоуправления, предоставляющие муниципальные услуги. Для получения большинства муниципальных услуг заявители вынуждены посещать органы (организации) для подачи заявления и необходимых документов либо для непосредственного получения результата самой услуги. Такие посещения органов (организаций), как правило, связаны с дополнительными временными затратами.

Каждая муниципальная услуга предусматривает выполнение конкретного набора административных процедур, в большинстве случаев требуется получение межведомственных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, от органов (организаций) различного уровня власти. Получение данных документов без использования электронных каналов межведомственного электронного взаимодействия усложняет процесс предоставления муниципальной услуги.

Организация предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе МАУ «Полысаевский МФЦ», перевод услуг в электронный вид, межведомственное электронное взаимодействие, развитие электронного документооборота, оптимизация деятельности по предоставлению муниципальных услуг при помощи внедрения современных информационных технологий, определены в качестве одних из важнейших общесистемных мер снижения административных барьеров и повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг.

Ежегодный мониторинг качества предоставления муниципальных услуг позволяет оценить основные параметры, характеризующие качество и доступность предоставления муниципальных услуг. С каждым годом показатели увеличиваются. Так, например, уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг вырос с 95% (2015 г.) до 98% (2016 г.), Количество муниципальных услуг, получаемых гражданами по принципу «одного окна», в т.ч. на базе МАУ «Полысаевский МФЦ» с 23 (2015 г.) до 37 (2016 г.). Также ежегодное увеличение количества заявителей, обращающихся в МФЦ и количества предоставляемых услуг на базе МФЦ, являются одним из показателей необходимости дальнейшего развития МФЦ на территории Полысаевского городского округа. По итогам работы за семь месяцев 2017 года число заявителей составило почти 14 тыс. человек (в 2016 году - 14 тыс. человек, 2015 - около 11 тыс. человек). По состоянию на 31.07.2017 на базе МФЦ предоставляется 221 услуга (федеральные услуги - 45, региональные услуги - 113, муниципальные услуги - 37, и дополнительные платные услуги - 26).

Реализация программы направлена на решение проблемы оптимизации и повышения качества и доступности предоставления муниципальных услуг в Полысаевском городском округе путем предоставления муниципальных услуг на базе МАУ «Полысаевский МФЦ», в

электронном виде и за счет организации межведомственного электронного взаимодействия, что соответствует приоритетным задачам социально-экономического развития Полысаевского городского округа и позволяет обеспечить доступность и качество предоставления муниципальных услуг жителям города.

Сроки и этапы реализации Программы.
Действие программы рассчитано на 2018–2020 годы.

Описание ожидаемых результатов реализации Программы.

Создание в рамках программы системы мониторинга доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг позволит определять уровень доступности услуг для населения, степень удовлетворенности граждан качеством услуг, а также осуществлять оценку эффективности деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления по предоставлению государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе МФЦ.

Таким образом, комплекс мероприятий, направленных на реализацию программы позволит обеспечить выполнение показателей повышения качества оказания государственных и муниципальных услуг, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Оценка эффективности реализации программы

Наименование программы	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Плановое значение целевого показателя (индикатора)		
			2018 год	2019 год	2020 год
«Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра на 2018 -2020 годы»	Увеличение количество оказываемых услуг	шт.	18000	19000	20000
	Качество оказываемых услуг	бал.	4,89	5	5
	Увеличение количества платных услуг	шт.	26	27	28

Качество оказываемых услуг оценивается в соответствии с Порядком проведения мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр «Единое окно» утвержденным Приказом МАУ «МФЦ «Единое окно» №25 от 24.09.2012г.

Обоснование потребности в ресурсах для достижения целей и результатов программы.

Ресурсное обеспечение реализации программы

Наименование программы	Источник финансирования	Объем финансовых ресурсов, тыс. руб.		
		2018 год	2019 год	2020 год
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	Всего:	8995,00	8995,00	8995,00
	местный бюджет	8651,00	8651,00	8651,00
	Внебюджетные источники	344,00	344,00	344,00

Финансирование функционирования МФЦ потребуются по следующим мероприятиям:

1. Оплата труда сотрудников МФЦ согласно штатному расписанию.
2. Оплата услуг по содержанию здания МФЦ.

Финансирование оплаты услуг по содержанию здания МФЦ предполагает расходы на оплату коммунальных услуг (потребление электроэнергии, горячей и холодной воды, отопление, водоотведение), оплата услуг связи, техническое обслуживание систем отопления, видеонаблюдения, охранно-пожарной сигнализации, электрических установок, охрана здания, обслуживание линии Интернет, ревизия телефонных линий и др.

3. Приобретение справочно-правовых систем.

Расходы на закупку баз данных, в которых хранятся федеральные и региональные указы, законы, решения, а также материалы независимых экспертов, судебная практика, международные акты, судебные решения, типовые формы документов, консультации юристов, специалистов по бухгалтерскому и налоговому учету.

4. Информатизация и содержание сайта-МФЦ:

Финансирование информатизации и содержания сайта -МФЦ предполагает расходы на содержание АИС МФЦ, обновление программного обеспечения, обеспечение межведомственного взаимодействия посредством СМЭВ, обеспечение доступа пользователя к серверу, разработки дизайна сайта, его структуры, принципа работы, расположения информации. Создание web-сайта дает учреждению больше возможностей для размещения актуальной информации по предоставлению государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

5. Транспортные расходы.

Финансирование транспортных расходов МФЦ предполагает расходы на приобретение ГСМ и расходных материалов на содержание транспортного средства. Необходимость использования транспортного средства в процессе оказания государственных и муниципальных услуг обусловлена необходимостью ежедневной доставки принятых от граждан пакетов документов на предоставление государственных и муниципальных услуг в органы, непосредственно предоставляющие данные государственные и муниципальные услуги, на основании соглашений о взаимодействии заключенных между МФЦ и органами исполнительной власти РФ, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

6. Прочие расходы.

Финансирование прочих расходов предполагает расходы на проведение аудита, медицинское освидетельствование и др.

Объемы выделяемых финансовых средств из местного бюджета подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей местного бюджета на соответствующий финансовый год. Возможное дополнительное финансирование в целях содействия в реализации мероприятий программы может осуществляться из иных не запрещенных законодательством источников.

Описание системы управления реализацией программы

Директор программы (Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа) осуществляет непосредственный контроль и несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы.

Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы, руководитель программы ежеквартально (не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) направляет директору программы и в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа отчет о результатах реализации программы по форме согласно приложению № 4 Положения о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525.

Ежегодно, до 20 февраля, руководитель программы направляет директору программы и в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа доклад о ходе реализации программы и ее эффективности за отчетный финансовый год, по формам согласно приложению №3 Положения о порядке разработки, утверждения и реализации муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525.

В процессе реализации программы МАУ «Полысаевский МФЦ» вправе по согласованию с директором программы принимать решение о внесении изменений в перечни мероп-

приятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации в объеме бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию программы в целом.

Указанное решение утверждается постановлением администрации Полысаевского городского округа при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на утвержденные параметры программы и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий программы.

Программные мероприятия.

№	Наименование программных мероприятий	Сроки исполнения, год	Объем финансирования (тыс.руб.)				Ответственный исполнитель	
			всего	В том числе:				
				МБ	ОБ	ФБ	ВИ	
1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	2018	8995,00	8651,00	0	0	344,00	МАУ «Полысаевский МФЦ»
		2019	8995,00	8651,00	0	0	344,00	
		2020	8995,00	8651,00	0	0	344,00	
		всего	26985,00	25953,00	0	0	1032,00	

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.09.2017 № 1234**

Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» на 2018 -2020 годы

В соответствии с постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 года № 1525 « Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», в целях сокращения наркомании и связанных с ней преступности и правонарушений в Полысаевском городском округе, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить муниципальную программу Полысаевского городского округа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» на 2018-2020 годы.

2. После принятия решения «О бюджете Полысаевского городского округа» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов привести настоящую программу в соответствие с принятым решением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево», но не ранее 01.01.2018 года

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 22.08.2016 № 1269 «Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту» на 2017 -2019 годы признать утратившим силу с 01.03.2018.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по социальным вопросам Л.Г. Капичникову.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 07.09.2017 № 1234

Муниципальная программа
Полысаевского городского округа
«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на 2018 и плановый период 2019-2020 годы»

Наименование программы	Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на 2018 - плановый период 2019-2020 годы»
Дата принятия и наименование Программы	Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год»
Директор Программы	Заместитель главы Полысаевского городского округа по социальным вопросам Л.Г. Капичникова
Основные разработчики Программы	Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту.
Заказчик Программы	Администрация Полысаевского городского округа
Цель Программы	Создание условий для приостановления роста злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота, сокращения распространения наркомании и связанных с ней преступности и правонарушений.
Задачи Программы	- противодействие незаконному обороту наркотиков; - профилактика потребления наркотиков различными категориями населения, прежде всего молодежью и несовершеннолетними, а также предупреждение правонарушений, связанных с наркотиками; - совершенствование антинаркотической пропаганды; - создание системы мониторинга распространения наркомании; - совершенствование системы лечения и реабилитации лиц, употребляющих наркотики без назначения врача; - подготовка специалистов в области профилактики и лечения наркомании; - обеспечение правоохранительной деятельности по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.
Важнейшие целевые индикаторы Программы	- снижение уровня немедицинского потребления наркотиков и их незаконного оборота; - снижение уровня преступлений и правонарушений, связанных с употреблением наркотиков.
Срок реализации Программы	2018 - 2020 годы
Основные мероприятия Программы	Мероприятия по профилактике наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан
Основные исполнители Программы	Управление образования Полысаевского городского округа; Управление молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа; Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Полысаевская городская больница»; Отдел культуры Полысаевского городского округа; Межмуниципальный отдел Управления внутренних дел г. Ленинска-Кузнецкого
Объем и источники финансирования Программы	Местный бюджет 2018 – 2020гг. = 435,0 тыс. рублей Местный бюджет 2018 г. – 145,0 тыс. рублей, 2019 г. - 145,0 тыс. руб., 2020г. –145,0 тыс. руб. Внебюджетные средства

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - приостановление роста злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота, сокращение наркомании и связанной с ней преступности до уровня минимальной опасности для общества; - уменьшение потерь общества от преступлений, связанных с наркотиками, оптимизация затрат на профилактику, лечение и реабилитацию лиц, больных наркоманией; - совершенствование методик лечения и реабилитации лиц, больных наркоманией; - оптимизация межведомственного взаимодействия по сбору, анализу и обобщению информации о фактах незаконного оборота наркотиков и причастных к нему лиц через использование имеющихся баз данных; - обеспечение правоохранительной деятельности по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.
--	---

Пояснительная записка

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами.

На территории города ежегодно утверждается городская муниципальная программа Полысаевского городского округа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту». Постановлением администрации Полысаевского городского округа от 05.08.2014 № 1378 «Об организационных вопросах деятельности межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту» утверждено положение о межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту, по мере необходимости вносятся изменения в состав комиссии по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.

В реализации программы активное участие принимают управление молодежной политики спорта и туризма, управление образования Полысаевского городского округа. В 2017 году реализованы в полном объеме 145, 0 тысяч рублей из местного бюджета, из них реализовано Управлением молодежной политики 121,0 тысяч на занятость несовершеннолетних «группы риска» во временных работах, управлением образования Полысаевского городского округа реализованы 24 тысячи рублей на проведение профилактических мероприятий. На временную занятость с июня по август включительно было трудоустроено 12 подростков за счет средств местного бюджета в рамках утвержденных лимитов муниципальной программы. В течение года действовали добровольческие молодежные отряды: «Импульс», «Забота», «ЛУЧ», «Выюга».

Управлением образования Полысаевского городского округа в течение года во всех общеобразовательных учреждениях проведены областные антинаркотические акции: «Классный час», «Родительский урок», «Будущее без наркотиков», «Мир без наркотиков», «Я выбираю спорт, как альтернативу вредным привычкам», «Интернетурок». В рамках акции среди обучающихся общеобразовательных учреждений проведены мероприятия, содержащие антинаркотическую пропаганду, с участием школьных уполномоченных полиции, представителей наркоконтроля, здравоохранения, управления молодежной политики, спорта и туризма. Ежегодно во всех ОУ проходит акция «Имею право знать», в рамках которой проводятся классные часы для всех обучающихся разных возрастов, родителей с разъяснением последствий употребления наркотических средств. В рамках проведения международного Дня борьбы с наркоманией и наркобизнесом прошел городской праздник «Спортивный марафон». В рамках проведения единой антинаркотической акции «Летний лагерь – территория здоровья» во всех оздоровительных лагерях проведены мероприятия: познавательно-игровая программа «Путешествие на поезде «Здоровье», КВН «За здоровый образ жизни», спортивно-игровая программа «В здоровом теле – здоровый дух», конкурс агитбригад «Мы за ЗОЖ».

2. Сроки реализации программы.

Действие программы рассчитано на 2018 – 2020 годы.

3. Описание ожидаемых результатов реализации Программы.

Успешное выполнение мероприятий программы позволит создать условия для:

- приостановления роста злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота, сокращение наркомании и связанной с ней преступности до уровня минимальной опасности для общества;

- уменьшения потерь общества от преступлений, связанных с наркотиками;
- оптимизации затрат на профилактику, лечение и реабилитацию лиц, больных наркоманией;
- совершенствования методик лечения и реабилитации лиц, больных наркоманией;
- оптимизации межведомственного взаимодействия по сбору, анализу и обобщению информации о фактах незаконного оборота наркотиков и причастных к нему лиц через использование имеющихся баз данных.

4. Целевые индикаторы и показатели реализации Программы

Наименование индикатора и показателя	Единица измерения	Базовый показатель	Величина индикатора и показателя		
			2018	2019	2020
Снижение уровня немедицинского потребления наркотиков и их незаконного оборота	Кол-во человек	100	90	90	90
снижение уровня преступлений и правонарушений, связанных с употреблением наркотиков среди молодежи	Кол-во преступлений	30	25	25	25

5. Описание системы управления реализацией Программы.

Общую координацию и контроль исполнения мероприятий программы осуществляет Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту. Каждый отраслевой (функциональный) орган администрации Полысаевского городского округа несет ответственность за выполнение мероприятий программы, решение поставленных задач.

6. Программные мероприятия

№	Наименование программных мероприятий	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)				Ответственный исполнитель	
			всего	В том числе:				
				МБ	ОБ	ФБ		ВИ
Мероприятия по профилактике наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан	2018	15	15	0	0	0	управление образования Полысаевского городского округа управление молодежной политики спорта и туризма	
			130	130				
		145	145					
		2019	15	15	0	0		0
				130	130			
		145	145					
	2020	15	15	0	0	0		
			130	130				
	145	145						
	всего	435	435	0	0	0		

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.09.2017 № 1236

Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» на 2018 – 2020 годы»

В соответствии с постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», в целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами, администрация Полысаевского городского округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Полысаевского городского округа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» на 2018 – 2020 годы.

2. После принятия решения «О бюджете Полысаевского городского округа» на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» привести настоящую программу в соответствие с принятым решением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево», но не ранее 01.01.2018 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 19.08.2016 № 1257 «Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» на 2017-2019 годы» признать утратившим силу с 01.03.2018г.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 07.09.2017 № 1236

Муниципальная программа
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
на 2018-2020 годы
Паспорт
муниципальной программы

Наименование программы	«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»
Дата принятия и наименование решения о разработке программы	Постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2017 № 1139 «Об утверждении перечня муниципальных программ Полысаевского городского округа на 2018 год»
Директор программы	Первый заместитель главы Полысаевского городского округа
Основные разработчики программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа
Заказчик программы	Администрация Полысаевского городского округа
Цели и задачи программы	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами; реализация приоритетных направлений в области земельных отношений, создание условий для жилищного строительства; оформление в соответствии с установленными законодательными и нормативными актами Российской Федерации порядком, технических и правовых документов по объектам муниципальной собственности; оптимизация и усовершенствование работы комитета; повышение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.
Важнейшие целевые индикаторы	1. Поступление доходов от продажи, аренды имущества, земли 2. Снижение задолженности по арендной плате
Срок реализации программы	2018 – 2020 годы
Подпрограммы	1. Управление муниципальным имуществом. 2. Управление земельными ресурсами.
Основные исполнители программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа
Объемы и источники финансирования программы	2018 г. - 2464 тыс. рублей. 2019 г. - 4680 тыс. рублей. 2020 г. - 4680 тыс. рублей. Источник финансирования - бюджет Полысаевского городского округа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Выполнение плановых заданий по поступлению доходов в бюджет от использования и реализации муниципального имущества, земельных участков. Повышение инвестиционной привлекательности для жилищного строительства.

1. Характеристика текущего состояния в Полысаевском городском округе сферы деятельности, для решения задач которой разработана программа, с указанием основных показателей и формулировкой основных проблем

Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными участками на территории Полысаевского городского округа является прямой обязанностью органов местного самоуправления. Реализацию этой задачи обеспечивает комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа (далее – комитет).

С целью эффективного управления муниципальным имуществом и земельными участками комитет обеспечивает вовлечение в хозяйственный оборот муниципального имущества путем оформления правоустанавливающих документов на имеющееся в муниципальной собственности и состоящее в реестре муниципальное имущество, а также путем выявления бесхозяйного имущества и постановки его на соответствующий учет и последующим признанием права муниципальной собственности.

В соответствии с действующим законодательством, для вовлечения муниципального имущества в хозяйственный оборот требуется наличие технических, правоустанавливающих документов, оценки независимыми экспертами и т.д.

В настоящее время сложилась ситуация, когда часть объектов муниципальной собственности, а также выявляемые бесхозяйные объекты не имеют технических и правовых документов, что затрудняет эффективное управление объектами и обеспечение их надлежащего содержания, а также дальнейшую реализацию. Кроме того, реализация муниципального имущества, предоставление в возмездное пользование, в рамках действующего законодательства, требует наличия независимой оценки.

Комплексное выполнение мероприятий программы позволит решить ряд проблем и повысить эффективность управления муниципальной собственностью Полысаевского городского округа.

2. Описание целей и задач Программы

Основной целью программы является обеспечение эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом и контроля за его использованием.

Вовлечение в оборот земельных участков обеспечивается путем их формирования и проведения торгов по продаже права аренды на данные земельные участки, а также путем предоставления в аренду без проведения процедуры торгов, продажи земельных участков в собственность граждан и юридических лиц.

Указанные выше меры обеспечиваются поступлением в местный бюджет в виде арендной платы за муниципальное имущество и земельные участки, а также в виде платежей по договору купли – продажи и муниципального имущества и земельных участков.

3. Перечень подпрограмм программы с кратким описанием подпрограмм и основных мероприятий программы

Программа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» разработана по основным направлениям:

1. Управление муниципальным имуществом.

Данное мероприятие направлено на инвентаризацию и паспортизацию муниципального имущества. С целью оформления необходимых документов на объекты недвижимости находящиеся в муниципальной собственности, а также выявленного безхозяйного (выморочного) имущества, и дальнейшей государственной регистрации прав муниципальной собственности и перехода прав собственности.

2. Управление земельными ресурсами.

Этот комплекс мероприятий направлен на формирование и оформление землеустроительных дел по межеванию и постановке на кадастровый учет земельных участков вовлекаемых в хозяйственный оборот.

4.Сроки и этапы реализации программы с указанием плановых значений целевых показателей (индикаторов)

Реализация мероприятий программы рассчитана на период с 2018 по 2020 годы.

Реализация программы осуществляется в три этапа.

На первом этапе специалистами комитета по управлению муниципальным имуществом выявляется неэффективно используемое по назначению имущество, бесхозяйное имущество, либо выявляются свободные от прав третьих лиц земельные участки.

Проводятся работы, в отношении объектов недвижимости по оформлению права муниципальной собственности, земельные участки формируются, в отношении них обеспечивается государственный кадастровый учет.

Выявленное и оформленное недвижимое имущество включается в план приватизации.

Второй этап реализации программы - подготовка к торгам и их проведение, определение победителя.

В отношении сформированных земельных участков проводится процедура торгов.

На третьем этапе – подписание договоров купли-продажи и регистрация перехода права собственности, заключение договора аренды.

Описание ожидаемых результатов реализации программы:

В результате реализации мероприятий программы ожидается выполнение плановых заданий по поступлению доходов в бюджет от использования и реализации муниципального имущества и земельных участков. Повышение инвестиционной привлекательности для строительства.

Оценка эффективности программы, учитывая целевые индикаторы, позволяющие дать оценку количественных и качественных результатов реализации программы по годам:

Экономический эффект от реализации программных мероприятий состоит в обеспечении эффективного управления и распоряжения имуществом, земельными ресурсами и поступлением доходом в бюджет от использования и реализации муниципального имущества, земельных участков. А также упорядочению землепользования на территории муниципального образования, снижению уровня использования земель с нарушением действующего законодательства, реализации принципов платности пользования земельными участками.

Социальный эффект состоит в решении задачи по созданию условий для жилищного строительства, обеспечению граждан земельными участками для индивидуального жилищного строительства, в том числе бесплатное обеспечение земельными участками льготных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством.

В результате реализации программных мероприятий планируется: в 2018 году увеличить долю объектов, на которые зарегистрированы права в ЕГРП к общему количеству состоящих в реестре муниципального имущества до 90 %, к 2019 году увеличить этот целевой индикатор до 100%;

Обеспечить поступления в бюджет от приватизации муниципального имущества в 2018 году в размере 300,0 тыс. руб., в 2019 году не менее 300 тыс. рублей.

Обеспечить снижение задолженности по поступлению арендных платежей в 2018 году до 5,2 % к общему поступлению, к 2019 году до 3,6 %.

Обеспечить 100% проведения проверок, проведение полной инвентаризации учреждений.

В результате предоставления земельных участков под строительство, обеспечить инвестиционную привлекательность города.

Достижение целей поставленных в реализуемой программе запланировано через достижение целевых показателей (индикаторов) программы:

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значение целевого индикатора		
		2018 год	2019 год	2020 год
Увеличение поступления доходов от продажи, аренды имущества, земли	тыс. руб.	55 172	55 300	55 800
Снижение задолженности по арендной плате к общему поступлению на конец года	%	5,2	3,6	3,0

5. Ресурсное обеспечение реализации программы

Обоснование потребности в ресурсах для достижения целей и результатов программы:

Для достижения целей и результатов программы необходимо проведение технической инвентаризации объектов и их кадастровый учет, который возможен при наличии технического плана объекта. Технический план изготавливается кадастровым инженером, имеющим специальную лицензию на осуществление такой деятельности, услуги кадастрового инженера по изготовлению технических планов в среднем стоят около 15 тыс. рублей за один объект. Стоимость технического паспорта зависит от величины объекта и составляет в среднем 7 тыс. рублей

Также при подготовке объекта к приватизации необходимо установить границы земельного участка, на котором он расположен, в среднем межевание одного земельного участка составляет 15 тыс. рублей

Законодательством установлено, что реализация объекта муниципальной собственности осуществляется по рыночной стоимости, которую устанавливает независимый оценщик. Стоимость услуг независимого оценщика в среднем составляет 10-15 тыс. рублей за один объект.

Таким образом, при подготовке к приватизации объекта недвижимости или земельного участка к торгам требуются затраты.

Описание системы управления реализацией программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между исполнителями:

Управление муниципальной программой осуществляется председателем комитета по управлению муниципальным имуществом в рабочем порядке.

Исполнение муниципальной программы контролируется директором программы – первым заместителем главы Полысаевского городского округа.

Средства на реализацию программы выделяются финансовым управлением города из местного бюджета в соответствии с утвержденными объемами финансирования. Реализация программных мероприятий возложена на ответственных исполнителей программных мероприятий.

В процессе реализации программы комитет также взаимодействует с органами самоуправления, государственными службами, организациями, осуществляющими инвентаризацию объектов недвижимости и кадастровый учет, оценочную деятельность, муниципальными подведомственными учреждениями и др. С учетом запланированных

средств на выполнение программных мероприятий заключаются договоры на выполнение работ с соответствующими организациями.

Программные мероприятия

тыс. руб.

№ п/п	Наименование программных мероприятий	Сроки исполнения	Объем финансовых ресурсов				Ответственный исполнитель программных мероприятий	
			Всего	в том числе				
				Местный бюджет	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»								
1.	Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом»	2018 2019 2020	1741,0 3574,0 3574,0	17410 35740 35740				КУМИ ПГО
1.1.	Вовлечение муниципального имущества в хозяйственный оборот	2018 2019 2020	772,0 772,0 772,0	772,0 772,0 772,0				КУМИ ПГО
1.2.	Приобретение и содержание муниципального имущества	2018 2019 2020	700,0 700,0 700,0	700,0 700,0 700,0				КУМИ ПГО
1.3.	Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	2018 2019 2020	269,0 2102,0 2102,0	269,0 2102,0 2102,0				КУМИ ПГО
2.	Подпрограмма «Управление земельными ресурсами»	2018 2019 2020	723,0 1106,0 1106,0	723,0 1106,0 1106,0				КУМИ ПГО
2.1.	Вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков	2018 2019 2020	723,0 1106,0 1106,0	723,0 1106,0 1106,0				КУМИ ПГО
	Итого:	2018 2019 2020	2464,0 4680,0 4680,0	2464,0 4680,0 4680,0				

Оценка основных целевых индикаторов муниципальной программы Полысаевского городского округа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» за 2018 год

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Значение целевого индикатора			
		Утверждено в программе	Достигнуто	Отклонение	Оценка в баллах
Поступление доходов от продажи, аренды имущества, земли	тыс. руб.	55172			
Снижение задолженности по арендной плате к общему поступлению на конец года	%	5,2			

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.09.2017 № 1260**

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Уставом муниципального образования «Полысаевский городской округ», рассмотрев предложения комиссии по продаже находящихся в государственной и муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т :

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 42:38:0101002:21939, вид разрешенного использования – обслуживание автотранспорта.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа выступить организатором торгов на право заключения договора аренды земельного участка на условиях:

2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы: 151 000 рублей.

2.2. Задаток: 30 200 рублей.

2.3. Шаг аукциона: 4 500 рублей.

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.09.2017 № 1261**

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Уставом муниципального образования «Полысаевский городской округ», рассмотрев предложения комиссии по продаже находящихся в государственной и муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т :

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с

кадастровым номером 42:38:0101001:20247, вид разрешенного использования – обслуживание автотранспорта.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа выступить организатором торгов на право заключения договора аренды земельного участка на условиях:

- 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы: 40 000 рублей.
- 2.2. Задаток: 8 000 рублей.
- 2.3. Шаг аукциона: 1 200 рублей.

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после подписания.
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.09.2017 № 1262**

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Уставом муниципального образования «Полысаевский городской округ», рассмотрев предложения комиссии по продаже находящихся в государственной и муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, администрация Полысаевского городского округа постановляет:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 42:38:0101001:20255, вид разрешенного использования – обслуживание автотранспорта.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа выступить организатором торгов на право заключения договора аренды земельного участка на условиях:

- 2.1. Начальный размер ежегодной арендной платы: 479 000 рублей.
- 2.2. Задаток: 95 800 рублей.
- 2.3. Шаг аукциона: 14 300 рублей.

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

- 4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после подписания.
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 07.09.2017 № 1230**

О назначении публичных слушаний по «Проекту планировки и проекту межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс»»

В соответствии со ст.46 Градостроительного кодекса РФ, решением Полысаевского городского Совета народных депутатов от 30.04.2009 № 60 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Полысаево в новой редакции», постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.07.2016 № 1083 « О создании комиссии по разработке и внесению изменений в документы территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в Полысаевском городском округе», администрация Полысаевского городского округа постановляет:

1. Назначить публичные слушания по «Проекту планировки и проекту межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс»».

2. Определить форму проведения публичных слушаний- проведение слушаний в органе местного самоуправления. Место проведения слушаний - г. Полысаево, ул. Космонавтов, 64, конференц-зал, дата проведения 16.10.2017, время проведения 10 -00.

3. Установить срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не менее 1 месяца.

4. Комиссии по разработке и внесению изменений в документы территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в Полысаевском городском округе, утвержденной постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.07.2016 № 1083, организовать проведение публичных слушаний в соответствии с решением Полысаевского городского Совета народных депутатов от 30.04.2009 № 60 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний в городе Полысаево в новой редакции».

5. Письменные заявления и возражения по «Проекту планировки и проекту межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс»» следует направлять по адресу: Кемеровская область г. Полысаево ул. Космонавтов 64 каб.14 по 15.10.2017 включительно или по телефону 5 45 09.

6. Опубликовать настоящее постановление, чертежи «Проекта планировки и проекта межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс» в городской массовой газете «Полысаево» и разместить на сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

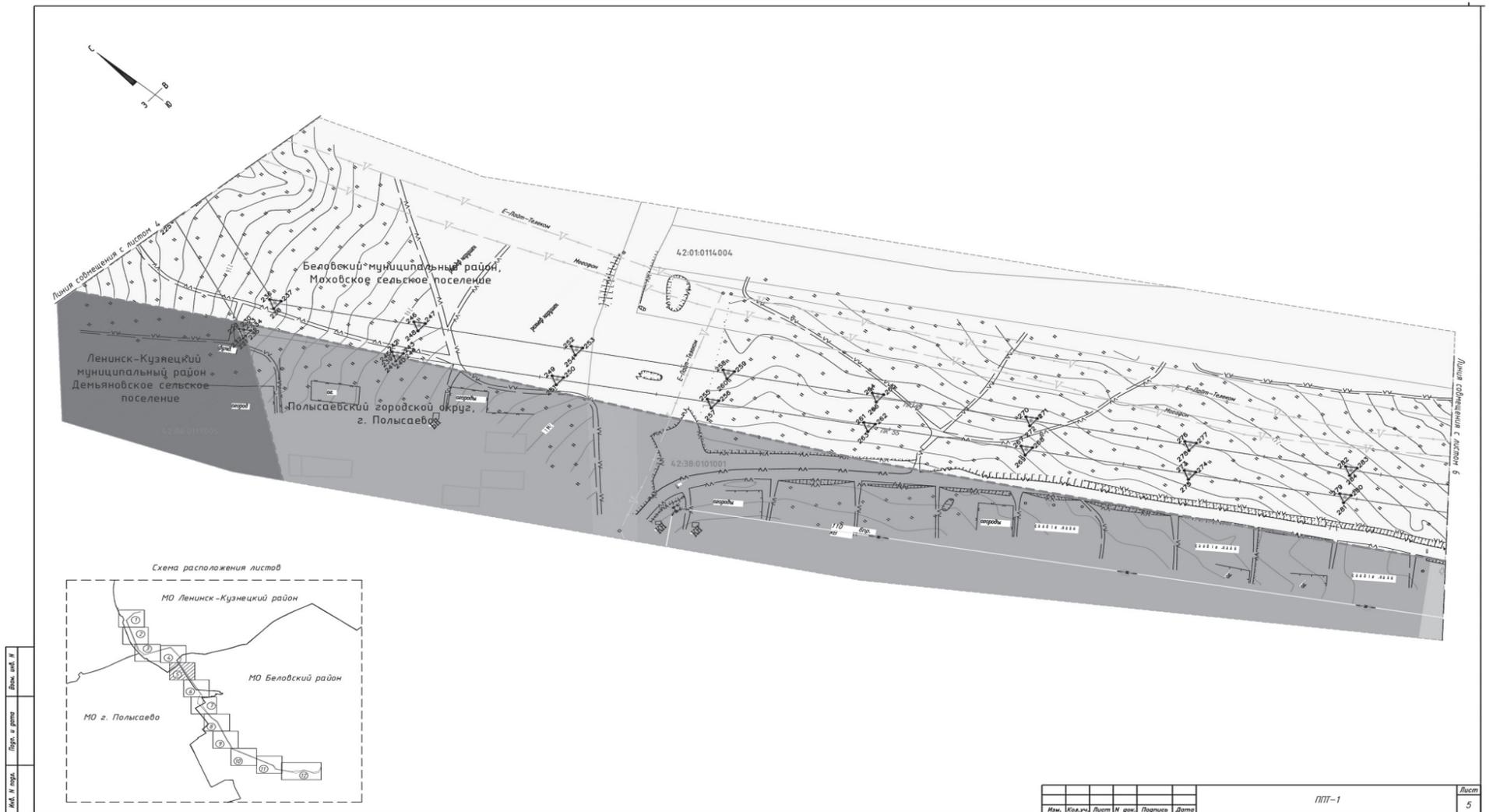
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа

В.В. АНДРЕЕВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 07.09.2017 № 1230

Фрагмент карты «Проекта планировки и проекта межевания территории под строительство линейных объектов по проекту: Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс»»



Заместитель главы Полысаевского городского округа,
руководитель аппарата администрации

Е.Г. БЕРЕЗИНА.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 07.09.2017 № 1230

Фрагмент карты «Проекта планировки и проекта межевания территории под строительство линейных объектов по проекту:
Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс»

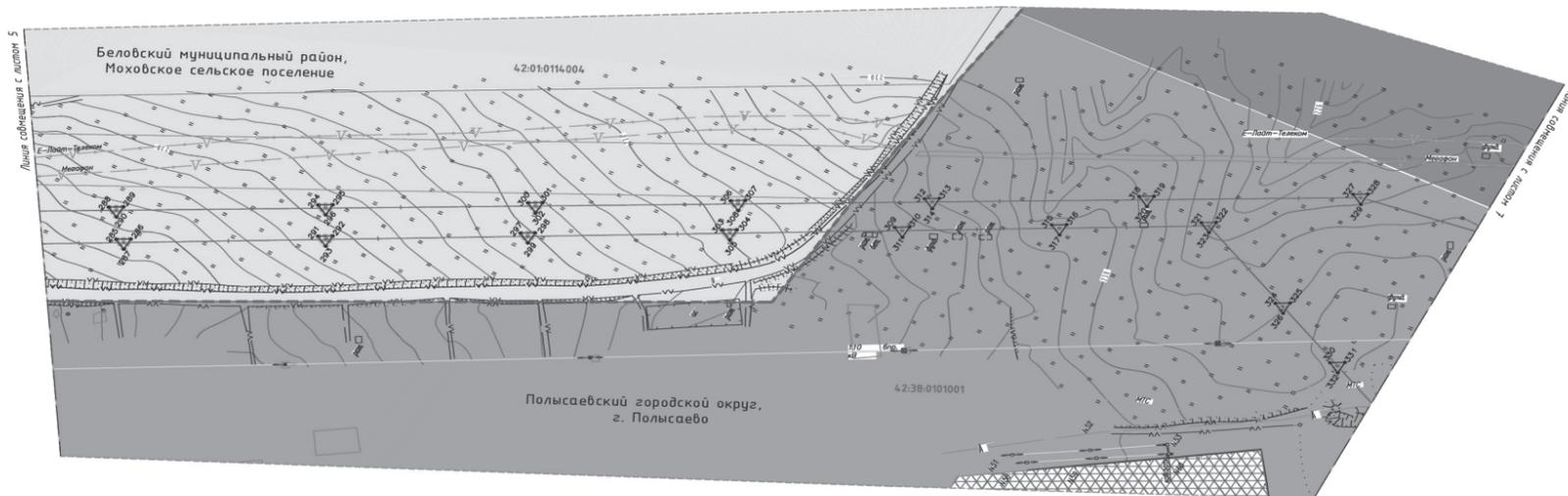


Схема расположения листов



Имя	Кол.уч.	Лист	И. фам.	Подпись	Дата	Лист
						6

Заместитель главы Полысаевского городского округа,
руководитель аппарата администрации

Е.Г. БЕРЕЗИНА.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 07.09.2017 № 1230

Фрагмент карты «Проекта планировки и проекта межевания территории под строительство линейных объектов по проекту:
Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс»

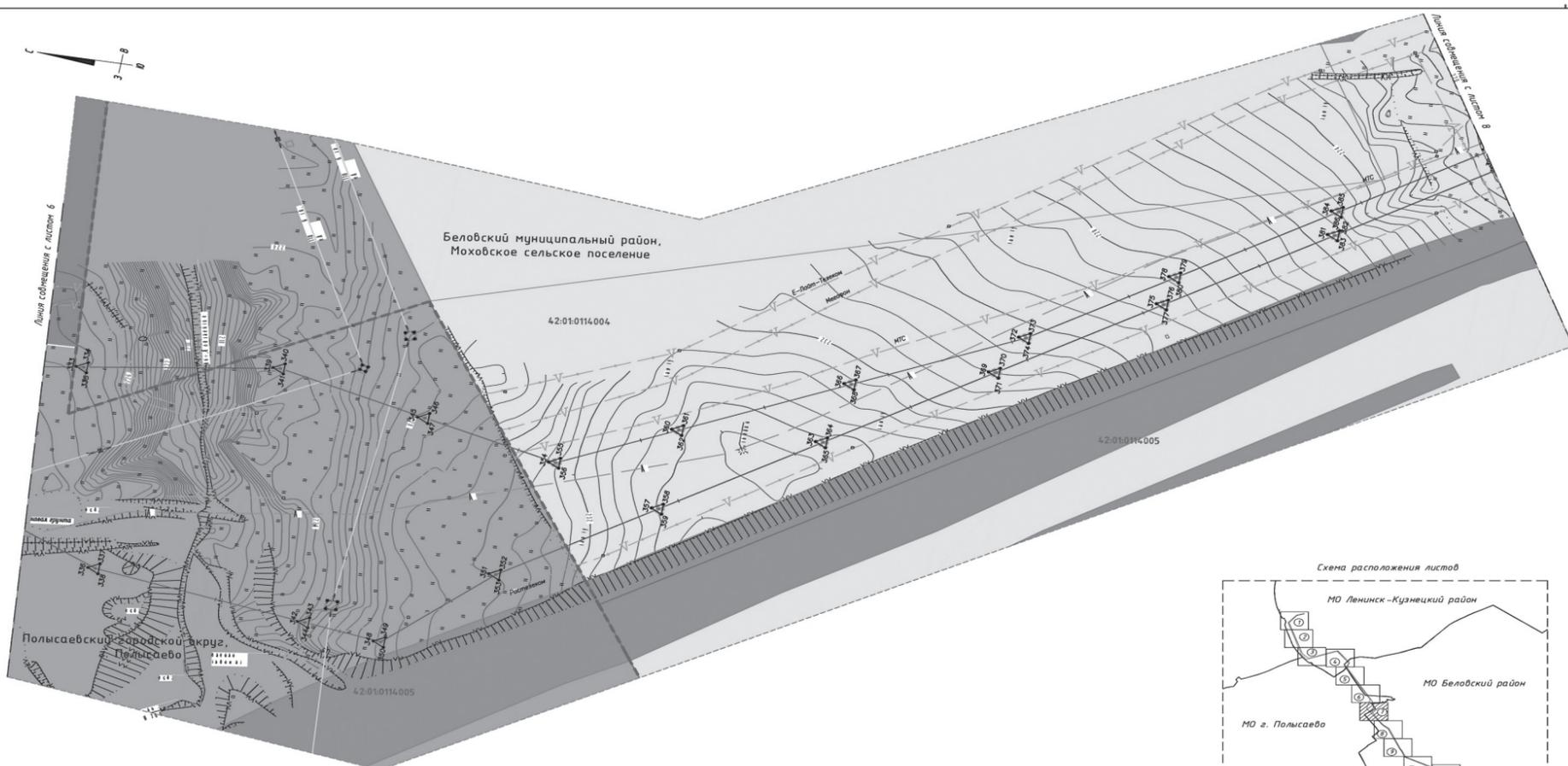
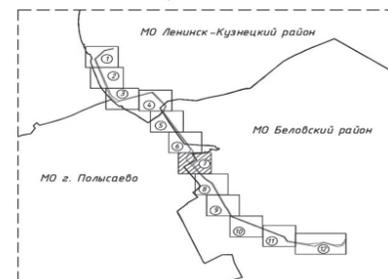


Схема расположения листов



Имя	Кол.уч.	Лист	И. фам.	Подпись	Дата	Лист
						7

Заместитель главы Полысаевского городского округа,
руководитель аппарата администрации

Е.Г. БЕРЕЗИНА.



Полысаево ппц

городская массовая газета
индекс: 51912

Учредители: администрация Полысаевского
городского округа Кемеровской области,
МБУ «Полысаевский Пресс-центр»

Директор - главный редактор В.В. КУЗИНА.
Редактор отдела газеты М.Г. ХОРОХОРДИНА.

Адрес редакции, издателя: 652560, Кемеровская область, г.Полысаево,
ул.Космонавтов, 88, МБУ «Полысаевский пресс-центр»,
телефоны: **директор 4-21-77, бухгалтерия и рекламный отдел 4-39-42,**
редакция газеты 2-54-35, редакция телевидения 4-27-30.
E-mail: polpressa.tv@mail.ru

Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. Редакция не несет
ответственности за содержание рекламных материалов. Рекламуемые товары и
услуги подлежат обязательной сертификации. Редакция оставляет за собой право
отказать в размещении рекламных материалов без объяснения причин.

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору
в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по
Кемеровской области 12.03.2013г. Рег. свидетельство ПИ №ТУ 42-00614

Газета отпечатана в ООО «Издательство
«Творчество», 650099, Кемеровская область,
г.Кемерово, пр.Советский, 60, корп. Б, 101.

Газета выходит не реже одного раза в месяц.
Печать офсетная. Объем - 11 печатных листов.
Время подписания номера в печать
по графику в 16.00, фактически в 16.00.
Тираж 2000 экз.

Распространяется бесплатно.