Еженедельная городская массовая газета

Полысаево

Выходит с 1 сентября 2000г.

№54 (888) 3 ноября 2017г., пятница

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.10.2017 № 1341

О внесении изменений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 01.07.2014 № 1097 «Об утверждении состава наблюдательной комиссии, осуществляющей функции по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы»

В связи с изменением состава наблюдательной комиссии, осуществляющей функции по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. В приложении № 1 к постановлению администрации Полысаевского городского округа от 01.07.2014 № 1097 «Об утверждении состава наблюдательной комиссии, осуществляющей функции по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы», состав комиссии изложить в следующей редакции:

Л.Г. Капичникова - заместитель главы Полысаевского городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии;

Н.Н. Бушуева - заведующая отделением срочного социального обслуживания МБУ «КЦСОН» г.Полысаево, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Ю.И. Загорулько- начальник управления социальной защиты населения Полысаевского городского округа;

О.И. Мартыненко - начальник отдела экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа;

С.Н. Латышев- начальник административного отдела администрации Полысаевского городского округа;

О.И. Прокопишко - начальник отдела по учету и распределению жилья администрации Полысаевского городского округа;

З.Ш. Хайлиулина - директор муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» города Полысаево;

Е.А. Хохлов - главный врач ГБУЗ КО «Полысаевская городская больница» (по согласованию);

И.Л. Ефимовская - начальник миграционного пункта отдела полиции «Полысаево» МОМВД России «Ленинск-Кузнецкий» (по согласованию);

А.П. Яковлев - старший участковый ОУУП и ПДН отдела полиции «Полысаево» Межмуниципального отдела МВД России «Ленинск-Кузнецкий» (по согласованию);

О.С. Журавлев - директор МКП «САХ» Полысаевского городского округа (по согласованию);

А.Д. Тугой - штатный священник храма Воскресения Христова (по согласованию);

А.В.Дульцев - директор ГКУ «Центр занятости населения» Г. Ленинска-Кузнецкого (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по социальным вопросам Л.Г. Капичникову.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.10.2017 № 1342

О признании утратившими силу постановлений администрации Полысаевского городского округа

На основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.10.2016 № 432-р «О принятии муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная городская больница» г. Полысаево в государственную собственность» и решения Департамента охраны здоровья населения Кемеровской области от 16.12.2016 № 337-16 «О переименовании, руководителе, утверждении устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Полысаевская городская больница», администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Полысаевского городского округа:

1.1. От 22.12.2014 г. № 2412 «Об определении уполномоченного органа местного самоуправления и утверждении порядка распределения функций по исполнению отдельных государственных полномочий».

1.2. От 04.05.2016 г. № 646 «О внесении изменения в постановление администрации Полысаевского городского округа от 22.12.2014 № 2412 «Об определении уполномоченного органа местного самоуправления и утверждении порядка распределения функций по исполнению отдельных государственных полномочий».

2. Постановление опубликовать в городской массовой газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в городской массовой газете «Полысаево».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по социальным вопросам Л.Г. Капичникову.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.10.2017 № 1373

О внесении изменений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 12.04.2017 № 535 «О создании управляющего совета (проектного комитета) по реализации программ и проектов развития моногорода Полысаевский городской округ»

В связи с изменением кадрового состава государственного казенного учреждения Кемеровской области «Агентство по привлечению и защите инвестиций», администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Полысаевского городского округа от 12.04.2017 № 535 «О создании управляющего совета (проектного комитета) по реализации программ и проектов развития моногорода Полысаевский городской округ» следующие изменения:

1.1. Состав управляющего совета (проектного комитета) по реализации программ и проектов развития моногорода «Полысаевский городской округ» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 04.10.2017 № 1373

Состав управляющего совета (проектного комитета)
по реализации программ и проектов
развития моногорода Полысаевский городской округ

Трефилова Ирина Владимировна - заместитель директора государственного казенного учреждения Кемеровской области «Агентство по привлечению и защите инвестиций», председатель управляющего совета (по согласованию);

Суязов Артем Вячеславович - консультант департамента программ развития моногородов некоммерческая организация «Фонд развития моногородов», заместитель председателя управляющего совета (по согласованию);

Зыков Валерий Павлович - глава Полысаевского городского округа, заместитель председателя управляющего совета;

Шабалина Валентина Владимировна - главный специалист отдела экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа, ответственный секретарь управляющего совета.

Члены управляющего совета (проектного комитета):

Бубнов Александр Васильевич - начальник ОАО «Шахта «Заречная» (по согласованию);

Березина Елена Григорьевна - заместитель главы Полысаевского городского округа, руководитель аппарата;

Анкудинова Людмила Георгиевна - начальник управления капитального строительства Полысаевского городского округа;

Мартыненко Оксана Игоревна - начальник отдела экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа;

Киселев Александр Николаевич - генеральный директор ООО «Полысаевский завод строительных материалов» (по согласованию).

Заместитель главы Полысаевского
городского округа, руководитель
аппарата администрации **Е.Г. БЕРЕЗИНА.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2017 № 1388

О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.08.2017 № 462 «О создании сил гражданской обороны и поддержании их в готовности к действиям» и в целях осуществления мер по поддержанию в постоянной готовности к применению по предназначению сил и средств гражданской обороны, обеспечению мероприятий и действий по защите населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о силах гражданской обороны Полысаевского городского округа согласно приложению № 1.

2. Утвердить прилагаемый перечень организаций, создающих силы гражданской обороны, согласно приложению № 2.

3. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Полысаевского городского округа (В.И. Капичников) и организациям (по согласованию), расположенным на территории Полысаевского городского округа, организовать создание, подготовку и поддержание в состоянии постоянной готовности сил гражданской обороны

в соответствии с Положением, утвержденным настоящим постановлением.

4. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 25.01.2017 № 85 «О поддержании сил и органов управления гражданской обороны Полысаевского городского округа в готовности к действиям по предназначению» признать утратившим силу с момента вступления в силу настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

6. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Полысаевского городского округа В.В. Андреева.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 11.10.2017 № 1388

Положение
о силах гражданской обороны Полысаевского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о силах гражданской обороны (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.02. 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» и определяет основы создания, поддержания в готовности и применения сил гражданской обороны на территории Полысаевского городского округа.

1.2. Силы гражданской обороны Полысаевского городского округа

К силам гражданской обороны Полысаевского городского округа относятся:

спасательные службы (службы гражданской обороны);

нештатные аварийно-спасательные формирования;

нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

1.2.1. Нештатные аварийно-спасательные формирования

Нештатные аварийно-спасательные формирования создаются организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организациями, эксплуатирующими опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.

Организации создают нештатные аварийно-спасательные формирования из числа своих работников, поддерживают их в состоянии готовности в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Порядком создания нештатных аварийно-спасательных формирований, утвержденным приказом МЧС России от 23.12. 2005 № 999.

Орган местного самоуправления Полысаевского городского округа на соответствующей территории вправе:

определять организации, находящиеся в сфере их ведения, которые создают нештатные аварийно-спасательные формирования;

организовывать создание, подготовку и оснащение нештатных аварийно- спасательных формирований;

вести реестры организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования, и осуществлять их учет;

организовывать планирование применения нештатных аварийно- спасательных формирований.

1.2.2. Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне

Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне представляют из себя формирования, создаваемые организациями из числа своих работников в целях участия в обеспечении выполнения мероприятий по гражданской обороне и проведения не связанных с угрозой жизни и здоровью людей неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Орган местного самоуправления может создавать, содержать и организовывать деятельность нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне на своих территориях в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения, планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Орган местного самоуправления Полысаевского городского округа в отношении организаций, находящихся в его ведении, в пределах своих полномочий:

определяет организации, создающие нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

организует поддержание в состоянии готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

организует подготовку и обучение личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

создает и содержит запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Организации:

создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

осуществляют обучение личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне;

создают и содержат запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для обеспечения нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне создаются в соответствии с Типовым порядком создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, утвержденным приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701.

1.2.4. Спасательные службы (службы гражданской обороны)

Спасательные службы (службы гражданской обороны) на территории Полысаевского городского округа создаются по решению органа местного самоуправления и организаций на основании расчета объема и характера задач, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны).

Организация и порядок деятельности спасательных служб (служб гражданской обороны) определяются создающими их органами и организациями в соответствующих положениях о спасательных службах (службах гражданской обороны).

2. Основные задачи сил гражданской обороны

Основными задачами сил гражданской обороны Полысаевского городского округа являются:

2.1. Для нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне:

участие в эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

участие в проведении мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

обеспечение мероприятий гражданской обороны по вопросам восстановления связи и оповещения, защиты животных и растений, автотранспортного обеспечения;

участие в первоочередном жизнеобеспечении пострадавшего населения;

оказание первой помощи пораженным и эвакуация их в лечебные учреждения;

участие в санитарной обработке населения, одежды, техники, продовольствия, воды, территорий;

участие в организации подвижных пунктов питания, продовольственного и вещевого снабжения;

прокладывание колонных путей и устройство проходов (проездов) в завалах;

участие в локализации аварий на газовых, энергетических, водопроводных, канализационных, тепловых и технологических сетях в целях создания безопасных условий для проведения аварийно-спасательных работ;

укрепление или обрушение конструкций зданий и сооружений, угрожающих обвалом или препятствующих безопасному проведению аварийно-спасательных работ;

участие в обеспечении охраны общественного порядка;

ремонт и восстановление дорог и мостов;

ремонт и восстановление поврежденных и разрушенных линий связи и коммунально-энергетических сетей в целях обеспечения аварийно-спасательных работ;

поддержание в готовности, ремонт и восстановление поврежденных защитных сооружений для укрытия от возможных повторных поражающих воздействий.

2.2. Для спасательных служб (служб гражданской обороны) - выполнение специальных действий в области гражданской обороны:

информирование населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты, обслуживание защитных сооружений;

проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;

обеспечение мероприятий гражданской обороны по вопросам автотранспортного обеспечения;

обеспечение проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

планирование, организация и проведение мероприятий по медицинскому обеспечению населения Полысаевского городского округа;

организация и проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и поддержание санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

первоочередное жизнеобеспечение населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

борьба с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому или иному заражению;

санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий;

восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время;

срочное захоронение трупов в военное время;

защита сельскохозяйственных животных и растений, продукции животноводства и растениеводства, водоисточников и систем водоснабжения на объектах сельского хозяйства;

иные специальные действия в целях выполнения основных задач в области гражданской обороны.

3. Порядок создания сил гражданской обороны

Силы гражданской обороны Полысаевского городского округа создаются органами местного самоуправления Полысаевского городского округа и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оснащение формирований осуществляется в соответствии с нормами оснащения (табелизации) формирований специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, утверждаемыми руководителями, их создающими, в соответствии с Порядком создания нештатных аварийно-спасательных формирований, утвержденным приказом МЧС России от 23.12.2005 № 999, Типовым порядком создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, утвержденным приказом МЧС России от 18.12.2014 № 701, и с учетом методических рекомендаций по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны.

Функции, полномочия и порядок функционирования сил гражданской обороны Полысаевского городского округа определяются положениями (уставами) о них.

4. Применение сил гражданской обороны

4.1. Применение сил гражданской обороны заключается в их привлечении к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе возникших вследствие вооруженных конфликтов, и проведению мероприятий по гражданской обороне.

4.1.1. Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации (зоне поражения) осуществляется в три этапа:

первый этап - проведение экстренных мероприятий по защите населения, спасению пострадавших и подготовка группировки сил и средств к проведению работ по ликвидации чрезвычайной ситуации;

второй этап - проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ группировкой сил и средств аварийно-спасательных формирований и спасательных служб;

третий этап - завершение аварийно-спасательных и других неотложных работ, вывод группировки сил аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, проведение мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению населения.

4.1.2. Содержание аварийно-спасательных работ включает в себя:

разведку зоны чрезвычайной ситуации и участков (объектов) работ и маршрутов выдвижения к ним;

локализацию и тушение пожаров на маршрутах выдвижения и участках (объектах) работ;

поиск пораженных (пострадавших) и спасение их из поврежденных и горящих зданий, загазованных и задымленных помещений, завалов;

вскрытие разрушенных, поврежденных, заваленных защитных сооружений, подвальных помещений и спасение находящихся в них людей;

подачу воздуха в заваленные защитные сооружения с поврежденной фильтровентиляционной системой;

оказание первой, доврачебной, первой врачебной помощи пораженным (пострадавшим) и эвакуация их в лечебные учреждения;

вывод (вывоз) населения из опасных мест в безопасные районы;

дегазацию, дезактивацию, и дезинфекцию специальной техники, транспорта, участков

местности и дорог, зданий и сооружений;

санитарную обработку людей, дегазацию, дезинфекцию, дезинсекцию обмундирования, снаряжения, одежды и средств защиты;

обеззараживание продовольствия, пищевого сырья, воды и фуража, ветеринарную обработку сельскохозяйственных животных.

4.1.3. Другие неотложные работы, проводимые в интересах аварийно-спасательных работ и первоочередного обеспечения жизнедеятельности населения, включают:

локализацию аварий на коммунально-энергетических и технологических сетях;

укрепление или обрушение (разборка) поврежденных конструкций, угрожающих обвалом и препятствующих безопасному движению и проведению аварийно-спасательных работ;

восстановление поврежденных участков коммунально-энергетических сетей, линий связи, дорог, сооружений и объектов первоочередного обеспечения жизнедеятельности населения;

прокладывание колонных путей и устройство проездов в завалах и на зараженных участках;

проведение пиротехнических работ, связанных с обезвреживанием авиационных бомб и фугасов;

ремонт и восстановление поврежденных защитных сооружений для укрытия в них работающих смен подразделений (формирований) в случае повторного нанесения противником удара с применением современных средств поражения.

4.2. Планирование применения сил гражданской обороны осуществляется заблаговременно, на этапе их создания. Результаты планирования применения сил гражданской обороны отражаются в планах гражданской обороны и защиты населения (планах гражданской обороны).

4.3. Привлечение сил гражданской обороны Полысаевского городского округа к выполнению задач в области гражданской обороны и ликвидации чрезвычайной ситуации регионального и межмуниципального характера осуществляется по решению руководителя гражданской обороны Полысаевского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

5. Поддержание в готовности сил гражданской обороны

5.1. Подготовка и обучение личного состава сил гражданской обороны Полысаевского городского округа осуществляются в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, документами организаций, создающих силы гражданской обороны.

5.2. Поддержание в постоянной готовности сил гражданской обороны Полысаевского городского округа обеспечивается:

поддержанием профессиональной подготовки личного состава подразделений (формирований) на уровне, обеспечивающем выполнение задач, установленных разделом 2 настоящего Положения;

поддержанием в исправном состоянии специальных техники, оборудования, снаряжения, инструментов и материалов;

планированием и проведением занятий и мероприятий оперативной подготовки (тренировок, учений).

5.3. Контроль за уровнем готовности сил гражданской обороны Полысаевского городского округа осуществляется органом, специально уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Полысаевском городском округе, в ходе плановых мероприятий по проверке готовности и мероприятий оперативной подготовки в соответствии с планом основных мероприятий Полысаевского городского округа в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также организационно-методическими указаниями МЧС России по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6. Обеспечение деятельности сил гражданской обороны

6.1. Финансирование мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны Полысаевского городского округа осуществляется за счет финансовых средств организаций, их создающих, с учетом положений статьи 18 Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

6.2. Накопление, хранение и использование материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, предназначенных для оснащения сил гражданской обороны Полысаевского городского округа, а также материально-техническое обеспечение мероприятий по созданию, подготовке, оснащению и применению сил гражданской обороны Полысаевского городского округа осуществляютс впорядке, установленном Федеральным законом от 12.02.1998 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств».

Заместитель главы Полысаевского
городского округа, руководитель
аппарата администрации **Е.Г. БЕРЕЗИНА.**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 11.10.2017 № 1388

Перечень
организаций, создающих силы гражданской обороны
Полысаевского городского округа

№ п/п	Наименование
1.	Нештатные аварийно-спасательные формирования*
2.	Спасательные службы (службы ГО)**
3.	Нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне***

Примечания: *организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности, а также организации, эксплуатирующие опасные производственные объекты III класса опасности, отнесенные в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, создают и поддерживают в состоянии готовности нештатные аварийно-спасательные формирования в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

** определены постановлениями администрации Полысаевского городского округа: от 21.11.2014 № 2119 «О создании городских спасательных служб (служб гражданской обороны)», от 08.02.2017г. № 167 «О внесении изменений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 21.11.2014 № 2119 «О создании городских спасательных служб (служб гражданской обороны)»;

*** перечень организаций, отнесенных к категориям по гражданской обороне, в установленном порядке утверждается постановлением суженного заседания администрации Полысаевского городского округа.

Заместитель главы Полысаевского
городского округа, руководитель
аппарата администрации **Е.Г. БЕРЕЗИНА.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2017 № 1403

Об утверждении положения о работе постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества

Во исполнение решения Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 23.10.2014 № 106 «Об утверждении Положения «О приватизации муниципального имущества в муниципальном образовании «Полысаевский городской округ», администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое положение о работе постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества.

2. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 15.12.2014 № 2318 «Об утверждении постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества и положения о постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества» признать утратившими силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

4. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Полысаевского городского округа В.В. Андреева.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 11.10.2017 № 1403

Положение
о работе постоянно действующей комиссии
по приватизации муниципального имущества

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется порядок формирования и деятельности постоянно действующей комиссии по приватизации муниципального имущества (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создаётся для рассмотрения и принятия решений по вопросам приватизации муниципального имущества Полысаевского городского округа.

1.3. Комиссия является постоянно действующей, её состав утверждается постановлением администрации Полысаевского городского округа. В состав комиссии с правом решающего голоса входят представители Совета народных депутатов Полысаевского городского округа, комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа, других отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа. Число членов Комиссии должно быть нечетным и не менее семи. Председателем комиссии является председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специальном аукционе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены», Уставом муниципального образования «Полысаевский городской округ», Положением «О приватизации муниципального имущества в муниципальном образовании «Полысаевский городской округ», утверждённым решением Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 23.10.2014 № 106 и настоящим положением.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является подготовка и проведение торгов по приватизации муниципального имущества Полысаевского городского округа.

2.2. В рамках возложенной задачи Комиссия выполняет следующие функции:

2.2.1. Определяет способ приватизации.

2.2.2. Определяет (на основании отчета об оценке рыночной стоимости муниципального имущества) начальную цену муниципального имущества, подлежащего приватизации, при этом комиссия вправе определять её выше оценочной.

2.2.3. Определяет величину повышения начальной цены («шаг аукциона») при подаче предложений о цене имущества в открытой форме.

2.2.4. Определяет размер задатка для участия в торгах.

2.2.5. В процессе проведения продажи имущества посредством публичного предложения определяет величину снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»), минимальную цену предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения), величину повышения цены в случае, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» («шаг аукциона»).

2.2.6. Принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах.

2.2.7. Утверждает аукциониста (ведущего продажи).

2.2.8. Осуществляет проведение торгов по продаже муниципального имущества (в том числе вскрытие конвертов с предложениями претендентов о цене имущества при закрытой форме подачи предложений и при продаже имущества без объявления цены), подводит итоги и определяет победителя торгов.

2.2.9. Принимает решение о признании торгов состоявшимися или несостоявшимися.

2.2.10. Обеспечивает конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки на участие в торгах и предложения о цене, и о содержании представленных ими документов до момента их оглашения при проведении торгов.

2.2.11. Осуществляет иные функции в целях проведения торгов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок работы комиссии
3.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Информация о дате и времени заседания Комиссии направляется всем членам комиссии. Организация работы, подготовка заседаний Комиссии, а также контроль за исполнением решений комиссии возлагается на комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа.
3.2. Заседания комиссии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии или назначенный председателем член Комиссии, о чём делается запись в протоколе заседания комиссии.
3.3. Заседание комиссии правомочно, если на нем, присутствуют не менее 50% от установленного числа ее членов.
3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
3.5. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, подготовка которого возлагается на секретаря комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарём комиссии. протоколы заседания комиссии прошиваются, регистрируются в журнале регистрации и хранятся в делах по приватизации муниципального имущества.
3.6. Председатель комиссии:
3.6.1. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и проводит её заседания.
3.6.2. Определяет повестку дня, назначает дату и время заседания Комиссии.
3.6.3. Объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума.
3.6.4. Вносит предложения по изменению состава комиссии.
3.6.5. Осуществляет контроль за соблюдением порядка, условий и сроков проведения приватизации муниципального имущества.
3.6.6. Решает иные вопросы в рамках компетенции комиссии.
3.7. Секретарь комиссии:
3.7.1. Осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов. Извещает членов Комиссии о повестке дня, о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.
3.7.2. Ведёт протоколы заседания комиссии. Осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой комиссии.

Заместитель главы Полысаевского
городского округа, руководитель
аппарата администрации **Е.Г. БЕРЕЗИНА.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.10.2017 № 1411

Об утверждении административного регламента «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления»

На основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:
1. Утвердить прилагаемый административный регламент «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления».
2. Признать утратившим силу постановление администрации Полысаевского городского округа от 16.10.2012 № 1729 «Об утверждении административного регламента «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления».
3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа, руководителя аппарата администрации Е.Г. Березину.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 13.10.2017 № 1411

Административный регламент
«Об обеспечении доступа к информации о деятельности
органов местного самоуправления».

1. Общие положения:
1.1. Административный регламент «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления» (далее - муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, определения сроков и последовательности административных процедур администрации Полысаевского городского округа при предоставлении муниципальной услуги;
1.2. пользователями информации могут являться:
гражданин (физическое лицо);
организация (юридическое лицо);
общественные объединения;
государственные органы;
органы местного самоуправления;
1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги
1.3.1. Информация о местах нахождения и графике работы и способы получения информации о местах нахождения и графиках работы администрации Полысаевского городского округа, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг МАУ «Полысаевский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ).
Место нахождения и график работы администрации Полысаевского городского округа:
Администрация Полысаевского городского округа располагается по адресу: г. Полысаево, ул. Кремлевская, 6.
График работы: с 8-00 до 17-00, перерыв для отдыха и питания: с 12-00 до 12-48.
Место нахождения и график работы МФЦ:
МФЦ располагается по адресу: г.Полысаево, ул.Космонавтов, 64.
График работы:
Понедельник, вторник, четверг: с 08-00 часов до 18-00 часов (без перерыва),
среда: с 08-00 часов до 20-00 часов (без перерыва),
пятница: с 08-00 часов до 16-00 (без перерыва) часов,
суббота: с 08-00 часов до 13-00 часов (без перерыва)
Информация о месте нахождения и графике работы администрации Полысаевского городского округа, а также МФЦ может быть получена:
1) по справочному телефону 8(38456) 4-28-22, 4-21-48 организационного отдела администрации Полысаевского городского округа; в том числе номер телефона - автоинформатора - отсутствует;
2) по справочному телефону в МФЦ: 8(38456) 5-45-21 в том числе номер телефона-автоинформатора - отсутствует;
3) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»):
на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа www.polisaevo.ru;
на официальном сайте МФЦ www.mfc-polysaevo.ru;
на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru (далее — Единый портал).
1.3.2. Информация о предоставлении муниципальной услуги заявителями может быть получена:
в сети «Интернет»:
на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа;
на официальном сайте МФЦ;
на Едином портале;
на информационных стендах в помещениях администрации Полысаевского городского округа и МФЦ;
в средствах массовой информации: публикации в газетах, журналах, выступления по радио, на телевидении;
в печатных информационных материалах (брошюрах, буклетах, листовках).
1.3.2.1. На официальных сайтах в сети «Интернет» подлежит размещению следующая информация:
в отношении органа, предоставляющего муниципальную услугу: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя органа предоставляющего муниципальную услугу;
в отношении МФЦ: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации;
административный регламент с приложениями;
тексты нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;
порядок и способы подачи заявления;
блок-схема и краткое описание порядка предоставления муниципальной услуги (приложение № 1 к настоящему регламенту);
перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (далее - необходимые документы);
порядок и способы получения результата предоставления муниципальной услуги;
порядок и способы получения разъяснений по порядку получения муниципальной услуги;
порядок и способы предварительной записи на подачу заявления;
порядок информирования о ходе рассмотрения заявления и о результатах предоставления муниципальной услуги;
порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.
1.3.2.2. Сведения о ходе предоставления муниципальной услуги можно узнать у специалистов МФЦ.
Информация в МФЦ предоставляется при личном обращении в часы приема, посредством электронной почты или по телефону.
При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист МФЦ в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по вопросам предоставления муниципальной услуги.
Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании отдела МФЦ, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.
В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время специалист МФЦ, осуществляющий устное информирование, предлагает заинтересованным лицам направить в МФЦ письменное обращение о предоставлении консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги (в том числе в электронном виде по адресам электронной почты).
1.3.2.3. Консультирование заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах осуществляется специалистами МФЦ, в порядке, предусмотренном пп. 1.3.2.2.
1.3.2.4. На информационных стендах подлежит размещению следующая информация:
в отношении органа, предоставляющего муниципальную услугу: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу;
в отношении МФЦ: почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочной службы, график (режим) приема посетителей, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя организации;
сроки предоставления муниципальной услуги;
порядок и способы подачи заявления;
порядок и способы предварительной записи на подачу заявления;
порядок записи на личный прием к должностным лицам;
порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.
1.4. организация предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:
Конституция Российской Федерации;
Федеральными Конституционными законами;
Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;
Федеральным законом от 09.02.2009 № 8 - ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
1.5. муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
2.1. Наименование муниципальной услуги «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления» (далее – муниципальная услуга).
2.2. Муниципальная услуга предоставляется организационным отделом администрации Полысаевского городского округа (далее - отдел).
Заявление можно подать через МФЦ.
2.3. для получения муниципальной услуги пользователи информации предоставляют следующие документы:
заявление о предоставлении муниципальной услуги (приложение № 3 к настоящему регламенту);
документ, удостоверяющий личность, возраст, место жительства (паспорт);
заявления должны быть заполнены от руки и подписаны лично заявителем;
2.4. сроки предоставления муниципальной услуги:
2.4.1. срок для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги не может превышать 15 рабочих дней со дня принятия заявления;

2.4.2. запрос подлежит рассмотрению в пятнадцатидневный срок со дня его регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. В случае, если предоставление муниципальной услуги невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления муниципальной услуги, который не может превышать 15 дней сверх установленного настоящим регламентом срока для ответа на запрос;

2.5. основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

муниципальная услуга не предоставляется в случаях:

содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности органов местного самоуправления;

в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

запрашиваемая информация не относится к деятельности органа местного самоуправления;

запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых органом местного самоуправления, проведение анализа деятельности органа местного самоуправления либо подведомственных организаций или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

Муниципальная услуга не предоставляется если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети интернет;

2.6. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Помещения, в которых осуществляются действия по предоставлению муниципальной услуги, обеспечиваются компьютерами, средствами связи, включая доступ к сети «Интернет», оргтехникой, канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, доступом к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия, а также обеспечивается доступность для инвалидов к указанным помещениям в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Места ожидания и приема заявителей оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, и (или) скамьями.

Информационные материалы, предназначенные для информирования заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, размещаются на информационных стендах, расположенных в местах, обеспечивающих доступ к ним заявителей, и обновляются по мере изменения действующего законодательства, регулирующего предоставление муниципальной услуги, и справочных сведений.

2.6.2. Для обеспечения доступности получения муниципальной услуги маломобильными группами населения здания и сооружения, в которых оказывается услуга, оборудуются согласно нормативным требованиям СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

В кабинете по приему маломобильных групп населения имеется медицинская аптечка, питьевая вода. При необходимости специалист, осуществляющий прием, может вызвать карету неотложной скорой помощи.

2.6.2.1. При обращении гражданина с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата работники отдела предпринимают следующие действия:

открывают входную дверь и помогают гражданину беспрепятственно посетить здание, где располагается отдел, а также заранее предупреждают о существующих барьерах в здании;

выясняют цель визита гражданина и сопровождают его в кабинет по приему заявления; помогают гражданину сесть на стул или располагают кресло-коляску у стола напротив специалиста, осуществляющего прием;

специалист, осуществляющий прием, принимает данного гражданина вне очереди, консультирует, осуществляет прием заявления с необходимыми документами, оказывает помощь в заполнении бланков, копирует документы;

по окончании предоставления муниципальной услуги специалист, осуществляющий прием, по телефонной связи вызывает работника отдела;

работник отдела незамедлительно приходит, помогает гражданину выйти (выехать) из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина до выхода из здания и помогает покинуть здание; передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт и оказывает содействие при его посадке.

2.6.2.2. При обращении граждан с недостатками зрения работники отдела предпринимают следующие действия:

специалист, осуществляющий прием, принимает данного гражданина вне очереди, помогает сориентироваться, сесть на стул, консультирует, вслух прочитывает документы и далее по необходимости производит их выдачу. При общении с гражданином с недостатками зрения необходимо общаться непосредственно с ним самим, а не с сопровождающим его лицом, в беседе пользоваться обычной разговорной лексикой, в помещении не следует отходить от него без предупреждения;

специалист оказывает помощь в заполнении бланков, копирует необходимые документы. Для подписания заявления подводит лист к авторучке гражданина, помогает сориентироваться подписать бланк. При необходимости выдаются памятки для слабовидящих с крупным шрифтом;

по окончании предоставления муниципальной услуги специалист, осуществляющий прием, по телефонной связи вызывает работника отдела;

работник отдела незамедлительно приходит, помогает гражданину встать со стула, выйти из кабинета, открывает двери, сопровождает гражданина к выходу из здания и провожает на улицу, заранее предупредив посетителя о существующих барьерах в здании, передает гражданина сопровождающему лицу или по его желанию вызывает автотранспорт.

2.6.2.3. При обращении гражданина с дефектами слуха работники отдела предпринимают следующие действия:

специалист, осуществляющий прием граждан с нарушением слуха, обращается непосредственно к нему, спрашивает о цели визита и даёт консультацию размеренным, спокойным темпом речи, при этом смотрит в лицо посетителя, говорит ясно, слова дополняет понятными жестами, возможно общение в письменной форме либо через переводчика жестового языка (сурдопереводчика);

специалист, осуществляющий прием, оказывает помощь и содействие в заполнении бланков заявлений, копирует необходимые документы.

3. Административные процедуры:

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

рассмотрение документов для установления права на муниципальную услугу;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги и уведомление пользователя информацией;

3.1. прием документов для предоставления муниципальной услуги:

Рассмотрение документов для установления права на муниципальную услугу;

3.1.1. специалист администрации Полысаевского городского округа, ответственный за прием документов:

устанавливает личность пользователя информацией, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность пользователя;

регистрирует заявление, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов;

3.1.2. общий срок административной процедуры не должен превышать трех рабочих дней со дня поступления в администрацию Полысаевского городского округа заявления для предоставления муниципальной услуги;

3.2. принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги и уведомление пользователя информацией;

3.2.1. основанием для начала административной процедуры является поступление заявления пользователя информацией специалисту администрации Полысаевского городского округа, ответственному за предоставление муниципальной услуги;

3.2.2. специалист администрации Полысаевского городского округа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, передает заявление в течение двух рабочих дней начальнику организационного отдела администрации Полысаевского городского округа (его заместителю) для принятия решения о назначении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

3.2.3. начальник организационного отдела администрации Полысаевского городского округа (его заместитель) в течение двух рабочих дней с даты поступления заявления пользователя информацией осуществляет его проверку и подписывает решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе;

3.2.4. решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги содержит следующие сведения:

номер и дату вынесения решения;

фамилию, имя, отчество пользователя информацией;

адрес пользователя информацией;

вид муниципальной услуги, за которой обращался пользователь информацией;

дату подачи заявления и номер его регистрации;

причину отказа в предоставлении муниципальной услуги со ссылкой на действующее законодательство;

порядок обжалования решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

3.2.5. решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги хранится в администрации Полысаевского городского округа в течение трех лет.

3.2.6. общий срок административной процедуры не должен превышать семи рабочих дней.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением
муниципальной услуги:

4.1. Общий контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется заместителем главы администрации Полысаевского городского округа, руководителем аппарата администрации;

4.2. общий контроль осуществляется путем проведения заместителем главы администрации Полысаевского городского округа, руководителем аппарата администрации проверок соблюдения и исполнения специалистами администрации Полысаевского городского округа, должностными лицами положений настоящего административного регламента, иных правовых актов;

4.3. непосредственный контроль за соблюдением специалистами администрации Полысаевского городского округа последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется начальником организационного отдела администрации Полысаевского городского округа;

4.4. контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав пользователей информации, содержащих жалобы на действия (бездействие) и решения должностных лиц;

4.5. начальник организационного отдела администрации Полысаевского городского округа, отвечающий за предоставление муниципальной услуги, осуществляет проверку действий (решений) специалиста администрации, совершенных (принятых) при предоставлении муниципальной услуги;

4.6. по результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав пользователей информации, положений настоящего административного регламента, иных нормативных актов Российской Федерации и Кемеровской области начальником организационного отдела администрации Полысаевского городского округа осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.7. персональная ответственность специалистов администрации Полысаевского городского округа, закрепляется в их должностной инструкции в соответствии с требованиями законодательства.

5. Порядок обжалования действий (бездействий) и решений,
осуществляемых (принятых) в ходе предоставления
муниципальной услуги:

5.1. Граждане могут обращаться в администрацию Полысаевского городского округа с жалобами на решения, действия (бездействие) должностных лиц администрации Полысаевского городского округа в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента.

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

5.2.1. жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию Полысаевского городского округа;

5.2.2. жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «интернет», официального сайта города Полысаево, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя;

5.2.3. особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления федеральных и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

5.2.4. жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) управления, должностного лица администрации Полысаевского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации Полысаевского городского округа, должностного лица администрации Полысаевского городского округа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5.2.5. жалоба, поступившая в администрацию Полысаевского городского округа, подлежит рассмотрению начальником администрации Полысаевского городского округа, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации Полысаевского городского округа, должностного лица администрации Полысаевского городского округа, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен;

5.2.6. по результатам рассмотрения жалобы администрация Полысаевского городского округа принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных управлением, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы;

5.2.7. не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы;

5.2.8. в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
«Об обеспечении доступа
к информации о деятельности
органов местного самоуправления»

Блок - схема
документооборота при предоставлении муниципальной услуги
«Об обеспечении доступа к информации о деятельности
органов местного самоуправления»

Заявление для предоставления муниципальной услуги «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления»

↓

Организационный отдел администрации Полысаевского городского округа

↓

Организационный отдел администрации Полысаевского городского округа

↓

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

↓

Подготовка документов для предоставления муниципальной услуги

↓

Предоставление муниципальной услуги

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
«Об обеспечении доступа
к информации о деятельности
органов местного самоуправления»

В администрацию Полысаевского
городского округа
от _____
проживающего(ей)_____
тел._____
адрес электронной почты _____

Заявление

В соответствии со ст. 7 Федерального закона от 09.02.2009 №8 – ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», прошу предоставить мне информацию (на бумажном носителе; в электронном виде, посредством электронной почты):
(нужное подчеркнуть)
_____
_____
_____

_____/ _____/
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

«____»_____20__г.

_____/ _____/
(подпись специалиста, принявшего заявление) (расшифровка подписи)

«____»_____20__г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.10.2017 № 1412

О внесении изменений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 20.07.2016 № 1083 «О создании комиссии по разработке и внесению изменений в документы территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в Полысаевском городском округе»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Полысаевского городского округа от 20.07.2016 № 1083 «О создании комиссии по разработке и внесению изменений в документы территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в Полысаевском городском округе» следующие изменения:

1.1. В состав комиссии по разработке и внесению изменений в документы территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в Полысаевском городском округе, утвержденной постановлением:

1.1.1. Исключить из состава комиссии Изгарышеву А.С.

1.1.2. Включить в состав комиссии Кошкарову М.Е. - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом.

2. Опубликовать данное постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа.

3. Контрольза исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.10.2017 № 1413

Об образовании избирательных участков

В соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 19 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «О основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 7 статьи 4 Федерального закона от 02.10.2012 № 157-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О политических партиях», администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Образовать 20 избирательных участков для проведения голосования на всех выборах и референдумах Полысаевского городского округа сроком на пять лет согласно приложению.

2. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 25.07.2016 № 1098 «Об образовании избирательных участков» признать утратившим силу.

3. Постановление опубликовать в городской массовой газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа, руководителя аппарата администрации Е.Г. Березину.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Полысаевского городского округа
от 13.10.2017 № 1413

Список
избирательных участков

Избирательный округ № 1

Избирательный участок № 803

Центр - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества имени Б.Т.Куропаткина» Место нахождения: ул. Бажова, № 7/1, тел. 4-28-82, 4-45-41.

В избирательный участок входят улицы: Бажова №№ 3,5,7; Космонавтов №№ 77 А, 77/3, 94, 94/1; Крупской №№ 126, 130.

Избирательный участок № 804

Центр – Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» города Полысаево.

Место нахождения: ул. Бажова, № 3/1, тел. 2-52-66, 4-50-36.

В избирательный участок входят улицы: Гурьевская; Задемидко; Кемеровская; Победы; Прокопьевская; 65 лет Кузбассу; Космонавтов №№ 75; 77/1; 77/2; 96; 98; Республиканская №№ 1,2; Анжерская.

Избирательный округ № 2

Избирательный участок № 805

Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14 с углубленным изучением отдельных предметов».

Место нахождения: ул. Читинская, № 47, тел. 4-33-66, 4-33-51.

В избирательный участок входят улицы: Космонавтов №№ 88а, 90, 90а, 92 а, 92.

Избирательный участок № 806

Центр – Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» города Полысаево.

Место нахождения: ул. Молодогвардейцев, № 30, тел. 4-54-88, 4-56-20.

В избирательный участок входят улицы: Автодорожная, Бизяева, Молодогвардейцев, Проскакова, Шукшина.

Избирательный округ № 3

Избирательный участок № 807

Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов».

Место нахождения: ул. Крупской, № 106, тел. 2-96-22,2-96-25.

В избирательный участок входят улицы и переулки: Алмазная, Артиллерийская, Бирюзовая, Волгоградская, Голикова, Гранитная, Жемчужная, Красносельская, Кольская, Космонавтов, № 71, 73, Крупской № 118, Курчатова, Кузнецова, Малая, Мартемьянова, Маршака, Малахитовая, Мраморная, Новгородская, Новокузнецкая, Пермская, Рубиновая, Смоленская, Тогучинская, Толстого, Тухачевского, Церковная. Янтарная.

Переулки: Курчатова, Мартемьянова, Новгородский.

Избирательный участок № 808

Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов».

Место нахождения: ул. Крупской, № 106, тел. 2-96-22, 2-96-25, 4-33-36.

В избирательный участок входят улицы: Бакинская, № 3а, Космонавтов, № 88, Республиканская №№ 3, 4, 6, 9, 11.

Избирательный округ № 4

Избирательный участок № 809

Центр – Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Полысаевский индустриальный техникум».

Место нахождения: ул. Кремлевская, № 5, тел. 4-40-11.

В избирательный участок входят улицы: Бакинская, №№ 1а, 1, 3, 5, 6, 8. Космонавтов, №№ 63, 65а, 65, 67.

Избирательный участок № 810

Центр – Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Место нахождения: ул. Космонавтов, № 64, тел. 5-45-23

В избирательный участок входят улицы: Крупской, №№ 98, 102, 108, 110, 112, 114, 116, Волжская, № 3, Иркутская, Космонавтов №№ 51, 53, 57, 61, Кремлевская, № 12.

Избирательный округ № 5

Избирательный участок № 811

Центр – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного

образования «Детская школа искусств № 54».
Место нахождения: ул. Ягодная, 6, тел. 4-42-13, 4-33-37.
В избирательный участок входят улицы: Бакинская, №№ 14, 16, 18, Волжская, №№ 13а, 13, 14, 15, Ленинградская, №№ с 9-нечетные и с 10-четные, Молодежная, Севастопольская, №№ с 16-четные и с 33- нечетные, Читинская, №№ с 20 – четные и 7 – нечетные, Цветочная, № с 19 – нечетные.

Избирательный участок № 812
Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 44 с углубленным изучением отдельных предметов» корпус № 2.
Место нахождения: ул. Мира, № 5, тел. 4-54-25, 4-49-49.
В избирательный участок входят улицы: Баумана, Доватора, Космонавтов, №№ с 56 по 86 – четные, с 37 по 49 нечетные, Кремлевская 1, с № 2 – четные, с 17 – нечетные, Крупской, № 92, Ягодная, №№ 1; 3; 5.

Избирательный округ № 6

Избирательный участок № 813
Центр – Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Родина».
Место нахождения: ул. Покрышкина, № 7а, тел. 4-54-22, 4-31-17.
В избирательный участок входят улицы: Жукова, Заслонова, Космонавтов, №№ с 1по 33 – нечетные, с 2 по 40а Четные, Крупской, №№ с 32 по 86 – четные, Ленинградская, №№ с 1 по 7А – нечетные и с 2 по 8 – четные, Мира, Оренбургская, Панфилова, Покрышкина, Севастопольская, №№ с 2 по 14 – четные и с 29 по 31а – нечетные, Ставропольская, Читинская, №№ с 1 по 5 – нечетные и со 2 по 18 – четные, Цветочная, №№ с 1 по 17 – нечетные, Ягодная с № 2, 4, 28, 30, 31, 32.

Избирательный участок № 814
Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 35».
Место нахождения: ул. Космонавтов, № 17, тел. 4-48-71, 4-34-33.
В избирательный участок входят улицы и переулки: Авиационная, Бурденко, Красная, №№ с 3 по 17а – нечетные и с 6 по 12 четные, Мариупольская, Магнитогорская, №№ с 2 по 20 – четные и с 7 по 19 – нечетные, Одесская, Пограничная, Попова, Полежаева, Репина, №№ с 1 по 35 – нечетные и с 2 по 36 – четные, Русская, Рябиновая, Свердлова, Смирнова, Херсонская, №№ с 3 по 29 – нечетные и с 4 по 34 – четные.
Переулки: Бурденко, Костромской, Полежаева, Пятигорский, Херсонский.

Избирательный округ № 7

Избирательный участок № 815
Центр – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества имени Б.Т.Куропаткина.
Место нахождения: ул. Крупской, № 62, тел. 4-45-41.
В избирательный участок входят улицы и переулки: Ажурная, Азиатская, Азовская, Активная, Актюбинская, Изумрудная, Комарова, Красная, №№ с 24 – четные, с 23 – нечетные, Крупской, №№ с 6 по 30 – четные, Летняя, Магнитогорская, №№ с 22 – четные, с 21 – нечетные, Осенняя, Праздничная, Репина, №№ с 37 – нечетные, с 38 – четные, Сиреневая; Снежная, Херсонская, №№ с 33 – нечетные, с 42 – четные, Энтузиастов, Юбилейная.
Переулки: Красный, Магнитогорский.

Избирательный участок № 816
Центр – АБК ОАО «Шахта Заречная» шахтоучасток «Октябрьский».
Место нахождения: ул. Макаренко, д. 2, тел. 2-95-23, 9-83-58.
В избирательный участок входят улицы и переулки: Адвокатская, Айвазовского, Гимнастов, Григоровича, Дальняя, Дарвина, Дежнева, Демократическая, Джамбулы, Добролюбова, Железнодорожная, Журналистов, Краснооорловская, Короленко, Лескова, Луговая, Макаренко, Междуреченская, Орлиная, Проходчиков, Ручейная, Серова, Третьякова, Фонвизина, Щорса.
Переулки: Дачный, Джамбулы, Журналистов, Макаренко, Междуреченский, Орлиный, Раздольный, Ручейный, Ударников, Фонвизина, проезд Островского.

Избирательный округ № 8

Избирательный участок № 817
Центр – АБК ОАО «Шахта «Заречная».
Место нахождения: ул. Заречная, д. 1, тел. 4-29-49.
В избирательный участок входят улицы и переулки: Вахтангова, Винницкая, Волкова, Волошиной, Выборгская, Зонная, Красногвардейская, Ладыгина, Логовая, Луганская, Мурманская, Обручева, Отважная, Салтыкова-Щедрина, Сосновая, Спутника, Стальского, Титова, Халтурина, Шишкова, Школьная.
Переулки: Лебяжий, Мурманский, Салтыкова-Щедрина, Спортивный, Халтурина, Шишкова.

Избирательный участок № 818
Центр – ОАО «СУЭК-Кузбасс» АБК ПЕ «ШПУ».
Место нахождения: ул. Токарева, д.1, тел. 9-37-65.
В избирательный участок входят улицы и переулки: Аксакова, Вольная, Димитрова, №№ с 7 по 21 – нечетные и с 10 по 18 – четные, Коммунаров, Копровая, № 2, 4, 6, 10, Кубинская, Кукурузная, Новая, Почетного Шахтера, Рабочая, №№ с25 по 73 нечетные и с 24 по 74 – четные, Радостная, Счастливая, №№ с 14 по 68 четные и с 15 по 41 – нечетные, Техническая, Тихая, Токарева, № 1; 2, 4; 5; 6.
Переулки: Российский.

Избирательный округ № 9

Избирательный участок № 819
Центр – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2».
Место нахождения: ул. Токарева, д. 8, тел. 2-64-44, 2-66-27.
В избирательный участок входят улицы: Бажова, с № 2 – четные, Веселая, Громовой, Донецкая, Карагандинская, Кирсанова, Луначарского, Литературная, Невская, Черемховская.
Переулок: Овражный.

Избирательный участок № 820
Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 17».
Место нахождения: ул. Панферова, д. 20, тел. 4-33-71, 9-43-95.
В избирательный участок входят улицы: Астраханская, Белгородская, Димитрова с № 20 – четные и с № 23 –нечетные, Конституции, Копровая с № 14 – четные и с № 5 – нечетные, Овражная, Панферова, Параллельная, Рабочая с № 76 – четные, с № 75а – нечетные, Счастливая с №№ 1по 13 – нечетные и с 2 по 12 – четные, Тельмана, Токарева, с № 12 – четные и с 13 – нечетные.

Избирательный округ № 10

Избирательный участок № 821
Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 32».
Место нахождения: ул. Карбышева, д. 1, тел. 2-97-04, 2-97-06.
В избирательный участок входят улицы и переулки: Абаканская, Березовая, Булавина, Вавилова, Волочаевская, Запорожская, Зеленый ключ, Земнухова, Карбышева, Ковпака, Конева, Крайняя, Красногорская, Курортная, Олеко Дундича, Полысаевская, Петроградская, Расковой, Революционная, Славы, Филатова, 9 Января,
Переулки: Болотникова, Водосточный, Волочаевский, Давыдова, Запорожский, Земнухова, Ковпака, Морской, Проскакова, Серафимовича, Скандилова, Урожайный, Успенского, Ушакова, Ушинского.

Избирательный участок № 822
Центр – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 32».
Место нахождения: ул. Карбышева, д. 1, тел. 2-97-06.
В избирательный участок входят улицы и переулки: Апарина, Афганская, Волховская, Дружбы, Ивана Зайцева, Каштановая, Кленовая, Краснознаменская, Крондштатская, Кузнецкая, Кулундинская, Межевая, Огородная, Полякова, Российская, Социалистическая, Сусанина, Тракторная, Физкультурная, 70 лет Октября.
Переулки: Огородный.

Заместитель главы Полысаевского
городского округа, руководитель
аппарата администрации **Е.Г. БЕРЕЗИНА.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2017 № 1429

Об отмене постановления администрации Полысаевского городского округа от 21.06.2016 № 907 «О порядке проведения конкурсного отбора в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

В целях проведения правовых актов администрации Полысаевского городского округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:
1. Постановление администрации Полысаевского городского округа от 21.06.2016 № 907 «О порядке проведения конкурсного отбора в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства» признать утратившим силу.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».
3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа **В.В. АНДРЕЕВ.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2017 № 1430

Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьей 43 устава муниципального образования «Полысаевский городской округ», администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:
1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».
3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа **В.В. АНДРЕЕВ.**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 17.10.2017 № 1430

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».
1.2. Используемые в настоящем порядке понятия и термины употребляются в значениях, применяемых в соответствующих актах бюджетного законодательства.
1.3. Целью предоставления из средств бюджета Полысаевского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) является оказание финансовой поддержки на возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в сферах деятельности, определенных муниципальной программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе (далее – Программа) на текущий

финансовый год и плановый период.

1.4. Главным распорядителем, как получателем средств бюджета Полысаевского городского округа, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Полысаевского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа (далее – КУМИ).

1.5. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) отнесение заявителей к СМСП в соответствии с критериями, установленными в статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Закон о развитии СМСП), кроме СМСП, указанных в частях 3 и 4 ст. 14 Закона о развитии СМСП (по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором завершен прием заявлений и документов на предоставление субсидий);

2) государственная регистрация СМСП на территории Полысаевского городского округа (по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором завершен прием заявлений и документов на предоставление субсидий);

3) осуществление СМСП деятельности на территории Полысаевского городского округа (по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором завершен прием заявлений и документов на предоставление субсидий);

4) СМСП - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а СМСП - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (по состоянию на первое число месяца, в котором планируется рассмотрение заявлений на предоставление субсидий);

5) соблюдение СМСП условий предоставления субсидий, указанных в разделе 2 настоящего порядка;

6) осуществление СМСП вида деятельности, определенного муниципальной программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе на очередной период;

7) у СМСП должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на первое число месяца, в котором планируется рассмотрение заявлений на предоставление субсидий);

8) результативность осуществления деятельности СМСП, обратившегося за поддержкой, которая выражается в:

размере заработной платы работников (при полной выработке месячной нормы рабочего времени), который должен быть не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения Кемеровской области, определенной в установленном законом порядке;

создании и (или) сохранении рабочих мест (в сравнении с текущим и предшествующим годом);

удельном весе инвестиций, направленных на развитие деятельности, в общем объеме выручки или дохода от осуществляемой деятельности.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Общий порядок предоставления субсидий

2.1.1. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора, проводимого администрацией Полысаевского городского округа. Рассмотрение и отбор заявлений СМСП на предоставление субсидий осуществляет конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора в целях оказания финансовой поддержки СМСП (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Полысаевского городского округа. Выполнение организационно – технических процедур, обеспечивающих проведение конкурсного отбора в целях оказания финансовой поддержки СМСП (далее – конкурсный отбор), осуществляет муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства города Полысаево (далее – Фонд).

2.1.2. Для получения субсидий СМСП обращается в Фонд с заявлением, в котором указывается полное и сокращенное наименование СМСП, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ОГРН, ИНН, КПП (для юридических лиц), адрес регистрации заявителя, адрес осуществления деятельности заявителем (при наличии), банковские реквизиты заявителя (расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, наименование банка), контактный телефон, адрес электронной почты, наименование вида субсидии, расчетный период, сумма субсидии, с приложением следующих документов:

доверенность, подтверждающая полномочия лица на представление интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя при сдаче документов на предоставление субсидий в случае, если документы подаются не руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

согласие на обработку персональных данных индивидуального предпринимателя, руководителя СМСП и физических лиц-учредителей СМСП с приложением копий страниц 2 и 3 паспорта;

заявление о подтверждении статуса субъекта МСП по утвержденной форме (форма утверждена приказом Минэкономразвития России №113 от 10.03.2016 года) для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также документы согласно перечню, изложенному в подразделе 2.2. настоящего порядка, заверенные подписью руководителя СМСП и печатью (в случае если СМСП осуществляет деятельность без печати, на документах и их копиях ставится отметка «Б.П.».);

иные документы, представленные СМСП в добровольном порядке.

2.1.3. Критерии конкурсного отбора, формы представляемых на конкурсный отбор документов и иная информация, относящаяся к конкурсному отбору, содержится в конкурсной документации, которая утверждается постановлением администрации Полысаевского городского округа.

2.1.4. Информация о проведении конкурсного отбора, сроках начала и окончания приема заявлений и документов, месте подачи заявлений и документов, контактных телефонах размещается на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www. polisaevo.ru) не менее чем за 3 дня до даты начала приема документов на конкурсный отбор.

2.1.5. Фонд осуществляет регистрацию заявлений СМСП на получение субсидий в журнале регистрации заявлений, который ведется в электронном виде, с указанием номера и даты регистрации заявления, наименования СМСП, суммы запрашиваемой субсидии.

Фонд составляет опись представленных СМСП документов, которая подписывается представителем СМСП и сотрудником Фонда, принявшим документы.

Срок приема документов составляет 30 дней.

2.1.6. Конкурсный отбор считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы один участник. В случае если конкурсных заявок не поступило, либо заявки поступили на сумму менее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, определенных Программой, срок проведения конкурсного отбора продлевается на 15 дней. Заявления, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

Заявитель вправе в любое время отозвать поданное заявление, для чего ему необходимо направить в Фонд письменное уведомление.

2.1.7. После приема от СМСП заявлений о предоставлении субсидии Фонд осуществляет экспертизу - проверку представленных заявлений и документов на предмет соответствия условиям предоставления субсидий, определенных настоящим порядком, направляет запросы о предоставлении необходимых сведений, в том числе, по системе межведомственного электронного взаимодействия, в структурные подразделения администрации, исполнительные органы государственной власти Кемеровской области отраслевой и специальной компетенции, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.

2.1.8. Экспертиза проводится должностным лицом фонда и ее результаты согласовываются с отделом экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа.

К участию в проведении экспертизы могут привлекаться члены Комиссии.

Экспертиза проводится с выездом на место осуществления предпринимательской деятельности, после чего составляется акт выездной проверки произведенных затрат.

По результатам экспертизы составляется письменное заключение по каждому участнику конкурсного отбора.

Заключение должно содержать выводы о полноте представленных документов, а также об их соответствии условиям конкурсного отбора. При наличии замечаний участвующих в проведении экспертизы лиц сведения об этом излагаются в заключении.

К заключению прилагаются полученные в процессе проведения экспертизы сведения.

Заключения по результатам экспертизы подписываются должностным лицом фонда, проводившим экспертизу, начальником отдела экономики и промышленности и утверждаются заместителем председателя Комиссии. Сведения, содержащиеся в заключениях, заносятся в сводную таблицу заявок по соответствующему конкурсному отбору и направляются членам Комиссии.

2.1.9. Фонд направляет извещение о дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии с приложением сводной таблицы заявок всем членам конкурсной комиссии в срок не позднее 3 дней до дня проведения заседания.

2.1.10. Субсидии предоставляются СМСП, соответствующим условиям предоставления субсидии, предусмотренным настоящим порядком, в соответствии с решением Комиссии.

2.1.11. Целью деятельности Комиссии является рассмотрение и отбор СМСП на предоставление субсидий. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости.

Деятельность Комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

2.1.12. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) заслушивает участников конкурсного отбора, производит оценку и сопоставление поступивших заявок;

б) с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели предоставления субсидий в бюджете Полысаевского городского округа на соответствующий финансовый год, а также условий оказания поддержки и критериев отбора, определенных настоящим порядком, определяет СМСП, которым может быть предоставлена субсидия, размер предоставляемой субсидии, и СМСП, которым субсидия предоставлена быть не может;

в) рассматривает спорные ситуации, возникшие при рассмотрении заявлений и в ходе предоставления субсидий, принимает меры к их разрешению.

2.1.13. Заседания Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Комиссия принимает решение, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение Комиссии о признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

2.1.14. Решение Комиссии должно быть вынесено в течение 60 дней со дня окончания приема заявлений.

2.1.15. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) не представлены документы, определенные настоящим порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.1.16. Размер субсидии определяется решением Комиссии исходя из целей ее предоставления и не может превышать 50 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат.

2.1.17. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

С = З * П, где:

С – размер субсидии;

З - общая сумма затрат, подлежащих возмещению;

П – процент от суммы затрат, предоставляемый бюджетом Полысаевского городского округа.

2.1.18. Документы, подтверждающие произведенные затраты, в зависимости от видов затрат, указаны в подпункте 2.2.2. настоящего порядка.

2.1.19. Превышение потребностей СМСП, подавших заявления, соответствующих условиям, утвержденным настоящим порядком, над лимитами бюджетных обязательств, предусмотренными на цели предоставления субсидий, может быть основанием для принятия решения Комиссией о пропорциональном снижении уровня субсидирования понесенных затрат СМСП, участвующих в конкурсном отборе.

2.1.20. Решение конкурсной комиссии оформляется в форме протокола, к которому прилагаются листы голосования членов конкурсной комиссии по каждому участнику конкурсного отбора.

Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии, и секретарем конкурсной комиссии.

2.1.21. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если:

на конкурсный отбор не поступило ни одной заявки;

все представленные заявки не соответствуют критериям конкурсного отбора.

В случае если конкурсный отбор признан несостоявшимся, конкурсная комиссия может повторно провести конкурсный отбор по тому же предмету.

2.1.22. На основании протокола конкурсной комиссии Фонд готовит постановление администрации Полысаевского городского округа о выплате субсидий СМСП – победителям конкурсного отбора.

2.1.23. Субсидия предоставляется на основании договора о предоставлении субсидии, форма которого утверждается согласно приложению к настоящему порядку.

2.1.24. Каждый СМСП должен быть проинформирован о принятом решении о предоставлении или не предоставлении субсидии в течение пяти дней со дня его принятия.

2.1.25. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

а) у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.26. Администрацией Полысаевского городского округа могут быть установлены следующие показатели результативности предоставления субсидий получателям субсидий в договорах о предоставлении субсидий:

создание и (или) сохранение рабочих мест в течение определенного периода,

обеспечение выплаты заработной платы работникам (при полной выработке месячной нормы рабочего времени), в размере не ниже полуторакратной величины прожиточного

минимума трудоспособного населения Кемеровской области, определенной в установленном законом порядке и (или) увеличение размера заработной платы;

осуществление деятельности на территории города в течение не менее 1 года со дня перечисления субсидии.

2.1.27. Выплата субсидий осуществляется Фондом. Перечисление средств Фонду для выплаты субсидий получателям поддержки производится КУМИ, как главным распорядителем средств городского бюджета. Перечисление средств КУМИ для выплаты субсидий производится финансовым управлением города Полысаево на основании постановления администрации Полысаевского городского округа о выплате субсидий СМСП – победителям конкурсного отбора и договора на предоставление субсидии.

2.1.28. Субсидия перечисляется единовременно не позднее 5 дней со дня поступления средств от главного распорядителя средств бюджета Полысаевского городского округа на лицевой счет Фонда.

2.1.29. Перечисление средств субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета СМСП, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее тридцатого рабочего дня после принятия Комиссией решения, выраженного посредством заключения договора о предоставлении субсидий.

2.2. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других

2.2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) затраты, подлежащие возмещению, произведены в году, предшествующем текущему финансовому году;

б) размер субсидии составляет 50 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат;

в) затраты, подлежащие возмещению, связаны с ведением предпринимательской деятельности:

приобретением сырья, основных и вспомогательных материалов, покупных полуфабрикатов, комплектующих изделий;

приобретением основных фондов (зданий, сооружений, рабочих и силовых машин, оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной техники, инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря);

оплатой аренды нежилых помещений.

2.2.2. Для получения субсидии СМСП подают документы, указанные в п. 2.1.2 настоящего порядка, а также дополнительно прилагают следующие документы:

- копии договоров (купли-продажи, поставки, аренды и др.), заключенных СМСП, заверенные подписью руководителя СМСП и печатью, с предъявлением оригинала;

- копии документов, подтверждающих осуществление расходов субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера заверенные банком или надлежаще заверенные копии кассового чека, копий квитанций к приходному кассовому ордеру, либо надлежаще заверенные копии кассового чека и копии товарного чека (с предъявлением оригиналов) и другие документы подтверждающие факт оплаты, заверенные подписью руководителя СМСП и печатью, с предъявлением оригиналов;

- копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования заверенные подписью руководителя СМСП и печатью, с предъявлением оригиналов;

- справка о полученных субсидиях за три года, предшествующих подаче заявления, заверенная подписью руководителя СМСП и печатью;

расчет размера субсидии, исходя из фактически произведенных и документально подтвержденных затрат и утвержденного настоящим порядком размера субсидии, заверенный подписью руководителя СМСП и печатью;

пояснительную записку, содержащую технико-экономическое обоснование произведенных затрат, с указанием основных финансово-экономических показателей деятельности, планов и перспектив дальнейшего развития, заверенную подписью руководителя СМСП и печатью.

3. Требования к отчетности

Порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидий устанавливаются договором о предоставлении субсидии, заключаемым между Фондом и получателем субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушения

4.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется администрацией Полысаевского городского округа, предоставившей субсидию и органом муниципального финансового контроля.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных при их предоставлении настоящим порядком и договором о предоставлении субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных администрацией города и органом муниципального финансового контроля, сумма субсидии, уплаченная на момент возникновения нарушений условий договора, подлежит возврату на лицевой счет Фонда в течение 30 дней со дня предъявления требования о возврате.

4.3. В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности предоставления субсидий, сумма субсидии, уплаченная на момент возникновения нарушений условий договора, подлежит возврату на лицевой счет Фонда в течение 30 дней со дня предъявления требования о возврате.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к порядку предоставления субсидий
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Форма договора о предоставлении субсидии

Договор № _____
о предоставлении субсидии

г. Полысаево «_____»_____ 20__г.

Муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства города Полысаево, именуемый в дальнейшем «Фонд», в лице директора Фонда _____, действующего на основании устава Фонда, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице_____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. Руководствуясь постановлением администрации Полысаевского городского округа «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе» на _____ годы» от _____ № _____, протоколом конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства от _____ № _____, Фонд предоставляет Получателю субсидию на возмещение расходов, связанных с _____ по бизнес-проекту_____ _____, в сумме _____ рублей, за счет средств бюджета Полысаевского городского округа

2. Права и обязанности Фонда

2.1. Фонд обязуется перечислить определенную конкурсной комиссией субсидию в сумме _____ рублей на расчетный счет Получателя не позднее тридцатого рабочего дня после принятия конкурсной комиссией решения и не позднее 5 дней со дня поступления средств от главного распорядителя средств бюджета Полысаевского городского округа на лицевой счет Фонда.

2.2. Фонд освобождается от ответственности за неисполнение обязательств в случае возникновения документально подтвержденных обстоятельств, не зависящих от обеих Сторон.

2.3. Проводить проверку документов, представленных Получателем в подтверждение сохранения и создания рабочих мест, а также проверку фактической деятельности организации.

2.4. Фонд вправе потребовать возврата субсидии за непредставление информации и документов, предусмотренных пунктами 3.1., 3.2. настоящего договора.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Сохранять численность работников в количестве _____ человек. Создать не менее_____ рабочих (его) мест (а). В срок не позднее 10 дней после истечения 1 (одного) календарного года представить в Фонд итоговый отчет о сохранении и (или) создании рабочих мест по форме согласно приложению № 1 к настоящему договору.

3.2. Обеспечить работу предприятия на период не менее _____ календарного года со дня получения субсидии. В течение указанного периода времени, Получатель обязуется предоставлять в Фонд налоговую отчетность по итогам каждого налогового периода.

3.3. Соблюдать установленные действующим законом нормы и правила, а также муниципальные правовые акты.

3.4. В случае невыполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.1., 3.2. настоящего договора Получатель обязуется возвратить субсидию на лицевой счет Фонда.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

4.2. Приложение № 1 к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. Получатель обязан в течение десяти дней с момента получения уведомления о возврате субсидии вернуть субсидию на расчетный счет Фонда. При отказе Получателя от добровольного возврата субсидии, субсидия взыскивается в судебном порядке.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

6.2. При недостижении Сторонами согласия в процессе переговоров спорные вопросы решаются в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон:

Фонд: Получатель:

8. Подписи сторон

_____ _____
М.П. М.П.

Приложение № 1
к договору от _____№_____

Итоговый отчет о сохранении и создании новых рабочих мест
_____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

«___» _____ 20_____ г.

Я,_____,
(Ф.И.О. руководителя)
подтверждаю сохранение _____ (_____) рабочих мест и создание _____(_____) новых рабочих мест.
(количество прописью)

Приложения (копии, заверенные подписью руководителя и печатью, с предъявлением подлинников):
- штатное расписание на дату заключения договора;
- штатное расписание на дату отчета;
- приказы о приеме на работу на каждого принятого работника;
- трудовые договоры на каждого принятого работника;
- трудовые книжки на каждого принятого работника.

Руководитель организации (или иное уполномоченное лицо с указанием № доверенности, даты выдачи, срока действия и приложением оригинала доверенности):

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.10.2017 № 1444

Об утверждении «Проекта планировки и проекта межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс»

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Полысаевского городского округа от 07.09.2017 № 1230 «О назначении публичных слушаний по «Проекту планировки и проекту межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс», администрация Полысаевского городского округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить «Проект планировки ипроект межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс», с учетом результатов публичных слушаний от 16.10.2017.

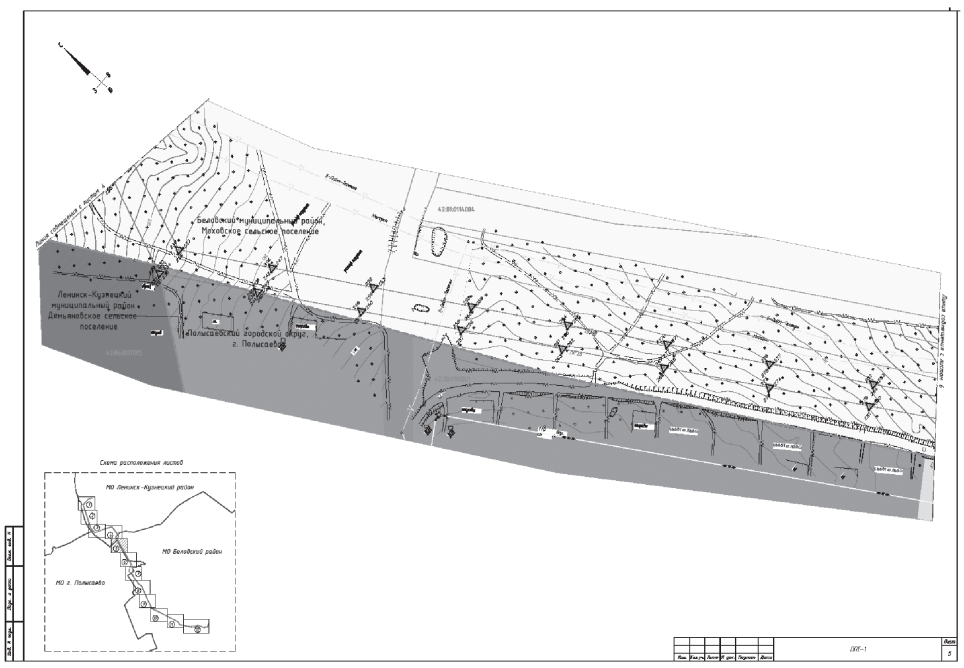
2. Опубликовать настоящее постановление, чертеж проекта планировки и чертеж проекта межевания «Проекта планировки и проекта межевания территории под строительство линейных объектов по проекту «Внешнее электроснабжение участка «Сычевский» АО «СУЭК-Кузбасс» в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа **В.В. АНДРЕЕВ.**

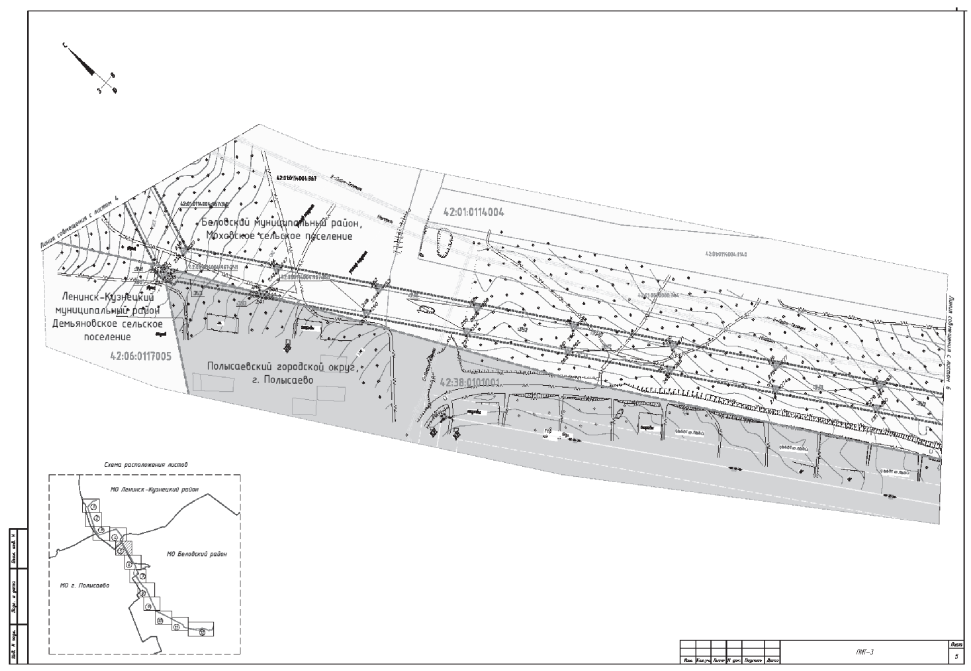
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 20.10.2017 № 1444

Чертеж проекта планировки территории (лист 1)



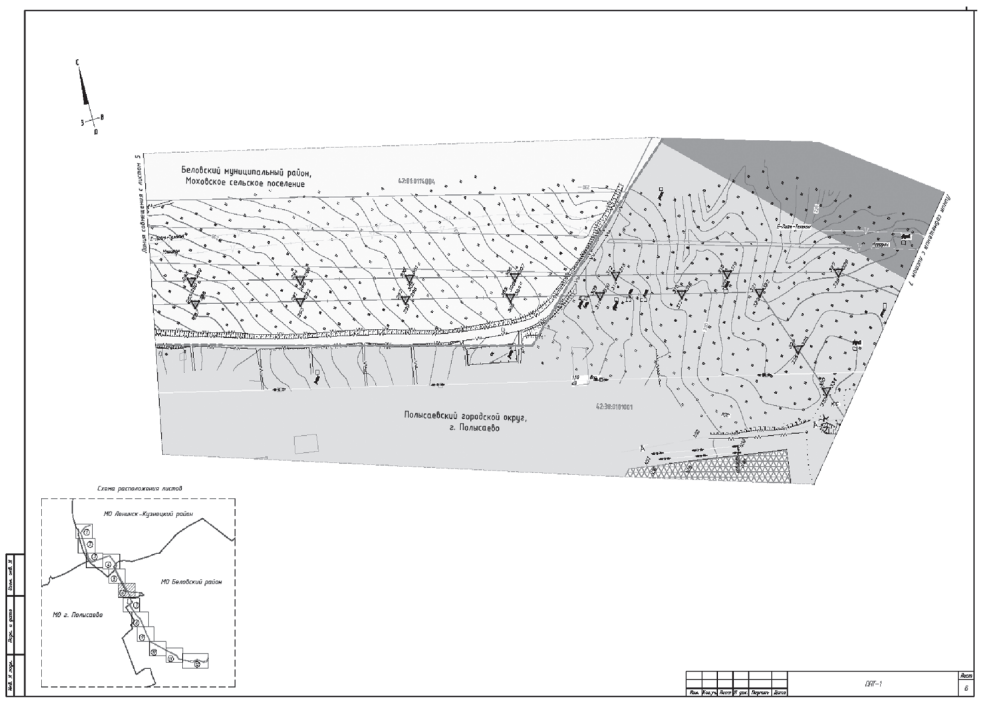
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 20.10.2017 № 1444

Чертеж проекта межевания территории (лист 1)



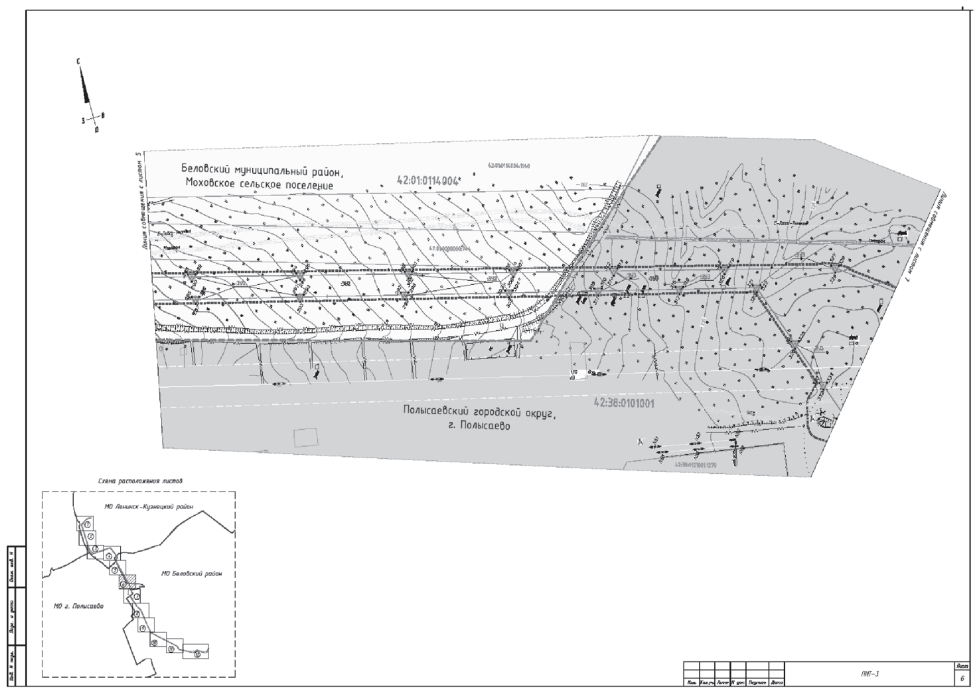
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 20.10.2017 № 1444

Чертеж проекта планировки территории (лист 2)



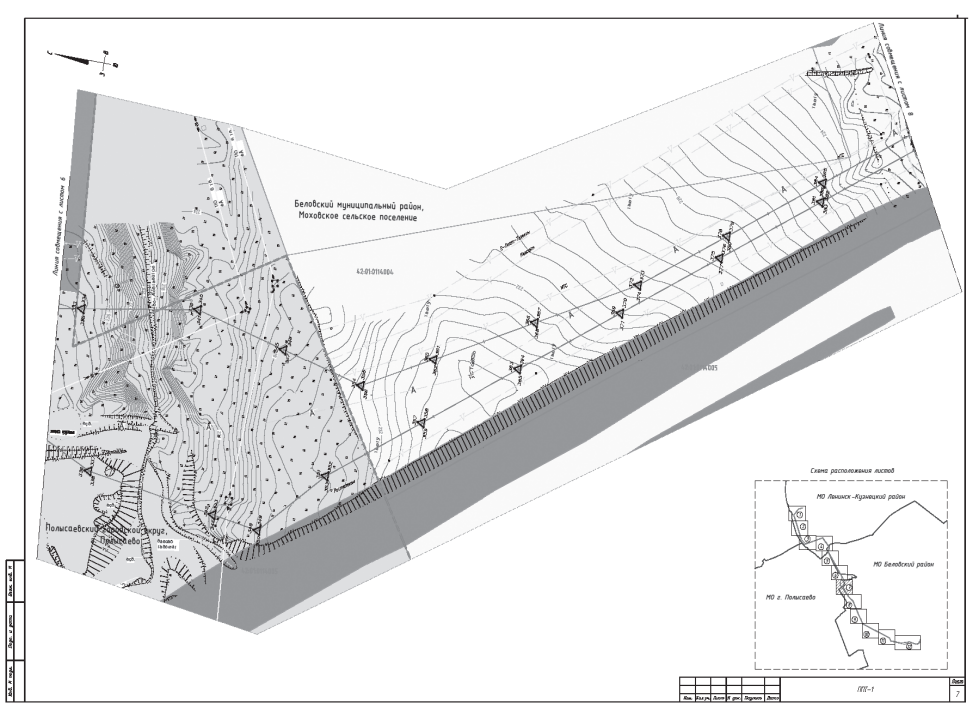
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 20.10.2017 № 1444

Чертеж проекта межевания территории (лист 2)



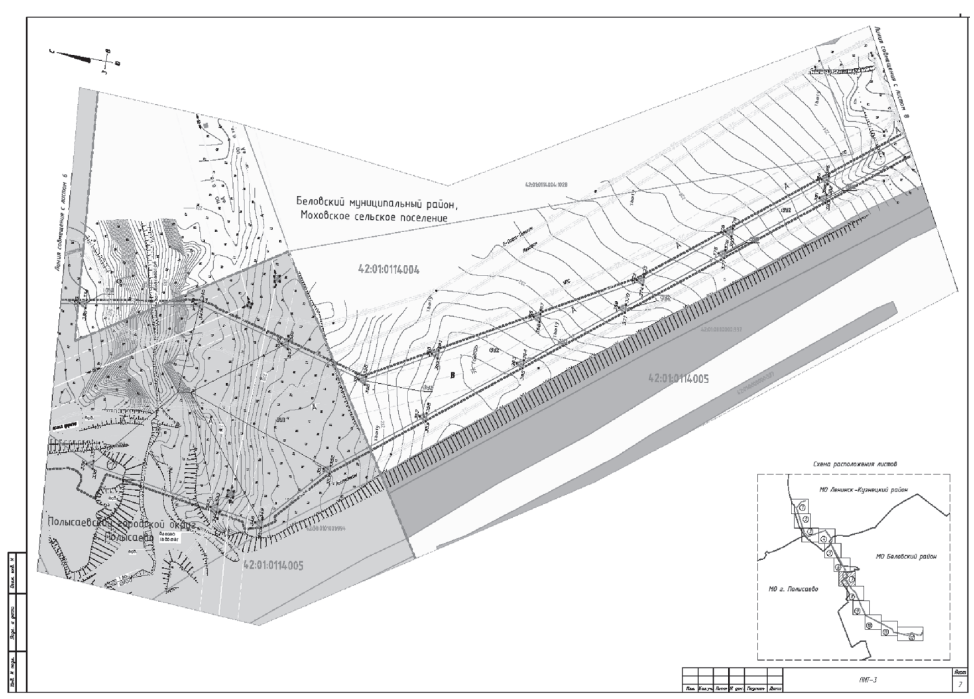
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 20.10.2017 № 1444

Чертеж проекта планировки территории (лист 3)



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 20.10.2017 № 1444

Чертеж проекта межевания территории (лист 3)



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2017 № 1435

О проведении конкурсного отбора в целях предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других

В целях стимулирования инвестиционной активности субъектов малого и среднего предпринимательства Полысаевского городского округа, создания благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе» на 2017-2019 годы, администрация Полысаевского городского округа постановляет:

1. Объявить с 1 ноября 2017 года конкурсный отбор в целях предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других.

2. Утвердить пакет конкурсной документации по проведению конкурсного отбора в целях предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Опубликовать информацию о проведении конкурсного отбора в городской газете «Полысаево» и на официальном сайте города в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 3 дня до начала конкурсного отбора.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа **В.В. АНДРЕЕВ.**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Полысаевского городского округа
от 18.10.2017 № 1435

ПАКЕТ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСНОГО ОТБОРА
В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СВЯЗАННУЮ С РЕШЕНИЕМ СОЦИАЛЬНЫХ ВОПРОСОВ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ, ЖКХ И ДРУГИХ
2017 год

1. Предмет конкурсного отбора

Предмет конкурсного отбора - предоставление субсидий субъектам малого, среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность, связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

Данное мероприятие предусмотрено пунктом 1 раздела 7 муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе» на 2017-2019 годы.

2. Цель конкурсного отбора

Стимулирование развития субъектов малого и среднего предпринимательства Полысаевского городского округа, создание благоприятных условий для ведения предпринимательской деятельности.

3. Правовые основания проведения конкурсного отбора

Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

Закон Кемеровской области от 27.12.2007 № 187-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства»;

постановление администрации Полысаевского городского округа «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе» на 2017-2019 годы» от 14.09.2016г. № 1381;

постановление администрации Полысаевского городского округа «Об утверждении порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства» от 17.10.2017 № 1430.

4. Организационно-техническое обеспечение конкурсного отбора

Конкурсный отбор проводится администрацией Полысаевского городского округа. Выполнение организационно-технических процедур, обеспечивающих проведение конкурсного отбора осуществляет муниципальный фонд поддержки малого предпринимательства города Полысаево (далее – Фонд), расположенный по адресу: 652560, г. Полысаево, ул. Космонавтов, д. 57, тел. 2-61-74, 2-43-40.

5. Участники конкурсного отбора

К участию в конкурсном отборе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность, связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других на территории Полысаевского городского округа, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», кроме субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 ст. 14, а также условиям получения поддержки по данному мероприятию (по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором завершен прием заявлений и документов на предоставление субсидий).

6. Условия предоставления субсидий

Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам – производителям товаров, работ, услуг осуществляется в форме единовременных, безвозмездных и безвозвратных выплачиваемых субсидий и при соблюдении следующих условий:

а) затраты, подлежащие возмещению, произведены в году, предшествующем текущему финансовому году;

б) размер субсидии составляет 50 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 170 тысяч рублей;

в) затраты, подлежащие возмещению, связаны с ведением предпринимательской деятельности:

приобретением сырья, основных и вспомогательных материалов, покупных полуфабрикатов, комплектующих изделий;

приобретением основных фондов (зданий, сооружений, рабочих и силовых машин, оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной техники, инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря);

оплатой аренды нежилых помещений.

7. Размер субсидии и ее целевое назначение

Субсидии предоставляются в размере 50 процентов от суммы фактически произведенных и документально подтвержденных целевых расходов, произведенных субъектом малого, среднего предпринимательства в течение 12 месяцев до дня подачи документов на конкурсный отбор.

8. Критерии конкурсного отбора

1) отнесение заявителей к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с критериями, установленными в статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» кроме субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3 и 4 ст. 14 (по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором завершен прием заявлений и документов на предоставление субсидий);

2) государственная регистрация субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Полысаевского городского округа (по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором завершен прием заявлений и документов на предоставление субсидий);

3) осуществление субъектами малого и среднего предпринимательства деятельности на территории Полысаевского городского округа (по состоянию на первое число месяца, следующего за месяцем, в котором завершен прием заявлений и документов на предоставление субсидий);

4) субъекты малого и среднего предпринимательства - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а субъекты малого и среднего предпринимательства - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (по состоянию на первое число месяца, в котором планируется рассмотрение заявлений на предоставление субсидий);

5) соблюдение субъектами малого и среднего предпринимательства условий предоставления субсидий, указанных выше;

6) осуществление субъектами малого и среднего предпринимательства вида деятельности, определенного муниципальной программой развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе на очередной период;

7) у субъектов малого и среднего предпринимательства должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на первое число месяца, в котором планируется рассмотрение заявлений на предоставление субсидий);

8) результативность осуществления деятельности СМСП, обратившегося за поддержкой, которая выражается в:

- размере заработной платы работников (при полной выработке месячной нормы рабочего времени), который должен быть не ниже полуторакратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения Кемеровской области, определенной в установленном законом порядке;

- создании и (или) сохранении рабочих мест (в сравнении с текущим и предшествующим годом);

- удельном весе инвестиций, направленных на развитие деятельности, в общем объеме выручки или дохода от осуществляемой деятельности.

9. Условия финансирования

Субсидии предоставляются в пределах лимита денежных средств, предусмотренных п. 1 раздела 7 муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе» на 2017-2019 годы.

Субсидии предоставляются на конкурсной основе. Решение о предоставлении субсидии принимается конкурсной комиссией, утвержденной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется постановлением администрации Полысаевского городского округа.

10. Документы, предоставляемые в Фонд для участия в конкурсном отборе:

1. заявление (по форме согласно приложению № 1);

2. доверенность, подтверждающая полномочия лица на представление интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя при сдаче документов на предоставление субсидий в случае, если документы подаются не руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

3. согласие на обработку персональных данных индивидуального предпринимателя, руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства и физических лиц-учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства с приложением копий страниц 2 и 3 паспорта (по форме согласно приложению № 2);

4. заявление о подтверждении статуса субъекта малого и среднего предпринимательства по утвержденной форме (форма утверждена приказом Минэкономразвития России №113 от 10.03.2016 года) для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей (по форме согласно приложению № 3);

5. копии договоров (купли-продажи, поставки, аренды и др.), заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства, заверенные подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства и печатью, с предъявлением оригинала;

6. копии документов, подтверждающих осуществление расходов субъектами малого и среднего предпринимательства, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера заверенные банком или надлежаще заверенные копии кассового чека, копий квитанций к приходному кассовому ордеру, либо надлежаще заверенные копии кассового чека и копии товарного чека (с предъявлением оригиналов) и другие документы подтверждающие факт оплаты, заверенные подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства и печатью, с предъявлением оригиналов;

7. копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования заверенные подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства и печатью, с предъявлением оригиналов;

8. справка о полученных субсидиях за три года, предшествующих подаче заявления, заверенная подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства и печатью (по форме согласно приложению № 4);

9. расчет размера субсидии, исходя из фактически произведенных и документально подтвержденных затрат и утвержденного размера субсидии, заверенный подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства и печатью (по форме согласно приложению № 5);

10. пояснительную записку, содержащую технико-экономическое обоснование произведенных затрат, с указанием основных финансово-экономических показателей деятельности, планов и перспектив дальнейшего развития, заверенную подписью руководителя субъекта малого и среднего предпринимательства и печатью (по форме согласно приложению № 6);

11. иные документы, представленные субъектом малого и среднего предпринимательства в добровольном порядке.

В случае если субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет деятельность без печати, на документах и их копиях ставится отметка «Б.П.».

11. Прием конкурсных заявок

Конкурсные заявки принимаются с 1 ноября по 30 ноября 2017 года.

Конкурсные заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются.

При представлении неполного пакета документов заявление на предоставление субсидии не регистрируется.

Документы, представленные на конкурсный отбор, не возвращаются.

Заявитель вправе в любое время отозвать поданное заявление, для чего ему необходимо направить в Фонд письменное уведомление.

12. Разъяснение по предоставлению заявок на конкурсный отбор

Участник конкурсного отбора имеет право обратиться в Фонд за получением разъяснений в отношении конкурсной документации в устной или письменной форме, а также по электронной почте.

Разъяснения можно получить в муниципальном фонде поддержки малого предпринимательства города Полысаево по адресу: ул. Космонавтов, д. 57, тел. 2-61-74, 2-43-40, e-mail: pol_mfp@mail.ru.

13. Оценка конкурсных заявок и принятие решения

Конкурсная комиссия заслушивает участников конкурсного отбора, производит оценку и сопоставление поступивших заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, заполняет листы голосования по каждому участнику, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

Конкурсная комиссия принимает решение, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурсной комиссии о признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Решение конкурсной комиссии должно быть вынесено в течение 60 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

Конкурсный отбор считается состоявшимся, если на участие в конкурсе заявился хотя бы один участник. В случае если конкурсных заявок не поступило, либо заявки поступили на сумму денежных средств менее утвержденной на данное мероприятие, срок проведения конкурсного отбора продлевается на 15 дней.

14. Основания для отказа в предоставлении субсидии

1) не представлены документы, определенные п.10 или представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

15. Оформление решения конкурсной комиссии

Решение конкурсной комиссии оформляется в форме протокола, к которому прилагаются листы голосования по каждому участнику конкурсного отбора.

Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

На основании протокола конкурсной комиссии Фонд готовит проект постановления администрации Полысаевского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора.

Постановление администрации Полысаевского городского округа о финансировании победителей конкурсного отбора подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет»: www. polisaevo.ru.

16. Уведомление о результатах конкурсного отбора

Фонд в течение 5 дней со дня принятия решения конкурсной комиссии информирует участников конкурсного отбора о результатах.

Победителям конкурсного отбора в течение 3 дней со дня принятия решения конкурсной комиссии направляется уведомление с указанием срока прибытия для заключения договора о финансировании.

17. Перечисление субсидий

Выплата денежных средств осуществляется Фондом. Перечисление средств Фонду для выплаты субсидий получателям поддержки производится комитетом по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа, как главным распорядителем средств городского бюджета, выделяемых на реализацию программных мероприятий. Перечисление средств комитету по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа для выплаты субсидий производится финансовым управлением города Полысаево на основании постановления администрации Полысаевского городского округа о выплате субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства – победителям конкурсного отбора и договора на предоставление субсидии. Фонд перечисляет денежные средства на расчетный счет получателя субсидии в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления средств бюджета Полысаевского городского округа на лицевой счет Фонда.

18. Право на обжалование решения конкурсной комиссии

Действия должностных лиц при организации и проведении конкурсного отбора, а также решения, принятые по результатам конкурсного отбора, могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

Приложение № 1
к пакету конкурсной документации
по проведению конкурсного отбора
в целях предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность,
связанную с решением социальных
вопросов в сфере ЖКХ и других

В комиссию по конкурсному отбору

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии

Заявитель_____
(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)
в лице_____
(Ф.И.О., должность руководителя или доверенного лица, № доверенности, дата выдачи, срок действия)
Юридический адрес заявителя _____
Адрес осуществления деятельности заявителем _____
ОГРН заявителя _____
ИНН заявителя _____
КПП заявителя (для юридических лиц)_____
Банковские реквизиты заявителя р/с_____к/с_____
_____ БИК _____ наименование банка _____
Телефон заявителя _____ Факс заявителя _____
адрес электронной почты заявителя_____

просит предоставить субсидию на возмещение (нужное подчеркнуть):

- расходов, связанных с приобретением сырья, основных и вспомогательных материалов, покупных полуфабрикатов, комплектующих изделий в сумме _____
_____ *руб.;*

- расходов, связанных с приобретением основных фондов (зданий, сооружений, рабочих и силовых машин, оборудования, измерительных и регулирующих приборов и устройств, вычислительной техники, инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря) в сумме _____ *руб.*

*- расходов, связанных с оплатой аренды нежилого помещения в сумме*_____
_____*руб.за* _____
(расчетный период)

Сумма субсидии (в том числе прописью)_____
_____

Заявитель соглашается / не соглашается (нужное подчеркнуть) на получение уведомления о принятом решении в отношении заявления на предоставление субсидии посредством электронной почты по адресу, указанному в заявлении

_____ _____ _____
(должность заявителя) *(Ф.И.О.)* *(подпись)*
М.П.

От «_____»_____2017г. № 1

Дата регистрации заявления «___»_____2017г. Рег. №_____
(заполняется должностным лицом, принявшим заявку)

_____ _____ _____
(должность) *(Ф.И.О.)* *(подпись)*

Приложение № 2
к пакету конкурсной документации
по проведению конкурсного отбора
в целях предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность,
связанную с решением социальных
вопросов в сфере ЖКХ и других

В комиссию по конкурсному отбору

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество)
дата рождения: _____проживающий по адресу:
_____
(почтовый индекс, город, улица, дом, квартира)
ИНН _____
паспорт: _____ выдан _____
(серия, номер) *(наименование органа внутренних дел, дата выдачи)*
_____

даю согласие муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства города Полысаево на обработку (получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта, хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе), уточнение (обновление, изменение) персональных данных, использование персональных данных муниципальным фондом поддержки малого предпринимательства города Полысаево в связи с предоставлением муниципальной поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства, передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ) моих персональных данных (паспортные данные, государственная регистрация в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты, вид деятельности субъекта, контактный телефон, адрес электронной почты) в целях предоставления мне финансовой поддержки в рамках программы развития предпринимательства.

Срок действия настоящего согласия 3 (три) года со дня подписания.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в письменной форме до истечения срока действия.

_____ _____
(дата подписания документа) *(подпись и фамилия)*

От «_____»_____2017г. № 2

Приложение № 3
к пакету конкурсной документации
по проведению конкурсного отбора
в целях предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность,
связанную с решением социальных
вопросов в сфере ЖКХ и других

В комиссию по конкурсному отбору

УТВЕРЖДЕНА
приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113
Форма

Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица
и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя
условиям отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства, установленным Федеральным законом
от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ “О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации”

Настоящим заявляю, что_____
(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)
ИНН: _____
(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя)
дата государственной регистрации: _____
(указывается дата государственной регистрации юридического лица
или индивидуального предпринимателя)
соответствует условиям отнесения
к субъектам малого и среднего
предпринимательства,
установленным Федеральным законом
от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ
“О развитии малого и среднего
предпринимательства
в Российской Федерации”.

_____ _____
(фамилия, имя, отчество подпись
(последнее - при наличии)
подписавшего, должность) “___” _____ 20___г.
дата составления заявления
м. п. (при наличии)

От «_____»_____2017г. № 3

Приложение № 4
к пакету конкурсной документации
по проведению конкурсного отбора
в целях предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность,
связанную с решением социальных
вопросов в сфере ЖКХ и других

В комиссию по конкурсному отбору

Справка
о полученных субсидиях
за три года, предшествующих подаче заявления о предоставлении субсидии

_____
(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подтверждаю, что за период с «____»_____ _____г. по «____»_____ 2017г.

_____
(представлена субсидия в размере, руб.)

№ п/п	Вид и цели субсидии	Источник субсидии, дата предоставления субсидии	Сумма субсидии, руб.	Срок использования субсидии	Наличие нарушений при использовании субсидии
1					
2					
3					

_____ _____ _____
(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

От «_____»_____2017г. № 4

Приложение № 5
к пакету конкурсной документации
по проведению конкурсного отбора
в целях предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность,
связанную с решением социальных
вопросов в сфере ЖКХ и других

В комиссию по конкурсному отбору

Расчет суммы субсидии

_____
(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(руб.)

Общая сумма затрат, подлежащих возмещению	Процент от суммы затрат, предоставляемый бюджетом Полысаевского городского округа (50%)	Размер субсидии (графа 1 * на графу 2) но не более 170 тысяч рублей на одного субъекта малого и среднего предпринимательства
1	2	3
	0,50	

_____ _____ _____
(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

От «_____»_____2017г. № 5

Приложение № 6
к пакету конкурсной документации
по проведению конкурсного отбора
в целях предоставления субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства,
осуществляющим деятельность,
связанную с решением социальных
вопросов в сфере ЖКХ и других

В комиссию по конкурсному отбору

Пояснительная записка

_____
(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Вид деятельности, для осуществления которой произведены расходы, согласно разделам и кодам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)	Указать код ОКВЭД и расшифровку (данные из ЕГРЮЛ/ЕГРИП)
2.	Средняя численность работников, чел.	По состоянию на 01.01.2017 - За 9 мес. 2017 года -
3.	Размер заработной платы работников (при полной выработке месячной нормы рабочего времени), рублей	Указать
4.	Объем выручки от продажи товаров, работ, услуг, руб.	По состоянию на 01.01.2017 - За 9 мес. 2017 года -
5.	Объем прибыли, руб.	По состоянию на 01.01.2017 - За 9 мес. 2017 года -
6.	Удельный вес инвестиций, направленных на развитие деятельности, процентов	По состоянию на 01.01.2017 - За 9 мес. 2017 года -
7.	Размер уплаченных налогов, руб.	По состоянию на 01.01.2017 – Наименование налога – сумма … За 9 мес. 2017 года – Наименование налога – сумма …
8.	Краткое описание деятельности	Направление деятельности; номенклатура товаров, работ; рынок сбыта продукции; потребители; договоры с потенциальными потребителями; стоимость товаров, работ; география работ; конкурентные преимущества у производимой продукции, оказываемой услуги; перспективные планы на дальнейшее развитие
9.	Перечень и сумма затрат, подлежащих возмещению	акустическая система – 70 000 руб. спортивный инвентарь – 50 000 руб. аренда помещения – 220 000 руб. Итого: 340 000 руб.
10.	Информация об участии в социально-экономической жизни города (участие в благотворительности, в том числе, в рамках заключенных соглашений о социально-экономическом партнерстве) за 2015-2017 гг.	Например: *Соглашение о социально-экономическом партнерстве от 15.02.2016; перечислено 10 000 руб. в Фонд благотворительного марафона (март 2016)* Или: *Бесплатно поставлена продукция, услуги (указать какая (ие) в _____ (г. Полысаево, ул. Любая, 12). Стоимость продукции, услуг 5 000руб.*
11.	Информация о ранее предоставленных субсидиях, грантах, займах Государственным фондом поддержки предпринимательства Кемеровской области, муниципальным фондом поддержки малого предпринимательства города Полысаево, администрацией Полысаевского городского округа (2015, 2016, 2017 годы)	Например: *Администрация Полысаевского городского округа, Май 2015 года, 300 000 рублей Возмещение затрат в связи с приобретением оборудования при осуществлении предпринимательской деятельности. Средства направлены на благоустройство прилегающей территории (асфальтирование)*

_____ _____ _____
(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

От «_____»_____2017г. №6

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2017 № 1439

О внесении изменений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 15.12.2016 № 1965 « О создании комиссии по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков»

В связи с изменением кадрового состава, администрация Полысаевского городского округа постановляет:

1. Внести изменения в постановление администрации Полысаевского городского округа от 15.12.2016 № 1965 « О создании комиссии по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков», утвердить состав комиссии по продаже земельных участков или права на заключение договора аренды земельных участков:

Председатель комиссии:

Кошкарова Марина Егоровна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа.

Заместитель председателя комиссии:

Верхоланцев Дмитрий Сергеевич – заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа.

Секретарь комиссии:

Хафизова Анастасия Анатольевна - главный специалист отдела по управлению земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа.

Члены комиссии:

Скопинцев Анатолий Александрович – председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа;

Шония Галина Алексеевна – начальник отдела доходов финансового управления города Полысаево;

Рязанова Анна Владимировна – начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа;

Дроздова Ирина Александровна – начальник юридического отдела комитета по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы
Полысаевского городского округа **В.В. АНДРЕЕВ.**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.10.2017 № 1481

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2016 № 1241 « Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог» на 2017-2019 годы.

В соответствии с постановлением администрации Полысаевского городского округа от 20.09.2013 № 1525 «Об утверждении порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ», с целью реализации мероприятий по строительству объектов социальной и коммунальной инфраструктуры, жилья, строительства и ремонта автодорог и пешеходных дорожек городского округа, реализации Федерального закона от 01.07.2007 № 185-ФЗ «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Региональной адресной программы «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных до 1 января 2012 в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу» на 2013-2017 годы», администрация Полысаевского городского округа постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Полысаевского городского округа от 18.08.2016 № 1241 «Об утверждении муниципальной программы Полысаевского городского округа «Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог» на 2017 – 2019 годы:

1.1. Строку «Объёмы и источники финансирования программы» паспорта муниципальной программы Полысаевского городского округа «Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог» на 2017-2019 годы изложить в следующей редакции:

«Объёмы и источники финансирования программы	Всего общий объём финансирования составляет 400 024,88598 тыс. руб., в том числе 292 706,65967 тыс. руб. – средства местного бюджета; 19 435,362 тыс. руб. - субвенции бюджетам городских округов 87 882,86431 тыс. руб. – субсидии бюджетам городских округов из которых: 2017 г. – 193 634,88598 тыс. руб., в том числе 99 372,65967тыс. руб. – средства местного бюджета; 6 379,362 тыс. руб. - субвенции бюджетам городских округов. 87 882,86431 тыс. руб. – субсидии бюджетам городских округов. 2018 г. – 102 996,50 тыс. руб. в том числе 96 178,50 тыс. руб. - средства местного бюджета; 6 818,00 тыс. руб. - субвенции бюджетам городских округов. 2019 г. – 103 393,50 тыс. руб. в том числе 97 155,50 тыс. руб. - средства местного бюджета; 6 238,00 тыс. руб. - субвенции бюджетам городских округов. Дополнительное финансирование в целях содействия реализации мероприятий Муниципальной программы может осуществляться из иных, не запрещенных законодательством источников.

1.2. Раздел 5 «Обоснование потребности в ресурсах для достижения целей и результатов программы» изложить в следующей редакции:

Наименование Муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Источники финансирования	Объёмы финансирования, тыс.руб.			
		Всего	в том числе		
			2017	2018	2019
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Капитальное (жилищное и прочее) строительство, ремонт автодорог»		292 706,65967	99 372,65967	96 178,50	97 155,50
Подпрограмма «Жилищное строительство» 2017-2019 годы,	местный бюджет	148 853,65967	42 529,65967	51 923,50	54 536,50
Подпрограмма «Капитальное строительст во» 2017-2019 годы	местный бюджет	50 124,00	0,00	24 505,0	25 619,0
Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек» 2017-2019 годы	местный бюджет	93 593,00	56 843,00	19 750,0	17 000,0

1.3. Подпункт 7.1.1. подпрограммы «Жилищное строительство» на 2017 год изложить в следующей редакции:

№ пп	Наименова ние програм ных мероприя тий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Мест-ный Бюд-жет	Облас-тной Бюд-жет	Феде-раль-ный бюд-жет	Вне-бюд-жет-ный источ-ник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры, в том числе:	106 620, 557433	12 358, 33112	94 262, 226313			УКС Полы-саевского городс-кого округа
1.1	строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры (приобретение квартир)	735,30	735,30				УКС Полы-саевского городс кого округа
1.2	Обеспече ние мероприя тий по переселе нию граждан из многоквартирных домов, признан ных до 1 января 2012 г. в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу на 2013-2017 годы (185-ФЗ IV этап 2016 г)	99 505, 895433	11 623, 03112	87 882, 864313			УКС Полы-саевского городс-кого округа
1.2.1	Обеспече ние мероприя тий по переселе нию граждан из аварийно го жилищно го фонда, в том числе переселе нию граждан из аварийно го жилищно го фонда с учетом необходи мости развития малоэтаж ного жилищно го строительства, за счет средств, поступив ших от государст венной корпорации – Фонда содейст вия реформированию жилищно-коммунального хозяйства. (приобретение квартир у застройщика)	40 731, 42453		40 731, 42453			УКС Полы-саевского городс-кого округа
1.2.2	Обеспече ние мероприя тий по переселе нию граждан из аварийно го жилищно го фонда, в том числе переселе нию граждан из аварийно го жилищно го фонда с учетом необходи мости развития малоэтаж ного жилищно го строительства, за счет средств бюджетов субъектов Российс кой Федерации и местных бюджетов в соответст вии с Федераль ным законом от 21 июля 2007 года №185-ФЗ «О Фонде содейст вия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (приобретение квартир у застройщика)	56 230, 7321	9 079, 29232	47 151, 43978			УКС Полы-саевского городс кого округа
1.2.3	Обеспече ние мероприя тий по переселе нию граждан из аварийно го жилищно го фонда, в том числе переселе нию граждан из аварийно го жилищно го фонда с учетом необходи мости развития малоэтаж ного жилищно го строительства, за счет средств бюджетов субъектов Российс кой Федерации и местных бюджетов в соответст вии с Федераль ным законом от 21 июля 2007 года №185-ФЗ «О Фонде содейст вия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (приобретение квартир у застройщика)	2 543, 7388	2 543, 7388				КУМИ Полы-саевского городс кого округа
1.3	Предоставление жилых помеще ний детям-сиротам и детям, оставшим ся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специали зирован ных жилых помеще ний	6 379, 362		6 379, 362			УКС Полы-саевского городс-кого округа
2.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры (проект ные работы)	2 537, 37860	2 537, 37860				УКС Полы-саевского городс-кого округа
3.	Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры (строительство, коммунальная инфраструктура, малые архитектурные формы)	27 633, 94995	27 633, 94995				УКС Полы-саевского городс-кого округа
4.	ВСЕГО по подпрограмме 2017 года	136 791, 885983	42 529, 65967	94 262, 226313			

1.4. Подпункт 7.3.1. подпрограммы «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек» на 2017 год изложить в следующей редакции:

№ пп	Наимено вание программных мероприятий	Объём финансирования, тыс. руб.					Ответственный исполнитель программных мероприятий
		ВСЕГО	в том числе				
			Мест ный бюджет	Облас ной бюджет	Феде-раль-ный бюд-жет	Вне-бюд-жет-ный источ-ник	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Строительство, разработ ка проектно-сметной документации, текущий и капиталь ный ремонт (строите льство)	28 523,00	28 523,00				УКС Полы-саевскс-ого городс-кого округа
2.	Строительство, разработ ка проектно-сметной документации, текущий и капиталь ный ремонт (проект ные работы)	4 077,00	4 077,00				УКС Полы-саевс-кого городс-кого округа
3.	Строительство, разработ ка проектно-сметной документации, текущий и капиталь ный ремонт (капитальный ремонт)	17 444,00	17 444,00				УКС Полы-саевс-кого городс-кого округа
4.	Строительство, разработ ка проектно-сметной документации, текущий и капиталь ный ремонт (текущий ремонт)	6 799,00	6 799,00				УКС Полы-саевс-кого городс-кого округа
5.	ВСЕГО по подпрограмме 2017 года	56 843,00	56 843,00				

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в городской газете «Полысаево».

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Полысаевского городского округа по ЖКХ и строительству Г.Ю. Огонькова.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа

РЕШЕНИЕ

От 26.10.2017 № 99

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 22.12.2016 №49 «О согласовании размера платы за услуги (работы), муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа»

В целях эффективной работы муниципального бюджетного учреждения «Городской молодежный центр», увеличения предоставления услуг населению, заслушав информацию начальника управления молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа (Шерстобитова Л.А.), Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 22.12.2016 № 49 «О согласовании размера платы за услуги (работы), муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении управления молодежной политики, спорта и туризма Полысаевского городского округа»:

1.1. Размер платы за услуги (работы), оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Городской молодежный центр» дополнить пунктом 25 следующего содержания:

№ п/п	Наименование услуги	Время	Стоимость (руб.)	
			категория населения	
			взрослые	дети
25.	Организация и проведение праздников и мероприятий на договорной основе	1 мероприятие	Согласно смете расходов	Согласно смете расходов

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в городской газете «Полысаево».

4. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по молодежной политике, спорту и туризму (Умарова Г.В.) и комитет по бюджету, налогам и финансам (И.А.Зайцев).

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

Председатель Совета народных
депутатов Полысаевского городского округа **А.А. СКОПИНЦЕВ.**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа

РЕШЕНИЕ

От 26.10.2017 № 96

О внесении изменений и дополнений в решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 22.12.2016 № 47 «О бюджете Полысаевского городского округа на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Заслушав и обсудив информацию начальника финансового управления города Полысаево (Орищина Н.Н.), Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 22.12.2016 № 47 «О бюджете Полысаевского городского округа на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (в редакции решений от 26.01.2017 № 5, от 16.02.2017 № 11, от 23.03.2017 № 24, от 27.04.2017 №29, от 26.05.2017 № 42, от 29.06.2017 №59, от 07.09.2017 №77, от 28.09.2017 №86):

1.1. В пункте 8 слова «утвердить общий объем бюджетный ассигнований бюджета Полысаевского городского округа, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2017 год в сумме 146345,6 тыс. рублей» заменить словами «утвердить общий объем бюджетный ассигнований бюджета Полысаевского городского округа, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2017 год в сумме 150134,7 тыс. рублей».

1.2. В пункте 15 слова «утвердить объем расходов на обслуживание внутреннего долга Полысаевского городского округа на 2017 год в сумме 144,9 тыс. рублей» заменить словами «утвердить объем расходов на обслуживание внутреннего долга Полысаевского городского округа на 2017 год в сумме 125,9 тыс. рублей»

1.1.Приложение № 3 к решению Совета от 22.12.2016 № 47 изложить в следующей редакции согласно приложению № 1.

1.2.Приложение № 4 к решению Совета от 22.12.2016 № 47 изложить в следующей редакции согласно приложению № 2.

1.3.Приложение № 5 к решению Совета от 22.12.2016 № 47 изложить в следующей редакции согласно приложению № 3.

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в городской газете «Полысаево».

4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и финансам (И. А. Зайцев).

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

Председатель Совета народных
депутатов Полысаевского городского округа **А.А. СКОПИНЦЕВ.**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к решению Совета
от 26.10.2017 № 96

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Полысаевского городского округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

(тыс. руб.)

Наименование	муниципальная программа	подпрограмма	основное мероприятие	мероприятие	вид расходов	2017 год	2018 год	2019 год
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Дорожная деятельность, благоустройство и жизнеобеспечение»	**01**					**163462,360**	**11883,000**	**13571,000**
Подпрограмма «Содержание объектов улично-дорожной сети»	01	1	-	-	-	24326,93	4275	4845
Обслуживание и содержание дорог общего пользования местного значения	01	1	00	10140		24326,93	4275	4845
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	1	00	10140	200	22791,277	4275	4845
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	1	00	10140	240	22791,277	4275	4845
Иные бюджетные ассигнования	01	1	00	10140	800	1535,653	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	1	00	10140	810	1535,653	0	0
Подпрограмма «Благоустройство »	01	2				22887,53	6123	7451
Уличное освещение	01	2	00	10150		3486,907	1125	1275
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10150	200	3486,907	1125	1275
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10150	240	3486,907	1125	1275
Озеленение	01	2	00	10160	-	2143,41	890	1519
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10160	200	1634,205	890	1519
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10160	240	1634,205	890	1519
Иные бюджетные ассигнования	01	2	00	10160	800	509,205	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	2	00	10160	810	509,205	0	0
Содержание мест захоронений	01	2	00	10170		361,853	262	298
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10170	200	260,158	262	298
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10170	240	260,158	262	298
Иные бюджетные ассигнования	01	2	00	10170	800	101,695	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	2	00	10170	810	101,695	0	0
Прочее благоустройство	01	2	00	10180		16895,36	3846	4359
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10180	200	16324,841	3846	4359
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	2	00	10180	240	16324,841	3846	4359
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	2	00	10180	300	90	0	0
Премии и гранты	01	2	00	10180	350	90	0	0
Иные бюджетные ассигнования	01	2	00	10180	800	480,519	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	2	00	10180	810	316,719	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	2	00	10180	850	163,8	0	0
Подпрограмма «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства »	01	3	00			85135	85	85
Возмещение части затрат предприятиям, оказывающие коммунальные услуги населению	01	3	00	10190		61760,6	85	85
Иные бюджетные ассигнования	01	3	00	10190	800	61760,6	85	85
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	3	00	10190	810	61760,6	85	85
Улучшение состояния жилого фонда	01	3	00	10200		2039,4	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	3	00	10200	200	2039,4	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	3	00	10200	240	2039,4	0	0
Возмещение части затрат предприятиям оказывающие коммунальные услуги населению в части водоснабжения и водоотведения	01	3	00	10500		21335	0	0
Иные бюджетные ассигнования	01	3	00	10500	800	21335	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	01	3	00	10500	810	21335	0	0
Подпрограмма «Пассажирские перевозки »	01	4				9816,7	0	0
Возмещение части затрат, предприятиям оказывающим услуги по пассажирским перевозкам	01	4	00	10220		9816,7	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	4	00	10220	200	9816,7	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	4	00	10220	240	9816,7	0	0
Подпрограмма “Подготовка объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному сезону”	01	5				8750,2	1400	1190
Капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения и систем водоснабжения и водоотведения, разработка схемы теплоснабжения	01	5	00	10230		6550,2	1400	1190
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	5	00	10230	200	6550,2	1400	1190
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	5	00	10230	240	6550,2	1400	1190
Строительство и реконструкция котельных и сетей теплоснабжения с применением энергоэффективных технологий, материалов и оборудования	01	5	00	S2540		2200	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	01	5	00	S2540	400	2200	0	0
Бюджетные инвестиции	01	5	00	S2540	410	2200	0	0
Подпрограмма “Формирование современной городской среды муниципального образования Полысаевского городского округа”	01	6				12546	0	0
Формирование современной городской среды	01	6	00	L5550		2546	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	L5550	200	2546	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	L5550	240	2546	0	0
Формирование современной городской среды	01	6	00	R5550		10000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	R5550	200	10000	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	6	00	R5550	240	10000	0	0
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории города»	**02**					**3798**	**3014**	**3004**
Подпрограмма «Развитие и совершенствование гражданской обороны и защиты населения Полысаевского городского округа»	02	1				3798	3014	3004

Совершенствование гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций, повышения устойчивости функционирования предприятий и систем жизнеобеспечения городского округа	02	1	00	10260	-	1190	450	450
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	1	00	10260	200	1190	450	450
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	1	00	10260	240	1190	450	450
Обеспечение деятельности муниципального учреждения	02	1	00	10270		2608	2564	2554
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02	1	00	10270	600	2608	2564	2554
Субсидии бюджетным учреждениям	02	1	00	10270	610	2608	2564	2554
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Капитального (жилищного и прочего) строительства, ремонта автодорог»	**03**					**193634,88598**	**102996,5**	**103393,5**
Подпрограмма « Жилищное строительство»	03	1				136791,88598	58741,5	60774,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	03	1	00	09502		40731,42453	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	09502	400	40731,42453	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	03	1	00	09502	410	40731,42453	0,0	0,0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	03	1	00	09602		47151,43978	0,0	0,0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	09602	400	47151,43978	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	03	1	00	09602	410	47151,43978	0,0	0,0
Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры	03	1	00	10280		30906,62855	51923,5	54536,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	1	00	10280	200	2401,3786	3000	3000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	1	00	10280	240	2401,3786	3000	3000
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	10280	400	28455,24995	48923,5	51536,5
Бюджетные инвестиции	03	1	00	10280	410	28455,24995	48923,5	51536,5
Иные бюджетные ассигнования	03	1	00	10280	800	50	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	03	1	00	10280	850	50	0	0
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	03	1	00	51350		0	580	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	51350	400	0	580	0
Бюджетные инвестиции	03	1	00	51350	410	0	580	0
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма	03	1	00	71850		1218,362	1077	1077
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	71850	400	1218,362	1077	1077
Бюджетные инвестиции	03	1	00	71850	410	1218,362	1077	1077
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	03	1	00	R0820		5161	5161	5161
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	R0820	400	5161	5161	5161
Бюджетные инвестиции	03	1	00	R0820	410	5161	5161	5161
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства	03	1	00	S9602		11623,03112	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	1	00	S9602	400	11623,03112	0	0
Бюджетные инвестиции	03	1	00	S9602	410	11623,03112	0	0
Подпрограмма «Капитальное строительство»	03	2				0	24505	25619
Строительство, разработка проектно-сметной документации	03	2	00	10290		0	24505	25619
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	2	00	10290	200	0	24505	25619
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	2	00	10290	240	0	24505	25619
Подпрограмма «Строительство и ремонт автодорог и пешеходных дорожек»	03	3				56843	19750	17000
Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	03	3	00	10300		56843	19750	17000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	3	00	10300	200	25243	5250	8750
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	3	00	10300	240	25243	5250	8750
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	03	3	00	10300	400	31600	14500	8250
Бюджетные инвестиции	03	3	00	10300	410	31600	14500	8250
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Развитие градостроительной деятельности в Полысаевском городском округе»	**04**					**726**	**595**	**595**
Подпрограмма «Развитие информационной системы обеспечения градостроительной деятельности»	04	1				726	595	595
Систематизированный свод документированных сведений о развитии территории	04	1	00	10310		726	595	595
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	1	00	10310	200	726	595	595
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	1	00	10310	240	726	595	595
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Молодежь, спорт и туризм Полысаевского городского округа»	**05**					**35007,3**	**21313**	**21288**
Подпрограмма «Физическая культура и спорт»	05	1				30513,8	17285	17260
Развитие физической культуры и спорта, организация и проведение спортивных мероприятий	05	1	00	10320	-	12856,7	390	390
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	1	00	10320	600	12856,7	390	390
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	00	10320	610	12856,7	390	390
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта	05	1	00	10330		17607,1	16895	16870
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	1	00	10330	600	17607,1	16895	16870
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	00	10330	610	17607,1	16895	16870
Активная политика занятости населения (мероприятия по содействию занятости)	05	1	00	70651		50	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	1	00	70651	600	50	0	0
Субсидии бюджетным учреждениям	05	1	00	70651	610	50	0	0
Подпрограмма «Молодежная политика»	05	2				4493,5	4028	4028
Реализация мер в области молодежной политики	05	2	00	10340	-	597,3	212	212
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	2	00	10340	600	597,3	212	212
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	00	10340	610	597,3	212	212
Обеспечение деятельности муниципального учреждения в сфере молодежной политики	05	2	00	10350		3591,5	3506	3506
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	2	00	10350	600	3591,5	3506	3506
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	00	10350	610	3591,5	3506	3506
Реализация мер в области государственной молодежной политики	05	2	00	70490		304,7	310	310
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	2	00	70490	600	304,7	310	310
Субсидии бюджетным учреждениям	05	2	00	70490	610	304,7	310	310
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Полысаевская пресса»	**06**					**6724**	**6134**	**6134**
Услуги по организации работы и развитию средств массовой информации Полысаевского городского округа	06	0	00	10850		6724	6134	6134
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06	0	00	10850	600	6724	6134	6134
Субсидии бюджетным учреждениям	06	0	00	10850	610	6724	6134	6134
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Культура»	**07**					**76484,9**	**34502,3**	**34482,3**
Подпрограмма «Развитие дополнительного образования детей»	07	1				14097,1	11375,8	11373,8
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	07	1	00	10390		14097,1	11375,8	11373,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	1	00	10390	600	14097,1	11375,8	11373,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	1	00	10390	610	14097,1	11375,8	11373,8
Подпрограмма «Развитие культуры»	07	2				61403,73	21486	21468
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии	07	2	00	10400		50355,03	12150,8	12138,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	10400	600	50355,03	12150,8	12138,8
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	00	10400	610	11581,93	8452,8	8446,8
Субсидии автономным учреждениям	07	2	00	10400	620	38773,1	3698	3692
Обеспечение деятельности библиотек	07	2	00	10410		7497,1	5875,1	5869,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	10410	600	7497,1	5875,1	5869,1
Субсидии автономным учреждениям	07	2	00	10410	620	7497,1	5875,1	5869,1
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии (ЦБ)	07	2	00	10420		1877,7	1786,2	1786,2

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	10420	600	1877,7	1786,2	1786,2
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	00	10420	610	1877,7	1786,2	1786,2
Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно – досуговых учреждений	07	2	00	70420		1662	1662	1662
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	2	00	70420	600	1662	1662	1662
Субсидии бюджетным учреждениям	07	2	00	70420	610	729	729	729
Субсидии автономным учреждениям	07	2	00	70420	620	933	933	933
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	07	2	00	70430		11,9	11,9	11,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	2	00	70430	300	11,9	11,9	11,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	07	2	00	70430	310	11,9	11,9	11,9
Подпрограмма «Культура и искусство»	07	3				984,07	1640,5	1640,5
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	07	3	00	10430		889,07	1317,5	1317,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10430	200	789,07	1317,5	1317,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10430	240	789,07	1317,5	1317,5
Иные бюджетные ассигнования	07	3	00	10430	800	100	0	0
Специальные расходы	07	3	00	10430	880	100	0	0
Улучшение материально-технической базы учреждений культуры, пополнение библиотечных фондов	07	3	00	10440		0	255	255
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	3	00	10440	600	0	255	255
Субсидии автономным учреждениям	07	3	00	10440	620	0	255	255
Гранты, премии и другие выплаты	07	3	00	10450		68	68	68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10450	200	0	8	8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	3	00	10450	240	0	8	8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	07	3	00	10450	300	60	60	60
Стипендии	07	3	00	10450	340	50	50	50
Премии и гранты	07	3	00	10450	350	10	10	10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	3	00	10450	600	8	0	0
Субсидии автономным учреждениям	07	3	00	10450	620	8	0	0
Поддержка отраслей культуры	07	3	00	R5190		27	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	07	3	00	R5190	600	27	0	0
Субсидии автономным учреждениям	07	3	00	R5190	620	27	0	0
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра»	**08**					**11878,7**	**8566**	**8546**
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	08	0	00	10460		11878,7	8566	8546
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	0	00	10460	600	11878,7	8566	8546
Субсидии автономным учреждениям	08	0	00	10460	620	11878,7	8566	8546
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»	**09**					**5593**	**4680**	**4680**
Подпрограмма «Управлением муниципальным имуществом»	09	1				4870	3574	3574
Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	09	1	00	10360		2000	2102	2102
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10360	200	0	2102	2102
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10360	240	0	2102	2102
Иные бюджетные ассигнования	09	1	00	10360	800	2000	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09	1	00	10360	850	2000	0	0
Вовлечение муниципального имущества в хозяйственный оборот	09	1	00	10470		1115	772	772
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10470	200	1115	772	772
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10470	240	1115	772	772
Приобретение и содержание муниципального имущества	09	1	00	10480		1755	700	700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10480	200	1520,2	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	1	00	10480	240	1520,2	136	136
Иные бюджетные ассигнования	09	1	00	10480	800	234,8	564	564
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09	1	00	10480	850	234,8	564	564
Подпрограмма «Управление земельными ресурсами»	09	2				723	1106	1106
Вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков	09	2	00	10490		723	1106	1106
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	09	2	00	10490	200	723	1106	1106
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09	2	00	10490	240	723	1106	1106
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Развитие системы образования »	**10**					**355766,6**	**344840,4**	**344648,4**
Подпрограмма «Развитие дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей»	10	1				334241,9	323201,3	323009,3
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дошкольного образования	10	1	00	10010		56978,1	55542,0	55542,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10010	600	56978,1	55542,0	55542,0
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10010	610	38166,765	38215,6	38215,6
Субсидии автономным учреждениям	10	1	00	10010	620	18811,3	17326,4	17326,4
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений общего образования	10	1	00	10020		32942,235	25677	25485
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10020	600	32942,235	25677	25485
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10020	610	32942,235	25677	25485
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	10	1	00	10030		16056,5	15987	15987
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10030	600	16056,5	15987	15987
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10030	610	16056,5	15987	15987
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (КП)	10	1	00	10040		3928,2	4063,2	4063,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10040	600	3928,2	4063,2	4063,2
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10040	610	3928,2	4063,2	4063,2
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ИМЦ)	10	1	00	10050		3677,8	3747	3747
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10050	600	3677,8	3747	3747
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10050	610	3677,8	3747	3747
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ЦБ)	10	1	00	10060		6922,3	6455,8	6455,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10060	600	6922,3	6455,8	6455,8
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10060	610	6922,3	6455,8	6455,8
Проведение мероприятий в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» и национальной инициативы «Наша новая школа»	10	1	00	10070		415	520	520
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10070	600	415	520	520
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10070	610	415	520	520
Социальная поддержка работников образовательных учреждений	10	1	00	10080		247	247	247
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10080	600	247	247	247
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10080	610	247	247	247
Патриотическое воспитание подрастающего поколения	10	1	00	10090		136	136	136
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10090	200	136	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10090	240	136	136	136
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период	10	1	00	10100		864	952	952
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	10100	600	864	952	952
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	10100	610	864	952	952
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период (за счет безвозмездных поступлений)	10	1	00	10110		20	20	20

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10110	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10110	240	20	20	20
Обеспечение образовательной деятельности образовательных учреждений по адаптированным общеобразовательным программам	10	1	00	10750		3732,4	2103	2103
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10750	200	3727,1	2099,7	2099,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	10750	240	3727,1	2099,7	2099,7
Иные бюджетные ассигнования	10	1	00	10750	800	5,3	3,3	3,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	10	1	00	10750	850	5,3	3,3	3,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	10	1	00	71800		70191	68398	68398
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71800	600	70191	68398	68398
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71800	610	53461,2	52188	52188
Субсидии автономным учреждениям	10	1	00	71800	620	16729,8	16210	16210
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования	10	1	00	71810		693	2502	2502
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71810	200	13	13	13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71810	240	13	13	13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	1	00	71810	300	680	2489	2489
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	1	00	71810	320	680	2489	2489
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	10	1	00	71830		132868,4	131634,3	131634,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	10	1	00	71830	100	23081,4	23335	23335
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	10	1	00	71830	110	23081,4	23335	23335
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71830	200	49,2	283	283
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71830	240	49,2	283	283
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71830	600	109737,8	108016,3	108016,3
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71830	610	109737,8	108016,3	108016,3
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам	10	1	00	71840		2079	2097	2097
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71840	200	2079	2097	2097
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71840	240	2079	2097	2097
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	10	1	00	71930		154	154	154
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71930	200	19,6	19,6	19,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	1	00	71930	240	19,6	19,6	19,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71930	600	134,4	134,4	134,4
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71930	610	134,4	134,4	134,4
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся	10	1	00	71940		1333	1826	1826
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	1	00	71940	600	1333	1826	1826
Субсидии бюджетным учреждениям	10	1	00	71940	610	1333	1826	1826
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	10	1	00	72060		5	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	1	00	72060	300	5	0	0
Иные выплаты населению	10	1	00	72060	360	5	0	0
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет»	10	1	00	80120		999	1140	1140
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	1	00	80120	300	999	1140	1140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	1	00	80120	310	999	1140	1140
Подпрограмма «Социальные гарантии в системе образования»	10	2				21524,7	21639,1	21639,1
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	10	2	00	52600		1606	1606	1606
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	52600	300	1606	1606	1606
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	2	00	52600	310	1606	1606	1606
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса	10	2	00	72000		345	337	337
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	2	00	72000	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	2	00	72000	240	20	20	20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	2	00	72000	600	325	317	317
Субсидии бюджетным учреждениям	10	2	00	72000	610	325	317	317
Социальная поддержка работников образовательных организаций и участников образовательного процесса	10	2	00	72010		470	470	470
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72010	300	397	390	390
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	2	00	72010	310	8,88	8,88	8,88
Стипендии	10	2	00	72010	340	388,12	381,12	381,12
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	2	00	72010	600	73	80	80
Субсидии бюджетным учреждениям	10	2	00	72010	610	73	80	80
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций	10	2	00	72030		45	45	45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72030	300	45	45	45
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	72030	320	45	45	45
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях	10	2	00	72040		63	63	63
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72040	300	63	63	63
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	72040	320	63	63	63
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета	10	2	00	72050		240	240	240
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	72050	300	240	240	240
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	72050	320	240	240	240
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	10	2	00	72070		1000	1050	1050
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10	2	00	72070	600	1000	1050	1050
Субсидии бюджетным учреждениям	10	2	00	72070	610	1000	1050	1050
Предоставление бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся	10	2	00	73050		119,7	192,1	192,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	73050	300	119,7	192,1	192,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	73050	320	119,7	192,1	192,1
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года №124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года №5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	10	2	00	80130		17636	17636	17636
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	2	00	80130	300	17636	17636	17636
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	2	00	80130	310	13436	13336	13336
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	2	00	80130	320	4200	4300	4300
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Развитие здравоохранения в Полысаевском городском округе»	**11**					**430**	**702**	**702**
Подпрограмма «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни у населения городского округа»	11	1				354,98	251	251
Профилактические мероприятия по противодействию распространения социально значимых инфекций	11	1	00	10510		354,98	251	251
Межбюджетные трансферты	11	1	00	10510	500	354,98	251	251

Иные межбюджетные трансферты	11	1	00	10510	540	354,98	251	251
Подпрограмма «Совершенствование оказания первичной и специализированной медицинской помощи»	11	2				75,02	451	451
Укрепление материально-технической базы здравоохранения городского округа	11	2	00	10520		43,54	77	77
Межбюджетные трансферты	11	2	00	10520	500	43,54	77	77
Иные межбюджетные трансферты	11	2	00	10520	540	43,54	77	77
Мероприятия для улучшения работы скорой медицинской помощи	11	2	00	10530		21,48	310	310
Межбюджетные трансферты	11	2	00	10530	500	21,48	310	310
Иные межбюджетные трансферты	11	2	00	10530	540	21,48	310	310
Мероприятия по охране материнства и детства	11	2	00	10540		10	64	64
Межбюджетные трансферты	11	2	00	10540	500	10	64	64
Иные межбюджетные трансферты	11	2	00	10540	540	10	64	64
Муниципальная программа Полысаевского городского округа «Социальная поддержка населения Полысаевского городского округа»	**12**					**165059,29712**	**159657,4**	**158099,4**
Подпрограмма «Адресная помощь населению»	12	1				138178,2971	133509,4	132004,4
Обеспечение топливом отдельных категорий граждан	12	1	00	10550		1000	1150	1150
Иные бюджетные ассигнования	12	1	00	10550	800	1000	1150	1150
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	12	1	00	10550	810	1000	1150	1150
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, организация и проведение социально-значимых мероприятий	12	1	00	10560		3013	2209	2209
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	10560	300	1410	1656	1656
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	1056	320	1222,096	0	0
Иные выплаты населению	12	1	00	10560	360	187,904	1656	1656
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	1	00	10560	600	1603	553	553
Субсидии бюджетным учреждениям	12	1	00	10560	610	1603	553	553
Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями	12	1	00	10570		393,2	401	401
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	1	00	10570	600	393,2	401	401
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	12	1	00	10570	630	393,2	401	401
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки гражданам, подвергшихся воздействию радиации	12	1	00	51370		181	181	181
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	51370	200	2,5	2,5	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	51370	240	2,5	2,5	2,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	51370	300	178,5	178,5	178,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	51370	310	178,5	178,5	178,5
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	12	1	00	52200		838,79712	800	800
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52200	200	4,17312	5	5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52200	240	4,17312	5	5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52200	300	834,624	795	795
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52200	310	834,624	795	795
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	12	1	00	52500		17294	17290	17288
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52500	200	400	400	400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52500	240	400	400	400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52500	300	16894	16890	16888
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52500	310	16894	16890	16888
Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а так же ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	12	1	00	52700		302	180	187
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52700	300	302	180	187
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52700	310	302	180	187
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	12	1	00	52800		10	12	14
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52800	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	52800	240	0,5	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	52800	300	9,5	11,5	13,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	52800	310	9,5	11,5	13,5
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	12	1	00	53800		18473	18125	18076
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	53800	300	18473	18125	18076
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	53800	310	18473	18125	18076
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	12	1	00	70010		12762,9	12442,9	12442,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70010	200	136	131	131
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70010	240	136	131	131
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70010	300	12626,9	12311,9	12311,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70010	310	12506,9	12206,9	12206,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70010	320	120	105	105
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	12	1	00	70020		399,2	399,2	399,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70020	200	7	7	7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70020	240	7	7	7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70020	300	392,2	392,2	392,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70020	310	372,2	372,2	372,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70020	320	20	20	20
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года №114 –ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»	12	1	00	70030		2177,4	2177,4	2177,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70030	200	30,2	30,2	30,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70030	240	30,2	30,2	30,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70030	300	2127,2	2127,2	2127,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70030	310	2127,2	2127,2	2127,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70030	320	20	20	20
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года №25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов»	12	1	00	70040		1	1	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70040	300	1	1	1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70040	320	1	1	1
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	12	1	00	70050		8216	8216	8216
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70050	200	30	30	30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70050	240	30	30	30

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70050	300	6251	8121	8121
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70050	310	6186	6186	6186
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70050	320	65	1935	1935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	1	00	70050	600	1935	65	65
Субсидии бюджетным учреждениям	12	1	00	70050	610	1935	65	65
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года №14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей»	12	1	00	70060		339,7	309,7	309,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70060	200	2,52	2,3	2,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70060	240	2,52	2,3	2,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70060	300	337,18	307,4	307,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70060	310	337,18	307,4	307,4
Меры социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей»	12	1	00	70070		2	3,4	3,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70070	200	0,1	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70070	240	0,1	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70070	300	1,9	2,9	2,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70070	310	1,9	2,9	2,9
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года №15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»	12	1	00	70080		305,9	305,9	305,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70080	200	3,1	3,1	3,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70080	240	3,1	3,1	3,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70080	300	282,8	282,8	282,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70080	310	282,8	282,8	282,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70080	320	20	20	20
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	12	1	00	70090		8381	8381	8381
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70090	200	40	40	40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	70090	240	40	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70090	300	8341	8341	8341
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	70090	310	8341	8341	8341
Предоставление бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях, в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 мая 2004 года № 29-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях»	12	1	00	70100		7,8	3,9	3,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	70100	300	7,8	3,9	3,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	1	00	70100	320	7,8	3,9	3,9
Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года №51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей»	12	1	00	80010		3540	1720	1720
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80010	300	3540	1720	1720
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80010	310	3540	1720	1720
Меры социальной поддержки в целях развития дополнительного социального обеспечения отдельных категорий граждан в рамках публичного нормативного обязательства	12	1	00	80040		8368	8572	8465
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80040	200	130	130	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80040	240	130	130	130
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80040	300	8238	8442	8335
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80040	310	8238	8442	8335
Пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года №75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты пособия на ребенка»	12	1	00	80050		8583,4	11285	11285
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80050	300	8583,4	11285	11285
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80050	310	8583,4	11285	11285
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года №74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет»	12	1	00	80070		15	15	15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80070	200	0,3	0,3	0,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80070	240	0,3	0,3	0,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80070	300	14,7	14,7	14,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80070	310	14,7	14,7	14,7
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»	12	1	00	80080		134	105	105
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80080	200	0,65	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80080	240	0,65	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80080	300	133,35	104,5	104,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80080	310	133,35	104,5	104,5
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года №156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан»	12	1	00	80090		92	92	92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80090	200	1	1	1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80090	240	1	1	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80090	300	91	91	91
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80090	310	91	91	91
Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года №2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг»	12	1	00	80100		27562	28290	28290
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80100	200	500	500	500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80100	240	500	500	500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80100	300	27062	27790	27790
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80100	310	27062	27790	27790
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года №82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области»	12	1	00	80110		314	314	314
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80110	200	2	2	2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	80110	240	2	2	2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	80110	300	312	312	312
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	80110	310	312	312	312
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	12	1	00	R0840		15472	10528	9172
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	R0840	200	74	42	32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12	1	00	R0840	240	74	42	32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	1	00	R0840	300	15398	10486	9140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	12	1	00	R0840	310	15398	10486	9140
Подпрограмма «Доступная среда для инвалидов»	12	2				146	146	146
Создание доступной среды для инвалидов	12	2	00	10580		146	146	146
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	2	00	10580	600	146	146	146
Субсидии бюджетным учреждениям	12	2	00	10580	610	146	146	146
Подпрограмма «Развитие социального обслуживания населения»	12	3				26735	26002	25949

Уплата налога на имущество муниципальными учреждениями Полысаевского городского округа	12	3	00	10120		14	14	14
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	3	00	10120	600	14	14	14
Субсидии бюджетным учреждениям	12	3	00	10120	610	14	14	14
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	12	3	00	70160		26721	25978	25935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12	3	00	70160	600	26721	25978	25935
Субсидии бюджетным учреждениям	12	3	00	70160	610	26721	25978	25935
Меры социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания в виде пособий и компенсаций в соответствии с Законом Кемеровской Области от 30 октября 2007 года №132-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания»	12	3	00	70190		0	10	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	12	3	00	70190	300	0	10	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	12	3	00	70190	320	0	10	0
Муниципальная программа «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»	**13**					**145**	**145**	**145**
Мероприятия по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан	13	0	00	10590		145	145	145
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	13	0	00	10590	200	15	15	15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13	0	00	10590	240	15	15	15
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13	0	00	10590	600	130	130	130
Субсидии бюджетным учреждениям	13	0	00	10590	610	130	130	130
Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей»	**14**					**4056,445**	**1700**	**1700**
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	14	0	00	L0200		1665,965	1700	1700
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	14	0	00	L0200	300	1665,965	1700	1700
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	14	0	00	L0200	320	1665,965	1700	1700
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	14	0	00	R0200		2390,48	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	14	0	00	R0200	300	2390,48	0	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	14	0	00	R0200	320	2390,48	0	0
Муниципальная программа «Борьба с преступностью, профилактика правонарушений и обеспечение безопасности дорожного движения Полысаевского городского округа»	**15**					**50**	**50**	**50**
Участие граждан в охране общественного порядка на территории Полысаевского городского округа	15	0	00	10720		46	46	46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10720	200	46	46	46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10720	240	46	46	46
Участие во Всекузбасском конкурсе фестивале юных инспекторов дорожного движения	15	0	00	10730		4	4	4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10730	200	4	4	4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15	0	00	10730	240	4	4	4
Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевского городского округа»	**16**					**200**	**200**	**200**
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляющим деятельность связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других	16	0	00	10740		100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	16	0	00	10740	800	100	100	100
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	16	0	00	10740	810	100	100	100
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования	16	0	00	10780		70	70	70
Иные бюджетные ассигнования	16	0	00	10780	800	70	70	70
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	16	0	00	10780	810	70	70	70
Предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса	16	0	00	10800		0	30	30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16	0	00	10800	600	0	30	30
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	16	0	00	10800	630	0	30	30
Реализация образовательной программы для субъектов малого и среднего предпринимательства	16	0	00	10860		30	0	0
Иные бюджетные ассигнования	16	0	00	10860	800	30	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	16	0	00	10860	810	30	0	0
Муниципальная программа “Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Полысаевского городского округа”	**17**					**283,34033**	**0**	**0**
Реализация мероприятий федеральной программы “Повышение устойчивости и жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации” на 2009-2018 годы	17	0	00	10841		283,34033	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	17	0	00	10841	400	283,34033	0	0
Бюджетные инвестиции	17	0	00	10841	410	283,34033	0	0
Непрограммное направление деятельности	**99**					**72849,475**	**68139,1**	**68101,1**
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	99	1	00	10130		40056,9	39493	39493
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10130	100	33922,3	33908,7	33908,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10130	120	33922,3	33908,7	33908,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10130	200	6074,2	5495,3	5495,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10130	240	6074,2	5495,3	5495,3
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10130	800	60,4	89	89
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10130	850	60,4	89	89
Пенсии за выслугу лет лицам замещавшим муниципальные должности Полысаевского городского округа и муниципальным служащим Полысаевского городского округа	99	1	00	10140		3873	3873	3873
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10140	200	19,3	19,3	19,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10140	240	19,3	19,3	19,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99	1	00	10140	300	3853,7	3853,7	3853,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	99	1	00	10140	310	3853,7	3853,7	3853,7
Уплата налога на имущество организаций	99	1	00	10240		1700	1500	1500
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10240	800	1700	1500	1500
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10240	850	1700	1500	1500
Аренда имущества	99	1	00	10250		1274,5	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10250	200	1274,5	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10250	240	1274,5	0	0
Резервный фонд Администрации Полысаевского городского округа	99	1	00	10610		522,3	500	500
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10610	800	522,3	500	500
Резервные средства	99	1	00	10610	870	522,3	500	500
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственный комплекс»	99	1	00	10620		10367,7	10271,7	10250,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99	1	00	10620	600	10367,7	10271,7	10250,7
Субсидии бюджетным учреждениям	99	1	00	10620	610	10367,7	10271,7	10250,7
Оказание экстренной адресной материальной помощи гражданам округа	99	1	00	10630		10	10	10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99	1	00	10630	300	10	10	10
Иные выплаты населению	99	1	00	10630	360	10	10	10
Глава Полысаевского городского округа	99	1	00	10640		1039,7	961	961
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10640	100	1039,7	961	961
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10640	120	1039,7	961	961
Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	99	1	00	10650		798,9	749	749

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10650	100	798,9	749	749
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10650	120	798,9	749	749
Депутаты Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	99	1	00	10660		567	738	738
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	10660	100	567	738	738
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	10660	120	567	738	738
Формирование и подготовка резерва управленческих кадров и резерва муниципальной службы Полысаевского городского округа	99	1	00	10680		50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10680	200	50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10680	240	50	50	50
Финансовое обеспечение наградной системы	99	1	00	10690		440,6	494	494
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10690	200	47	40	40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	10690	240	47	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99	1	00	10690	300	393,6	454	454
Премии и гранты	99	1	00	10690	350	393,6	0	0
Иные выплаты населению	99	1	00	10690	360	0	454	454
Процентные платежи по муниципальному долгу Полысаевского городского округа	99	1	00	10700		125,935	400	400
Обслуживание государственного (муниципального) долга	99	1	00	10700	700	125,935	400	400
Обслуживание муниципального долга	99	1	00	10700	730	125,935	400	400
Взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований»	99	1	00	10710		100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10710	800	100	100	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10710	850	100	100	100
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	99	1	00	10760		2006,54	20	20
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	10760	800	2006,54	20	20
Исполнение судебных актов	99	1	00	10760	830	1896,54	20	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	10760	850	110	0	0
Содержание казачьих подразделений по охране общественного порядка	99	1	00	10770		234,4	234,4	234,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99	1	00	10770	600	234,4	234,4	234,4
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	99	1	00	10770	630	234,4	234,4	234,4
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления	99	1	00	70280		9300	8363	8346
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	70280	100	8055	7346	7346
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	70280	120	8055	7346	7346
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	70280	200	1232	1004	987
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	70280	240	1232	1004	987
Иные бюджетные ассигнования	99	1	00	70280	800	13	13	13
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99	1	00	70280	850	13	13	13
Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних	99	1	00	71960		253	253	253
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99	1	00	71960	100	253	253	253
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99	1	00	71960	120	253	253	253
Осуществление функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Кемеровской области	99	1	00	79050		14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79050	200	14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79050	240	14	14	14
Создание и функционирование административных комиссий	99	1	00	79060		115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79060	200	115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99	1	00	79060	240	115	115	115
Условно утвержденные расходы	99	99	99	9999	999	0	9396	19412
ИТОГО						**1096149,30343**	**778513,700**	**788751,700**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета
от 26.10.2017 № 96

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Полысаевского городского округа по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

(тыс. руб.)

Наименование	Раз-дел	Под-раз-дел	2017 год	2018 год	2019 год
Общегосударственные вопросы	**01**		**55762,21**	**50545,6**	**50504,6**
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1039,7	961	961
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	1654,8	1772	1772
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	14802,9	14254	14254
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	649	649	649
Резервные фонды	01	11	522,3	500	500
Другие общегосударственные вопросы	01	13	37093,51	32409,6	32368,6
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	**03**		**5977**	**5193**	**5183**
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	5977	5193	5183
Национальная экономика	**04**		**103784,63**	**58680**	**57614**
Общеэкономические вопросы	04	01	50	0	0
Топливно-энергетический комплекс	04	02	1000	1150	1150
Транспорт	04	08	9816,7	0	0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	81169,93	24025	21845
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	11748	33505	34619
Жилищно-коммунальное хозяйство	**05**		**264514,59431**	**64031,5**	**67762,5**
Жилищное хозяйство	05	01	132735,26431	51923,5	54536,5
Коммунальное хозяйство	05	02	91845,8	1485	1275
Благоустройство	05	03	35433,530	6123	7451
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	4500	4500	4500
Образование	**07**		**371740,600**	**356576,1**	**356357,1**
Дошкольное образование	07	01	127169,065	123940	123940
Общее образование	07	02	171622,035	161511,3	161319,3
Дополнительное образование детей	07	03	47656,7	43445,8	43418,8
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	4780,2	7179	7179
Другие вопросы в области образования	07	09	20512,6	20500	20500
Культура, кинематография	**08**		**62229,83**	**22540,1**	**22522,1**
Культура	08	01	59541,13	19687,9	19669,9
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	2688,7	2852,2	2852,2
Здравоохранение	**09**		**430**	**702**	**702**
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	430	702	702
Социальная политика	**10**		**209551,70412**	**203167,4**	**201012,4**

Пенсионное обеспечение	10	01	3873	3873	3873
Социальное обслуживание населения	10	02	26735	25992	25949
Социальное обеспечение населения	10	03	96946,74212	94083,4	93386,4
Охрана семьи и детства	10	04	69144,762	68100	66702
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	12852,2	11119	11102
Физическая культура и спорт	**11**		**15308,8**	**1148**	**1148**
Физическая культура	11	01	104	812	812
Массовый спорт	11	02	12802,7	336	336
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	2402,1	0	0
Средства массовой информации	**12**		**6724**	**6134**	**6134**
Периодическая печать и издательства	12	02	6724	6134	6134
Обслуживание государственного и муниципального долга	**13**		**125,935**	**400**	**400**
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	125,935	400	400
Условно утвержденные расходы	99	99	0	9396	19412
Итого			**1096149,30343**	**778513,7**	**788751,7**

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к решению Совета
от 26.10.2017 №96

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Полысаевского городского округа по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов классификации расходов бюджетов на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

(тыс. руб.)

Наименование	ведом-ство	раз-дел	под-раз-дел	целевая статья	вид рас-ходов	2017 год	2018 год	2019 год
Администрация Полысаевского городского округа	**900**					**22248,28**	**19155,4**	**19155,4**
Общегосударственные вопросы	900	01				18060,9	17055,4	17055,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	900	01	02			1039,7	961	961
Глава Полысаевского городского округа	900	01	02	9910010640		1039,7	961	961
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	02	9910010640	100	1039,7	961	961
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	02	9910010640	120	1039,7	961	961
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, местных администраций	900	01	04	9910010130		14802,9	14254	14254
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	900	01	04	9910010130		14802,9	14254	14254
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	04	9910010130	100	12549,4	12543	12543
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	04	9910010130	120	12549,4	12543	12543
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	9910010130	200	2233,5	1691	1691
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	04	9910010130	240	2233,5	1691	1691
Иные бюджетные ассигнования	900	01	04	9910010130	800	20	20	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	04	9910010130	850	20	20	20
Резервные фонды	900	01	11			522,3	500	500
Резервный фонд Администрации Полысаевского городского округа	900	01	11	9910010610		522,3	500	500
Иные бюджетные ассигнования	900	01	11	9910010610	800	522,3	500	500
Резервные средства	900	01	11	9910010610	870	522,3	500	500
Другие общегосударственные вопросы	900	01	13			1696	1340,4	1340,4
Участие граждан в охране общественного порядка на территории Полысаевского городского округа	900	01	13	1500010720		46	46	46
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010720	200	46	46	46
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010720	240	46	46	46
Участие во Всекузбасском конкурсе фестивале юных инспекторов дорожного движения	900	01	13	1500010730		4	4	4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010730	200	4	4	4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	1500010730	240	4	4	4
Оказание экстренной адресной материальной помощи гражданам округа	900	01	13	9910010630		10	10	10
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	13	9910010630	300	10	10	10
Иные выплаты населению	900	01	13	9910010630	360	10	10	10
Формирование и подготовка резерва управленческих кадров и резерва муниципальной службы Полысаевского городского округа	900	01	13	9910010680		50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010680	200	50	50	50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010680	240	50	50	50
Финансовое обеспечение наградной системы	900	01	13	9910010690		440,6	494	494
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010690	200	47	40	40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910010690	240	47	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	01	13	9910010690	300	393,6	454	454
Премии и гранты	900	01	13	9910010690	350	393,6	0	0
Иные выплаты населению	900	01	13	9910010690	360	0	454	454
Взносы в ассоциацию «Совет муниципальных образований»	900	01	13	9910010710		100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	9910010710	800	100	100	100
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	9910010710	850	100	100	100
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	900	01	13	9910010760		429	20	20
Иные бюджетные ассигнования	900	01	13	9910010760	800	429	20	20
Исполнение судебных актов	900	01	13	9910010760	830	319	20	20
Уплата налогов, сборов и иных платежей	900	01	13	9910010760	850	110	0	0
Содержание казачьих подразделений по охране общественного порядка	900	01	13	9910010770		234,4	234,4	234,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900	01	13	9910010770	600	234,4	234,4	234,4
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	900	01	13	9910010770	630	234,4	234,4	234,4
Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних	900	01	13	9910071960		253	253	253
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	900	01	13	9910071960	100	253	253	253
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	900	01	13	9910071960	120	253	253	253
Осуществление функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Кемеровской области	900	01	13	9910079050		14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079050	200	14	14	14
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079050	240	14	14	14
Создание и функционирование административных комиссий	900	01	13	9910079060		115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079060	200	115	115	115
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	900	01	13	9910079060	240	115	115	115
Образование	900	07				5	0	0
Другие вопросы в области образования	900	07	09			5	0	0
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	900	07	09	1010072060		5	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	07	09	1010072060	300	5	0	0

Иные выплаты населению	900	07	09	1010072060	360	5	0	0
Социальная политика	900	10				4056,45	1700	1700
Социальное обеспечение населения	900	10	03			4056,45	1700	1700
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	900	10	03	1400L0200		1665,965	1700	1700
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	1400L0200	300	1665,965	1700	1700
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	1400L0200	320	1665,965	1700	1700
Предоставление молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	900	10	03	1400R0200		2390,48	0	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	900	10	03	1400R0200	300	2390,48	0	0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	900	10	03	1400R0200	320	2390,48	0	0
Обслуживание государственного и муниципального долга	900	13				125,935	400	400
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	900	13	01			125,935	400	400
Процентные платежи по муниципальному долгу Полысаевского городского округа	900	13	01	9910010700		125,935	400	400
Обслуживание государственного (муниципального) долга	900	13	01	9910010700	700	125,935	400	400
Обслуживание муниципального долга	900	13	01	9910010700	730	125,935	400	400
Комитет по управлению муниципальным имуществом Полысаевского городского округа	**905**					**47543,3658**	**38856,927**	**38605,927**
Общегосударственные вопросы	905	01				26823,2	28251,7	28210,7
Другие общегосударственные вопросы	905	01	13			26823,2	28251,7	28210,7
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	905	01	13	0800010460		8878,7	8566	8546
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	01	13	0800010460	600	8878,7	8566	8546
Субсидии автономным учреждениям	905	01	13	0800010460	620	8878,7	8566	8546
Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	905	01	13	0910010360		0	2102	2102
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010360	200	0	2102	2102
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010360	240	0	2102	2102
Вовлечение муниципального имущества в хозяйственный оборот	905	01	13	0910010470		1115	772	772
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010470	200	1115	772	772
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010470	240	1115	772	772
Приобретение и содержание муниципального имущества	905	01	13	0910010480		621,8	700	700
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010480	200	387	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	0910010480	240	387	136	136
Иные бюджетные ассигнования	905	01	13	0910010480	800	234,8	564	564
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	13	0910010480	850	234,8	564	564
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	905	01	13	9910010130		5840	5840	5840
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	905	01	13	9910010130	100	5065,7	5065,7	5065,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	905	01	13	9910010130	120	5065,7	5065,7	5065,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	9910010130	200	767,2	768,3	768,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	01	13	9910010130	240	767,2	768,3	768,3
Иные бюджетные ассигнования	905	01	13	9910010130	800	7,1	6	6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	905	01	13	9910010130	850	7,1	6	6
Обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственный комплекс»	905	01	13	9910010620		10367,7	10271,7	10250,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	01	13	9910010620	600	10367,7	10271,7	10250,7
Субсидии бюджетным учреждениям	905	01	13	9910010620	610	10367,7	10271,7	10250,7
Национальная экономика	905	04				3923	1306	1306
Другие вопросы в области национальной экономики	905	04	12			3923	1306	1306
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения	905	04	12	0800010460		3000	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	04	12	0800010460	600	3000	0	0
Субсидии автономным учреждениям	905	04	12	0800010460	620	3000	0	0
Вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков	905	04	12	0920010490		723	1106	1106
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	04	12	0920010490	200	723	1106	1106
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	04	12	0920010490	240	723	1106	1106
Муниципальная программа Полысаевского городского округа “Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Полысаевском городском округе”	905	04	12	1600000000		200	200	200
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляющим деятельность связанную с решением социальных вопросов в социальной сфере, ЖКХ и других	905	04	12	1600010740		100	100	100
Иные бюджетные ассигнования	905	04	12	1600010740	800	100	100	100
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	905	04	12	1600010740	810	100	100	100
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования	905	04	12	1600010780		70	70	70
Иные бюджетные ассигнования	905	04	12	1600010780	800	70	70	70
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	905	04	12	1600010780	810	70	70	70
Предоставление грантовой поддержки начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса	905	04	12	1600010800		0	30	30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	04	12	1600010800	600	0	30	30
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	905	04	12	1600010800	630	0	30	30
Реализация образовательной программы для субъектов малого и среднего предпринимательства	905	04	12	1600010860		30	0	0
Иные бюджетные ассигнования	905	04	12	1600010860	800	30	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	905	04	12	1600010860	810	30	0	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	905	05				8579,9388	1400	1190
Жилищное хозяйство	905	05	01			2543,7388	0	0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства	905	05	01	03100S9602		2543,7388	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	905	05	01	03100S9602	400	2543,7388	0	0
Бюджетные инвестиции	905	05	01	03100S9602	410	2543,7388	0	0
Коммунальное хозяйство	905	05	02			6036,2	1400	1190
Капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения и систем водоснабжения и водоотведения, разработка схемы теплоснабжения	905	05	02	0150010230		3836,2	1400	1190
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	905	05	02	0150010230	200	3836,2	1400	1190
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	905	05	02	0150010230	240	3836,2	1400	1190
Строительство и реконструкция котельных и сетей теплоснабжения с применением энергоэффективных технологи, материалов и оборудования	905	05	02	01500S2540		2200	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	905	05	02	01500S2540	400	2200	0	0
Бюджетные инвестиции	905	05	02	01500S2540	410	2200	0	0
Здравоохранение, физическая культура и спорт	905	09				430	702	702
Другие вопросы в области здравоохранения	905	09	09			430	702	702
Профилактические мероприятия по противодействию распространения социально значимых инфекций	905	09	09	1110010510		354,98	251	251
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1110010510	500	354,98	251	251
Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1110010510	540	354,98	251	251
Укрепление материально-технической базы здравоохранения городского округа	905	09	09	1120010520		43,54	77	77
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010520	500	43,54	77	77

Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010520	540	43,54	77	77
Мероприятия для улучшения работы скорой медицинской помощи	905	09	09	1120010530		21,48	310	310
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010530	500	21,48	310	310
Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010530	540	21,48	310	310
Мероприятия по охране материнства и детства	905	09	09	1120010540		10	64	64
Межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010540	500	10	64	64
Иные межбюджетные трансферты	905	09	09	1120010540	540	10	64	64
Социальная политика	905	10				1063,227	1063,227	1063,227
Охрана семьи и детства	905	10	04			1063,227	1063,227	1063,227
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	905	10	04	0310071850		1063,227	1063,227	1063,227
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	905	10	04	0310071850	400	1063,227	1063,227	1063,227
Бюджетные инвестиции	905	10	04	0310071850	410	1063,227	1063,227	1063,227
Средства массовой информации	905	12				6724	6134	6134
Периодическая печать и издательства	905	12	02			6724	6134	6134
Услуги по организации работы и развитию средств массовой информации Полысаевского городского округа	905	12	02	0600010850		6724	6134	6134
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	905	12	02	0600010850	600	6724	6134	6134
Субсидии бюджетным учреждениям	905	12	02	0600010850	610	6724	6134	6134
Управление образования Полысаевского городского округа	**911**					**359256,6**	**348328,4**	**348136,4**
Образование	911	07				335457,9	322514,3	322322,3
Дошкольное образование	911	07	01			127169,065	123940,0	123940,0
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дошкольного образования	911	07	01	1010010010		56978,065	55542	55542
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	01	1010010010	600	56978,065	55542	55542
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	01	1010010010	610	38166,765	38215,6	38215,6
Субсидии автономным учреждениям	911	07	01	1010010010	620	18811,3	17326,4	17326,4
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	911	07	01	1010071800		70191	68398	68398
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	01	1010071800	600	70191	68398	68398
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	01	1010071800	610	53461,20	52188	52188
Субсидии автономным учреждениям	911	07	01	1010071800	620	16729,8	16210	16210
Общее образование	911	07	02			171622,035	161511,3	161319,3
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений общего образования	911	07	02	1010010020		32942,235	25677	25485
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	02	1010010020	600	32942,235	25677	25485
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	02	1010010020	610	32942,235	25677	25485
Обеспечение образовательной деятельности образовательных учреждений по адаптированным общеобразовательным программам	911	07	02	1010010750		3732,4	2103	2103
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010010750	200	3727,1	2099,7	2099,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010010750	240	3727,1	2099,7	2099,7
Иные бюджетные ассигнования	911	07	02	1010010750	800	5,3	3,3	3,3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	911	07	02	1010010750	850	5,3	3,3	3,3
Обеспечение государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	911	07	02	1010071830		132868,4	131634,3	131634,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	07	02	1010071830	100	23081,4	23335	23335
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	911	07	02	1010071830	110	23081,4	23335	23335
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071830	200	49,2	283	283
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071830	240	49,2	283	283
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	02	1010071830	600	109737,8	108016,3	108016,3
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	02	1010071830	610	109737,8	108016,3	108016,3
Обеспечение образовательной деятельности образовательных организаций по адаптированным общеобразовательным программам	911	07	02	1010071840		2079	2097	2097
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071840	200	2079	2097	2097
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	02	1010071840	240	2079	2097	2097
Дополнительное образование детей	911	07	03			16056,5	15987	15987
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	911	07	03	1010010030		16056,5	15987	15987
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	03	1010010030	600	16056,5	15987	15987
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	03	1010010030	610	16056,5	15987	15987
Молодежная политика и оздоровление детей	911	07	07			884	972	972
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период	911	07	07	1010010100		864	952	952
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	07	1010010100	600	864	952	952
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	07	1010010100	610	864	952	952
Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в летний период (за счет безвозмездных поступлений)	911	07	07	1010010110		20	20	20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	07	1010010110	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	07	1010010110	240	20	20	20
Другие вопросы в области образования	911	07	09			19726,3	20104	20104
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (КП)	911	07	09	1010010040		3928,2	4063,2	4063,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010040	600	3928,2	4063,2	4063,2
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010040	610	3928,2	4063,2	4063,2
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ИМЦ)	911	07	09	1010010050		3677,8	3747	3747
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010050	600	3677,8	3747	3747
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010050	610	3677,8	3747	3747
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере образования (ЦБ)	911	07	09	1010010060		6922,3	6455,8	6455,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010060	600	6922,3	6455,8	6455,8
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010060	610	6922,3	6455,8	6455,8
Проведение мероприятий в рамках реализации приоритетного национального проекта «Образование» и национальной инициативы «Наша новая школа»	911	07	09	1010010070		415	520	520
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010070	600	415	520	520
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010070	610	415	520	520
Социальная поддержка работников образовательных учреждений	911	07	09	1010010080		247	247	247
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010010080	600	247	247	247
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010010080	610	247	247	247
Патриотическое воспитание подрастающего поколения	911	07	09	1010010090		136	136	136
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010010090	200	136	136	136
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010010090	240	136	136	136
Развитие единого образовательного пространства, повышение качества образовательных результатов	911	07	09	1010071930		154	154	154
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010071930	200	19,6	19,6	19,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1010071930	240	19,6	19,6	19,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010071930	600	134,4	134,4	134,4
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010071930	610	134,4	134,4	134,4
Организация круглогодичного отдыха, оздоровления и занятости обучающихся	911	07	09	1010071940		1333	1826	1826
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1010071940	600	1333	1826	1826

Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1010071940	610	1333	1826	1826
Адресная социальная поддержка участников образовательного процесса	911	07	09	1020072000		345	337	337
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1020072000	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1020072000	240	20	20	20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1020072000	600	325	317	317
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1020072000	610	325	317	317
Организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству	911	07	09	1020072070		1000	1050	1050
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	07	09	1020072070	600	1000	1050	1050
Субсидии бюджетным учреждениям	911	07	09	1020072070	610	1000	1050	1050
Мероприятия по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан	911	07	09	1300010590		15	15	15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1300010590	200	15	15	15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	1300010590	240	15	15	15
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	911	07	09	9910010130		1553	1553	1553
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	07	09	9910010130	100	1426,6	1426	1426
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	911	07	09	9910010130	120	1426,6	1426	1426
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	9910010130	200	124,9	126,5	126,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	07	09	9910010130	240	124,9	126,5	126,5
Иные бюджетные ассигнования	911	07	09	9910010130	800	1,5	0,5	0,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	911	07	09	9910010130	850	1,5	0,5	0,5
Социальная политика	911	10				23798,7	25814,1	25814,1
Социальное обеспечение населения	911	10	03			3863,7	4070,1	4070,1
Ежемесячные денежные выплаты отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 декабря 2007 года № 162-ОЗ «О ежемесячной денежной выплате отдельным категориям граждан, воспитывающих детей в возрасте от 1,5 до 7 лет»	911	10	03	1010080120		999	1140	1140
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1010080120	300	999	1140	1140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	03	1010080120	310	999	1140	1140
Социальная поддержка работников образовательных организаций и участников образовательного процесса	911	10	03	1020072010		397	390	390
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072010	300	397	390	390
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	03	1020072010	310	8,88	8,88	8,88
Стипендии	911	10	03	1020072010	340	388,12	381,12	381,12
Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, одеждой, обувью, единовременным денежным пособием при выпуске из общеобразовательных организаций	911	10	03	1020072030		45	45	45
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072030	300	45	45	45
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020072030	320	45	45	45
Предоставление бесплатного проезда на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в общеобразовательных организациях	911	10	03	1020072040		63	63	63
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072040	300	63	63	63
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020072040	320	63	63	63
Обеспечение зачисления денежных средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на специальные накопительные банковские счета	911	10	03	1020072050		240	240	240
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020072050	300	240	240	240
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020072050	320	240	240	240
Предоставление бесплатного проезда отдельным категориям обучающихся	911	10	03	1020073050		119,7	192,1	192,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1020073050	300	119,7	192,1	192,1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1020073050	320	119,7	192,1	192,1
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	911	10	03	1210070050		2000	2000	2000
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	03	1210070050	300	65	1935	1935
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	03	1210070050	320	65	1935	1935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	911	10	03	1210070050	600	1935	65	65
Субсидии бюджетным учреждениям	911	10	03	1210070050	610	1935	65	65
Охрана семьи и детства	911	10	04			19935	21744	21744
Компенсация части платы за присмотр и уход, взимаемой с родителей (законных представителей) детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования	911	10	04	1010071810		693	2502	2502
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	10	04	1010071810	200	13	13	13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	911	10	04	1010071810	240	13	13	13
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	04	1010071810	300	680	2489	2489
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	04	1010071810	320	680	2489	2489
Выплата единовременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью	911	10	04	1020052600		1606	1606	1606
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	04	1020052600	300	1606	1606	1606
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	04	1020052600	310	1606	1606	1606
Социальная поддержка граждан при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения, в семью в соответствии с законами Кемеровской области от 14 декабря 2010 года №124-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере опеки и попечительства несовершеннолетних» и от 13 марта 2008 года №5-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки гражданам, усыновившим (удочерившим) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	911	10	04	1020080130		17636	17636	17636
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	911	10	04	1020080130	300	17636	17636	17636
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	911	10	04	1020080130	310	13436	13336	13336
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	911	10	04	1020080130	320	4200	4300	4300
Отдел культуры Полысаевского городского округа	**913**					**77300,9**	**35325,3**	**35305,3**
Общегосударственные вопросы	913	01				889,07	1317,5	1317,5
Другие общегосударственные вопросы	913	01	13			889,07	1317,5	1317,5
Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	913	01	13	0730010430		889,07	1317,5	1317,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	13	0730010430	200	789,07	1317,5	1317,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	01	13	0730010430	240	789,07	1317,5	1317,5
Иные бюджетные ассигнования	913	01	13	0730010430	800	100	0	0
Специальные расходы	913	01	13	0730010430	880	100	0	0
Образование	913	07				14097,1	11375,8	11373,8
Дополнительное образование детей образование	913	07	03			14097,1	11375,8	11373,8
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования	913	07	03	0710010390		14097,1	11375,8	11373,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	07	03	0710010390	600	14097,1	11375,8	11373,8
Субсидии бюджетным учреждениям	913	07	03	0710010390	610	14097,1	11375,8	11373,8
Культура, кинематография, средства массовой информации	913	08				62229,83	22540,1	22522,1
Культура	913	08	01			59541,13	19687,9	19669,9
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии	913	08	01	0720010400		50355,03	12150,8	12138,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	0720010400	600	50355,03	12150,8	12138,8
Субсидии бюджетным учреждениям	913	08	01	0720010400	610	11581,93	8452,8	8446,8
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	0720010400	620	38773,1	3698	3692
Обеспечение деятельности библиотек	913	08	01	0720010410		7497,1	5875,1	5869,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	0720010410	600	7497,1	5875,1	5869,1
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	0720010410	620	7497,1	5875,1	5869,1

Ежемесячные выплаты стимулирующего характера работникам муниципальных библиотек, музеев и культурно – досуговых учреждений	913	08	01	0720070420		1662	1662	1662
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	0720070420	600	1662	1662	1662
Субсидии бюджетным учреждениям	913	08	01	0720070420	610	729	729	729
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	0720070420	620	933	933	933
Поддержка отраслей культуры	913	08	01	07300R5190		27	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	01	07300R5190	600	27	0	0
Субсидии автономным учреждениям	913	08	01	07300R5190	620	27	0	0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	913	08	04			2688,7	2852,2	2852,2
Обеспечение деятельности прочих муниципальных учреждений, оказывающих услуги в сфере культуры и кинематографии (ЦБ)	913	08	04	0720010420		1877,7	1786,2	1786,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	04	0720010420	600	1877,7	1786,2	1786,2
Субсидии бюджетным учреждениям	913	08	04	0720010420	610	1877,7	1786,2	1786,2
Улучшение материально-технической базы учреждений культуры, пополнение библиотечных фондов	913	08	04	0730010440		0	255	255
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	04	0730010440	600	0	255	255
Субсидии автономным учреждениям	913	08	04	0730010440	620	0	255	255
Гранты, премии и другие выплаты	913	08	04	0730010450		68	68	68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	0730010450	200	0	8	8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	0730010450	240	0	8	8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	913	08	04	0730010450	300	60	60	60
Стипендии	913	08	04	0730010450	340	50	50	50
Премии и гранты	913	08	04	0730010450	350	10	10	10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	08	04	0730010450	600	8	0	0
Субсидии автономным учреждениям	913	08	04	0730010450	620	8	0	0
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	913	08	04	9910010130		743	743	743
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	08	04	9910010130	100	663	663	663
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	913	08	04	9910010130	120	663	663	663
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	9910010130	200	75,5	75,5	75,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	913	08	04	9910010130	240	75,5	75,5	75,5
Иные бюджетные ассигнования	913	08	04	9910010130	800	4,5	4,5	4,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	913	08	04	9910010130	850	4,5	4,5	4,5
Социальная политика	913	10				84,9	91,9	91,9
Социальное обеспечение населения	913	10	03			84,9	91,9	91,9
Меры социальной поддержки отдельных категорий работников культуры	913	10	03	0720070430		11,9	11,9	11,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	913	10	03	0720070430	300	11,9	11,9	11,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	913	10	03	0720070430	310	11,9	11,9	11,9
Социальная поддержка работников образовательных организаций и участников образовательного процесса	913	10	03	1020072010		73	80	80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	913	10	03	1020072010	600	73	80	80
Субсидии бюджетным учреждениям	913	10	03	1020072010	610	73	80	80
Управление социальной защиты населения Полысаевского городского округа	**915**					**176236,09712**	**169893,4**	**168318,4**
Общегосударственные вопросы	915	01				3,8	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	915	01	13			3,8	0,0	0,0
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	915	01	13	9910010760		3,8	0,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	915	01	13	9910010760	800	3,8	0,0	0,0
исполнение судебных актов	915	01	13	9910010760	830	3,8	0,0	0,0
Национальная экономика	915	04				1000	1150	1150
Топливно-энергетический комплекс	915	04	02			1000	1150	1150
Обеспечение топливом отдельных категорий граждан	915	04	02	1210010550		1000	1150	1150
Иные бюджетные ассигнования	915	04	02	1210010550	800	1000	1150	1150
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	915	04	02	1210010550	810	1000	1150	1150
Социальная политика	915	10				175232,2971	168743,4	167168,4
Пенсионное обеспечение	915	10	01			3873	3873	3873
Пенсии за выслугу лет лицам замещавшим муниципальные должности Полысаевского городского округа и муниципальным служащим Полысаевского городского округа	915	10	01	9910010140		3873	3873	3873
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	01	9910010140	200	19,3	19,3	19,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	01	9910010140	240	19,3	19,3	19,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	01	9910010140	300	3853,7	3853,7	3853,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	01	9910010140	310	3853,7	3853,7	3853,7
Социальное обслуживание населения	915	10	02			26735	25992	25949
Уплата налога на имущество муниципальными учреждениями Полысаевского городского округа	915	10	02	1230010120		14	14	14
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	02	1230010120	600	14	14	14
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	02	1230010120	610	14	14	14
Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов и других категорий граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	915	10	02	1230070160		26721	25978	25935
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	02	1230070160	600	26721	25978	25935
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	02	1230070160	610	26721	25978	25935
Социальное обеспечение населения	915	10	03			88941,69712	87641,4	87524,4
Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по предоставлению отдельных мер социальной поддержки гражданам, подвергшихся воздействию радиации	915	10	03	1210051370		181	181	181
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210051370	200	2,5	2,5	2,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210051370	240	2,5	2,5	2,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210051370	300	178,5	178,5	178,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210051370	310	178,5	178,5	178,5
Осуществление полномочия по осуществлению ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»	915	10	03	1210052200		838,79712	800	800
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052200	200	4,17312	5	5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052200	240	4,17312	5	5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210052200	300	834,624	795	795
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210052200	310	834,624	795	795
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	915	10	03	1210052500		17294	17290	17288
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052500	200	400	400	400
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052500	240	400	400	400
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210052500	300	16894	16890	16888
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210052500	310	16894	16890	16888
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в соответствии с Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	915	10	03	1210052800		10	12	14
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052800	200	0,5	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210052800	240	0,5	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210052800	300	9,5	11,5	13,5

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210052800	310	9,5	11,5	13,5
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	915	10	03	1210070010		12762,9	12442,9	12442,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070010	200	136	131	131
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070010	240	136	131	131
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070010	300	12626,9	12311,9	12311,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070010	310	12506,9	12206,9	12206,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070010	320	120	105	105
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года № 105-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельной категории ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда»	915	10	03	1210070020		399,2	399,2	399,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070020	200	7	7	7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070020	240	7	7	7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070020	300	392,2	392,2	392,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070020	310	372,2	372,2	372,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070020	320	20	20	20
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с Законом Кемеровской области от 20 декабря 2004 года №114 –ОЗ «О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий»	915	10	03	1210070030		2177,4	2177,4	2177,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070030	200	30,2	30,2	30,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070030	240	30,2	30,2	30,2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070030	300	2147,2	2147,2	2147,2
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070030	310	2127,2	2127,2	2127,2
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070030	320	20	20	20
Меры социальной поддержки инвалидов в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 февраля 2005 года №25-ОЗ «О социальной поддержке инвалидов”	915	10	03	1210070040		1	1	1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070040	300	1	1	1
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070040	320	1	1	1
Меры социальной поддержки многодетных семей в соответствии с Законом Кемеровской области от 14 ноября 2005 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области»	915	10	03	1210070050		6216	6216	6216
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070050	200	30	30	30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070050	240	30	30	30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070050	300	6186	6186	6186
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070050	310	6186	6186	6186
Меры социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 апреля 2008 года №14-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий многодетных матерей»	915	10	03	1210070060		339,7	309,7	309,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070060	200	2,52	2,3	2,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070060	240	2,52	2,3	2,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070060	300	337,18	307,4	307,4
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070060	310	337,18	307,4	307,4
Меры социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 февраля 2013 года № 9-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий приемных родителей»	915	10	03	1210070070		2	3,4	3,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070070	200	0,1	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070070	240	0,1	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070070	300	1,9	2,9	2,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070070	310	1,9	2,9	2,9
Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 27 января 2005 года №15-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан»	915	10	03	1210070080		305,9	305,9	305,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070080	200	3,1	3,1	3,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070080	240	3,1	3,1	3,1
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070080	300	302,8	302,8	302,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070080	310	282,8	282,8	282,8
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070080	320	20	20	20
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	915	10	03	1210070090		8381	8381	8381
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070090	200	40	40	40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210070090	240	40	40	40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070090	300	8341	8341	8341
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210070090	310	8341	8341	8341
Предоставление бесплатного проезда на всех видах городского пассажирского транспорта детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях, в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 мая 2004 года № 29-ОЗ «О предоставлении меры социальной поддержки по оплате проезда детям работников, погибших (умерших) в результате несчастных случаев на производстве на угледобывающих и горнорудных предприятиях»	915	10	03	1210070100		7,8	3,9	3,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210070100	300	7,8	3,9	3,9
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	03	1210070100	320	7,8	3,9	3,9
Дополнительная мера социальной поддержки семей, имеющих детей в соответствии с Законом Кемеровской области от 25 апреля 2011 года №51-ОЗ «О дополнительной мере социальной поддержки семей, имеющих детей»	915	10	03	1210080010		3540	1720	1720
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080010	300	3540	1720	1720
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080010	310	3540	1720	1720
Меры социальной поддержки в целях развития дополнительного социального обеспечения отдельных категорий граждан в рамках публичного нормативного обязательства	915	10	03	1210080040		8368	8572	8465
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080040	200	130	130	130
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080040	240	130	130	130
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080040	300	8238	8442	8335
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080040	310	8238	8442	8335
Социальная поддержка граждан, достигших возраста 70 лет, в соответствии с Законом Кемеровской области от 10 июня 2005 года №74-ОЗ «О социальной поддержке граждан, достигших возраста 70 лет»	915	10	03	1210080070		15	15	15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080070	200	0,3	0,3	0,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080070	240	0,3	0,3	0,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080070	300	14,7	14,7	14,7
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080070	310	14,7	14,7	14,7
Государственная социальная помощь малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в соответствии с Законом Кемеровской области от 8 декабря 2005 года № 140-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам»	915	10	03	1210080080		134	105	105
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080080	200	0,65	0,5	0,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080080	240	0,65	0,5	0,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080080	300	133,35	104,5	104,5
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080080	310	133,35	104,5	104,5
Денежная выплата отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Кемеровской области от 12 декабря 2006 года №156-ОЗ «О денежной выплате отдельным категориям граждан»	915	10	03	1210080090		92	92	92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080090	200	1	1	1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080090	240	1	1	1

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080090	300	91	91	91
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080090	310	91	91	91
Меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и (или) коммунальных услуг отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации в соответствии с Законом Кемеровской области от 17 января 2005 года №2-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилья и (или) коммунальных услуг»	915	10	03	1210080100		27562	28290	28290
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080100	200	500	500	500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080100	240	500	500	500
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080100	300	27062	27790	27790
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080100	310	27062	27790	27790
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года №82-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Кемеровской области»	915	10	03	1210080110		314	314	314
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080110	200	2	2	2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	03	1210080110	240	2	2	2
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1210080110	300	312	312	312
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1210080110	310	312	312	312
Меры социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания в виде пособий и компенсации в соответствии с Законом Кемеровской области от 30 октября 2007 года № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений социального обслуживания»	915	10	03	1230070190		0	10	0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	03	1230070190	300	0	10	0
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	03	1230070190	320	0	10	0
Охрана семьи и детства	915	10	04			42830,4	40118	38720
Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а так же ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	915	10	04	1210052700		302	180	187
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	1210052700	300	302	180	187
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	1210052700	310	302	180	187
Выплата государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, и лицам, уволенным в связи с ликвидацией организаций (прекращением деятельности, полномочий физическими лицами), в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года №81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»	915	10	04	1210053800		18473	18125	18076
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	1210053800	300	18473	18125	18076
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	1210053800	310	18473	18125	18076
Пособие на ребенка в соответствии с Законом Кемеровской области от 18 ноября 2004 года №75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты пособия на ребенка»	915	10	04	1210080050		8583,4	11285	11285
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	1210080050	300	8583,4	11285	11285
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	1210080050	310	8583,4	11285	11285
Ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения третьего ребенка или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет	915	10	04	12100R0840		15472	10528	9172
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	10	04	12100R0840	200	74	42	32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	10	04	12100R0840	240	74	42	32
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	04	12100R0840	300	15398	10486	9140
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	915	10	04	12100R0840	310	15398	10486	9140
Другие вопросы в области социальной политики	915	10	06			12852,2	11119	11102
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, организация и проведение социально-значимых мероприятий	915	10	06	1210010560		3013	2209	2209
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	10	06	1210010560	300	1410	1656	1656
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	915	10	06	1210010560	320	1222,096	0	0
Иные выплаты населению	915	10	06	1210010560	360	187,904	1656	1656
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	06	1210010560	600	1603	553	553
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	06	1210010560	610	1603	553	553
Субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями	915	10	06	1210010570		393,2	401	401
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	06	1210010570	600	393,2	401	401
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	915	10	06	1210010570	630	393,2	401	401
Создание доступной среды для инвалидов	915	10	06	1220010580		146	146	146
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	10	06	1220010580	600	146	146	146
Субсидии бюджетным учреждениям	915	10	06	1220010580	610	146	146	146
Социальная поддержка и социальное обслуживание населения в части содержания органов местного самоуправления	915	08	04	9910070280		9300	8363	8346
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	915	08	04	9910070280	100	8055	7346	7346
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	915	08	04	9910070280	120	8055	7346	7346
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	08	04	9910070280	200	1232	1004	987
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	915	08	04	9910070280	240	1232	1004	987
Иные бюджетные ассигнования	915	08	04	9910070280	800	13	13	13
Уплата налогов, сборов и иных платежей	915	08	04	9910070280	850	13	13	13
Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Полысаевского городского округа	**919**					**5977**	**5193**	**5183**
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	919	03				5977	5193	5183
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	919	03	09			5977	5193	5183
Совершенствование ГО и защиты населения от ЧС, повышения устойчивости функционирования предприятий и систем жизнеобеспечения городского округа	919	03	09	0210010260	-	1190	450	450
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	0210010260	200	1190	450	450
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	0210010260	240	1190	450	450
Обеспечение деятельности муниципального учреждения	919	03	09	0210010270		2608	2564	2554
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	919	03	09	0210010270	600	2608	2564	2554
Субсидии бюджетным учреждениям	919	03	09	0210010270	610	2608	2564	2554
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	919	03	09	9910010130		2179	2179	2179
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	919	03	09	9910010130	100	1753	1753	1753
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	919	03	09	9910010130	120	1753	1753	1753
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	9910010130	200	421,2	420	420
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	919	03	09	9910010130	240	421,2	420	420
Иные бюджетные ассигнования	919	03	09	9910010130	800	4,8	6	6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	919	03	09	9910010130	850	4,8	6	6
Управление архитектуры и градостроительства Полысаевского городского округа	**920**					**4347**	**4216**	**4216**
Национальная экономика	920	04				4347	4216	4216
Другие вопросы в области национальной экономики	920	04	12			4347	4216	4216
Систематизированный свод документированных сведений о развитии территории	920	04	12	0410010310		726	595	595
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	0410010310	200	726	595	595
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	0410010310	240	726	595	595
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	920	04	12	9910010130		3621	3621	3621
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	04	12	9910010130	100	3221	3220	3220
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	04	12	9910010130	120	3221	3220	3220

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	9910010130	200	391	358	358
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	04	12	9910010130	240	391	358	358
Иные бюджетные ассигнования	920	04	12	9910010130	800	9	43	43
Уплата налогов, сборов и иных платежей	920	04	12	9910010130	850	9	43	43
Управление капитального строительства Полысаевского городского округа	**921**					**194999,26051**	**106474,5**	**106871,5**
Общегосударственные вопросы	921	01				1210	0	0
Другие общегосударственные вопросы	921	01	13			1210	0	0
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	921	01	13	9910010760		1210	0	0
Иные бюджетные ассигнования	921	01	13	9910010760	800	1210	0	0
Исполнение судебных актов	921	01	13	9910010760	830	1210	0	0
Национальная экономика	921	04				60321	47733	46097
Дорожное хозяйство	921	04	09			56843	19750	17000
Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	921	04	09	0330010300		56843	19750	17000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	04	09	0330010300	200	25243	5250	8750
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	04	09	0330010300	240	25243	5250	8750
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	04	09	0330010300	400	31600	14500	8250
Бюджетные инвестиции	921	04	09	0330010300	410	31600	14500	8250
Другие вопросы в области национальной политики	921	04	12			3478	27983	29097
Строительство, разработка проектно-сметной документации, текущий и капитальный ремонт	921	04	12	0320010290		0	24505	25619
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	0320010290	200	0	24505	25619
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	0320010290	240	0	24505	25619
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	921	04	12	9910010130		3478	3478	3478
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	921	04	12	9910010130	100	2763	2763	2763
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	921	04	12	9910010130	120	2763	2763	2763
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	9910010130	200	713	713	713
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	04	12	9910010130	240	713	713	713
Иные бюджетные ассигнования	921	04	12	9910010130	800	2	2	2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	921	04	12	9910010130	850	2	2	2
Жилищно-коммунальное хозяйство	921	05				128152,12551	51923,5	54536,5
Жилищное хозяйство	921	05	01			128152,12551	51923,5	54536,5
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства	921	05	01	0310009502		40731,42453	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310009502	400	40731,42453	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	0310009502	410	40731,42453	0	0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	921	05	01	0310009602		47151,43978	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310009602	400	47151,43978	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	0310009602	410	47151,43978	0	0
Строительство, разработка проектно-сметной документации, обустройство коммунальной инфраструктуры	921	05	01	0310010280		30906,62855	51923,5	54536,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	921	05	01	0310010280	200	2401,3786	3000	3000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921	05	01	0310010280	240	2401,3786	3000	3000
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310010280	400	28455,24995	48923,5	51536,5
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	0310010280	410	28455,24995	48923,5	51536,5
Иные бюджетные ассигнования	921	05	01	0310010280	800	50	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	921	05	01	0310010280	850	50	0	0
Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом развития малоэтажного жилищного строительства	921	05	01	03100S9602		9079,29232	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	03100S9602	400	9079,29232	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	03100S9602	410	9079,29232	0	0
Реализация мероприятий федеральной программы “Повышение устойчивости жилых домов, основных объектов и систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации” на 2099-2018 годы	921	05	01	1700010841		283,34033	0	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	05	01	1700010841	400	283,34033	0	0
Бюджетные инвестиции	921	05	01	1700010841	410	283,34033	0	0
Социальная политика	921	10				5316,135	6818	6238
Социальное обеспечение населения	921	10	03			0	580	0
Осуществление полномочий по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами от 12 января 1995 года №5-ФЗ “ О ветеранах” и от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ “О социальной защите инвалидов в Российской Федерации”	921	10	03	0310051350		0	580	0
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	10	03	0310051350	400	0	580	0
Бюджетные инвестиции	921	10	03	0310051350	410	0	580	0
Охрана семьи и детства	921	10	04			5316,135	6238	6238
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	921	10	04	0310071850		155,135	1077	1077
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	10	04	0310071850	400	155,135	1077	1077
Бюджетные инвестиции	921	10	04	0310071850	410	155,135	1077	1077
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	921	10	04	03100R0820		5161	5161	5161
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	921	10	04	03100R0820	400	5161	5161	5161
Бюджетные инвестиции	921	10	04	03100R0820	410	5161	5161	5161
Управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа	**922**					**168397,6**	**16483**	**18381**
Общегосударственные вопросы	922	01				6471,44	1500	1500
Другие общегосударственные вопросы	922	01	13			6471,44	1500	1500
Уплата ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах	922	01	13	0910010360		2000	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	01	13	0910010360	800	2000	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	01	13	0910010360	850	2000	0	0
Приобретение и содержание муниципального имущества	922	01	13	0910010480		1133,2	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	0910010480	200	1133,2	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	0910010480	240	1133,2	0	0
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	922	01	13	9910010240		1700	1500	1500
Иные бюджетные ассигнования	922	01	13	9910010240	800	1700	1500	1500
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	01	13	9910010240	850	1700	1500	1500
Аренда имущества	922	01	13	9910010250		1274,5	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	9910010250	200	1274,5	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	01	13	9910010250	240	1274,5	0	0
Исполнение судебных актов по искам к органам местного самоуправления о взыскании денежных средств за счет бюджета Полысаевского городского округа	922	01	13	9910010760		363,74	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	01	13	9910010760	800	363,74	0	0
Исполнение судебных актов	922	01	13	9910010760	830	363,74	0	0
Национальная экономика	922	04				34143,63	4275	4845
Транспорт	922	04	08			9816,7	0	0

Возмещение части затрат, предприятиям оказывающим услуги по пассажирским перевозкам	922	04	08	0140010220		9816,7	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	04	08	0140010220	200	9816,7	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	04	08	0140010220	240	9816,7	0	0
Дорожное хозяйство	922	04	09			24326,93	4275	4845
Обслуживание и содержание дорог общего пользования местного значения	922	04	09	1010010140		24326,93	4275	4845
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	04	09	1010010140	200	22791,277	4275	4845
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	04	09	1010010140	240	22791,277	4275	4845
Иные бюджетные ассигнования	922	04	09	1010010140	800	1535,653	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	922	04	09	1010010140	810	1535,653	0	0
Жилищно-Коммунальное хозяйство	922	05				127782,53	10708	12036
Жилищное хозяйство	922	05	01			2039,4	0	0
Улучшение состояния жилого фонда	922	05	01	0130010200		2039,4	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	01	0130010200	200	2039,4	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	01	0130010200	240	2039,4	0	0
Коммунальное хозяйство	922	05	02			85809,6	85	85
Возмещение части затрат предприятиям, оказывающие коммунальные услуги населению	922	05	02	0130010190		61760,6	85	85
Иные бюджетные ассигнования	922	05	02	0130010190	800	61760,6	85	85
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	02	0130010190	810	61760,6	85	85
Возмещение части затрат предприятиям оказывающие коммунальные услуги населению в части водоснабжения и водоотведения	922	05	02	0130010500		21335	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	05	02	0130010500	800	21335	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	02	0130010500	810	21335	0	0
Капитальный ремонт котельных и сетей теплоснабжения и систем водоснабжения и водоотведения, разработка схемы теплоснабжения.	922	05	02	0150010230		2714	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	02	0150010230	200	2714	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	02	0150010230	240	2714	0	0
Благоустройство	922	05	03			35433,53	6123	7451
Уличное освещение	922	05	03	0120010150		3486,907	1125	1275
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010150	200	3486,907	1125	1275
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010150	240	3486,907	1125	1275
Озеленение	922	05	03	0120010160	-	2143,41	890	1519
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010160	200	1634,205	890	1519
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010160	240	1634,205	890	1519
Озеленение	922	05	03	0120010160		509,205	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	05	03	0120010160	800	509,205	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	03	0120010160	810	509,205	0	0
Содержание мест захоронений	922	05	03	0120010170		361,853	262	298
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010170	200	260,158	262	298
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010170	240	260,158	262	298
Иные бюджетные ассигнования	922	05	03	0120010170	800	101,695	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	03	0120010170	810	101,695	0	0
Прочее благоустройство	922	05	03	0120010180		16895,36	3846	4359
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010180	200	16324,841	3846	4359
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	0120010180	240	16324,841	3846	4359
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	922	05	03	0120010180	300	90	0	0
Премии и гранты	922	05	03	0120010180	350	90	0	0
Иные бюджетные ассигнования	922	05	03	0120010180	800	480,519	0	0
Субсидии юридическим лицам (кроме коммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	922	05	03	0120010180	810	316,719	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	05	03	0120010180	850	163,8	0	0
Формирование современной городской среды	922	05	03	01600L5550		2546	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600L5550	200	2546	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600L5550	240	2546	0	0
Формирование современной городской среды	922	05	03	01600R5550		10000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600R5550	200	10000	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	03	01600R5550	240	10000	0	0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	922	05	05			4500	4500	4500
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	922	05	05	9910010130		4500	4500	4500
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	922	05	05	9910010130	100	3836,7	3835	3835
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	922	05	05	9910010130	120	3836,7	3835	3835
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	922	05	05	9910010130	200	658,8	665	665
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	922	05	05	9910010130	240	658,8	665	665
Иные бюджетные ассигнования	922	05	05	9910010130	800	4,5	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	922	05	05	9910010130	850	4,5	0	0
Управление молодежной политики , спорта и туризма Полысаевского городского округа	**923**					**37539,4**	**23834**	**23809**
Национальная экономика	923	04				50	0	0
Общеэкономиченские вопросы	923	04	01			50	0	0
Активная политика занятости населения (мероприятия по содействию занятости)	923	04	01	70651		50	0	0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	04	01	70651	600	50	0	0
Субсидии бюджетным учреждениям	923	04	01	70651	610	50	0	0
Образование	923	07				22180,6	22686	22661
Дополнительное образование детей	923	07	03			17503,1	16083	16058
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта	923	07	03	0510010330		17503,1	16083	16058
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	03	0510010330	600	17503,1	16083	16058
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	03	0510010330	610	17503,1	16083	16058
Молодежная политика и оздоровление детей	923	07	07			3896,2	6207	6207
Обеспечение деятельности муниципального учреждения в сфере молодежной политики	923	07	07	0520010350		3591,5	3506	3506
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	07	0520010350	600	3591,5	3506	3506
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	07	0520010350	610	3591,5	3506	3506
Реализация мер в области молодежной политики в муниципальном образовании	923	07	07	0520070490	_	304,7	310	310
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	07	0520070490	600	304,7	310	310
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	07	0520070490	610	304,7	310	310
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	923	07	07	9910010130		0	2391	2391
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	07	07	9910010130	100	0	1973	1973
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	07	07	9910010130	120	0	1973	1973
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	923	07	07	9910010130	200	0	415	415
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923	07	07	9910010130	240	0	415	415
Иные бюджетные ассигнования	923	07	07	9910010130	800	0	3	3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	923	07	07	9910010130	850	0	3	3

Другие вопросы в области образования	923	07	09			781,3	396	396
Развитие физической культуры и спорта, организация и проведение спортивных мероприятий	923	07	09	0510010320	_	54	54	54
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	09	0510010320	600	54	54	54
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	09	0510010320	610	54	54	54
Реализация мер в области государственной молодежной политики	923	07	09	0520010340		597,3	212	212
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	09	0520010340	600	597,3	212	212
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	09	0520010340	610	597,3	212	212
Мероприятия по профилактике алкогольной и наркотической зависимости, пропаганде здорового образа жизни граждан	923	07	09	1300010590		130	130	130
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	07	09	1300010590	600	130	130	130
Субсидии бюджетным учреждениям	923	07	09	1300010590	610	130	130	130
Физическая культура и спорт	923	11				15308,8	1148	1148
Физическая культура	923	11	01			104	812	812
Обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования в области физической культуры и спорта	923	11	01	0510010330		104	812	812
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	11	01	0510010330	600	104	812	812
Субсидии бюджетным учреждениям	923	11	01	0510010330	610	104	812	812
Массовый спорт	923	11	02			12802,7	336	336
Развитие физической культуры и спорта, организация и проведение спортивных мероприятий	923	11	02	0510010320	_	12802,7	336	336
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	923	11	02	0510010320	600	12802,7	336	336
Субсидии бюджетным учреждениям	923	11	02	0510010320	610	12802,7	336	336
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	923	11	05	991010130		2402,1	0	0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	11	05	991010130	100	1973	0	0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	11	05	991010130	120	1973	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	923	11	05	991010130	200	426,1	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923	11	05	991010130	240	426,1	0	0
Иные бюджетные ассигнования	923	11	05	991010130	800	3	0	0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	923	11	05	991010130	850	3	0	0
Совет народных депутатов Полысаевского городского округа	**924**					**1654,8**	**1772**	**1772**
Общегосударственные вопросы	924	01				1654,8	1772	1772
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	924	01	03			1654,8	1772	1772
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	924	01	03	9910010130		288,9	285	285
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	924	01	03	9910010130	100	265,9	262	262
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	924	01	03	9910010130	120	265,9	262	262
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	924	01	03	9910010130	200	20	20	20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	924	01	03	9910010130	240	20	20	20
Иные бюджетные ассигнования	924	01	03	9910010130	800	3	3	3
Уплата налогов, сборов и иных платежей	924	01	03	9910010130	850	3	3	3
Председатель Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	924	01	03	9910010650		798,9	749	749
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	924	01	03	9910010650	100	798,9	749	749
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	924	01	03	9910010650	120	798,9	749	749
Депутаты Совета народных депутатов Полысаевского городского округа	924	01	03	9910010660		567	738	738
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	924	01	03	9910010660	100	567	738	738
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	924	01	03	9910010660	120	567	738	738
Контрольно-Счётный комитет Полысаевского городского округа	**925**					**649**	**649**	**649**
Общегосударственные вопросы	925	01				649	649	649
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	925	01	06			649	649	649
Обеспечение деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации Полысаевского городского округа	925	01	06	9910010130		649	649	649
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	925	01	06	9910010130	100	405	405	405
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	925	01	06	9910010130	120	405	405	405
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	925	01	06	9910010130	200	243	243	243
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	925	01	06	9910010130	240	243	243	243
Иные бюджетные ассигнования	925	01	06	9910010130	800	1	1	1
Уплата налогов, сборов и иных платежей	925	01	06	9910010130	850	1	1	1
Условно утвержденные расходы	999	99	99	9999999999	999	0	9396	19412
ИТОГО						**1096149,30343**	**779576,9**	**789814,9**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
Полысаевского городского округа

РЕШЕНИЕ

От 26.10.2017 № 98

Об утверждении Правил благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Полысаевского городского округа

В целях приведения в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Полысаевского городского округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Полысаевского городского округа.

2. Опубликовать настоящее решение в городской газете «Полысаево» и разместить на официальном сайте администрации Полысаевского городского округа в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования в городской газете «Полысаево».

4. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Полысаевского городского округа от 27.06.2012 № 105 «Об утверждении Правил благоустройства и содержания территории Полысаевского городского округа» (в редакции от 29.09.2017 № 88).

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета народных депутатов Полысаевского городского округа А.А.Скопинцева.

Глава Полысаевского
городского округа **В.П. ЗЫКОВ.**

Председатель Совета народных депутатов
Полысаевского городского округа **А.А. СКОПИНЦЕВ.**

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Совета
от 26.10.2017 № 98

ПРАВИЛА
благоустройства, озеленения, обеспечения чистоты и порядка на территории Полысаевского городского округа (включая механизмы вовлечения людей и общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приняты в целях обеспечения права граждан на благоприятную среду обитания и регламентируют системный подход к комплексному развитию городской среды общественных пространств, включая комплексное благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, с привлечением субъектов городской среды к общественному участию и реализации проектов благоустройства.

1.2. Правила благоустройства Полысаевского городского округа (далее - Правила) устанавливают обязательные для исполнения требования по содержанию объектов благоустройства, зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, прилегающих территорий к объектам городской застройки, территорий общего пользования, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, включая элементы благоустройства, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организацию благоустройства территории Полысаевского городского округа (включая освещение улиц, озеленение территорий, установку указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

1.5. Ответственными за содержание объектов благоустройства, элементов благоустройства, территории, включая прилегающие территории, являются собственники, владельцы данных объектов и иные лица на которых в соответствии с действующим законодательством возложены эти обязанности, в том числе:

1.5.1. на территориях земельных участков и зданий многоквартирных домов - организации, осуществляющие управление жилищным фондом либо собственники много-

квартирного жилого дома, выбравшие непосредственный способ управления;

1.5.2. на земельных участках и территориях индивидуальных домовладений - собственники, владельцы индивидуальных домовладений и земельных участков, лица, имеющие права владения и (или) пользования индивидуальным домовладением и земельным участком на правовом основании;

1.5.3. на земельных участках и территориях объектов социального, культурно-бытового назначения, торговли и обслуживания населения – руководители и (или) собственники этих объектов;

1.5.4. на территориях предприятий, учреждений, организаций, иных хозяйствующих субъектов - руководители и (или) собственники этих объектов;

1.5.5. на территориях общего пользования, включая автомобильные дороги общего пользования местного значения - Управление по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа или иные лица, осуществляющие работы по благоустройству и содержанию на основании муниципальных контрактов, договоров;

1.5.6. на территориях земель железнодорожного транспорта (в полосе отвода железных дорог), находящихся в пределах города - собственники, в ведении которых они находятся;

1.5.7. на территориях, отведенных под проектирование и застройку, где не ведутся работы – собственники, владельцы и арендаторы данных земельных участков, которым отведен земельный участок;

1.5.8. на территориях, где ведется строительство – лица получившие разрешение на строительство, либо лица, осуществляющие строительные работы;

1.5.9. на территориях трансформаторных и распределительных подстанций, инженерных сооружений, а также опор воздушных линий электропередач, уличного освещения и связи, включая охранные зоны надземных и подземных коммуникаций – собственники и владельцы в ведении которых находятся указанные объекты;

1.5.10. на объектах благоустройства, за исключением указанных в подпунктах 1.5.1.-1.5.9. пункта 1.5 настоящих Правил лицами, ответственными за соблюдение настоящих Правил, являются собственники объектов принадлежащих им на праве собственности, обязательственном праве или на правовых основаниях объектах в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами и обязанных обеспечить их выполнение самостоятельно и (или) посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств;

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях применения настоящих Правил используются следующие основные термины и определения:

Благоустройство территорий - комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению, устройству твердых и естественных покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм и объектов монументального искусства, проводимых с целью повышения качества жизни населения и привлекательности территории.

Городская среда — это совокупность природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания на определенной территории и определяющих комфортность проживания на этой территории.

Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Детская игровая площадка (детская площадка) - элемент благоустройства, площадка функционального назначения. Специально оборудованная территория, предназначенная для подвижных игр, активного отдыха детей разных возрастов, включающая в себя песочницы, качели, горки, карусели, скамейки, навесы, домики-беседки, качалки на пружине, игровые установки, ограждения и другое оборудование, расположенное на территории детской игровой площадки.

Зоны тихого отдыха – элемент благоустройства, площадка функционального назначения. Специально оборудованная территория, на которой расположены малые архитектурные формы, озеленение, и предназначенная для отдыха.

Зеленые насаждения - совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений естественного происхождения или посаженных на определенной территории.

Зимняя скользкость - снежно-ледяные образования, приводящие к снижению коэффициента сцепления, в том числе в виде гололедицы и снежного наката.

Земляные работы - все виды работ, связанные со вскрытием грунта, нарушением благоустройства (первичного вида) территории.

Информационная, временная конструкция - конструкция, предназначенная для размещения сведений информационного характера (в том числе о фирменном наименовании (наименовании) организации, месте нахождения, режиме работы, перечне товаров, работ, услуг) и (или) используемая в качестве указателя (ориентира) местонахождения организации, размещаемая на земельном участке независимо от формы собственности.

Индивидуальное домовладение - земельный участок с расположенным на нем жилым домом (частью жилого дома) и примыкающими к нему и (или) отдельно стоящими на общем с жилым домом (частью жилого дома) земельном участке надворными постройками.

Комплексное развитие городской среды – улучшение, обновление, трансформация, использование лучших практик и технологий на всех уровнях жизни поселения, в том числе развитие инфраструктуры, системы управления, технологий, коммуникаций между горожанами и сообществами.

Капитальный ремонт дорожного покрытия - комплекс работ, при котором производится полное восстановление и повышение работоспособности дорожной одежды и покрытия, земляного полотна и дорожных сооружений, осуществляется смена изношенных конструкций и деталей или замена их на наиболее прочные и долговечные, повышение геометрических параметров дороги с учетом роста интенсивности движения и осевых нагрузок автомобилей в пределах норм, соответствующих категории, установленной для ремонтируемой дороги, без увеличения ширины земляного полотна на основном протяжении дороги.

Малые архитектурные формы - элементы монументально-декоративного оформления, статуи, скульптуры (монументы), бюсты, триумфальные арки, ростральные колонны, триумфальные колонны, обелиски, мемориальные (памятные) доски и комплексы, стелы, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения (трельяжи, шпалеры, перголы, цветочницы, вазоны), городская мебель (различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов, скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе, и др.).

Наружная реклама – реклама, распространяемая с использованием стендов, строительных сеток, электронных табло и иных технических средств стабильного территориального размещения монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений или вне их, а также остановочных пунктов движения общественного транспорта.

Оценка качества городской среды - процедура получения объективных свидетельств о степени соответствия элементов городской среды на территории муниципального образования установленным критериям для подготовки и обоснования перечня мероприятий по благоустройству и развитию территории в целях повышения качества жизни населения и привлекательности территории.

Общественные пространства (территории общего пользования) - это территории муниципального образования, которые постоянно доступны для населения, в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки, аллеи. Статус общественного пространства предполагает отсутствие платы за посещение. Общественные пространства могут использоваться резидентами и гостями муниципального образования в различных целях, в том числе для общения, отдыха, занятия спортом, образования, проведения собраний граждан, осуществления предпринимательской деятельности, с учетом требований действующего законодательства.

Объекты благоустройства территории - территории муниципального образования, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе площадки отдыха, открытые функционально-планировочные образования общественных центров, дворы, кварталы, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой, растительные группировки), водные объекты, линейные объекты дорожной сети, объекты ландшафтной архитектуры, другие территории муниципального образования.

Озеленение - элемент благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающий формирование среды муниципального образования с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории муниципального образования.

Прилегающие территории – территория, непосредственно примыкающая к границам здания, строения, сооружения, ограждения строительной площадки, нестационарного объекта.

Границы прилегающей территории определяются: от внешних границ здания, строения, сооружения, ограждения строительной площадки, некапитального нестационарного сооружения по периметру на расстояние:

1. Для отдельно стоящих нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов бытового обслуживания (включая киоски, торговые остановочные комплексы, павильоны) – 25 м.

2. Для индивидуальных домовладений – 10 м от периметра внешнего ограждения, а со стороны въезда (входа) – до осевой линии проезжей части дороги, а при односторонней застройке на всю ширину проезжей части.

3. Для многоквартирных домов – в пределах границ придомовой территории. В случае наложения прилегающих территорий многоквартирных домов друг на друга, граница благоустройства территории определяется пропорционально общей площади помещений жилых домов, При наличии в этой зоне дороги, за исключением дворовых проездов, территория закрепляется до края проезжей части дороги.

4. Для автостоянок – 25 м от внешней границы автостоянки, а в случае наличия ограждения – 25 м от ограждения.

5. Для автозаправочных станций (далее – АЗС), автогазозаправочных станций (далее – АГЗС) – 50 м от границы отведенной территории.

6. Для промышленных, производственных объектов – 50 м от внешней стены объекта, а при наличии ограждения – 50 м от ограждения.

7. Для строящихся объектов капитального строительства –15 м от ограждения строительной площадки.

8. Для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий, строений и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования – 10 м от внешней стены вышеуказанных объектов.

9. Для гаражных, гаражно-строительных кооперативов, садоводческих, огороднических, дачных объединений – 25 м от границы отведенной территории.

10. Для наземных, надземных инженерных коммуникаций – 5 м от внешних границ таких коммуникаций.

11. Для рекламных конструкций – 5 м от радиуса основания.

12. Для иных нежилых зданий, строений, сооружений, не имеющих ограждения – на половину расстояния между зданием, строением, сооружениями и соседними объектами капитального строительства, а в случае отсутствия соседних зданий – 25 м от внешней границы соответствующей стены.

13. Для объектов муниципальных образовательных организаций – 5 м от ограждения.

14. Для иных нежилых зданий, строений, сооружений, имеющих ограждение, – 25 м от ограждения.

Парковка автомобилей – это место, где транспортное средство можно перевести в нерабочее состояние и оставить на непродолжительное время.

Площадки для выгула домашних животных – элемент благоустройства, площадка функционального назначения. Специально оборудованные территории, с защитным ограждением и элементами благоустройства.

Палисадники – элемент благоустройства территории в виде ограждения вдоль фасадов жилых домов высотой не более 1,2 метра и шириной не более 1,5 метров, используемый для выращивания цветочных культур, низкорослых и среднерослых декоративных кустарников.

Проект благоустройства - документация, содержащая материалы в текстовой и графической форме и определяющая проектные решения (в том числе цветовые) по благоустройству территории и иных объектов благоустройства.

Реклама – распространяемая в любой форме, с помощью любых средств, информация о физическом или юридическом лице, товарах, услугах, идеях и начинаниях (рекламная информация), которая предназначена для неопределённого круга лиц и призвана формировать или поддерживать интерес к этим физическим, юридическим лицам, товарам, услугам, идеям и начинаниям и способствовать реализации товаров, идей и начинаний;

Содержание объекта благоустройства - поддержание в надлежащем техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, их отдельных элементов.

Спортивная площадка - элемент благоустройства, площадка функционального назначения. Специально оборудованная территория, на которой расположено оборудование или элементы оборудования, и предназначена для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения, включающая в себя мостики-лесенки, турники, гимнастические комплексы, рукоходы, брусья, баскетбольные щиты, спортивные установки, футбольные ворота, уличные тренажеры, стойки волейбольные с сеткой и другое оборудование, расположенное на территории спортивной площадки.

Уборка территорий - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, мусора, снега, а также мероприятия, направленные на обеспечение чистоты и порядка, а также экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды.

Фасад здания, сооружения - наружная, лицевая сторона здания, сооружения. У здания имеется главный фасад, уличный фасад, дворовый фасад.

Элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные решения, элементы ландшафта, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства, а также система организации субъектов городской среды.

Элементы обустройства автомобильных дорог – сооружения, к которым относятся дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры и другие устройства для регулирования движения, места отдыха, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, пункты весового и габаритного контроля транспортных средств, стоянки транспортных средств, тротуары, другие предназначенные для обеспечения дорожного движения, в том числе его безопасности, сооружения, за исключением объектов дорожного сервиса.

3. ЭЛЕМЕНТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ

3.1. Пешеходные коммуникации

3.1.1. Пешеходные коммуникации обеспечивают пешеходные связи и передвижения

на территории Полысаевского городского округа. К пешеходным коммуникациям относят: тротуары, аллеи, дорожки, тропинки, обеспечивающие минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения, высокий уровень благоустройства и озеленения. При определенных уклонах рельефа предусматривается устройство лестниц и пандусов.

3.1.2. Покрытие пешеходных дорожек должно быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу, иметь достаточную ширину для обеспечения комфортной пропускной способности (предотвращение образования толпы в общественных местах).

3.1.3. Качество применяемых материалов, планировка и дренаж пешеходных дорожек должны обеспечить предупреждение образования гололеда и слякоти зимой, луж и грязи в теплый период.

3.1.4. Пешеходные маршруты должны быть хорошо освещены, оборудованы элементами благоустройства (скамейки, урны, малые архитектурные формы), визуальной нерекламной информацией, с озеленением.

3.1.5. При планировании пешеходных маршрутов предусматривается достаточное количество мест кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных граждан.

3.1.6. При планировании пешеходных маршрутов, общественных пространств (включая входные группы в здания) необходимо обеспечить отсутствие барьеров для передвижения маломобильных групп граждан за счет устройства пандусов, правильно спроектированных съездов с тротуаров, тактильной плитки и др.

3.1.7. Основные пешеходные коммуникации:

3.1.7.1. Основные пешеходные коммуникации обеспечивают связь жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации;

3.1.7.2. Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них;

3.1.7.3. Во всех случаях пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами рекомендуется устройство бордюрных пандусов. Не допускается использование существующих пешеходных коммуникаций и прилегающих к ним газонов для остановки, парковки и стоянки транспортных средств;

3.1.7.4. Перечень элементов благоустройства территории на основных пешеходных коммуникациях включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций).

3.1.8. Второстепенные пешеходные коммуникации:

3.1.8.1. Второстепенные пешеходные коммуникации, как правило, обеспечивают связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижения на территории объектов рекреации (аллея, сквер, бульвар, парк, лесопарк). Ширина второстепенных пешеходных коммуникаций от 1,0 м до 1,5 м.;

3.1.8.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории второстепенных пешеходных коммуникаций обычно включает различные виды покрытия;

3.1.8.3. На дорожках аллей, скверов, рекомендуется предусматривать твердые виды покрытия с элементами сопряжения. Рекомендуется мощение плиткой.

3.2. Площадки различного функционального назначения.

Виды площадок функционального назначения: детские игровые, спортивные, для отдыха и досуга, контейнерные - для установки мусоросборников, для выгула и дрессировки животных, для парковки и стоянки транспорта.

3.2.1. Детские игровые и спортивные площадки:

3.2.1.1. Детские игровые и спортивные площадки, установленные и планируемые к установке на территориях учреждений социальной сферы городского округа, располагаются по согласованию с данными учреждениями и передаются в оперативное управление. Их содержание и обслуживание осуществляются данными учреждениями;

3.2.1.2. Детские игровые и спортивные площадки, установленные и планируемые к установке на сформированных земельных участках общественных пространств (территориях общего пользования), размещаются по решению администрации Полысаевского городского округа за счет бюджетных средств. После сдачи объекта в эксплуатацию, площадки передаются в оперативное управление (хозяйственное ведение, безвозмездное пользование) для дальнейшего обслуживания и содержания;

3.2.1.3. Детские игровые и спортивные площадки, установленные и планируемые к установке на дворовых территориях многоквартирных домов, размещаются по решению общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, с последующим включением элементов площадок в перечень общего имущества домов. Их содержание и обслуживание осуществляется за счет средств собственников помещений многоквартирных домов;

3.2.1.4. Размещение и размеры спортивных и детских игровых площадок должны соответствовать требованиям СНиП 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

3.2.1.5. Монтаж и установка оборудования:

- до монтажа и установки оборудования необходимо оформить разрешение на осуществление земляных работ;
- монтаж и установка оборудования выполняется в соответствии с планировкой земельного участка и паспортом изготовителя, нормативными документами;
- оборудование монтируют и устанавливают так, чтобы обеспечивалась безопасность всех возрастных групп населения присутствующих на площадке;
- запрещается пользоваться оборудованием, не обеспечивающим безопасность всех возрастных групп населения присутствующих на площадке.

3.2.1.6. Контроль и техническое обслуживание детских игровых и спортивных площадок.

Контроль технического состояния оборудования включает:

- осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;
- регулярный визуальный осмотр (выявление очевидных неисправностей и посторонних предметов). Периодичность регулярного визуального осмотра устанавливает эксплуатант (владелец) на основе учета

условий эксплуатации. Оборудование детских игровых площадок, подвергающееся интенсивному использованию или актам вандализма, требует ежедневного визуального осмотра;

- функциональный осмотр проверка исправности, прочности и устойчивости оборудования, особенно в отношении его износа (проводиться один раз в 3 месяца);
- ежегодный основной осмотр, не более одного раза в 12 мес. (подтверждения нормального эксплуатационного состояния оборудования, включая его фундаменты и поверхности);

Контроль за техническим состоянием оборудования, соответствием требований безопасности, техническим обслуживанием и ремонтом осуществляет владелец детских игровых и спортивных площадок;

3.2.1.6.1. Результаты контроля за техническим состоянием оборудования и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта регистрируют в журнале, который хранится у эксплуатанта (владельца);

3.2.1.7. Эксплуатация и техническое обслуживание детских игровых и спортивных площадок.

3.2.1.7.1. Владелец, эксплуатирующий оборудование, обязан:

- производить контроль за техническим состоянием оборудования;
- разместить информационный щит с правилами использования оборудования, табличку (пиктограмму) с указанием номеров телефонов служб города;
- немедленно устранить неисправности угрожающие безопасной работе оборудования или прекратить эксплуатацию оборудования путем демонтажа, прекращения доступа;
- составлять план технического обслуживания оборудования, обеспечить его выполнение;
- проводить профилактические ремонтные работы;
- осуществлять санитарное ежедневное содержание, озеленение территории, содержать в надлежащем состоянии объекты благоустройства, малые архитектурные формы;
- производить демонтаж и утилизацию оборудования, утратившего свои эксплуатационные качества;

3.2.1.8. Демонтаж детских игровых и спортивных площадок.

3.2.1.8.1. Решение и демонтаж спортивных и детских игровых площадок, отдельного оборудования, расположенных на территориях муниципальных учреждений социальной сферы, принимается комиссией в составе представителей указанных учреждений, других привлеченных при необходимости специалистов (представителей заводов изготовителей, организаций, осуществлявших монтаж оборудования и т.п.), на основании проведенного обследования, с оформлением акта.

Демонтаж оборудования осуществляется за счет средств учреждений;

3.2.1.8.2. Решение и демонтаж детских игровых и спортивных площадок, отдельно оборудования, расположенных на отдельно сформированных муниципальных земельных участках, принимается комиссией в составе специалистов организации ответственной за эксплуатацию, назначенной органом местного самоуправления, привлеченных при необходимости специалистов (представителей заводов изготовителей, организаций осуществлявших монтаж оборудования и т.п.), с оформлением акта.

Демонтаж оборудования осуществляется за счет средств городского Бюджета;

3.2.1.8.3. Решение о демонтаже детских игровых и спортивных площадок, расположенных на дворовых территориях многоквартирных домов, принимается комиссией в составе уполномоченных представителей собственников помещений многоквартирными домами (товариществ собственников жилья), обслуживающей организации (по договору обслуживания общего имущества многоквартирного дома), с оформлением акта.

Демонтаж оборудования детской игровой или спортивной площадки осуществляется за счет средств собственников помещений многоквартирного дома.

3.2.2. Площадки для отдыха и досуга (зоны тихого отдыха):

3.2.2.1. Площадки отдыха предназначены для отдыха и проведения досуга взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках. Площадки отдыха организовывают проходными, с примыканием к проездам, посадочным площадкам остановок, разворотным площадкам - между ними и площадкой отдыха рекомендуется предусматривать полосу озеленения (кустарник, деревья) не менее 3 м. Расстояние от границы площадки отдыха до мест хранения автомобилей принимается согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200, отстойно-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов городского пассажирского транспорта - не менее 50 м. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок тихого отдыха рекомендуется устанавливать не менее 10 м, площадок шумных настольных игр - не менее 25 м.;

3.2.2.2. Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке отдыха включает:

- твердые виды покрытия,
- элементы сопряжения поверхности площадки с газоном,
- озеленение, скамьи для отдыха,
- скамьи и столы,
- урны (как минимум, по одной у каждой скамьи),
- осветительное оборудование;

3.2.2.3. Допускается озеленение площадок в виде одиночной посадки деревьев и кустарников, устройства цветников, вертикального и мобильного озеленения. Площадки-лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие - из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Не допускается применение растений с ядовитыми плодами;

3.2.2.4. Функционирование осветительного оборудования обеспечивается в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

3.2.3. Контейнерные площадки для установки мусоросборников:

3.2.3.1. Контейнерные площадки для сбора твердых коммунальных отходов - специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО) и размещенные на основании территориальной схемы мест сбора и накопления ТКО на территории Полысаевского городского округа. Площадки устанавливаются с учетом нормативов накопления ТКО, количества жителей (образователей отходов) и выполнением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

3.2.3.2. Организация мест сбора отходов осуществляется на основании территориальной схемы мест сбора и накопления ТКО. Организация, санитарное содержание таких мест и прилегающих к ним территорий, осуществляется собственниками отходов;

3.2.3.3. Площадки размещают в соответствии с СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест» и СанПиН 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях».

3.2.3.4. Размер площадки диктуется ее задачами, габаритами и количеством контейнеров, используемых для сбора отходов, но не более чем на 5 контейнеров объёмом 0,75 куб. м, 1,1. куб. м. Допускается размещение на контейнерной площадке бункера для сбора крупногабаритных отходов (КГО) и контейнеров для раздельного сбора ТКО с цветовой индикацией контейнеров по назначению.

3.2.4. Площадки для выгула и дрессировки животных:

3.2.4.1. Площадки для выгула животных размещаются на территориях общего пользования микрорайона и жилого района, свободных от зеленых насаждений, под линиями электропередач с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения;

3.2.4.2. Размеры площадок для выгула животных, размещаемые на территориях жилого назначения принимать не более 400 - 600 кв. м, на прочих территориях - до 800 кв. м. ;

Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий - не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха - не менее 40 м.;

3.2.4.3. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула собак включает: газонные, песчаные покрытия; ограждение средней высоты, по степени проницаемости – прозрачные (сетка), одна скамья (как минимум), одна урна (как минимум), осветительное и информационное оборудование. Рекомендуется предусматривать периметральное озеленение;

3.2.4.4. Ограждение площадки выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. с учетом, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму;

3.2.4.5. Рекомендуется выполнить озеленение по периметру площадки из плотных посадок высокого кустарника в виде живой изгороди или вертикального озеленения;

3.2.4.6. Площадки для дрессировки животных размещать на удалении от застройки жилого и общественного назначения не менее чем на 50 м. Размер площадки не более 2000 кв. м.;

3.2.4.7. Перечень элементов благоустройства территории на площадке для дрессировки собак включает: мягкие или газонные виды покрытия, ограждение, скамьи и урны (не менее 2-х на площадку), информационный стенд, осветительное оборудование, специальное тренировочное оборудование;

3.2.5. Парковки и стоянки для транспорта:

3.2.5.1. На территории Полысаевского городского округа предусмотрены следующие

виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, внеуличных (в виде “карманов” и отступов от проезжей части), гостевых (на участке жилой застройки), для хранения автомобилей населения (внутрикавртальные), приобъектных (у объекта или группы объектов). Расстояние от границ автостоянок до окон жилых и общественных зданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200. На площадках приобъектных автостоянок долю мест для автомобилей инвалидов проектируется согласно СНиП 35-01;

3.2.5.2. Не допускается проектировать размещение площадок автостоянок в зоне остановок городского пассажирского транспорта. Заезды на автостоянки располагаются не ближе 15 м от конца или начала посадочной площадки;

3.2.5.3. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы навесами, легкими осаждениями боксов, смотровыми эстакадами;

3.2.5.4. Покрытие площадок - аналогичное покрытию транспортных проездов;

3.2.5.5. Разделительные элементы на площадках выполняются в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения;

3.2.5.6. При планировке общественных пространств и дворовых территорий устанавливаются ограждения защитные, допускается сочетание с декоративными ограждениями, низкие от 0,3 до 1,0 метра, допускается установка дорожных бордюров, для исключения парковки транспортных средств на газонах.

3.3. Элементы освещения и осветительное оборудование:

Освещение территории Полысаевского городского округа осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками, владельцами отведенных им в установленном порядке земельных участков.

На территории Полысаевского городского округа устанавливают функциональное, архитектурное и информационное освещение с целью решения утилитарных, светопланировочных и светокомпозиционных задач.

При проектировании каждой из трех основных групп осветительных установок (функционального, архитектурного освещения, световой информации) обеспечиваются:

- экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

Не допускается подключение сетей дворового освещения к сетям уличного освещения.

3.3.1. Функциональное освещение:

3.3.1.1. Функциональное освещение (ФО) осуществляется стационарными установками освещения дорожных покрытий и пространств в транспортных и пешеходных зонах. Установки ФО подразделяют на обычные, высокомачтовые, парапетные, газонные и встроенные;

3.3.1.2. В обычных установках светильники располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах (бра, плафоны);

3.3.1.3. Газонные светильники служат для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок. Они могут предусматриваться на территориях общественных пространств и объектов рекреации;

3.3.1.4. Светильники, встроенные в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы, рекомендуется использовать для освещения пешеходных зон территорий общественного назначения.

3.3.2. Архитектурное освещение:

3.3.2.1. Архитектурное освещение (АО) применяется для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернем городе, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малые архитектурные формы, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей. АО осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей;

3.3.2.2. К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.;

3.3.2.3. В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО - для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

3.3.3. Световая информация:

3.3.3.1. Световая информация (СИ), в том числе, световая реклама, помогает ориентации пешеходов и водителей автотранспорта в городском пространстве и участвовать в решении светокомпозиционных задач. Учитывают размещение, габариты, формы и светоцветовые параметры элементов такой информации, обеспечивающие четкость восприятия с расчетных расстояний и гармоничность светового ансамбля, не противоречащую действующим правилам дорожного движения, не нарушающую комфортность проживания населения.

3.3.4. Источники света:

3.3.4.1. В стационарных установках ФО и АО необходимо применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы: опоры, кронштейны, защитные решетки, экраны и конструктивные элементы, отвечающие требованиям действующих стандартов;

3.3.4.2. Источники света в установках ФО выбирают с учетом требований, улучшения ориентации, формирования благоприятных зрительных условий, а также, в случае необходимости, светоцветового зонирования;

3.3.4.3. В установках АО и СИ используют источники белого или цветного света с учетом формируемых условий световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, особенно с хроматическим светом, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.

3.3.5. Освещение транспортных и пешеходных зон:

В установках функционального освещения транспортных и пешеходных зон рекомендуется применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света.

3.3.6. Режимы работы осветительных установок:

3.3.6.1. При проектировании всех трех групп осветительных установок (функционального и архитектурного освещения, световой информации) в целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия среды Полысаевского городского округа в темное время суток предусмотрены следующие режимы их работы:

- вечерний будничный режим, когда функционируют все стационарные установки ФО, АО и СИ, за исключением систем праздничного освещения;
- ночной дежурный режим, когда в установках ФО, АО и СИ может отключаться часть осветительных приборов, допускаемая нормами освещенности;
- праздничный режим, когда функционируют все стационарные и временные осветительные установки трех групп в часы суток и дни недели, определяемые администрацией Полысаевского городского округа;
- сезонный режим, предусматриваемый главным образом в рекреационных зонах для стационарных и временных установок ФО и АО в определенные сроки (зимой, осенью).

3.4. Ограждения (заборы):

3.4.1. При создании и благоустройстве ограждений учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, гармонии с природой в части удовлетворения потребности жителей в полуприватных пространствах, сохранения востребованной жителями сети пешеходных маршрутов, защиты от негативного воздействия газонов и зеленых насаждений общего пользования с учетом требований безопасности;

3.4.2. На территориях общественного, жилого, рекреационного назначения рекомендуется применять декоративные ажурные металлические ограждения;

3.4.3. В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты могут предусматриваться защитные приствольные ограждения, высота которых определяется в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик;

3.4.4. При создании и благоустройстве ограждений учитывается необходимость, в том числе:

- разграничения зеленой зоны (газоны, клумбы, парки) с маршрутами пешеходов и транспорта;
- проектирования дорожек и тротуаров с учетом потоков людей и маршрутов;
- разграничения зеленых зон и транзитных путей с помощью применения приемов разноуровневой высоты или создания зеленых кустовых ограждений;
- проектирования изменения высоты и геометрии бордюрного камня с учетом сезонных снежных отвалов;
- использования бордюрного камня;
- замены зеленых зон мощением в случаях, когда ограждение не имеет смысла ввиду небольшого объема зоны или архитектурных особенностей места;
- использования (в особенности на границах зеленых зон) многолетних всесезонных кустистых растений;
- использования по возможности светоотражающих фасадных конструкций для затененных участков газонов;
- использования цвето-графического оформления ограждений согласно палитре цветовых решений с учетом рекомендуемых натуральных цветов материалов (камень, металл, дерево и подобные), нейтральных цветов (черный, белый, серый, темные оттенки других цветов).

3.5. Ограждение территории зданий и сооружений:

3.5.1. Требования к устройству ограждений:

Установка ограждения территорий зданий и сооружений, а также установка шлагбаумов, допускается в границах сформированного в установленном порядке земельного участка по решению собственников, владельцев указанного земельного участка.

При установке ограждения, шлагбаума учитывается наличие на земельном участке инженерных сетей и коммуникаций, малых архитектурных форм, детских игровых и спортивных площадок, парковок, стоянок автотранспорта, контейнеров для отходов, а также существующих зеленых насаждений.

Установка ограждения или шлагбаума выполняется на основании разрешения на земляные работы (в случае выполнения работ, связанных со вскрытием грунта и нарушением благоустройства территории).

3.5.2. Виды ограждений на внутриквартальных территориях

3.5.2.1. Основными видами ограждений на внутриквартальных территориях являются:

- газонные ограждения - высота 0,3 - 0,5 м;
- ограды: низкие (высота 0,5 - 1,0 м), средние (высота 1,0 - 1,7 м), высокие (высота 1,8 - 3,0 м);
- ограждения-тумбы для транспортных проездов (высота 0,3 - 0,4 м) и ограждения автостоянок (высота 1,8 - 3,0 м);
- ограждения спортивных площадок (высота 2,5 - 3,0 м);
- ограждения хозяйственных площадок (высота не менее 1,2 м);
- декоративные ограждения (высота 1,2 - 2,0 м);
- технические ограждения (высота в соответствии с действующими нормами);
- временные ограждения строительных площадок (высота в соответствии с действующими нормами).

В местах примыкания газонов к проездам, парковкам (парковочным местам), автостоянкам следует предусматривать размещение защитных ограждений высотой не менее 0,4 м.

Не допускается:

- установка ограждения, шлагбаума, исключающая проезд спецтехники (технических средств ГО и ЧС, скорой помощи, аварийных служб) к объектам, расположенным на территории городской застройки;
- установка ограждения, препятствующая передвижению по существующим пешеходным дорожкам, детским игровым и спортивным площадкам, парковкам, стоянкам автотранспорта, контейнерам для отходов;
- установка малых архитектурных форм в местах размещения инженерных сетей и коммуникаций.

3.5.3. Временные ограждения

Необходимость установки временных ограждений, расположение и выбор типа ограждения определяется проектом проведения (производства) работ в зависимости от конкретных условий проведения работ, места проведения работ, видов выполняемых работ.

Ограждения строительных площадок должны соответствовать проектной документации объекта строительства.

Временные ограждения по функциональному назначению подразделяются на:

1) сигнальные, предназначенные для предупреждения о границах участка, территории, места проведения работ;

2) защитные, предназначенные для предотвращения доступа посторонних лиц на участки, территории в местах проведения работ, обеспечивающие безопасное движение пешеходов и автомототранспорта;

3) защитно-охранные, предназначенные для предотвращения доступа посторонних лиц на территории, участки, в места проведения работ, а также для охраны материальных ценностей, размещенных на территориях, участках, в местах проведения работ.

Требования к временным ограждениям:

- ограждения должны соответствовать требованиям СНиП 12-03-2001 “Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования”;

Ограждения мест производства работ должны иметь надлежащий вид: очищены от грязи, промыты, не иметь проемов, не предусмотренных проектом, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей, обеспечивать безопасность дорожного движения. По периметру ограждений должно быть установлено освещение.

Ограждения и их конструкции должны быть окрашены красками, устойчивыми к неблагоприятным погодным условиям, а при повторном использовании - отремонтированы и окрашены заново.

При расположении объектов производства работ в стесненных условиях городской застройки, вблизи мест интенсивного движения пешеходов и транспорта для обеспечения безопасности их прохода и перемещения над ограждением устанавливается защитный козырек, а на тротуаре - настил для пешеходов, оборудованный перилами со стороны движения транспорта.

3.5.4 . Допускается устройство палисадников на землях и земельных участках муниципальной собственности, на землях и земельных участках неразграниченной государственной собственности, при условии согласования с Администрацией Полысаевского городского округа, с последующим получением разрешения на осуществление земляных

работ, в целях благоустройства и декоративного озеленения, с учетом существующих пешеходных транзитов, соблюдения охранных зон инженерных коммуникаций и нормативной ширины проезжей части дороги и тротуара.

Ограждение палисадника устанавливается шириной не более 1,5 метров с ограничением по длине фасада здания, высотой не более 1,2 м из легкосборных конструкций, бесфундаментной основы, в светопрозрачном исполнении или в виде формирования "живой" изгороди зеленых насаждений.

В случаях проведения аварийно-восстановительных, ремонтных работ, аварийно-спасательных, строительных работ и наличия препятствий при их осуществлении в виде легкосборных конструкций палисадников и декоративных растений, указанные препятствия устраняются путем демонтажа-разбора объекта, при условии его дальнейшего восстановления физическими, юридическими лицами, выполняющими аварийно-восстановительные, аварийно-спасательные, строительные, ремонтные работы.

Порядок выполнения аварийных работ и дальнейшее восстановление нарушенного благоустройства территории осуществляется в соответствии с разделом 6 настоящих Правил.

3.6. Малые архитектурные формы:

3.6.1. К малым архитектурным формам относятся: элементы монументально декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, городская мебель, коммунально-бытовое и техническое оборудование на территории Полысаевского городского округа.

3.6.2. При проектировании, выборе малых архитектурных форм (МАФ) рекомендуется использовать и стоит учитывать:

- материалы, подходящие для климата и соответствующие конструкции и назначению МАФ (предпочтительнее использование натуральных материалов);
- антивандальную защищенность - от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- возможность ремонта или замены деталей МАФ;
- защиту от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;
- эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки, высоту урн и прочее);
- расцветку, не вносящую визуальный шум;
- безопасность для потенциальных пользователей;
- стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;
- соответствие характеристикам зоны расположения: сдержанный дизайн для тротуаров дорог, более изящный - для рекреационных зон и дворов.

3.6.3. Общие рекомендации к установке МАФ:

- расположение, не создающее препятствий для пешеходов;
- плотная установка на минимальной площади в местах большого скопления людей;
- устойчивость конструкции;
- надежная фиксация или обеспечение возможности перемещения в зависимости от условий расположения;
- достаточное количество МАФ определенных типов в каждой конкретной зоне;

3.6.4. Рекомендуемые требования к скамейкам:

- наличие спинок для скамеек рекреационных зон;
- наличие спинок и поручней для скамеек дворовых зон;
- отсутствие спинок и поручней для скамеек транзитных зон;

3.6.5. Рекомендуемые требования к урнам:

- достаточная высота и объем;
- наличие рельефного текстурирования или перфорирования для защиты от графического вандализма;
- защита от дождя и снега;
- использование и аккуратное расположение вставных ведер и мусорных мешков.

3.5.10. Проектирование или выбор объектов для установки должны учитывать все сторонние элементы и процессы использования, например, процессы уборки и ремонта.

3.7. Городская мебель.

3.7.1. К городской мебели относятся: различные виды скамей для отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, рекреаций и дворов; скамей и столов - на площадках для настольных игр, летних кафе и др.

3.7.2. Установку скамей выполняют на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, на детских площадках может допускаться установка скамей на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части должны быть ниже уровня земли. Высоту скамьи для отдыха взрослого человека от уровня покрытия до плоскости сидения рекомендуется принимать в пределах 420 - 480 мм. Поверхности скамьи для отдыха рекомендуется выполнять из дерева, с различными видами водоустойчивой обработки (предпочтительно - пропиткой).

3.7.3.Количество размещаемой мебели рекомендуется устанавливать в зависимости от функционального назначения территории и количества посетителей на этой территории.

3.8. Зеленные насаждения.

3.8.1. По назначению все зеленые насаждения классифицируются по трем категориям:

1) насаждения общего пользования - насаждения, доступные всем жителям города: парки, лесопарки, детские парки, городские сады, скверы, бульвары, аллеи, насаждения на улицах и при общественных учреждениях.

2) насаждения ограниченного пользования - зеленые насаждения, располагающиеся на территории учреждений и предприятий: насаждения при учебных заведениях, детских учреждениях, учреждениях культуры, больницах и лечебно-профилактических учреждениях, насаждения внутриквартальные и т.д.

3) насаждения специального назначения - зоны при промышленных предприятиях, защищающие от неблагоприятных природных явлений, насаждения вдоль улиц, автомобильных дорог, насаждения при спецобъектах, питомники, цветочные хозяйства.

3.8.1.1. При проектировании и до размещения зелёных насаждений (посадка деревьев и кустарников), реконструкции существующих посадок, пересадки зелёных насаждений, юридические лица, независимо от их организационно – правовых форм, и физические лица, обязаны согласовать выше перечисленные действия с владельцами инженерных сетей и коммуникаций.

3.8.1.2. При озеленении дворовых территории и прилегающих территорий к домам, необходимо учитывать, что расстояние от стен жилых домов до оси стволов деревьев с кроной диаметром до 5 м должно составлять не менее 5 м. Для деревьев большего размера расстояние должно быть более 5 м, для кустарников –1,5 м и более. Высота кустарников не должна превышать нижнего края оконного проема помещений первого этажа, согласно СанПиН 2.1.2.2645-10.

3.8.1.3. Содержание зеленых насаждений и озеленение территорий. Собственники, владельцы территорий и лица, на которых в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию территорий, а так же физические лица обязаны:

- осуществлять полив деревьев и кустарников при необходимости;
- обеспечить своевременное проведение агротехнических мероприятий по уходу за зелёными насаждениями, собственными силами и средствами или по соглашению (договору) со специализированной организацией;
- выполнять посадку, прополку, полив, рыхление, цветников, клумб, вертикального озеленения, газонов на прилегающих территориях, контейнерных растений (в вазонах, вазах, кашпо и пр. конструкциях) при отсутствии на прилегающей территории участков озеленения;
- регулярно скашивать траву на газонах на высоту до 5-7 см, периодически при достижении травяным покровом высоты 10-15 см, включая газоны до проезжей части дорог. Скошенная трава должна быть собрана и вывезена в течение трёх суток на объект размещения отходов;
- осуществлять санитарную, омолаживающую, формовочную обрезку крон деревьев, кустарников, живой изгороди, в том числе на территориях охранных зон надземных коммуникаций, с вывозом порубочных остатков в течение трех суток на объект размещения отходов;
- удалять поросль деревьев и кустарников на газонах и вокруг стволов деревьев с вывозом порубочных остатков в течение трех суток на объект размещения отходов;
- при обнаружении производить замазку ран и дупел на деревьях;
- ежегодно производить побелку стволов деревьев на высоту 1,5 м в апреле-мае;
- вести борьбу с вредителями и болезнями растений;
- восстанавливать плодородный слой земли и осуществлять посев газонных трав в местах их повреждения;

3.8.1.4. Вырубка деревьев и кустарников производится по согласованию с Главой Полысаевского городского округа оформленного в соответствии с регламентом.

- За всякое повреждение, самовольную рубку, пересадку зелёных насаждений, незаконную рубку лесных насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зелёным насаждениям виновные лица несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.9. Уличное коммунально-бытовое оборудование.

3.9.1. К улично-коммунальному оборудованию относятся: мусоросборники – контейнеры (контейнерные площадки, бункеры); урны. Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования могут являться: обеспечение безопасности среды обитания для здоровья человека, экологической безопасности, экономическая целесообразность, технологическая безопасность, удобство пользования, эргономичность, эстетическая привлекательность, сочетание с механизмами, обеспечивающими удаление накопленного мусора.

3.9.2. Для сбора мусора на улицах, площадях, объектах рекреации необходимо применять контейнеры (или) урны, устанавливая их у входов: в объекты торговли, общественного питания и обслуживания населения, другие учреждения общественного и социального назначения, жилые дома и сооружения транспорта . Урны должны быть заметными, их размер и количество определяется потоком людей на территории. На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн следует предусматривать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны следует устанавливать на остановках общественного транспорта. Во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок.

3.9.3. Сбор мусора и твердых коммунальных отходов осуществляется в контейнеры различного вида и объема, определяемые исходя из наличия машин и механизмов, обеспечивающих удаление отходов. Предпочтительно использовать контейнеры закрытого способа хранения. Контейнеры должны соответствовать параметрам их санитарной очистки и обеззараживания, а также уровню шума. Контейнеры могут храниться на территории владельца или на специально оборудованной контейнерной площадке.

3.10. Уличное техническое оборудование.

3.10.1. Уличное техническое оборудование (укрытия таксофонов, банкоматы, интерактивные информационные терминалы, почтовые ящики, вендинговые автоматы, элементы инженерного оборудования – подъемные площадки для инвалидных колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

3.10.2. Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать разделу 3 СНиП 35-01.

3.10.3. Оформление элементов инженерного оборудования выполнять, не нарушая уровень благоустройства формируемой среды, не ухудшая условия передвижения, не противореча техническим условиям, в том числе:

- крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), следует проектировать в одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, в ином случае перепад отметок, не превышающий 20 мм, а зазоры между краем люка и покрытием тротуара - не более 15 мм;
- вентиляционные шахты оборудовать решетками.

3.11. Некапитальные нестационарные сооружения.

3.11.1. При создании некапитальных нестационарных сооружений, выполненных из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, другие объекты некапитального характера) рекомендуется применять отделочные материалы сооружений, отвечающие архитектурно-художественным требованиям дизайна и освещения, характеру сложившейся среды города и условиям долговременной эксплуатации. При остеклении витрин рекомендуется применять безосколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

3.11.2. При создании и благоустройстве некапитальных нестационарных сооружений учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения в части обеспечения территории разнообразными сервисами, востребованными центрами притяжения людей без ущерба для комфортного передвижения по сложившимся пешеходным маршрутам.

3.11.3. Некапитальные нестационарные сооружения рекомендуется размещать таким образом, чтобы не мешать пешеходному движению, не ухудшать визуальное восприятие среды Полысаевского городского округа и благоустройство территории и застройки. Сооружения предприятий мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания могут размещаться на территориях пешеходных зон, на озелененных территориях Полысаевского городского округа. Сооружения должны устанавливаться на твердые виды покрытия, оборудоваться осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора, сооружения питания - туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности).

3.12. Фасады зданий и сооружений.

3.12.1 Содержание и ремонт фасадов зданий, сооружений

3.12.1.1. Собственники, владельцы зданий, сооружений и иные лица, на которых в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию соответствующих фасадов зданий, сооружений, обязаны обеспечить исправное состояние фасадов зданий и сооружений, а также их содержание в соответствии с требованиями настоящих Правил и муниципальных правовых актов администрации Полысаевского городского округа;

3.12.1.2. Содержание фасадов зданий, сооружений включает:

- своевременный поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, вывесок, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;
- обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;
- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;
- восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмосток,

приямков цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения, вывесок и включение их с наступлением темноты;

- своевременную очистку и промывку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

- своевременное мытье окон и витрин, вывесок и указателей;

- очистку от самовольно нанесенных надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно-печатной продукции, а также нанесенных граффити.

3.12.2. Изменение внешнего вида фасадов зданий и сооружений:

3.12.2.1. Изменение внешнего вида фасадов зданий, сооружений, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства, следует производить в соответствии с архитектурным решением на основании решения администрации Полысаевского городского округа;

3.12.2.2. Под изменением внешнего вида фасада понимается:

а) замена облицовочного материала;

б) покраска фасада, его частей;

в) изменение конструкции крыши, материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;

г) установка или демонтаж дополнительного оборудования, элементов и устройств (решетки, экраны, жалюзи, ограждения витрин, приямки на окнах подвальных этажей, наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, маркизы, элементы архитектурно-художественной подсветки, световые короба (лайт-боксы), антенны, видеокамеры, почтовые ящики, часы, банкоматы, электрощиты, кабельные линии, флагштоки, вывески).

3.12.2.3. Изменение внешнего вида фасада осуществляется в порядке, исключающем ухудшение сохранности и внешнего вида фасадов зданий, сооружений;

3.12.3. Требования к устройству и оборудованию окон и витрин:

3.12.3.1 Принципы устройства и содержания окон и витрин:

- замена старых оконных заполнений современными оконными и витринными конструкциями выполняется в соответствии с архитектурным обликом фасада (рисунком и толщиной переплетов, цветовым решением, сохранением цвета и текстуры материалов);

- оформление витрин должно иметь комплексное решение, единое цветовое решение и подсветку;

- окна и витрины должны быть оборудованы подоконниками, системами водоотвода, окрашенными в цвет оконных конструкций или основного цвета фасада;

- цветовое решение решеток и защитных экранов выполняется согласно комплексному решению и архитектурному облику фасада.

3.12.3.2. Восстановление утраченных оконных проемов, раскрытие заложенных проемов, а также осуществление иных мер по восстановлению первоначального общего архитектурного решения фасада осуществляется на основании проекта, согласованного в установленном порядке.

3.12.3.3. При ремонте и замене отдельных оконных блоков исключается следующее:

- произвольное изменение цветового решения, рисунка и толщины переплетов и других элементов устройства и оборудования окон и витрин, не соответствующее общему архитектурному решению фасада;

- изменение расположения оконного блока в проеме по отношению к плоскости фасада, устройство витрин, выступающих за плоскость фасада;

- некачественное решение швов между оконным блоком и проемом, ухудшающее внешний вид фасада;

3.12.4. Требования к устройству и оборудованию входов.

3.12.4.1. Требования, предъявляемые к устройству и оборудованию входов, определяются:

- архитектурным проектом фасада;

- назначением, характером использования помещений;

- техническим состоянием основных несущих конструкций здания, сооружения.

Входные (участки входов в здания) группы зданий жилого и общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени и т.п.), устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и маломобильных групп населения (пандусы, перила и пр.).

3.12.4.2. Оформление входных групп должно иметь комплексный характер, единое цветовое решение.

3.12.4.3. Устройство ступеней, лестниц, крылец, приямков должно обеспечивать удобство и безопасность использования. Характер устройства, материалы, цветовое решение должны соответствовать комплексному решению фасада.

3.12.4.4. Расположение входов на фасаде, их габариты, характер устройства и внешний вид должны соответствовать общему архитектурному проекту фасада, системе горизонтальных и вертикальных осей, симметрии, ритму, объемно-пространственному решению зданий, сооружений, предусмотренному проектным решением.

3.12.4.5. При устройстве и оборудовании входных групп должно быть предусмотрено освещение входа согласно требованиям СП 52.13330.2016. Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*. При устройстве освещения входов должна учитываться система праздничной иллюминации и ночной подсветки фасада.

3.12.4.6. Входы в помещения подвального этажа должны иметь единое решение в пределах всего фасада, не нарушать архитектурную композицию фасада, не препятствовать движению пешеходов и транспорта.

3.12.5. Требования к устройству и оборудованию балконов и лоджий:

3.12.5.1. Под устройством и оборудованием балконов и лоджий понимается комплекс элементов общего архитектурного решения, технического оснащения, оформления балконов и лоджий на фасадах.

3.12.5.2. Требования, предъявляемые к устройству и оборудованию балконов и лоджий, определяются:

- общим архитектурным решением фасада;

- техническим состоянием основных несущих конструкций здания, сооружения.

3.12.5.3. Цветовое решение конструкций балконов и лоджий должно соответствовать архитектурному решению.

3.12.5.4. При эксплуатации и ремонте балконов и лоджий остекление и изменение габаритов, фрагментарная окраска или облицовка участка фасада в пределах балкона или лоджии, изменение цветового решения, рисунка ограждений и других элементов устройства и оборудования балконов и лоджий должно осуществляться в соответствии с общим архитектурным решением фасада.

3.12.6. Требования к устройству знаков адресации.

3.12.6.1. Основными видами знаков адресации являются номерные знаки, обозначающие наименование улицы и номер дома;

3.12.6.2. Общими требованиями к размещению знаков адресации являются:

- унификация мест размещения, соблюдение единых правил размещения;

- хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, зеленых насаждений.

3.12.6.3. Размещение номерных знаков и указателей на участках фасада осуществляется в порядке, исключающем их размещение на участках фасада, плохо просматривающихся со стороны транспортного и пешеходного движения, вблизи выступающих элементов фасада или на заглубленных участках фасада, на элементах декора, карнизах, воротах.

3.12.6.4. Знаки адресации должны быть изготовлены из материалов с высокими декоративными и эксплуатационными качествами, устойчивых к воздействию климатических условий, имеющих гарантированную антикоррозийную стойкость, морозоустойчивость, длительную светостойкость (для знаков и надписей), малый вес. Для номерных знаков должны использоваться светоотражающие покрытия, обеспечивающие читаемость в темное время суток без внутренней подсветки.

3.12.6.5 Цветовое решение знаков адресации должно иметь унифицированный характер.

3.12.7. Требования к размещению вывесок.

3.12.7.1. При размещении вывесок на внешних поверхностях многоквартирных и индивидуальных домов, зданий, сооружений исключается следующее:

- размещение вывесок выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами);

- размещение вывесок на козырьках зданий;

- полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин;

- размещение вывесок в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасада;

- размещение вывесок в оконных проемах и простенках;

- размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах;

- перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов;

- размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга;

- размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);

- размещение вывесок на ограждающих конструкциях;

- попадание прямого света в окна жилых помещений;

- эксплуатация вывески, находящейся в ненадлежащем санитарно-техническом состоянии – коррозия элементов, отсутствие окраски, отдельных конструктивных элементов (букв, крепежей, деталей), полное или частичное отсутствие подсветки, наличие деформированных элементов.

3.12.7.2. Вывески и настенные панно нескольких организаций, находящихся в одном здании, строении, сооружении, должны выполняться из одного материала, одинакового формата и компоноваться в единый блок в соответствии с архитектурным решением.

4. ТРЕБОВАНИЕ К ДОСТУПНОСТИ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ

4.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания рекомендуется предусматривать доступность среды для маломобильных групп населения, в том числе оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению маломобильных групп населения.

4.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией, разработанной в соответствии с:

- СП 59.13330.2016 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;

- СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения»;

- СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения»;

- СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования»;

- СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования».

5. ЭКСПЛУАТАЦИЯ, УБОРКА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЪЕКТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

5.1. Благоустройство территории городского округа осуществляется в порядке, обеспечивающем:

5.1.1. Содержание в чистоте и исправном состоянии зданий (включая жилые дома), сооружений, элементов благоустройства, земельных участков, на которых они расположены, а также прилегающих территорий.

5.1.2. Соблюдение установленного порядка благоустройства прилегающих территорий, уличных, внутриквартальных территорий, территорий общего пользования, зданий и сооружений;

5.1.3. Соблюдение установленного порядка уборки снега, снежно-ледяных образований с территории общего пользования, со ступеней и площадок перед входами в здания, с кровель зданий и сооружений;

5.1.4. Очистка территории от мусора, снега, стоков, удаление оледенений;

5.1.5. Оставление и хранение до вывоза отходов производства и потребления, в том числе крупногабаритного мусора, в объектах накопления отходов; складирование и хранение строительных материалов, изделий и конструкций, грунта, мусора, различной специальной техники и оборудования, машин и механизмов в специально отведенных местах.

5.1.6. Сохранность зеленых насаждений, включая деревья, кустарники, газоны и цветники, проведение мероприятий по уходу за ними, своевременное восстановление насаждений в местах их повреждения, скашивание травы.

5.1.7. Перевозку мусора, летучих и распыляющихся веществ способом, не приводящим к загрязнению территории и окружающей среды.

5.1.8. Оформление разрешений на производство земляных работ, связанных с временным нарушением или изменением состояния благоустройства, соблюдение сроков завершения работ и восстановление благоустройства в соответствии с настоящими Правилами.

5.1.9. Оформление разрешений на снос (опиловку, реконструкцию) зеленых насаждений.

5.1.10. Оборудование фасадов домов указателями с наименованием улиц, бульваров, проездов, переулков, площадей, набережных, номерными знаками и табличками с указанием эксплуатирующей организации; размещение у входов в подъезды указателей с адресами и телефонами аварийно-диспетчерских служб, номеров подъездов и квартир.

Оборудование мест массового отдыха горожан (парки, скверы табличками с наименованием объекта и указанием эксплуатирующей организации.

Содержание указателей и номерных знаков, а также их освещение осуществляются:

- в многоквартирных домах - управляющими компании, товариществами собственников жилья, жилищными или жилищно-строительными кооперативами, собственниками помещений в зависимости от способа управления многоквартирным домом;

- в жилых домах индивидуальной застройки - собственниками, владельцами домов;

- в зданиях, строениях, сооружениях - собственниками или владельцами зданий, строений и сооружений (при наличии соответствующей обязанности в договоре).

5.1.11. Организацию водостока паводковых вод, очистку кюветов для водостоков на территориях организаций, многоквартирных домов, домов индивидуальной застройки, прилегающих территориях и территориях общего пользования.

5.2. Благоустройство территории городского округа осуществляется в порядке, исключающем:

5.2.1. Оставление отходов производства и потребления вне контейнеров и бункеров, предназначенных для их сбора, в том числе на улицах, площадях, дворовых территориях, в парках, скверах и на иных территориях общего пользования.

5.2.2. Складирование и хранение строительных материалов, изделий и конструкций,

грунта, мусора, различной специальной техники и оборудования, машин и механизмов на необорудованной для этих целей территории, а также вне специально отведенных для этих целей мест; складирование дров, угля, кормов для животных на территории общего пользования.

5.2.3. Размещение афиш, плакатов, объявлений, листовок и иных информационных материалов (вывесок, настенных панно, баннеров) в неустановленных местах; нанесение надписей и графических изображений вне установленных мест. Перечень мест для размещения вышеуказанных информационных материалов утверждается муниципальным правовым актом администрации города. Очистка от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, заборов, зданий, сооружений, малых архитектурных форм должна осуществляться физическими лицами, в том числе имеющими статус индивидуального предпринимателя, организациями, эксплуатирующими данные объекты.

5.2.4. Осуществление мойки транспортных средств на территории общего пользования (в том числе на улицах и дворовых территориях, в реках и других водоемах, их водоохранных зонах) вне специально отведенных для этих целей мест; вынесение грязи на колесах транспортных средств на проезжую часть дорог.

5.2.5. Размещение транспортных средств, в том числе брошенных и (или) разукомплектованных, на детских и спортивных площадках, газонах, озелененных территориях, на отмостках зданий.

5.2.6. Уничтожение, повреждение растительности, газонов, цветников и клумб на территории общего пользования.

5.2.7. Сбрасывание, откачивание или слив воды на газоны, тротуары, улицы и дворовые территории; засорение ливневой канализации, засыпание водоотводящих сооружений.

5.2.8. Сжигание листьев, травы и всех видов отходов в черте городского округа.

5.2.9. Осуществление выпаса домашнего скота на территории общего пользования, за исключением выпаса на специально отведенных местах.

5.3. Перечень работ по благоустройству (в том числе прилегающих территорий) включает:

5.3.1. Осмотр территории и элементов благоустройства в целях своевременного выявления неисправностей и иных несоответствий требованиям нормативных документов.

5.3.2. Устранение повреждений элементов благоустройства, их восстановление и замена при необходимости.

5.3.3. Мероприятия по уходу за объектами озеленения (полив, стрижка газонов, санитарная обрезка, опиловка деревьев и кустарников, их снос в случаях и порядке, предусмотренных муниципальным правовым актом).

5.3.4. Проведение санитарной очистки канав, дренажей, труб, предназначенных для отвода ливневых и грунтовых вод, от отходов и мусора по мере накопления (не реже 4 раз в год).

5.3.5. Обеспечение содержания малых архитектурных форм в течение года, а именно:

- своевременный ремонт и замена при необходимости, обмыв, а также обеспечение исправного и чистого состояния малых архитектурных форм, включая отсутствие ржавчины и старой краски на них;

- ремонт, очистка от старого покрытия и окраска по мере необходимости приствольных ограждений (металлических решеток);

- содержание в чистоте, недопущение возникновения очагов коррозии и окраска по мере необходимости, но не реже одного раза в три года, металлических опор, кронштейнов и других элементов устройств наружного освещения и контактной сети;

- ежедневная очистка водной поверхности от мусора в период работы фонтанов;

- очистка элементов малых архитектурных форм и подходов к ним от снега и наледи в зимний период.

5.3.6. С наступлением весенне-летнего периода мойку снаружи и внутри объектов накопления отходов, очистку от старого покрытия, ржавчины и покраску.

5.3.7. Уборку территории (мойка, полив, подметание, удаление мусора, снега, наледи, проведение иных технологических операций для поддержания объектов благоустройства в чистоте) с периодичностью, предусмотренной настоящими Правилами.

5.3.8. Сбор и вывоз отходов производства и потребления в соответствии с экологическими, санитарными и иными требованиями в области охраны окружающей природной среды и здоровья человека в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

5.4. Особенности благоустройства территорий в осенне-зимний период:

5.4.1. Период осенне-зимней уборки устанавливается муниципальным правовым актом.

5.4.2. Покрытия территорий должны быть полностью отремонтированы до наступления зимнего периода уборки, удалены материалы и предметы, которые могут вызвать поломку снегоочистителей и способствовать образованию заносов.

5.4.3. Уборка снега и снежно-ледяных образований с проезжей части проспектов, улиц, переулков, проездов, площадей, набережных, мостов, а также с путепроводов, остановок общественного транспорта, стоянок такси, пешеходных переходов, с подходов к школам, детским дошкольным и медицинским учреждениям, с прилегающих территорий, с территорий скверов должна производиться в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и настоящими Правилами и обеспечивать безопасное движение транспорта и пешеходов при любых погодных условиях.

5.4.4. Для борьбы со снежно-ледяными отложениями на тротуарах должна применяться обработка мелким щебнем или чистым речным песком.

5.4.5. Утренняя уборка снега и зачистка тротуаров должна заканчиваться до 7 часов. Уборка тротуаров, в зависимости от класса тротуара, должна проводиться со следующей периодичностью:

Класс тротуара <*>	Периодичность, час, при температуре воздуха, град. С -		Периодичность при отсутствии снегопада, сутки
	ниже -2	выше -2	
I	через 3	через 1,5	через 3
II	через 2	через 1	через 2
III	через 1	через 0,5	через 1

Класс тротуара <*>

Предусмотренная настоящим пунктом периодичность очистки от снега тротуаров, независимо от их класса, при сильных снегопадах сокращается, и уборка производиться непрерывно.

<*> Класс тротуара определяется в зависимости от интенсивности движения пешеходов по тротуарам:

- при движении до 50 человек в час - I класс;

- при движении от 51 до 100 человек в час - II класс;

- при движении более 101 человека в час - III класс (интенсивность движения пешеходов определяется путем подсчета пешеходов с 8 до 18 часов в полосе движения 0,75 метра лицами, обеспечивающими выполнение мероприятий по благоустройству).

5.4.6. При уборке внутриквартальных проездов и дворовых территорий в первую очередь должны быть расчищены дорожки для пешеходов, проезды во дворы и подъезды к местам размещения контейнеров для сбора бытовых и пищевых отходов, а также площадкам для крупногабаритного мусора, к люкам смотровых колодцев и узлам управления инженерными сетями, а также источникам пожарного водоснабжения.

5.4.7. Территории организаций, прилегающие территории и территории общего пользования подлежат очистке от снега, наледи и льда со следующей периодичностью:

Вид уборочных работ	Периодичность
Подметание свежевыпавшего снега толщиной слоя до 2 см	1 раз в сутки в дни снегопада
Сдвигание свежевыпавшего снега толщиной слоя свыше 2 см	через 3 часа во время снегопада
Посыпка территории песком	1 раз в сутки во время гололеда
Очистка территории от наледи и льда	1 раз в трое суток во время гололеда
Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в двое суток
Сдвигание свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов	3 раза в сутки

Снег подлежит формированию в снежные валы и вывозу на снежные отвалы.

5.4.8. Очистка крыш и козырьков зданий от снега должна производиться не реже одного раза в месяц, от наледи и сосулек - по мере необходимости в зависимости от погодных условий. Очистка крыш от снега при слое снега свыше 10 см. и при наступлении оттепели от наледей и сосулек на сторонах зданий (домов, сооружений), выходящих на пешеходную зону, должна производиться в течение трех часов.

Мягкие кровли от снега не очищают, за исключением:

желобов и свесов на скатных рулонных кровлях с наружным водостоком;

снежных навесов на всех видах кровель, снежных навесов и наледи с балконов и козырьков.

Работы по очистке производятся в светлое время суток с обязательным принятием мер, обеспечивающих сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электропередач, растяжек, стендов рекламы, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи, и осуществлением комплекса охранных мероприятий, обеспечивающих полную безопасность пешеходов, транспорта и эксплуатационного персонала, выполняющего эти работы.

Снег, сосульки, наледь, сброшенные с крыш, балконов и козырьков, подлежат уборке и складированию в местах, не препятствующих движению автотранспорта и пешеходов, и дальнейшему вывозу на снежные отвалы.

5.4.9. Собираемый и сдвигаемый снег необходимо складировать таким образом, чтобы оставались свободными места для проезда автотранспорта, прохода пешеходов, обеспечивалась видимость для пешеходов и участников дорожного движения и безопасность дорожного движения, не допускалось повреждения зеленых насаждений:

- с тротуаров - на проезжей части в прилотковой зоне (на тротуарах шириной более 6 метров, отделенных газонами от проезжей части улиц и дорог, допускается сдвигать снег в вал на середину тротуара для последующего удаления);

- с проездов - вдоль проезда либо укладывать в кучи и валы, расположенные параллельно бортовому камню;

- во дворах - к местам складирования во дворах.

Площадки для складирования снега на внутриквартальных территориях должны подготавливаться до начала периода зимней уборки. С этих участков должен быть предусмотрен отвод талых вод в сеть ливневой канализации. При отсутствии возможности организации таких площадок снег вывозится на снежные отвалы.

5.4.10. При очистке территорий от снега, наледи, сосулек не допускается их сгребание и складирование вдоль стен зданий (домов, сооружений), сетей инженерно-технического обеспечения, под деревья и на газоны (кроме снега), а также перемещение на проезжую часть городских улиц и проездов снега, надели, сосулек, собираемых с проездов, с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок.

5.4.11. В осенне-зимний период не допускается откачивание воды на проезжую часть при выполнении работ и ликвидации аварий на сетях инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, когда откачивание воды на иные территории невозможно. В этом случае организация, обеспечивающая выполнение работ и ликвидацию аварий, обязана обеспечить безопасность дорожного движения для пешеходов и транспортных средств на участках проезжей части, на которые была откачана вода, в соответствии с действующими нормативными документами.

5.5. Особенности благоустройства территорий в весенне-летний период.

5.5.1. Период весенне-летней уборки устанавливается муниципальным правовым актом.

5.5.2. В срок не позднее 20 апреля производятся работы по очистке тротуаров, внутриквартальных, дворовых территорий, прилегающих территорий, скверов, бульваров, парков и иных территорий общего пользования от загрязнений, образовавшихся в зимний период (сбор и удаление мусора, иных посторонних предметов, остатков снега и льда). В случаях, если к указанной дате снег не растаял, перечисленные в настоящем пункте мероприятия должны быть обеспечены в срок не позднее 1 мая.

5.5.3. В весенне-летний период уборки производятся следующие виды работ:

5.5.3.1. очистка газонов, цветников и клумб от мусора, веток, опавших листьев, сухой травы, отцветших соцветий и песка с периодичностью, которая обеспечит чистоту и отсутствие мусора и опавших листьев на перечисленных объектах;

5.5.3.2. очистка лотковой и прилотковой зон автомобильных дорог от мусора и иных отходов, а также посторонних предметов с периодичностью, которая обеспечит поддержание указанных зон в чистоте и порядке;

5.5.3.3. подметание, мойка и полив проезжей части дорог, тротуаров, дворовых и внутриквартальных территорий;

5.5.3.4. сбор, удаление и вывоз мусора и иных отходов с территорий общего пользования, прилегающих территорий в установленном порядке;

5.5.3.5. скашивание травы с периодичностью, которая обеспечит высоту травяного покрова не выше 15 сантиметров.

5.5.4. Подметание городских территорий производится:

5.5.4.1. тротуаров - ежедневно до 7 часов и далее в течение дня по мере накопления загрязнений с учетом необходимости обеспечения чистоты;

5.5.4.2. внутриквартальных территорий - ежедневно до 10 часов и далее в течение дня с учетом необходимости обеспечения чистоты;

5.5.4.3. иных территорий, в том числе территорий общего пользования, прилегающих территорий - по мере накопления загрязнений с учетом необходимости обеспечения чистоты.

5.5.5. Мойка проезжей части и тротуаров производится с 23 часов до 7 часов. В случае необходимости мойка производится в дневное время.

5.5.6. Полив проезжей части, тротуаров, внутриквартальных территорий и иных территорий общего пользования производится при температуре атмосферного воздуха выше +25 С по мере необходимости, но не реже двух раз в сутки, а для снижения запыленности - по мере необходимости.

5.5.7. Для исключения застоев дождевой воды крышки люков и патрубки дождеприемных колодцев, расположенных на сетях ливневой канализации, должны постоянно очищаться от смёта, листьев и других загрязнений.

5.8.8. При выполнении работ по благоустройству в весенне-летний период не допускается сбрасывать смет и мусор на озелененные территории, в смотровые колодцы инженерных сетей, реки и водоемы, на проезжую часть дорог и тротуары, а также выбивать струей воды смет и мусор на тротуары и газоны при мойке проезжей част.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

6.1. На территории Полысаевского городского округа земляные работы (за исключением работ, проводимых в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ) производятся при условии получения разрешения на осуществление земляных работ.

6.1.1. Оформление и закрытие разрешений на осуществление земляных работ на территории Полысаевского городского округа осуществляется в соответствии с Порядком оформления разрешения на осуществление земляных работ на территории Полысаевского городского округа. Разрешение на проведении земляных работ оформляется в соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги по «выдаче разрешений на производство земляных работ на территории Полысаевского городского округа».

6.2. Координация и информационное обеспечение жителей городского округа о выполнении земляных работ на территории Полысаевского городского округа обеспечивается исполнителем земельных работ, через средства массовой информации.

6.3. Исполнители земельных работ, получившие разрешение (далее – Заказчики) обязаны:

6.3.1. установить дорожные знаки в соответствии с согласованной с Управлением по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа схемой;

6.3.2. обеспечить ограждение места производства работ защитными ограждениями с учетом требований раздела 6 СниП 12-03-2001, утвержденного постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80. В темное время суток ограждение обозначается красными сигнальными фонарями. Ограждение выполняется сплошным, устойчивым и надежным, предотвращающим попадание посторонних лиц на место проведения земляных работ. При проведении земляных работ по прокладке или ремонту кабельных линий 0,4, 6, 10 кВ в траншеях, глубиной не более 0,8 м, допускается использование переносных сетчатых ограждений, высотой не менее 1,2 м, а также обозначение места производства работ в темное время суток светоотражающими элементами;

6.3.3. оборудовать светильниками места производства земляных работ в зоне движения пешеходов при отсутствии наружного освещения;

6.3.4. устроить переходные мостки через траншеи по направлениям массовых пешеходных потоков на расстоянии не более 200 метров друг от друга;

6.3.5. установить на ограждении информационные щиты (таблички) с указанием наименования Заказчика, лиц, ответственных за производство работ, их контактных телефонов, сроков начала и окончания земляных работ;

6.3.6. вызвать на место производства земляных работ представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особенности производства работ. Особенности производства работ подлежат соблюдению организацией, производящей земляные работы. В случае неявки представителя или его отказа указать точное расположение коммуникаций составляется акт о неявке представителя или акт об отказе, об уточнении положения коммуникаций. В случае неявки представителя и (или) отказа указать точное месторасположение коммуникаций Заказчик руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

6.3.7. исключить повреждения смежных или пересекаемых коммуникаций, сетей, сооружений;

6.3.8. проводить поэтапно работы по укладке инженерных сетей, коммуникаций на благоустроенных территориях, работы на последующих участках должны начинать только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории;

вывозить

6.3.9. На дорогах с интенсивным движением транспортных средств, прокладка инженерных коммуникаций должна выполняться, как правило, без поверхностного вскрытия асфальтобетонных покрытий, методом продавливания, бурения или прокола, на расстоянии не менее 1,5 метров от кромки дороги, бордюрного камня, твердого покрытия тротуара.

6.3.10. На месте производства земляных работ должны находиться и предъявляться по первому требованию контролирующих органов следующие документы в оригиналах или копиях:

- распорядительный документ (приказ) организации (предприятия) о назначении ответственного производителя работ;
- разрешение на осуществление земляных работ;
- лист согласования с соответствующими службами;
- проект производства работ или иная организационно – техническая информация.

6.3.11. Ответственность за повреждение смежных или пересекаемых коммуникаций, за исключением сетей, не обозначенных в схеме согласования земляных работ, несут юридические и физические лица, выполняющие работы, и персонально лицо, ответственное за производство работ.

6.3.12. Ограждения у места производства работ могут быть сняты не ранее окончания работ по восстановлению дорожных покрытий.

6.3.13. Работы по благоустройству, восстановление покрытий производятся в сроки действия разрешения на производство земляных работ.

6.3.14. Производство работ, связанных с восстановлением покрытий дорог общего пользования, благоустройство территорий, разрешается только специализированным организациям.

6.3.15. В случаях, когда производство работ связано с закрытием или изменением маршрутов пассажирского транспорта, поместить соответствующие объявления в средствах массовой информации с указанием сроков проведения работ.

6.3.16. Исполнители земельных работ, ведущие строительство, реконструкцию и реставрацию инженерных сооружений или производящие работу по благоустройству территории городского округа обязаны выполнять требования настоящих Правил.

6.4. Порядок производства земляных работ при ликвидации аварий.

6.4.1. При аварийных работах юридическим и физическим лицам разрешается приступать к проведению земляных работ после извещения Единой дежурной диспетчерской службы Полысаевского городского округа, землепользователя и вызова на место аварии представителей организаций, эксплуатирующих прилегающие инженерные сооружения, сети, с последующим оформлением разрешения работ в течение трех рабочих дней с момента начала аварийных работ.

6.4.2. Организация работ по ликвидации аварий должна включать следующие этапы:

- оперативное обследование объекта, подвергнувшегося аварии;
- определение объёмов работ и потребности в трудовых, материально – технических ресурсах;
- выбор способов и методов выполнения аварийно – восстановительных работ;
- определение или установление сроков ликвидации аварии согласно нормам;
- оповещение диспетчера Единой городской информационно–диспетчерской службы о дате и времени начала производства земляных работ.

6.4.3. Работы по ликвидации аварии на инженерных сетях должны вестись аварийной бригадой под руководством ответственного лица, имеющего при себе удостоверение, наряд допуск, заявку на устранение аварии или копию телефонограммы об аварии.

6.4.4. Дежурная служба предприятия, принявшая телефонограмму о вызове представителя на место аварии для согласования мероприятий по производству земляных работ для устранения аварии на инженерных коммуникациях, обязана незамедлительно известить дежурного по предприятию, руководителя предприятия. Дежурный по предприятию, руководитель предприятия в течении 2-х часов в рабочие дни, 4-х часов в выходные и праздничные дни, с момента получения сообщения о вызове представителя обязан обеспечить явку на место аварии своих представителей, уполномоченных принимать решения на месте аварии, с исполнительными чертежами, в которых должно быть указано расположение подведомственных им сооружений и инженерных коммуникаций. В случае неявки, вызванного по телефонограмме представителя или явки представителя не уполномоченного принимать решения на месте аварии, дежурный по предприятию, руководитель предприятия несет ответственность за повреждения во время проведения земляных работ, подведомственных им сооружений и инженерных коммуникаций. Полномочный представитель обязан указать на схеме производства земляных работ точное расположение подведомственных сетей и их привязок на местности. В случае неопределённости места расположения сетей выполнить трассировку и завизировать на схеме личной подписью. В случае недостаточного указания сетей на схеме ответственность за их повреждение несёт организация, владеющая данной сетью.

6.4.5. При производстве работ по ликвидации аварии на инженерных сетях и сооружениях участки работ должны быть огорожены с установкой аварийного освещения (в темное время суток). Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с Управлением по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа должны быть установлены соответствующие дорожные знаки. Лица, ответственные за производство аварийно – восстановительных работ, должны следить за исправностью аварийного освещения, ограждения, дорожных знаков до полного окончания работ.

6.4.6. Ликвидация аварии должна проводиться при наличии схемы или съёмки участка коммуникаций.

6.4.7. Оформление разрешения производится в течение 72 часов (трое суток) с момента начала аварийных работ с указанием даты и времени.

6.4.8. После завершения работ по восстановлению инженерных сетей организация, производившая работы, должна выполнить засыпку траншеи (котлована) малоусадочными материалами (песок, ПГС), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, очистить участок работы от строительного мусора.

6.4.9. Восстановление дорожного основания и благоустройство территории осуществляет организация, проводившая аварийные работы, или специализированная организация на договорных условиях в срок от двух до трёх суток в зависимости от интенсивности движения транспорта и пешеходов и климатических условий. Восстановление асфальтобетонного покрытия проводится в срок установленный разрешением, по договору со специализированной организацией.

6.4.10. Производство плановых работ под видом аварийных по телефонограмме запрещается.

6.5. Ответственность за нарушения по настоящему Порядку.

6.5.1. Юридические лица, независимо от их организационно – правовых форм и форм собственности, и физические лица, нарушившие настоящий Порядок, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.5.2. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным разрешениям признаётся самовольным проведением земляных работ.

6.5.3. Понесённые расходы по возмещению убытков на восстановление инженерных сетей и сооружений, повреждённых при производстве работ, возмещают в установленном законом порядке физические и юридические лица.

6.5.4. Инспектирование территорий в целях проверки исполнения настоящего Порядка осуществляется специалистами Управления по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа.

6.5.5. В случае выявления факта грубого нарушения настоящего Порядка, нанесшего значительных материальный ущерб, материалы на должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности передаются в правоохранительные органы Полысаевского городского округа, в установленном законодательством порядке.

6.5.6. В соответствии с действующим законодательством юридические, физические и должностные лица, виновные в нанесении материального ущерба из-за нарушения установленного порядка согласования и утверждения проектной документации, настоящего Порядка, обязаны возместить причинённый ущерб.

6.5.7. Юридические и физические лица, производившие земляные работы, обязаны следить за состоянием восстановленного благоустройства территорий в течение 4-х лет и в случае просадки, деформации или иных нарушений грунта и элементов благоустройства, связанных с технологией производства земляных работ, обязаны в течение 1- х суток с момента выявления ликвидировать все дефекты за свой счёт, в соответствии с климатическими условиями.

6.5.8. Основанием для предъявления претензий по обнаруженным дефектам в течение гарантийного срока является акт или обращение.

7. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

7.1. Юридические и физические лица, приступающие к производству земляных работ на территории городского округа обязаны соблюдать требования благоустройства:

7.1.1. Вывозить извлеченный грунт, асфальт, щебень в день производства работ, при выполнении земляных работ на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, магистральных улицах, застроенных территориях города, кроме работ, производимых на участках без твердого покрытия, исключающих образование завалов, заваливание грунтом пешеходных проходов и проезжей части с твердым покрытием, детских игровых и спортивных площадок и обеспечивающих свободные и безопасные подходы и подъезды к жилым домам и другим объектам.

7.1.2. Разобрать бордюр (при наличии), складировать его на месте производства работ и сохранить для дальнейшей установки.

7.1.3. Предусмотреть сооружения переходных коллекторов, при прокладке подземных коммуникаций в стесненных условиях. Проектирование коллекторов осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

7.1.4. Восстановить проезжую часть автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи, при прокладке и (или) ремонте подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами.

7.1.5. Произвести засыпку разрытия малоусадочными материалами, слоями с тщательным уплотнением. Траншеи и котлованы под проезжей частью и тротуарами засыпать песком и песчаным грунтом с послойным уплотнением и поливкой водой. Траншеи на газонах засыпать местным грунтом с уплотнением, после чего обеспечивается восстановление плодородного слоя и посев травы.

7.1.6. Восстановить нарушенное состояние участков территорий, а также восстановить все элементы благоустройства непосредственно на месте производства работ, на участках территорий, нарушение состояния которых было допущено в связи с производством земляных работ, в срок, установленный в разрешении.

7.1.7. Окончить выполнение земляных работ, восстановить нарушенное состояние участков территорий после проведения земляных работ, в том числе ликвидировать в полном объеме повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, обеспечить уборку материалов, произвести очистку места работы, освободить территорию производства земляных работ от техники, транспортных средств, механизмов, оборудования, а также закрыть разрешение на земляные работы до момента окончания срока, установленного разрешением на земляные работы.

7.1.8. В осенне-зимний период ликвидировать наледь и скользкость, образовавшиеся вследствие аварии на проезжей части автомобильной дороги, тротуаре, не позднее 4 часов с момента обнаружения аварии,

7.2. При осуществлении земляных работ допускается:

7.2.1. При несоответствии температуры наружного воздуха и технологии производства работ, по восстановлению нарушенного благоустройства в запланированный срок, восстановительные работы проводятся без асфальтирования проезжих частей и тротуаров путем укладки покрытия из щебня, брусчатки, дорожных плит согласно

ГОСТ 21924.0-84, утвержденному постановлением Госстроя СССР от 30 сентября 1983 г. N 210 и иного материала, обеспечивающего ровность покрытия, предусмотренного ГОСТ 32018-2012, введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2012 г. N 2012-ст, без планировки участка работ растительным грунтом и сдаются в Управление по вопросам жизнеобеспечения;

7.2.2. Приемка предварительно восстановленных объектов, в незавершенном (весенне-зимнем) варианте по акту принятия предварительно восстановленного благоустройства объекта земляных работ. Заказчики обязаны поддерживать предварительно восстановленное благоустройство в состоянии, обеспечивающем безопасность передвижения на месте производства земляных работ, до момента сдачи окончательного восстановленного благоустройства. В случае образования просадок (провалов, деформаций и прочих дефектов) в местах восстановленного благоустройства лица, получившие разрешения обязаны незамедлительно принять меры по обеспечению безопасности дорожного движения путем установки предупреждающих дорожных знаков, ограждений и в течение 24 часов с момента образования просадки (провала, деформации и прочих дефектов) устранить их в полном объеме. Окончательное благоустройство лица получившие разрешения обязаны восстановить в срок до 25 мая.

7.2.3. В случаях, когда при содержании подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зелёных насаждений, высаженных до производства работ, в охранной зоне коммуникаций, балансовая стоимость насаждений собственнику не возмещается. Снос производится на основании согласования с соответствующими службами на этапе оформления листа согласования, специализированной организацией (предприятием) по заявке производителя работ. Если указанные насаждения подлежат пересадке, она производится специализированными организациями (предприятиями) по заявке производителя земляных работ.

8. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РАЗРЕШНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

8.1.1. Разрешение на проведении земляных работ оформляется в соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги по «выдаче разрешений на производство земляных работ на территории Полысаевского городского округа» утвержденным Постановлением администрации Полысаевского городского округа.

8.1.2. Разрешение оформляется в Управлении по вопросам жизнеобеспечения Полысаевского городского округа.

9. ПОРЯДОК И МЕХАНИЗМЫ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ КОМПЛЕКСНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА И РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ

9.1. В Полысаевском городском округе могут использоваться различные механизмы участия жителей в подготовке и реализации проектов по благоустройству в целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства.

9.2. Участие жителей может быть прямым или опосредованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков - архитекторов, ландшафтных архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей. Оно осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений и, в некоторых случаях, реализации принятия решений.

9.2. Концепцию благоустройства для каждой территории рекомендуется создавать с учетом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии на всех этапах создания концепции, а также с учетом стратегических задач комплексного устойчивого развития городской среды, в том числе формирования возможности для создания новых связей.

9.3. Все формы общественного участия направляются на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в городском округе, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории муниципального образования.

9.4. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий, как правило, организовывается на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

8.5. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, следует принимать открыто и гласно, с учетом мнения жителей и иных заинтересованных лиц.

9.6. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и заинтересованных лиц о задачах и проектах в сфере благоустройства могут использоваться интерактивные порталы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).

9.7. Рекомендуется размещать свободном доступе в сети Интернет основную проектную и конкурсную документацию, а также видеозаписи публичных обсуждений проектов благоустройства. Кроме того, рекомендуется предоставить возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

9.8. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства могут быть использованы следующие формы общественного участия:

9.8.1. Совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды.

9.8.2. Определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми в целях настоящих рекомендаций понимаются части территории муниципальных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны).

9.8.3. Обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов.

9.8.4. Консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории.

9.8.5. Консультации по предполагаемым типам озеленения.

9.8.6. Консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования.

9.8.7. Участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами.

9.8.8. Одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц.

9.8.9. Осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта).

9.8.10. Осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

9.9. При реализации проектов благоустройства осуществляется информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

9.10. Информирование может осуществляться путем:

9.10.1. Создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

9.10.2. Работы со средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.

9.10.3. Вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).

9.10.4. Информирования жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся.

9.10.5. Индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону.

9.10.6. Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

9.10.7. Установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

9.11. Механизмы общественного участия.

9.11.1. Обсуждение проектов может проводиться в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

9.11.3. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

9.11.4. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

9.11.6. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти города и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

9.11.7. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

9.12. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды.

9.12.1. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

9.12.1.1. В создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств.

9.12.1.2. В приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок.

9.12.1.3. В строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости.

9.12.1.4. В производстве или размещении элементов благоустройства;

9.12.1.5. В организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства.

9.12.1.6. Предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств и в иных формах.

9.13. В реализации комплексных проектов благоустройства могут принимать участие лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в различных сферах, в том числе в сфере строительства, предоставления услуг общественного питания, оказания услуг в сфере образования и культуры.

9.14. Рекомендуется осуществлять вовлечение лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализацию комплексных проектов благоустройства на стадии проектирования общественных пространств, подготовки технического задания, выбора зон для благоустройства.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИМ ПРАВИЛ

10.1. Контроль за соблюдением Правил благоустройства осуществляется администрацией Полысаевского городского округа.

10.2. По фактам нарушения Правил благоустройства принимаются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

Полысаево ППЦ
городская массовая газета
индекс: **51912**
Учредители: администрация Полысаевского городского округа Кемеровской области, МБУ «Полысаевский Пресс-центр»
Директор - главный редактор В.В. КУЗИНА.
Редактор отдела газеты М.Г. ХОРОХОРДИНА.

Адрес редакции, издателя: 652560, Кемеровская область, г.Полысаево, ул.Космонавтов, 88, МБУ «Полысаевский пресс-центр»,
телефоны: **директор 4-21-77, бухгалтерия и рекламный отдел 4-39-42, редакция газеты 2-54-35, редакция телевидения 4-27-30.**
E-mail: **polpressa.tv@mail.ru**
Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов. Редакция не несет ответственности за содержание рекламных материалов. Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации. Редакция оставляет за собой право отказать в размещении рекламных материалов без объяснения причин.
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Кемеровской области 12.03.2013г. Рег. свидетельство ПИ №ТУ 42-00614

Газета отпечатана в ООО «Издательство «Творчество», 650099, Кемеровская область, г.Кемерово, пр.Советский, 60, корп. Б, 101.
Газета выходит не реже одного раза в месяц.
Печать офсетная. Объём - 10 печатных листов.
Время подписания номера в печать по графику в 16.00, фактически в 16.00.
Тираж 2000 экз.
Распространяется бесплатно.